

**СОБРАНИЕ  
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА  
САРАТОВСКОЙ  
ОБЛАСТИ**

**№ 10  
март  
2014 года**

**официальное издание**

**Государственное автономное учреждение  
средств массовой информации Саратовской области  
«Саратов-Медиа»**

**2014**



## РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

### ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 марта 2014 года №75

г. Саратов

#### **Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Знаменский Ивантеевского муниципального района Саратовской области**

В связи с выполнением в полном объеме плана мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Знаменский Ивантеевского муниципального района Саратовской области, на основании Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить карантин по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Знаменский Ивантеевского муниципального района Саратовской области, с 7 марта 2014 года.
2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Саратовской области от 31 декабря 2013 года № 548 «Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Знаменский Ивантеевского муниципального района Саратовской области».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

### ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 марта 2014 года №76

г. Саратов

#### **Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личном подсобном хозяйстве Муртазина С. Н., расположенном на территории муниципального образования г. Новоузенка Новоузенского муниципального района Саратовской области**

В связи с выполнением в полном объеме плана мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личном подсобном хозяйстве Муртазина С. Н., расположенном на территории муниципального образования г. Новоузенка Новоузенского муниципального района Саратовской области, на основании Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить карантин по заболеванию бешенством животных в личном подсобном хозяйстве Муртазина С. Н., расположенном на территории муниципального образования г. Новоузенка Новоузенского муниципального района Саратовской области, с 7 марта 2014 года.
2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Саратовской области от 31 декабря 2013 года № 550 «Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личном подсобном хозяйстве Муртазина С. Н., расположенном на территории муниципального образования г. Новоузенка Новоузенского муниципального района Саратовской области».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

### ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 марта 2014 года №77

г. Саратов

#### **Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории г. Петровска Петровского муниципального района Саратовской области**

В связи с установлением заболевания бешенством собаки, принадлежащей Иванову М. А. (г. Петровск, ул. Калинина, д. 6, Петровского муниципального района Саратовской области), на основании статьи 17 Закона Российской Федерации

«О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить личные подсобные хозяйства, расположенные на территории г. Петровска Петровского муниципального района Саратовской области, неблагополучными по заболеванию бешенством животных и установить карантин с 11 марта 2014 года.

2. Утвердить план мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории г. Петровска Петровского муниципального района Саратовской области, согласно приложению.

3. Управлению ветеринарии Правительства области обеспечить контроль за проведением установленных ветеринарных мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в неблагополучном пункте.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области – министра сельского хозяйства области Соловьева А.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению  
Губернатора области от 11 марта 2014 года № 77

**План  
мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных  
в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории г. Петровска  
Петровского муниципального района Саратовской области**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
<b>Организационно-хозяйственные мероприятия</b>			
1.	Установить: эпизоотический очаг бешенства в пределах личного подсобного хозяйства Иванова М. А.; неблагополучный пункт в пределах г. Петровска; угрожаемую зону в пределах 0,5 км по периметру внешних границ вокруг неблагополучного пункта	с момента установления заболевания	главный государственный ветеринарный инспектор по Аткарскому и Петровскому муниципальным районам Нефедов А. В., начальник ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» Романова Е. А. (по согласованию)
2.	Запретить вывод, вывоз, ввоз и ввод за пределы неблагополучного пункта собак, кошек и домашних животных	на период карантина	главный государственный ветеринарный инспектор по Аткарскому и Петровскому муниципальным районам Нефедов А. В.
3.	Проводить в установленном порядке регулирование численности диких плотоядных животных и отстрел бродячих собак и кошек в охотничьих угодьях Петровского муниципального района	постоянно	председатель Петровского районного общества охотников и рыболовов Кулахметов Р. А. (по согласованию)
4.	Не допускать к охоте невакцинированных собак на территории Петровского муниципального района	постоянно	председатель Петровского районного общества охотников и рыболовов Кулахметов Р. А. (по согласованию)
5.	Сообщать государственной ветеринарной службе района о всех случаях заболевания и падежа диких животных и направлять в ветеринарную лабораторию ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» для исследования на бешенство трупы этих животных, обнаруженные в охотничьих угодьях, с соблюдением мер личной профилактики	постоянно	председатель Петровского районного общества охотников и рыболовов Кулахметов Р. А. (по согласованию)
<b>Ветеринарно-санитарные мероприятия</b>			
6.	Провести вакцинацию против бешенства всех восприимчивых животных в очаге бешенства	немедленно	начальник ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» Романова Е. А. (по согласованию)
7.	Провести дезинфекцию места, где пало животное, в очаге бешенства	до 12 марта 2014 года	начальник ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» Романова Е. А. (по согласованию), заведующий ветеринарной лабораторией ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» Рассказова Л. Я. (по согласованию)
8.	В неблагополучном пункте проводить подворный обход в целях выявления больных бешенством, подозрительных по заболеванию и подозреваемых в заражении животных	постоянно в течение всего периода карантина	начальник ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» Романова Е. А. (по согласованию)
9.	Принять меры по умерщвлению всех выявленных больных животных, а также собак и кошек, подозрительных по заболеванию бешенством	по мере выявления больных и подозрительных по заболеванию бешенством животных	начальник ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» Романова Е. А. (по согласованию)

10.	Проводить в неблагополучном пункте широкую разъяснительную работу с населением об опасности заболевания бешенством и мерах его предупреждения	постоянно	главный государственный ветеринарный инспектор по Аткарскому и Петровскому муниципальным районам Нефедов А. В., начальник северо-западного территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Саратовской области Мартыанова О. В. (по согласованию)
11.	Принять меры по организации изолированного содержания и наблюдения в течение 10 дней за собаками и кошками, покусавшими людей или животных	постоянно, при выявлении собак и кошек, покусавших людей или животных	начальник ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» Романова Е. А. (по согласованию)
12.	Трупы павших животных или убитых в связи с заболеванием бешенством сжигать. Не допускать снятие шкур с животных, павших от заболевания бешенством в очаге инфекции, неблагополучном пункте, угрожаемой зоне	на период карантина	начальник ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» Романова Е. А. (по согласованию)
<b>Заключительные мероприятия и отмена карантина</b>			
13.	Личные подсобные хозяйства, расположенные на территории г. Петровска, будут признаны благополучными по заболеванию животных бешенством по истечении двух месяцев со дня последнего случая заболевания и выполнении всех мероприятий, предусмотренных настоящим планом		
14.	Подготовить представление Губернатору области Радаеву В. В. и проект постановления Губернатора области «Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории г. Петровска Петровского муниципального района Саратовской области»	перед отменой карантина	начальник управления ветеринарии Правительства области – главный государственный ветеринарный инспектор области Частов А. А.

## ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 марта 2014 года №78

г. Саратов

#### **Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личном подсобном хозяйстве Никитина С. С., расположенном в 1,5 километрах северо-западнее с. Мечетное Советского муниципального района Саратовской области**

В связи с установлением заболевания бешенством крупного рогатого скота в личном подсобном хозяйстве Никитина С. С. (с. Мечетное Советского муниципального района Саратовской области), на основании статьи 17 Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить личное подсобное хозяйство Никитина С. С., расположенное в 1,5 километрах северо-западнее с. Мечетное Советского муниципального района Саратовской области, неблагополучным по заболеванию бешенством животных и установить карантин с 14 марта 2014 года.

2. Утвердить план мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личном подсобном хозяйстве Никитина С. С., расположенном в 1,5 километрах северо-западнее с. Мечетное Советского муниципального района Саратовской области, согласно приложению.

3. Управлению ветеринарии Правительства области обеспечить контроль за проведением установленных ветеринарных мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в неблагополучном пункте.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области – министра сельского хозяйства области Соловьева А. А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению  
Губернатора области от 14 марта 2014 года № 78

**План  
мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных  
в личном подсобном хозяйстве Никитина С.С., расположенном в 1,5 километрах  
северо-западнее с. Мечетное Советского муниципального района Саратовской области**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
<b>Организационно-хозяйственные мероприятия</b>			
1.	Установить: эпизоотический очаг бешенства в пределах личного подсобного хозяйства Никитина С.С.; неблагополучный пункт в пределах личного подсобного хозяйства Никитина С.С., расположенного в 1,5 километрах северо-западнее с. Мечетное; угрожаемую зону в пределах 10 км по периметру внешних границ вокруг неблагополучного пункта	с момента установления заболевания	главный государственный ветеринарный инспектор по Энгельсскому и Советскому муниципальным районам Кукаркин А.П., начальник ОГУ «Советская районная станция по борьбе с болезнями животных» Титов С.А. (по согласованию)
2.	Запретить вывод, вывоз, ввоз и ввод за пределы неблагополучного пункта собак, кошек и домашних животных	на период карантина	главный государственный ветеринарный инспектор по Энгельсскому и Советскому муниципальным районам Кукаркин А.П.
3.	Проводить в установленном порядке регулирование численности диких плотоядных животных и отстрел бродячих собак и кошек в охотничьих угодьях Советского муниципального района	постоянно	председатель Советского районного общества охотников и рыболовов Матренин В.Н. (по согласованию)
4.	Не допускать к охоте невакцинированных собак на территории Советского муниципального района	постоянно	председатель Советского районного общества охотников и рыболовов Матренин В.Н. (по согласованию)
5.	Сообщать государственной ветеринарной службе района о всех случаях заболевания и падежа диких животных и направлять в ветеринарную лабораторию ОГУ «Советская районная станция по борьбе с болезнями животных» для исследования на бешенство трупы этих животных, обнаруженные в охотничьих угодьях, с соблюдением мер личной профилактики	постоянно	председатель Советского районного общества охотников и рыболовов Матренин В.Н. (по согласованию)
<b>Ветеринарно-санитарные мероприятия</b>			
6.	Провести вакцинацию против бешенства всех восприимчивых животных в неблагополучном пункте	немедленно	начальник ОГУ «Советская районная станция по борьбе с болезнями животных» Титов С.А. (по согласованию)
7.	Провести дезинфекцию места, где пало животное, в очаге бешенства	до 15 марта 2014 года	начальник ОГУ «Советская районная станция по борьбе с болезнями животных» Титов С.А. (по согласованию), заведующий ветеринарной лабораторией ОГУ «Советская районная станция по борьбе с болезнями животных» Разувайкин А.Б. (по согласованию)
8.	В неблагополучном пункте проводить подворный обход в целях выявления больных бешенством, подозрительных по заболеванию и подозреваемых в заражении животных	постоянно в течение всего периода карантина	начальник ОГУ «Советская районная станция по борьбе с болезнями животных» Титов С.А. (по согласованию)
9.	Принять меры по умерщвлению всех выявленных больных животных, а также собак и кошек, подозрительных по заболеванию бешенством	по мере выявления больных и подозрительных по заболеванию бешенством животных	начальник ОГУ «Советская районная станция по борьбе с болезнями животных» Титов С.А. (по согласованию)
10.	Молоко от клинически здоровых животных соседних подворий, прилегающих к очагу инфекции, использовать в пищу людям или в корм животным после кипячения в течение 5 минут	постоянно в течение всего периода карантина	владельцы животных (по согласованию), главный государственный ветеринарный инспектор по Энгельсскому и Советскому муниципальным районам Кукаркин А.П.
11.	Проводить в неблагополучном пункте широкую разъяснительную работу с населением об опасности заболевания бешенством и мерах его предупреждения	постоянно	главный государственный ветеринарный инспектор по Энгельсскому и Советскому муниципальным районам Кукаркин А.П., начальник восточного территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Саратовской области Зубков Д.А. (по согласованию)
12.	Принять меры по организации изолированного содержания и наблюдения в течение 10 дней за собаками и кошками, покусавшими людей или животных	постоянно, при выявлении собак и кошек, покусавших людей или животных	начальник ОГУ «Советская районная станция по борьбе с болезнями животных» Титов С.А. (по согласованию)

13.	Трупы павших животных или убитых в связи с заболеванием бешенством сжигать. Не допускать снятие шкур с животных, павших от заболевания бешенством в очаге инфекции, неблагополучном пункте, угрожаемой зоне	на период карантина	начальник ОГУ «Советская районная станция по борьбе с болезнями животных» Титов С. А. (по согласованию)
<b>Заключительные мероприятия и отмена карантина</b>			
14.	Личное подсобное хозяйство Никитина С. С. будет признано благополучным по заболеванию животных бешенством по истечении двух месяцев со дня последнего случая заболевания и выполнении всех мероприятий, предусмотренных настоящим планом		
15.	Подготовить представление Губернатору области Радаеву В. В. и проект постановления Губернатора области «Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личном подсобном хозяйстве Никитина С. С., расположенном в 1,5 километрах северо-западнее с. Мечетное Советского муниципального района Саратовской области»	перед отменой карантина	начальник управления ветеринарии Правительства области – главный государственный ветеринарный инспектор области Частов А. А.

## ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 марта 2014 года №79

г. Саратов

### **Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Чкаловское Тарлыковского муниципального образования Ровенского муниципального района Саратовской области**

В связи с выполнением в полном объеме плана мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Чкаловское Тарлыковского муниципального образования Ровенского муниципального района Саратовской области, на основании Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить карантин по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Чкаловское Тарлыковского муниципального образования Ровенского муниципального района Саратовской области, с 14 марта 2014 года.

2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Саратовской области от 9 января 2014 года № 5 «Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Чкаловское Тарлыковского муниципального образования Ровенского муниципального района Саратовской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

## ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 марта 2014 года №80

г. Саратов

### **Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Непряхин Озинского муниципального образования Озинского муниципального района Саратовской области**

В связи с выполнением в полном объеме плана мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Непряхин Озинского муниципального образования Озинско-

го муниципального района Саратовской области, на основании Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить карантин по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Непряхин Озинского муниципального образования Озинского муниципального района Саратовской области, с 14 марта 2014 года.

2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Саратовской области от 9 января 2014 года № 4 «Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Непряхин Озинского муниципального образования Озинского муниципального района Саратовской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Губернатор области**

**В. В. Радаев**

# РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 марта 2014 года № 146-П

г. Саратов

### Вопросы содействия самозанятости безработных граждан

Во исполнение Закона Саратовской области «О бюджетном процессе в Саратовской области» и Закона Саратовской области «Об областном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов», в рамках реализации подпрограммы «Содействие занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» государственной программы Саратовской области «Содействие занятости населения, совершенствование социально-трудовых отношений и регулирование трудовой миграции в Саратовской области до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Саратовской области от 3 октября 2013 года № 525-П, Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о предоставлении субсидии на возмещение затрат безработных граждан, связанных с реализацией мероприятия по содействию самозанятости безработных граждан, в том числе на оказание единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации, в рамках подпрограммы «Содействие занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» государственной программы Саратовской области «Содействие занятости населения, совершенствование социально-трудовых отношений и регулирование трудовой миграции в Саратовской области до 2020 года» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Саратовской области от 17 февраля 2012 года № 82-П «Вопросы содействия самозанятости безработных граждан»;

постановление Правительства Саратовской области от 24 мая 2012 года № 253-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 17 февраля 2012 года № 82-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 29 июня 2012 года № 348-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 17 февраля 2012 года № 82-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 14 марта 2013 года № 113-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 17 февраля 2012 года № 82-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 5 ноября 2013 года № 592-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 17 февраля 2012 года № 82-П».

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению  
Правительства области  
от 12 марта 2014 года № 146-П

#### Положение

**о предоставлении субсидии на возмещение затрат безработных граждан, связанных с реализацией мероприятия по содействию самозанятости безработных граждан, в том числе на оказание единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации, в рамках реализации подпрограммы «Содействие занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» государственной программы Саратовской области «Содействие занятости населения, совершенствование социально-трудовых отношений и регулирование трудовой миграции в Саратовской области до 2020 года»**

1. Настоящее Положение устанавливает категории получателей, цели, условия предоставления субсидии на возмещение затрат безработных граждан, связанных с реализацией мероприятия по содействию самозанятости безработных граждан, в том числе на оказание единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации, в рамках подпрограммы «Содействие занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» государственной программы Саратовской области «Содействие занятости населения, совершенствование социально-трудовых отношений и регулирование трудовой миграции в Саратовской области до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Саратовской области от 3 октября 2013 года № 525-П (далее – Субсидия).

2. К получателям Субсидии относятся граждане, признанные в установленном порядке безработными, достигшие на дату подачи заявления о предоставлении Субсидии восемнадцатилетнего возраста, открывшие собственное дело в текущем году (далее – получатели Субсидии).

3. Приказом министерства занятости, труда и миграции области (далее – Министерство) утверждаются:

форма заявления о предоставлении Субсидии;

форма технико-экономического обоснования выбранного вида деятельности (бизнес-плана);

форма договора о предоставлении Субсидии (далее – Договор);

форма акта о выполнении условий Договора (далее – Акт).

4. Для получения Субсидии получатели Субсидии представляют в государственные казенные учреждения Саратовской области центры занятости населения по месту жительства (далее – Центры занятости) следующие документы:

заявление о предоставлении Субсидии;

проект технико-экономического обоснования выбранного вида деятельности (бизнес-план).

Центр занятости осуществляет регистрацию представленных заявлений получателей Субсидии в той последовательности, в которой они поступили, в специальном журнале. Журнал должен быть прошнурован, пронумерован, скреплен печатью.

5. В Центре занятости создается комиссия по содействию самозанятости безработных граждан, состав которой утверждается приказом Центра занятости (далее – Комиссия). Типовое положение о Комиссии утверждается Министерством.

Заявление о предоставлении Субсидии и бизнес-план рассматриваются Комиссией в течение 14 рабочих дней с даты регистрации заявления.

Бизнес-планы получателей Субсидии, не отвечающие установленной форме, Центр занятости возвращает на доработку (для внесения изменений) в течение 3 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

Получатель Субсидии, получивший бизнес-план на доработку, вправе представить в Центр занятости доработанный бизнес-план в течение 10 рабочих дней со дня получения документов на доработку.

В случае непредставления доработанного бизнес-плана в указанный срок по решению Комиссии рассмотрение поданных получателем Субсидии документов прекращается, о чем Центр занятости письменно уведомляет получателя Субсидии в течение 5 рабочих дней со дня истечения вышеуказанного срока.

6. По результатам положительного рассмотрения бизнес-плана и при отсутствии оснований для отказа в предоставлении Субсидии Комиссией вносится предложение Центру занятости о соответствии составленного бизнес-плана установленной форме и наличии оснований для предоставления Субсидии, которое оформляется протоколом в течение 3 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

Центр занятости на основании протокола Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня ее заседания заключает Договор с получателем Субсидии. Срок действия Договора составляет 12 месяцев со дня его подписания.

7. Основанием для отказа в предоставлении Субсидии является несоответствие получателя Субсидии требованиям пункта 2 настоящего Положения, получение ранее аналогичной Субсидии на организацию собственного дела.

Решение об отказе в предоставлении Субсидии принимает Центр занятости в течение 3 рабочих дней со дня заседания Комиссии на основании протокола Комиссии об отказе в предоставлении Субсидии.

Центр занятости в течение 5 рабочих дней со дня заседания Комиссии уведомляет получателя Субсидии в письменной форме об отказе в предоставлении Субсидии с указанием причин.

8. Получатель Субсидии в течение 10 рабочих дней со дня подписания Договора с Центром занятости о предоставлении Субсидии принимает меры по осуществлению государственной регистрации юридического лица, в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, установленном законодательством.

9. Центр занятости издает приказ о предоставлении Субсидии получателю Субсидии в течение 7 рабочих дней после дня поступления в Центр занятости следующих документов (сведений, содержащихся в указанных документах):

копии свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица или крестьянского (фермерского) хозяйства;

копии выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

копий расчетно-платежных документов, подтверждающих расходы получателя Субсидии на открытие собственного дела (копий расчетно-платежных документов, подтверждающих расходы получателя Субсидии на подготовку документов, представляемых при государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, уплату государственной пошлины, оплату нотариальных действий и услуг правового и технического характера, приобретение бланочной документации, изготовление печатей, штампов).

Центр занятости в соответствии с законодательством запрашивает в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 8 настоящего Положения, сведения, содержащиеся в документах, предусмотренных абзацами вторым, третьим части первой настоящего пункта, в налоговых органах, если получатель Субсидии не представил указанные документы по собственной инициативе.

В случае представления получателем Субсидии документов по собственной инициативе копии документов заверяются работниками Центра занятости при представлении оригиналов документов.

10. Субсидия предоставляется единовременно в сумме 12-кратной максимальной величины пособия по безработице и в сумме подтвержденных расчетно-платежными документами расходов получателя Субсидии на подготовку документов, представляемых при государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, уплату государственной пошлины, оплату нотариальных действий и услуг правового и технического характера, приобретение бланочной документации, изготовление печатей, штампов.

11. Предоставление Субсидии осуществляет Центр занятости в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета за счет бюджетных ассигнований и в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на основании Договора, заключенного между Центром занятости и получателем Субсидии, путем перечисления средств Субсидии на расчетный (лицевой) счет получателя Субсидии, открытый в кредитной организации.

Субсидии предоставляются получателям Субсидии в порядке очередности в соответствии с их регистрацией в хронологическом порядке согласно части второй пункта 4 настоящего Положения.

12. Перечисление средств Субсидии на расчетный (лицевой) счет получателя Субсидии, открытый им в кредитной организации, производится Центром занятости в размере 100 процентов суммы предоставляемой Субсидии до истечения 30 календарных дней с даты внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.

13. Оплата услуг кредитной организации по перечислению Субсидии производится в соответствии с договором между Центром занятости и кредитной организацией за счет средств областного бюджета, предусмотренных в рамках реализации подпрограммы «Содействие занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» государственной программы Саратовской области «Содействие занятости населения, совершенствование социально-трудовых отношений и регулирование трудовой миграции в Саратовской области до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Саратовской области от 3 октября 2013 года № 525-П.

14. Субсидия в сумме 12-кратной максимальной величины пособия по безработице должна быть использована получателем Субсидии в течение 3 месяцев со дня поступления средств Субсидии на его расчетный (лицевой) счет.

15. В ходе выполнения работ по бизнес-плану получатель Субсидии имеет право в течение 3 месяцев со дня поступления средств Субсидии на его счет однократно перераспределять средства между направлениями расходов в объеме не более 50 процентов средств Субсидии согласно заявленному виду деятельности.

16. Для подтверждения целевого и своевременного использования Субсидии получатель Субсидии в течение 3 месяцев со дня поступления средств Субсидии на его счет представляет в Центр занятости документы, подтверждающие использование Субсидии в соответствии с бизнес-планом (платежные документы (копии): платежные поручения; кассовые чеки; квитанции к кассовым приходным ордерам; документы строгой отчетности (квитанции), свидетельствующие о фактически произведенных расходах; приходные документы (копии): товарные (товарно-транспортные) накладные, товарные чеки, договоры гражданско-правового характера, акты выполненных работ (оказанных услуг), документы о внесении паевого взноса в паевую фонд кооператива в случае его создания).

17. Получатель Субсидии обязан осуществлять деятельность юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства или в качестве индивидуального предпринимателя до истечения 12 месяцев со дня заключения Договора с Центром занятости.

18. Центр занятости в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 17 настоящего Положения, в соответствии с законодательством запрашивает сведения, содержащиеся в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в налоговых органах, если получатель Субсидии за 10 календарных дней до истечения срока, предусмотренного пунктом 17 настоящего Положения, не представил по собственной инициативе указанные документы, выданные не ранее чем за 15 календарных дней до дня представления.

19. Для подтверждения выполнения условий Договора после получения сведений, предусмотренных пунктом 18 настоящего Положения, Центром занятости составляется Акт.

20. Субсидия носит целевой характер и не может быть направлена на иные цели.

21. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в случаях:

непредставления получателем Субсидии документов, подтверждающих целевое использование Субсидии в сумме 12-кратной максимальной величины пособия по безработице, предусмотренных пунктом 16 настоящего Положения, в установленный срок;

нецелевого ее использования (использование Субсидии на цели, не предусмотренные бизнес-планом);

прекращения деятельности юридического лица, в качестве индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства до истечения 12 месяцев со дня заключения Договора.

22. В случае установления факта нарушения получателем Субсидии условий, установленных при ее предоставлении, Субсидия подлежит возврату получателем Субсидии в полном объеме в областной бюджет в следующем порядке:

Центр занятости в течение 5 рабочих дней со дня установления факта нарушения условий предоставления Субсидии составляет акт о необходимости возврата Субсидии получателем Субсидии в областной бюджет;

в течение 7 календарных дней со дня составления акта, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, Центр занятости направляет получателю Субсидии письменное требование о возврате Субсидии с приложением копии указанного акта и платежных реквизитов для осуществления возврата Субсидии;

получатель Субсидии обязан в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, возвратить Субсидию в областной бюджет;

если в течение срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта, получатель Субсидии не возвратил Субсидию в областной бюджет, Центр занятости в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств в судебном порядке.

23. В случаях, предусмотренных Договором о предоставлении Субсидии, неиспользованный в отчетном финансовом году остаток Субсидии подлежит возврату получателем Субсидии в текущем финансовом году в следующем порядке:

Центр занятости до 1 апреля года, следующего за отчетным, составляет акт о необходимости возврата получателем Субсидии в областной бюджет неиспользованного остатка Субсидии (далее – остаток Субсидии);

в течение 7 календарных дней со дня составления акта, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, Центр занятости направляет получателю Субсидии письменное требование о возврате остатка Субсидии с приложением копии указанного акта и платежных реквизитов для осуществления возврата остатка Субсидии;

получатель Субсидии обязан в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, возвратить остаток Субсидии в областной бюджет;

если в течение срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта, получатель Субсидии не возвратил остаток Субсидии в областной бюджет, Центр занятости в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств в судебном порядке.

24. Центр занятости ежемесячно в течение 10 календарных дней месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство отчет о расходовании Субсидии по форме, утверждаемой Министерством.

25. В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Министерством и органами государственного финансового контроля области (по согласованию) проводится обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии ее получателями.

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 марта 2014 года № 147-П

г. Саратов

**О предоставлении из областного бюджета субсидии на возмещение затрат на предупреждение ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования объектов жизнеобеспечения при предоставлении услуг населению по тепло-, водоснабжению, водоотведению в рамках реализации подпрограммы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» государственной программы Саратовской области «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности до 2020 года»**

Во исполнение Законов Саратовской области «О бюджетном процессе в Саратовской области» и «Об областном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

## 1. Утвердить:

Положение о предоставлении из областного бюджета субсидии на возмещение затрат на предупреждение ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования объектов жизнеобеспечения при предоставлении услуг населению по тепло-, водоснабжению, водоотведению в рамках реализации подпрограммы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» государственной программы Саратовской области «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности до 2020 года» (далее – субсидия) согласно приложению № 1;

форму отчета об использовании субсидии согласно приложению № 2;

форму отчета-заявки юридических лиц на предоставление субсидии, подтверждающего объемы оказанных услуг, согласно приложению № 3.

## 2. Министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства области:

обеспечить заключение договоров с получателями субсидии в рамках реализации подпрограммы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» государственной программы Саратовской области «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности до 2020 года»; осуществлять предоставление юридическим лицам субсидии в соответствии с настоящим постановлением;

ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, а за декабрь отчетного года – до 1 февраля года, следующего за отчетным, представлять в министерство финансов области отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению № 2;

осуществлять контроль за целевым использованием субсидии.

## 3. Получателям субсидии:

ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, а за отчетный год – до 15 января года, следующего за отчетным, представлять в министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области отчет-заявку, подтверждающий объемы оказанных услуг населению по тепло-, водоснабжению, водоотведению в рамках реализации подпрограммы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» государственной программы Саратовской области «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности до 2020 года», согласно приложению № 3.

## 4. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Саратовской области от 30 марта 2010 года № 96-П «О предоставлении из областного бюджета субсидии на возмещение затрат на предупреждение ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования объектов жизнеобеспечения при предоставлении услуг населению по тепло-, водоснабжению, водоотведению в рамках реализации долгосрочной областной целевой программы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Саратовской области на 2012–2015 годы»;

постановление Правительства Саратовской области от 15 июля 2010 года № 300-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 30 марта 2010 года № 96-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 14 февраля 2011 года № 92-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 30 марта 2010 года № 96-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 19 июля 2011 года № 370-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 30 марта 2010 года № 96-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 28 декабря 2011 года № 758-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 30 марта 2010 года № 96-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 14 февраля 2012 года № 72-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 30 марта 2010 года № 96-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 26 марта 2013 года № 154-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 30 марта 2010 года № 96-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 15 ноября 2013 года № 622-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 30 марта 2010 года № 96-П».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение № 1 к постановлению  
Правительства области  
от 12 марта 2014 года № 147-П

**Положение  
о предоставлении из областного бюджета субсидии на возмещение затрат  
на предупреждение ситуаций, которые могут привести к нарушению  
функционирования объектов жизнеобеспечения при предоставлении услуг  
населению по тепло-, водоснабжению, водоотведению в рамках реализации подпрограммы  
«Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного  
и техногенного характера» государственной программы Саратовской области  
«Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций,  
обеспечение пожарной безопасности до 2020 года»**

1. Настоящее Положение определяет категории и критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных и муниципальных учреждений) – производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидии из областного бюджета на возмещение затрат на предупреждение ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования объектов жизнеобеспечения при предоставлении услуг населению по тепло-, водоснабжению, водоотведению в рамках реализации подпрограммы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» государственной программы Саратовской области «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности до 2020 года» (далее – субсидия), цели и условия предоставления субсидии, порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, порядок возврата в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, а также положение об обязательной проверке соблюдения условий, целей и порядка предоставления.

2. Субсидия предоставляется юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), производителям товаров, работ, услуг по тепло-, водоснабжению, водоотведению населению (далее – получатели).

3. Критерием отбора получателей субсидии является установление организации двухставочного тарифа, состоящего из платы за коммунальную услугу и платы за содержание коммунальных систем.

4. Субсидия предоставляется при условии:

регулирование тарифов организации осуществляется регулирующими органами области; организации производят расчеты за оказанные услуги по тепло-, водоснабжению, водоотведению, конечным потребителем которых является население, исходя из установленной в структуре двухставочного тарифа ставки платы за потребление коммунальных услуг без выставления счетов за содержание коммунальных систем.

5. Субсидия предоставляется с целью возмещения затрат, связанных с поддержанием объектов инженерной инфраструктуры (сетей, сооружений, оборудования) в работоспособном состоянии, включенных регулирующим органами области при регулировании тарифов на очередной период регулирования в состав необходимой валовой выручки, в доле, приходящейся на объем отпуска коммунальных услуг (в пределах установленных нормативов потребления коммунальных услуг), конечным потребителем которых является население.

Сумма предоставленных субсидий не должна превышать суммы лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства области на цели предоставления субсидии.

6. Субсидия предоставляется на основании договоров, заключенных министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства области с получателями субсидии, и отчетов-заявок получателей субсидии, подтверждающих объем оказанных услуг (в пределах установленных нормативов потребления коммунальных услуг), в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства области на цели, указанные в пункте 5 настоящего Положения.

7. Полученные от получателей субсидии отчеты-заявки регистрируются в специальном журнале и рассматриваются министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства области в течение 10 рабочих дней со дня их поступления.

8. Размер субсидии определяется как произведение объема предоставленных в пределах установленных нормативов потребления услуг по тепло-, водоснабжению, водоотведению, конечным потребителем которых является население, на ставку платы за содержание системы тепло-, водоснабжения, водоотведения, установленную регулирующими органами области в структуре двухставочного тарифа.

9. Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области отказывает получателю в предоставлении субсидии при несоблюдении условий, определенных пунктом 4 настоящего Положения.

10. Субсидия перечисляется министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства области ежемесячно, до конца месяца, следующего за месяцем, в котором предоставлен отчет об оказанных услугах, на расчетные счета получателей субсидии, открытые в кредитных организациях.

11. В случае установления факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, субсидия подлежит возврату получателем субсидии в областной бюджет в следующем порядке:

министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области в течение 10 календарных дней издает приказ о возврате субсидии получателем субсидии в областной бюджет;

в течение 7 календарных дней со дня издания приказа, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области направляет получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата средств субсидии;

получатель субсидии обязан в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, вернуть субсидию в областной бюджет;

если в течение срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта, получатель субсидии не возвратил субсидию в областной бюджет, министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств в судебном порядке.

12. В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства области и органами государственного финансового контроля области (по согласованию) проводится обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателями.

13. В случаях, предусмотренных договором о предоставлении субсидии, неиспользованный в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату получателем субсидии в текущем финансовом году в следующем порядке:

министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области до 1 февраля года, следующего за отчетным, издает приказ о возврате в областной бюджет неиспользованного получателем остатка субсидии (далее – остаток субсидии);

в течение 7 календарных дней со дня издания приказа, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области направляет получателю субсидии письменное требование о возврате остатка субсидии с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата остатка субсидии;

получатель субсидии обязан в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, вернуть остаток субсидии в областной бюджет;

в случае, если в течение срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта, получатель субсидии не возвратил остаток субсидии в областной бюджет, министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств в судебном порядке.

Приложение № 2 к постановлению  
Правительства области от 12 марта 2014 года № 147-П

#### Отчет

**министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства области  
об использовании предоставленной из областного бюджета субсидии  
на возмещение затрат на предупреждение ситуаций, которые могут привести  
к нарушению функционирования объектов жизнеобеспечения  
при предоставлении услуг населению по тепло-, водоснабжению,  
водоотведению в рамках реализации подпрограммы  
«Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного  
и техногенного характера» государственной программы Саратовской области  
«Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций,  
обеспечение пожарной безопасности до 2020 года»,  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

(месяц)  
(рублей)

Наименование организации, получателя субсидии	Вид оказываемых коммунальных услуг	Объем оказанных услуг по отчету получателя субсидии (натуральный показатель)	Ставка платы за содержание системы тепло-, водоснабжения, водоотведения, установленная регулирующим органом области в структуре двухставочного тарифа (рублей)	Сумма, необходимая к возмещению затрат за отчетный месяц (рублей) (гр.3 x гр.4)	Сумма затрат на предупреждение ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования объектов жизнеобеспечения за отчетный период (нарастающим итогом)	Предоставлено субсидий из областного бюджета		Подлежит к возме- щению затрат (гр.6 – гр.7)
						за отчетный период (нарастаю- щим итогом)	в том числе за месяц	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Министр

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Руководитель планово-финансовой службы

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Приложение № 3 к постановлению  
Правительства области от 12 марта 2014 года № 147-П

## Отчет-заявка

(наименование юридического лица)

на предоставление субсидии на возмещение затрат на предупреждение ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования объектов жизнеобеспечения при предоставлении услуг населению по тепло-, водоснабжению, водоотведению в рамках реализации подпрограммы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» государственной программы Саратовской области «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности до 2020 года», за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(месяц)  
(рублей)

№ п/п	Вид оказываемых коммунальных услуг населению	Численность потребителей услуг или отапливаемая площадь	Норматив потребления услуг	Объем оказанных услуг, в пределах норматива потребления (натуральный показатель) (гр.3 x гр.4)	Ставка платы за содержание системы тепло-, водоснабжения, водоотведения, установленная регулирующими органами области в структуре двухставочного тарифа (рублей)	Сумма, необходимая к возмещению затрат		Предоставлено субсидий из областного бюджета		Подлежит к возмещению затрат (гр.7 – гр. 9)
						(нарастающим итогом)	в том числе за отчетный месяц (гр.5 x гр.6)	за отчетный период нарастающим итогом)	в том числе за месяц	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель предприятия

(подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель финансово-экономической службы

(подпись)

(Ф.И.О.)

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 марта 2014 года № 148-П

г. Саратов

### О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 12 декабря 2011 года № 696-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 12 декабря 2011 года № 696-П «О координации действий органов исполнительной власти Саратовской области по переходу к предоставлению государственных услуг на основе межведомственного информационного взаимодействия» изменение, дополнив приложение № 1 пунктом 53.27 следующего содержания:

«53.27.	Возмещение расходов на оплату электрической энергии, используемой для отопления жилых помещений, гражданам, проживающим в сельских населенных пунктах Саратовской области	министерство социального развития области».
---------	---	---

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 марта 2014 года № 149-П

г. Саратов

**О внесении изменений в государственную программу Саратовской области «Содействие занятости населения, совершенствование социально-трудовых отношений и регулирование трудовой миграции в Саратовской области до 2020 года»**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области и Закона Саратовской области «О бюджетном процессе в Саратовской области» Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в государственную программу Саратовской области «Содействие занятости населения, совершенствование социально-трудовых отношений и регулирование трудовой миграции в Саратовской области до 2020 года», утвержденную постановлением Правительства Саратовской области от 3 октября 2013 года № 525-П, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению  
Правительства области от 14 марта 2014 года № 149-П

**Изменения,  
вносимые в государственную программу  
«Содействие занятости населения, совершенствование  
социально-трудовых отношений и регулирование трудовой миграции  
в Саратовской области до 2020 года»**

1. В позиции «Объемы финансового обеспечения государственной программы» паспорта государственной программы:
  - в части первой:
    - в абзаце первом цифры «5368702,5» заменить цифрами «5365556,4»;
    - в абзаце втором цифры «752177,1» заменить цифрами «749031,0»;
    - в абзаце десятом цифры «581139,7» заменить цифрами «577993,6»;
    - в абзаце одиннадцатом цифры «70602,1» заменить цифрами «67456,0»;
  - в части второй:
    - в абзаце втором цифры «5297348,8» заменить цифрами «5294308,8»;
    - в абзаце третьем цифры «747946,5» заменить цифрами «744906,5»;
    - в абзаце одиннадцатом цифры «549786,0» заменить цифрами «546746,0»;
    - в абзаце двенадцатом цифры «66371,5» заменить цифрами «63331,5»;
  - в части третьей:
    - в абзаце втором цифры «18384,7» заменить цифрами «18278,6»;
    - в абзаце третьем цифры «2663,6» заменить цифрами «2557,5».
2. В части первой раздела VIII «Финансовое обеспечение реализации государственной программы»:
  - в абзаце первом цифры «5368702,5» заменить цифрами «5365556,4»;
  - в абзаце втором цифры «752177,1» заменить цифрами «749031,0»;
  - в абзаце десятом цифры «581139,7» заменить цифрами «577993,6»;
  - в абзаце одиннадцатом цифры «70602,1» заменить цифрами «67456,0».
3. В разделе X «Обобщенная характеристика подпрограмм государственной программы»:
  - в подпрограмме 1 «Содействие занятости населения и социальная поддержка безработных граждан»:
    - в позиции «Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы (по годам)» паспорта подпрограммы:
      - в абзаце первом цифры «5297348,8» заменить цифрами «5294308,8»;
      - в абзаце втором цифры «747946,5» заменить цифрами «744906,5»;
      - в абзаце десятом цифры «549786,0» заменить цифрами «546746,0»;
      - в абзаце одиннадцатом цифры «66371,5» заменить цифрами «63331,5»;
    - в части первой раздела VIII «Обоснование объема финансового обеспечения, необходимого для реализации подпрограммы»:
      - в абзаце первом цифры «5297348,8» заменить цифрами «5294308,8»;
      - в абзаце втором цифры «747946,5» заменить цифрами «744906,5»;
      - в абзаце десятом цифры «549786,0» заменить цифрами «546746,0»;
      - в абзаце одиннадцатом цифры «66371,5» заменить цифрами «63331,5»;
  - в подпрограмме 2 «Совершенствование социально-трудовых отношений»:
    - в позиции «Объем и источники финансового обеспечения подпрограммы (по годам)» паспорта подпрограммы:
      - в абзаце первом цифры «18384,7» заменить цифрами «18278,6»;
      - в абзаце втором цифры «2663,6» заменить цифрами «2557,5»;
    - в части первой раздела VIII «Объемы и источники финансового обеспечения»:
      - в абзаце первом цифры «18384,7» заменить цифрами «18278,6»;
      - в абзаце втором цифры «2663,6» заменить цифрами «2557,5».
4. В таблице «Сведения об объемах и источниках финансового обеспечения государственной программы Саратовской области «Содействие занятости населения, совершенствование социально-трудовых отношений и регулирование трудовой миграции в Саратовской области до 2020 года» приложения № 4 к государственной программе Саратовской области «Содей-

стве занятости населения, совершенствование социально-трудовых отношений и регулирование трудовой миграции в Саратовской области до 2020 года»:

в позиции «Государственная программа Саратовской области «Содействие занятости населения, совершенствование социально-трудовых отношений и регулирование трудовой миграции в Саратовской области до 2020 года»:

в строке «всего»:

в графе 4 цифры «5368702,5» заменить цифрами «5365556,4»;

в графе 5 цифры «752177,1» заменить цифрами «749031,0»;

в строке «областной бюджет»:

в графе 4 цифры «581139,7» заменить цифрами «577993,6»;

в графе 5 цифры «70602,1» заменить цифрами «67456,0»;

в позиции «министерство занятости, труда и миграции области»:

в строке «всего»:

в графе 4 цифры «4807229,2» заменить цифрами «4804083,1»;

в графе 5 цифры «680041,0» заменить цифрами «676894,9»;

в строке «областной бюджет»:

в графе 4 цифры «566056,1» заменить цифрами «562910,0»;

в графе 5 цифры «68379,0» заменить цифрами «65232,9»;

в позиции «Подпрограмма 1 «Содействие занятости населения и социальная поддержка безработных граждан»:

в строке «всего»:

в графе 4 цифры «5297348,8» заменить цифрами «5294308,8»;

в графе 5 цифры «747946,5» заменить цифрами «744906,5»;

в строке «областной бюджет»:

в графе 4 цифры «549786,0» заменить цифрами «546746,0»;

в графе 5 цифры «66371,5» заменить цифрами «63331,5»;

в позиции «Основное мероприятие 1.3 «Реализация мероприятий активной политики занятости населения»:

в строке «всего»:

в графе 4 цифры «1060780,1» заменить цифрами «1057740,1»;

в графе 5 цифры «132096,3» заменить цифрами «129056,3»;

в строке «областной бюджет»:

в графе 4 цифры «514390,4» заменить цифрами «511350,4»;

в графе 5 цифры «62183,3» заменить цифрами «59143,3»;

в позиции «министерство занятости, труда и миграции области»:

в строке «всего»:

в графе 4 цифры «514390,4» заменить цифрами «511350,4»;

в графе 5 цифры «62183,3» заменить цифрами «59143,3»;

в строке «областной бюджет»:

в графе 4 цифры «514390,4» заменить цифрами «511350,4»;

в графе 5 цифры «62183,3» заменить цифрами «59143,3»;

в позиции «Подпрограмма 2 «Совершенствование социально-трудовых отношений»:

в строке «всего»:

в графе 4 цифры «18384,7» заменить цифрами «18278,6»;

в графе 5 цифры «2663,6» заменить цифрами «2557,5»;

в строке «областной бюджет»:

в графе 4 цифры «18384,7» заменить цифрами «18278,6»;

в графе 5 цифры «2663,6» заменить цифрами «2557,5»;

в позиции «министерство занятости, труда и миграции области»:

в строке «всего»:

в графе 4 цифры «3301,1» заменить цифрами «3195,0»;

в графе 5 цифры «440,5» заменить цифрами «334,4»;

в строке «областной бюджет»:

в графе 4 цифры «3301,1» заменить цифрами «3195,0»;

в графе 5 цифры «440,5» заменить цифрами «334,4»;

в позиции «Основное мероприятие 2.1 «Совершенствование нормативно-правовой и разработка методической базы

в сфере трудовых отношений»:

в строке «всего»:

в графе 4 цифры «374,7» заменить цифрами «352,5»;

в графе 5 цифры «50,0» заменить цифрами «27,8»;

в строке «областной бюджет»:

в графе 4 цифры «374,7» заменить цифрами «352,5»;

в графе 5 цифры «50,0» заменить цифрами «27,8»;

в позиции «Основное мероприятие 2.2 «Мониторинг состояния и разработка прогнозных оценок в сфере охраны труда

и социального партнерства»:

в строке «всего»:

в графе 4 цифры «256,1» заменить цифрами «252,2»;

в графе 5 цифры «34,8» заменить цифрами «30,9»;

в строке «областной бюджет»:

в графе 4 цифры «256,1» заменить цифрами «252,2»;

в графе 5 цифры «34,8» заменить цифрами «30,9»;

в позиции «Основное мероприятие 2.5 «Непрерывная подготовка работников по охране труда на основе современных технологий обучения»:

в строке «всего»:

в графе 4 цифры «9541,9» заменить цифрами «9481,9»;

в графе 5 цифры «60,0» заменить цифрой «0»;

в строке «областной бюджет»:

в графе 4 цифры «9541,9» заменить цифрами «9481,9»;

в графе 5 цифры «60,0» заменить цифрой «0»;

в позиции «министерство занятости, труда и миграции области»:  
в строке «всего»:  
в графе 4 цифры «449,7» заменить цифрами «389,7»;  
в графе 5 цифры «60,0» заменить цифрой «0»;  
в строке «областной бюджет»:  
в графе 4 цифры «449,7» заменить цифрами «389,7»;  
в графе 5 цифры «60,0» заменить цифрой «0»;  
в позиции «Основное мероприятие 2.6 «Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда»:  
в строке «всего»:  
в графе 4 цифры «1691,6» заменить цифрами «1671,6»;  
в графе 5 цифры «225,7» заменить цифрами «205,7»;  
в строке «областной бюджет»:  
в графе 4 цифры «1691,6» заменить цифрами «1671,6»;  
в графе 5 цифры «225,7» заменить цифрами «205,7».

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 марта 2014 года № 150-П

г. Саратов

#### **О предоставлении из областного бюджета субсидии на возмещение затрат при осуществлении технической эксплуатации и текущего ремонта сооружений инженерной защиты области в рамках реализации подпрограммы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» государственной программы Саратовской области «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности до 2020 года»**

Во исполнение Законов Саратовской области «О бюджетном процессе в Саратовской области» и «Об областном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Положение о предоставлении из областного бюджета субсидии на возмещение затрат при осуществлении технической эксплуатации и текущего ремонта сооружений инженерной защиты области в рамках реализации подпрограммы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» государственной программы Саратовской области «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности до 2020 года» (далее – субсидия) согласно приложению № 1;

форму отчета об использовании предоставленной из областного бюджета субсидии согласно приложению № 2;

форму отчета-заявки на предоставление субсидии согласно приложению № 3.

2. Министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства области:  
обеспечить заключение договоров с получателями субсидии;  
осуществлять предоставление субсидии юридическим лицам в соответствии с настоящим постановлением;  
ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, а за декабрь отчетного года – до 15 января следующего года представлять в министерство финансов области отчет об использовании предоставленной из областного бюджета субсидии по форме согласно приложению № 2;

осуществлять контроль за целевым использованием субсидии.

3. Получателям субсидии:

ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, а с учетом декабря отчетного года – до 12 января года, следующего за отчетным годом, представлять в министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области отчет-заявку на предоставление субсидии согласно приложению № 3 с приложением документов, подтверждающих выполнение мероприятий по осуществлению технической эксплуатации и текущего ремонта сооружений инженерной защиты области.

4. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Саратовской области от 11 февраля 2008 года № 42-П «О предоставлении из областного бюджета субсидии на возмещение затрат при осуществлении технической эксплуатации и текущего ремонта сооружений инженерной защиты области в рамках реализации долгосрочной областной целевой программы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Саратовской области на 2012–2015 годы»;

пункт 2 постановления Правительства Саратовской области от 29 января 2009 года № 35-П «О внесении изменений в некоторые правовые акты Правительства Саратовской области»;

постановление Правительства Саратовской области от 10 февраля 2010 года № 47-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 11 февраля 2008 года № 42-П»;

пункт 1 приложения к постановлению Правительства Саратовской области от 31 января 2011 года № 65-П «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Саратовской области»;

постановление Правительства Саратовской области от 25 июля 2011 года № 383-П «О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 11 февраля 2008 года № 42-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 28 декабря 2011 года № 753-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 11 февраля 2008 года № 42-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 8 февраля 2013 года № 52-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 11 февраля 2008 года № 42-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 11 декабря 2013 года № 699-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 11 февраля 2008 года № 42-П».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение № 1 к постановлению  
Правительства области от 17 марта 2014 года № 150-П

**Положение**  
**о предоставлении из областного бюджета субсидии на возмещение затрат при осуществлении**  
**технической эксплуатации и текущего ремонта сооружений инженерной защиты области**  
**в рамках реализации подпрограммы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций**  
**природного и техногенного характера» государственной программы Саратовской области**  
**«Защита населения и территорий от чрезвычайных**  
**ситуаций, обеспечение пожарной безопасности до 2020 года»**

1. Настоящее Положение определяет категории и критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных и муниципальных учреждений), имеющих право на получение субсидии из областного бюджета на возмещение затрат при осуществлении технической эксплуатации и текущего ремонта сооружений инженерной защиты области в рамках реализации подпрограммы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» государственной программы Саратовской области «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера до 2020 года» (далее – субсидия), цели и условия предоставления субсидии, порядок возврата субсидии в связи с нарушением условий, установленных при предоставлении субсидии, порядок возврата в текущем финансовом году получателями субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, а также положение об обязательной проверке соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателями.

2. Субсидия предоставляется в целях компенсации затрат юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющим деятельность по технической эксплуатации и текущему ремонту сооружений инженерной защиты области при условии:

реализации юридическим лицом комплекса мероприятий по осуществлению безопасной эксплуатации гидротехнических сооружений в соответствии с Федеральными законами «О безопасности гидротехнических сооружений» и «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

государственной регистрации юридического лица в установленном порядке на территории области.

3. Критериями отбора получателей субсидии являются:

наличие в уставе юридического лица в качестве предмета (цели) деятельности указания на выполнение работ по осуществлению технической эксплуатации и текущего ремонта сооружений инженерной защиты;

наличие у юридического лица персонала, обученного и аттестованного для проведения работ по безопасной эксплуатации гидротехнических сооружений (представляются списки сотрудников организации, заверенные руководителем организации, с приложением копий документов, подтверждающих обучение и аттестацию);

наличие материально-технической базы для проведения работ по технической эксплуатации и текущему ремонту сооружений инженерной защиты (наличие специализированной и автотранспортной техники, наличие площадок для стоянки автотранспортной техники, хранения материального резерва). Документами, подтверждающими наличие материально-технической базы для проведения работ по технической эксплуатации и текущему ремонту сооружений инженерной защиты, являются: паспорт транспортного средства; паспорт самоходной машины; свидетельство о государственной регистрации прав на нежилые помещения; договор аренды земельных участков, нежилых помещений.

4. Субсидия предоставляется на основании договора, заключенного министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства области с получателями субсидии, в соответствии со сводной бюджетной росписью и в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Положения, и на основании ежемесячно представляемых получателями субсидии отчетов-заявок.

5. Субсидия перечисляется министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства области ежемесячно до 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором представлен отчет-заявка, на расчетные счета получателей субсидии, открытые в кредитных организациях.

6. Субсидия носит целевой характер и не подлежит направлению на иные цели.

Получатели субсидии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, представленных ими для получения субсидии, а также за целевое использование субсидии.

7. В случае установления факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, субсидия подлежит возврату получателем в областной бюджет в следующем порядке:

министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области в течение 5 календарных дней издает приказ о возврате субсидии получателем субсидии в областной бюджет;

в течение 7 календарных дней со дня издания приказа, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области направляет получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата субсидии;

получатель субсидии обязан в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, возвратить субсидию в областной бюджет;

если в течение срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта, получатель субсидии не возвратил субсидию в областной бюджет, министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств в судебном порядке.

8. В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства области и органами государственного финансового контроля области (по согласованию) проводится обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателями.

9. В случаях, предусмотренных договором о предоставлении субсидии, неиспользованный в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату получателем субсидии в текущем финансовом году в следующем порядке:

министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области до 1 февраля года, следующего за отчетным, издает приказ о возврате в областной бюджет неиспользованного получателем остатка субсидии (далее – остаток субсидии);

в течение 7 календарных дней со дня издания приказа, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области направляет получателю субсидии письменное требование о возврате остатка субсидии с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата остатка субсидии;

получатель субсидии обязан в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, вернуть остаток субсидии в областной бюджет;

если в течение срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта, получатель субсидии не возвратил остаток субсидии в областной бюджет, министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств в судебном порядке.

Приложение № 2 к постановлению  
Правительства области от 17 марта 2014 года № 150-П

**Отчет**  
**министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства области**  
**об использовании предоставленной из областного бюджета субсидии на возмещение затрат**  
**при осуществлении технической эксплуатации и текущего ремонта сооружений инженерной защиты области**  
**в рамках реализации подпрограммы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций**  
**природного и техногенного характера» государственной программы Саратовской области**  
**«Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций,**  
**обеспечение пожарной безопасности до 2020 года»**  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(месяц)

(рублей)

Объем бюджетных ассигнований	Поступило из областного бюджета		Израсходовано субсидии		Остаток на отчетную дату	Причина образования остатка
	за отчетный период (нарастающим итогом)	в том числе за месяц	за отчетный период (нарастающим итогом)	в том числе за месяц		

Министр

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

(телефон)

Приложение № 3 к постановлению  
Правительства области от 17 марта 2014 года № 150-П

**Отчет-заявка**

(наименование получателя субсидии)

**на предоставление субсидии на возмещение затрат при осуществлении технической эксплуатации**  
**и текущего ремонта сооружений инженерной защиты области в рамках реализации подпрограммы**  
**«Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»**  
**государственной программы Саратовской области «Защита населения и территорий**  
**от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности до 2020 года»**  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(месяц)

(рублей)

№ п/п	Наименование мероприятия	Единица измерения	Объем бюджетных ассигнований	Поступило из областного бюджета		Израсходовано субсидии		Остаток средств на счете на конец отчетного периода (гр.5 – гр.7)	Цена единицы объема работ	Объем выполненных работ за _____ (месяц)	Потребность в перечислении субсидии за _____ (месяц)
				за отчетный период (нарастающим итогом)	в том числе за отчетный месяц	за отчетный период (нарастающим итогом)	в том числе за отчетный месяц				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель предприятия

(подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель финансово-экономической службы

(подпись)

(Ф.И.О.)

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 марта 2014 года № 151-П

г. Саратов

**О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 6 июня 2011 года № 285-П**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 6 июня 2011 года № 285-П «Вопросы Территориального фонда обязательного медицинского страхования Саратовской области» изменение, заменив в пункте 2 слова «45802,3 тыс. рублей на 2013 год» словами «53660,6 тыс. рублей на 2014 год».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 марта 2014 года № 152-П

г. Саратов

**Об уполномоченном органе**

Во исполнение Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить министерство социального развития Саратовской области уполномоченным органом исполнительной власти Саратовской области в сфере социального обслуживания, в том числе на признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании, а также на составление индивидуальной программы.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2015 года.

Губернатор области

В. В. Радаев

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 марта 2014 года № 153-П

г. Саратов

**О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 30 ноября 2006 года № 373-П**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 30 ноября 2006 года № 373-П «Об утверждении Правил аккредитации представителей средств массовой информации при Правительстве Саратовской области» следующие изменения:

в приложении:

в пункте 9 слова «с 1 по 30 декабря» заменить словами «с 10 ноября по 10 декабря»;

абзац третий пункта 16 признать утратившим силу;

в части второй пункта 21 слова «руководителем аппарата Губернатора» исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 марта 2014 года № 154-П

г. Саратов

**Об утверждении Положения о порядке привлечения региональным оператором подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, собственники помещений в котором формируют фонд капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора**

В соответствии с частью 5 статьи 182 Жилищного кодекса Российской Федерации Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке привлечения региональным оператором подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, собственники помещений в котором формируют фонд капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению  
Правительства области от 17 марта 2014 года № 154-П

**Положение о порядке привлечения региональным оператором подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, собственники помещений в котором формируют фонд капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора****I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок привлечения региональным оператором подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, собственники помещений в котором формируют фонд капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора (далее – капитальный ремонт в многоквартирном доме).

2. Привлечение подрядных организаций осуществляется путем проведения открытых конкурсов.

3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

региональный оператор – специализированная некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Саратовской области», созданная распоряжением Правительства Саратовской области от 19 июля 2013 года № 171-Пр с целью организации обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Саратовской области – организатор конкурса, заказчик работ по капитальному ремонту многоквартирного дома;

открытый конкурс по привлечению региональным оператором подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирного дома (далее – открытый конкурс) – способ определения подрядной организации для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирного дома.

Открытый конкурс осуществляется на основе следующих принципов:

создание равных условий для участников конкурса;

добросовестная конкуренция;

эффективное использование средств собственников помещений в многоквартирном доме в целях обеспечения благоприятных и безопасных условий пользования помещениями в многоквартирном доме, надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме;

доступность информации о проведении открытого конкурса и обеспечение открытости его проведения.

Открытый конкурс проводится не менее чем за три месяца до наступления срока проведения капитального ремонта многоквартирного дома, определенного областным краткосрочным планом реализации областной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Саратовской области (далее – Областная программа);

конкурсная документация – комплект документов, содержащих установленные региональным оператором требования и критерии оценки конкурсных заявок, исходную информацию о технических характеристиках объекта открытого конкурса, видах, объемах и стоимости работ по капитальному ремонту многоквартирного дома, условиях и процедурах открытого конкурса, основных условиях договора подряда и сроках его заключения;

конкурсная комиссия – созданный региональным оператором коллегиальный орган, образованный в целях рассмотрения, сопоставления и оценки конкурсных заявок и определения итогов открытого конкурса;

участник открытого конкурса – подрядная организация, имеющая право в соответствии с законодательством осуществлять деятельность, составляющую предмет открытого конкурса, и соответствующая требованиям, указанным в конкурсной документации, претендующая на заключение договора оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту в многоквартирном доме;

договор подряда – договор на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту в многоквартирном доме, заключаемый между региональным оператором и подрядной организацией, определенной победителем по итогам открытого конкурса;

многоквартирный дом – многоквартирный дом, включенный в Областную программу, собственники помещений в котором формируют фонд капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора;

объект открытого конкурса – элементы строительных конструкций и инженерных систем многоквартирного дома, в отношении которых предусмотрено оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома в соответствии с Областной программой в соответствующем году;

конкурсная заявка участника открытого конкурса (далее – конкурсная заявка) – документ, содержащий предложение участника открытого конкурса заключить договор подряда, наименование участника открытого конкурса, должность лица, подписавшего конкурсную заявку, предлагаемые участником открытого конкурса условия договора подряда (цена, срок выполнения работ, квалификация участника).

К конкурсной заявке должны быть приложены документы, подтверждающие полномочия должностного лица, подписавшего конкурсную заявку, документы, подтверждающие внесение задатка, и документы, подтверждающие одобрение крупной сделки (если для подрядной организации – участника открытого конкурса данная сделка является крупной);

протокол конкурсной комиссии – протокол заседания конкурсной комиссии по рассмотрению, сопоставлению и оценке конкурсных заявок и определению подрядной организации для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирного дома.

## **II. Функции организатора конкурса**

4. Региональный оператор:

определяет срок проведения открытого конкурса;

разрабатывает и утверждает конкурсную документацию на основании Областной программы и решений собраний собственников помещений в многоквартирных домах, при необходимости вносит в нее изменения;

размещает информацию о проведении конкурса, конкурсную документацию, информацию о решении, принятом конкурсной комиссией в порядке, установленном разделом III настоящего Положения;

определяет формы подачи сведений в рамках конкурсной заявки;

осуществляет прием, регистрацию и хранение конкурсных заявок;

ведет протокол конкурсной комиссии, обеспечивает его подписание и опубликование в порядке, установленном разделом V настоящего Положения;

организует получение, возврат и удержание задатка;

формирует конкурсную комиссию;

проводит разъяснительную работу по вопросам, связанным с проведением открытого конкурса, с участниками открытого конкурса;

заключает договор подряда с победителем открытого конкурса;

осуществляет контроль за оказанием услуг и (или) выполнением работ по капитальному ремонту в соответствии с заключенным договором подряда и законодательством.

## **III. Порядок размещения информации об открытом конкурсе**

5. Официальная информация об открытом конкурсе – извещение о проведении открытого конкурса на оказание услуг и (или) работ по капитальному ремонту многоквартирного дома по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и конкурсная документация по проведению открытого конкурса по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению размещается региональным оператором на официальном сайте Правительства области и сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее тридцати календарных дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

6. По решению регионального оператора информация о проведении открытого конкурса может быть размещена в печатных и электронных средствах массовой информации.

7. Информация о решении, принятом конкурсной комиссией (протокол конкурсной комиссии по рассмотрению, сопоставлению и оценке конкурсных заявок и определению итогов открытого конкурса по отбору подрядной организации для выполнения работ и (или) услуг по капитальному ремонту многоквартирного дома по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению), размещается региональным оператором на официальном сайте Правительства области и сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола и направляется в письменном виде победителю открытого конкурса в течение пяти календарных дней с момента принятия такого решения.

## **IV. Конкурсная комиссия**

8. Конкурсная комиссия создается региональным оператором для рассмотрения, сопоставления и оценки предложений участников открытого конкурса, а также для определения победителя открытого конкурса.

9. Персональный состав конкурсной комиссии формируется региональным оператором из числа представителей органов исполнительной власти области, администраций муниципальных образований (по согласованию), на территории которых запланирован капитальный ремонт в рамках реализации Областной программы, представителей собственников помещений в многоквартирном доме по решению общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (по согласованию), членов попечительского совета и правления регионального оператора.

10. В состав конкурсной комиссии могут быть включены представители общественных организаций (по согласованию), осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства области.

11. Извещение членов конкурсной комиссии о заседании конкурсной комиссии обеспечивает региональный оператор путем направления уведомлений не позднее, чем за пять календарных дней до даты заседания конкурсной комиссии.

12. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

вскрытие конвертов с конкурсными заявками;

рассмотрение, оценку и сопоставление конкурсных заявок, оформление протокола конкурсной комиссии;

определение победителя открытого конкурса или принятие иного решения о результатах открытого конкурса в соответствии с настоящим Положением.

13. Конкурсная комиссия проводит свои заседания в сроки и в порядке, определенные соответствующей конкурсной документацией, а также настоящим Положением.

14. Конкурсную комиссию возглавляет председатель правления регионального оператора.

15. Заседание конкурсной комиссии проводит председатель конкурсной комиссии. В случае отсутствия председателя заседания конкурсной комиссии проводит заместитель председателя правления регионального оператора.

16. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее чем две трети от ее состава при обязательном условии участия в заседании представителя собственников помещений в многоквартирном доме по решению общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

17. Решения конкурсной комиссии принимаются, если за их принятие проголосовало не менее половины присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

18. Решения конкурсной комиссии отражаются в протоколе конкурсной комиссии, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии. В протоколе конкурсной комиссии обязательно должны быть указаны особые мнения членов комиссии (при наличии).

19. Председатель конкурсной комиссии (лицо, его замещающее, в случае отсутствия председателя):  
руководит деятельностью конкурсной комиссии;  
председательствует на заседаниях конкурсной комиссии;  
осуществляет иные действия в соответствии с действующим законодательством и конкурсной документацией.

20. Члены конкурсной комиссии:  
участвуют в решении всех вопросов, входящих в компетенцию конкурсной комиссии;  
участвуют в заседаниях конкурсной комиссии.

21. Члены конкурсной комиссии обязаны обеспечивать конфиденциальность данных об участниках открытого конкурса и сведений, содержащихся в конкурсных заявках, до опубликования результатов открытого конкурса. Члены конкурсной комиссии не вправе проводить переговоры с участниками открытого конкурса во время процедур проведения открытого конкурса, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

22. Конкурсная комиссия по результатам рассмотрения, оценки и сопоставления поступивших конкурсных заявок в день заседания конкурсной комиссии принимает решение об итогах открытого конкурса.

23. Конкурсная комиссия создается ежегодно не позднее одного месяца со дня утверждения в установленном порядке областного краткосрочного плана реализации Областной программы.

#### **V. Порядок подачи и рассмотрения конкурсных заявок, определения итогов открытого конкурса**

24. Конкурсная заявка оформляется в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению. Требования к порядку подачи конкурсных заявок на участие в открытом конкурсе указываются в конкурсной документации. Предельный срок подачи конкурсной заявки указывается в извещении о проведении открытого конкурса.

25. В конкурсной документации предусматривается необходимость внесения претендентом на участие в открытом конкурсе на счет регионального оператора задатка в размере 3 процентов от максимальной (начальной) цены договора подряда по капитальному ремонту в многоквартирном доме.

26. Конкурсные заявки, поданные участниками и зарегистрированные организатором открытого конкурса, хранятся в сейфе или в помещении регионального оператора с ограниченным доступом. Ответственность за сохранность представленной документации несет региональный оператор.

27. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками, рассмотрение, оценка и сопоставление поступивших конкурсных заявок, определение итогов открытого конкурса производятся на заседании конкурсной комиссии. Заседание конкурсной комиссии должно состояться не ранее чем через сорок календарных дней после опубликования извещения о проведении открытого конкурса и конкурсной документации. Дата, время и место заседания конкурсной комиссии указываются в извещении о проведении открытого конкурса.

28. В случае внесения изменений в конкурсную документацию региональный оператор имеет право перенести дату заседания конкурсной комиссии, но не более чем на десять календарных дней. Региональный оператор не позднее дня, предшествующего дате заседания конкурсной комиссии, указанной в извещении о проведении открытого конкурса, размещает на официальном сайте Правительства области и сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет объявление о переносе даты заседания конкурсной комиссии с указанием причин такого переноса и новой даты заседания конкурсной комиссии.

29. Процедура вскрытия конвертов при проведении открытого конкурса является публичной, на нее приглашаются представители всех участников открытого конкурса.

30. Конкурсные заявки, поступившие с пропуском установленного срока, не принимаются к рассмотрению.

31. Конверты с конкурсными заявками вскрываются в порядке их регистрации. Председатель конкурсной комиссии или иной член конкурсной комиссии объявляет присутствующим на заседании конкурсной комиссии следующую информацию по каждой вскрытой конкурсной заявке:

наименование участника открытого конкурса;  
должность лица, подписавшего конкурсную заявку, и наличие документа, подтверждающего его полномочия;  
наличие документа (или его копии), подтверждающего внесение задатка;  
предлагаемые участником открытого конкурса условия (цена договора подряда, срок выполнения работ, квалификация участника).

Протокол вскрытия конвертов с конкурсными заявками оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

32. Конкурсные заявки рассматриваются конкурсной комиссией на предмет определения полномочий лиц, подавших конкурсные заявки, а также соответствия конкурсных заявок требованиям конкурсной документации. По результатам рассмотрения конкурсных заявок конкурсной комиссией в день рассмотрения конкурсных заявок принимается решение о допуске участника к участию в открытом конкурсе или об отказе в таком допуске, которое должно быть отражено в протоколе вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

33. Для участия в открытом конкурсе допускаются участники, соответствующие следующим требованиям:  
деятельность участника не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

не имеющие просроченной задолженности перед бюджетами всех уровней или государственными внебюджетными фондами; не находящиеся в процессе ликвидации или в процедуре банкротства;

не находящиеся в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется согласно Правилам ведения реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 года № 1062.

В зависимости от вида работ в конкурсной документации могут быть определены специальные квалификационные требования для допуска участников к открытому конкурсу.

34. В случае отказа в допуске к участию в открытом конкурсе региональный оператор в течение двух календарных дней, следующих за днем подписания протокола конкурсной комиссии, направляет участнику открытого конкурса письменное уведомление с указанием причин отказа.

35. Конкурсные заявки участников, допущенных к участию в открытом конкурсе, подлежат оценке и сопоставлению конкурсной комиссией на основе балльной системы с целью сравнения условий, предложенных участниками открытого конкурса, и определения победителя открытого конкурса.

Для определения лучших условий для исполнения договора подряда, предложенных в конкурсных заявках на участие в открытом конкурсе, конкурсная комиссия осуществляет оценку конкурсных заявок на участие в открытом конкурсе по следующим критериям:

цена договора подряда: максимальное количество баллов – 50;

срок выполнения работ: максимальное количество баллов – 20;

квалификация участника открытого конкурса: максимальное количество баллов – 30.

Максимальное количество баллов по каждому критерию присваивается конкурсной заявке, содержащей лучшие условия по соответствующему критерию. Баллы, присваиваемые иным конкурсным заявкам, определяются в соответствии с утвержденной региональным оператором методикой конкурсной комиссией пропорционально значениям критериев, указанным в конкурсных заявках. Результаты оценки и сопоставления заявок оформляются протоколом согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

36. Оценка по критерию «квалификация участника открытого конкурса» производится по четырем подкритериям:

опыт работы (количество завершенных объектов-аналогов за последние 3 года): максимальное количество баллов – 15;

квалификация персонала (количество в штате квалифицированного инженерного персонала): максимальное количество баллов – 7;

соблюдение техники безопасности (количество несчастных случаев при производстве работ за последние 2 года): максимальное количество баллов – 3;

участие в судебных заседаниях в качестве ответчика (количество судебных решений об удовлетворении исковых требований об исполнении договорных обязательств по договорам подряда за последние 2 года): максимальное количество баллов – 5.

37. Общее максимальное количество баллов по трем критериям – 100.

Чем меньше указанное в конкурсной заявке участника значение показателя по критериям «цена договора подряда», «срок выполнения работ», подкритериям «соблюдение техники безопасности», «участие в судебных заседаниях в качестве ответчика» относительно значений показателей по тем же критериям (подкритериям), указанных в конкурсных заявках других участников, тем соответственно выше балл получает указанный участник. Чем больше указанное в конкурсной заявке участника значение показателя по подкритериям «опыт работы» и «квалификация персонала» относительно значений показателей по тем же подкритериям, указанных в конкурсных заявках других участников, тем соответственно выше балл получает указанный участник.

Ранжирование конкурсных заявок производится по количеству полученных баллов – номер 1 получает конкурсная заявка, набравшая наибольшее количество баллов, далее порядковые номера выставляются по мере уменьшения количества баллов. При равном количестве баллов приоритет получает конкурсная заявка, получившая наибольшее количество баллов по критерию «квалификация участника открытого конкурса», затем по критерию «цена договора», затем – «срок выполнения работ». При равном количестве баллов по всем критериям приоритет получает конкурсная заявка, поданная ранее.

Протокол конкурсной комиссии должен быть составлен и размещен на официальном сайте Правительства области и сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение двух календарных дней со дня заседания конкурсной комиссии.

38. С победителем конкурса в течение десяти календарных дней со дня размещения протокола конкурсной комиссии заключается договор подряда.

39. Если победитель открытого конкурса уклонился от заключения договора подряда, то задаток удерживается в пользу регионального оператора. В этом случае региональный оператор заключает договор подряда с участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер.

40. Если участник, заявке на участие в конкурсе которого присвоено второе место, уклонился от заключения договора, то в этом случае проводится повторный конкурс.

41. Открытый конкурс объявляется конкурсной комиссией несостоявшимся в следующих случаях:

если к открытому конкурсу допущена только одна конкурсная заявка на участие в открытом конкурсе;

если к объявленному сроку вскрытия конвертов с конкурсными заявками не поступило ни одной конкурсной заявки;

если всем участникам открытого конкурса отказано в допуске к участию в открытом конкурсе по результатам рассмотрения конкурсных заявок.

42. В случае, если к открытому конкурсу допущена только одна конкурсная заявка, открытый конкурс признается несостоявшимся и договор подряда заключается с участником, подавшим эту конкурсную заявку. Региональный оператор в течение пяти календарных дней со дня подписания протокола конкурсной комиссии обязан передать участнику открытого конкурса проект договора подряда, который составляется путем включения условий исполнения договора подряда, предложенных участником в конкурсной заявке на участие в открытом конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

При наличии оснований, указанных в абзацах третьем-четвертом пункта 41 настоящего Положения, проводится повторный открытый конкурс.

#### VI. Обеспечение конкурсной заявки

43. Для участия в конкурсе участник обязан представить задаток в размере, указанном в пункте 25 настоящего Положения.

44. Задаток возвращается:

участникам, не допущенным к участию в конкурсе, – в течение пяти календарных дней со дня подписания протокола рассмотрения конкурсных заявок;

победителю конкурса – в течение десяти календарных дней со дня подписания договора подряда;

участникам, которые участвовали в конкурсе, но не стали победителями конкурса, за исключением участника конкурса, заявке которого присвоено второе место, – в течение пяти календарных дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок;

участнику конкурса, заявке на участие которого присвоено второе место, – в течение десяти календарных дней со дня подписания договора подряда с победителем или с таким участником конкурса.

Приложение № 1  
к Положению о порядке привлечения региональным оператором подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, собственники помещений в котором формируют фонд капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора

**Извещение  
о проведении открытого конкурса на оказание услуг и (или) выполнение работ  
по капитальному ремонту многоквартирного дома**

Предмет открытого конкурса: право заключения договора подряда на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома.

Адрес многоквартирного дома: \_\_\_\_\_

Работы (объекты): \_\_\_\_\_

(перечислить работы)

Заказчик \_\_\_\_\_  
(наименование, ИНН, телефон, адрес, адрес электронной почты,

контактное лицо заказчика)

Организатор конкурса \_\_\_\_\_

(наименование, телефон, адрес, адрес электронной почты, контактное лицо организатора конкурса)

Начальная (максимальная) цена договора подряда: \_\_\_\_\_ рублей.

Дата начала работ: \_\_\_\_\_

Дата вскрытия конвертов: \_\_\_\_\_

Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о конкурсе \_\_\_\_\_

Место, дата и время заседания конкурсной комиссии \_\_\_\_\_

Порядок проведения открытого конкурса, в том числе оформления участия в конкурсе, определения лица, выигравшего конкурс \_\_\_\_\_

Срок для заключения договора подряда \_\_\_\_\_

Размер, сроки и порядок внесения задатка \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Положению о порядке привлечения региональным оператором подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, собственники помещений в котором формируют фонд капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора

**Конкурсная документация  
по проведению открытого конкурса на оказание услуг и (или) выполнение работ  
по капитальному ремонту многоквартирного дома**

1. Общие положения

1.1. Предметом настоящего конкурса является право заключения договора подряда на выполнение следующих работ по капитальному ремонту \_\_\_\_\_

(наименование и адрес объекта)

(перечислить работы)

1.2. Заказчиком является \_\_\_\_\_

(наименование заказчика)

(наименование организатора конкурса)

1.3. Начальная (максимальная) цена договора подряда \_\_\_\_\_ рублей,  
в том числе НДС \_\_\_\_\_ рублей.

1.4. Предельным сроком подачи конкурсных заявок является \_\_\_\_\_. Заявки подаются по адресу: \_\_\_\_\_

часы работы \_\_\_\_\_.

1.5. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками будет произведено в \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года по адресу: \_\_\_\_\_

На процедуру вскрытия конвертов приглашаются представители всех претендентов на участие в конкурсе. Полномочия представителя должны быть подтверждены доверенностью.

1.6. Официальное извещение о проведении конкурса публикуется на официальном сайте Правительства области \_\_\_\_\_ или сайте регионального оператора \_\_\_\_\_ не позднее тридцати календарных дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

1.7. Участники конкурса должны перечислить задаток в размере \_\_\_\_\_ рублей (3 (три) процента от начальной цены договора подряда) до подачи конкурсных заявок на следующий счет: \_\_\_\_\_

(указать банковские реквизиты регионального оператора)

1.8. Официальные результаты открытого конкурса размещаются на сайте \_\_\_\_\_ в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола.

1.9. Договор подряда с победителем конкурса заключается по форме согласно приложению к настоящей конкурсной документации в течение десяти календарных дней со дня размещения протокола конкурсной комиссии.

1.10. Должностное лицо организатора конкурса, ответственное за контакты с участниками конкурса: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., контактные телефоны, факс, адрес электронной почты)

Приложение: проект договора подряда.

Приложение № 3  
к Положению о порядке привлечения региональным оператором подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, собственники помещений в котором формируют фонд капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора

**Конкурсная заявка  
на участие в открытом конкурсе по отбору подрядной организации  
для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту  
многоквартирного дома**

(указываются наименование работ, объект и адрес)

1. Участник:

1.1. Наименование участника открытого конкурса \_\_\_\_\_

1.2. ИНН \_\_\_\_\_

1.3. Юридический адрес \_\_\_\_\_

1.4. Фактический адрес \_\_\_\_\_

1.5. Контактный телефон (факс) \_\_\_\_\_

1.6. Контактное лицо \_\_\_\_\_

2. Электронный адрес участника \_\_\_\_\_

3. Участник плательщиком налога на добавленную стоимость \_\_\_\_\_

(является (не является), основание освобождения от уплаты НДС в случае наличия)

4. Участник имеет (не имеет) выданное саморегулируемой организацией свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства согласно перечню, утвержденному приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30 декабря 2009 года № 624.

5. Конкурсная документация изучена нами в полном объеме и признана полной и достаточной для подготовки настоящей конкурсной заявки.

6. Подтверждаем соответствие требованиям:

деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

просроченная задолженность перед бюджетами всех уровней или государственными внебюджетными фондами отсутствует;

участник не находится в процессе ликвидации или в процедуре банкротства;

участник отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков.

7. Предлагаем следующие условия выполнения договора подряда:

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Значение (все значения указываются цифрами)
1.	Цена договора, в том числе налог на добавленную стоимость (при наличии)	руб.	
2.	Срок выполнения работ	календарные дни с даты начала работ	

8. Информация для оценки подкритериев критерия «квалификация участника открытого конкурса»

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Значение (все значения указываются цифрами)
1.	Опыт работы, в том числе:	шт.	
	количество успешно завершенных объектов-аналогов за последние 2 года по видам работ (не подтвержденных документально)		
2.	количество успешно завершенных объектов-аналогов за последний год по видам работ, подтвержденных представленными договорами подряда и другими документами	чел.	
	Квалификация персонала (количество в штате квалифицированного инженерного персонала), в том числе:		
	с опытом работы более 10 лет		
	с опытом работы от 5 до 10 лет		
3.	Соблюдение техники безопасности (количество несчастных случаев при производстве работ за последние 2 года)	шт.	

4.	Участие в судебных заседаниях в качестве ответчика (количество судебных решений об удовлетворении исковых требований об исполнении договорных обязательств по договорам подряда за последние 2 года)	шт.	
----	--	-----	--

9. Нами внесен задаток в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ (дата, номер платежного поручения)

10. Задаток просим возвратить на счет \_\_\_\_\_ (реквизиты банковского счета участника для возврата задатка)

Должность уполномоченного лица \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
ссылка на доверенность (при наличии)

М.П.

Приложение:

1. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника.
2. Документ, подтверждающий внесение задатка.
3. Документы, подтверждающие опыт работы специалистов подрядчика на объектах-аналогах и соответствие квалификационным требованиям, или их копии.
4. Организационно-штатное расписание организации и (или) подразделений подрядчика, на которые планируется возложить выполнение работ, с информацией о составе и квалификации специалистов, которые планируются к привлечению для выполнения соответствующих работ и имеющих высшее специальное образование в строительной отрасли и опыт работы на руководящих должностях не менее 5 лет, с приложением документов, подтверждающих их квалификацию и опыт работы (копия диплома, заверенная копия трудовой книжки).
5. Копии учредительных документов юридического лица со всеми зарегистрированными изменениями и дополнениями к ним, заверенные в установленном порядке (для юридических лиц).
6. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенная в установленном порядке.
7. Оригинал или заверенная в установленном порядке копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за шесть месяцев до объявления конкурса.
8. Справка из налогового органа о размере задолженности участника по обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний календарный год, полученная не позднее чем за три месяца до даты подачи заявки.
9. Копия свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (при проведении работ, указанных в Перечне, утвержденном приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30 декабря 2009 года № 624).
10. Документ, подтверждающий одобрение крупной сделки (если для подрядной организации – участника открытого конкурса данная сумма является крупной).

Указанные документы являются обязательными для представления. Отсутствие в составе конкурсной заявки какого-либо документа может являться основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

Представление документов, предусмотренных пунктами 3–9, в составе заявки не требуется, если указанные документы были представлены ранее при участии претендента в других аналогичных конкурсах и срок их действия не истек, а содержащаяся в них информация не утратила своей актуальности. Информация с указанием реквизитов конкурса, на котором были представлены указанные документы, должна быть отражена в заявке на участие в конкурсе.

Приложение № 4  
к Положению о порядке привлечения региональным оператором подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, собственники помещений в котором формируют фонд капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора

**Протокол  
вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе  
на выполнение работ и (или) оказание услуг по капитальному ремонту  
многоквартирного дома**

\_\_\_\_\_ (наименование работ, объект и адрес)

\_\_\_\_\_ (место проведения вскрытия конвертов)

\_\_\_\_\_ (дата)

Состав конкурсной комиссии:

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

Процедура вскрытия конвертов проведена по адресу: \_\_\_\_\_

Время начала вскрытия конвертов \_\_\_\_\_

На процедуре вскрытия конвертов присутствовали представители участников конкурса:

(наименование организации, Ф.И.О., должность, реквизиты доверенности)

По приглашению организатора конкурса на процедуре вскрытия конвертов присутствовали:

(Ф.И.О., должность)

Организатором конкурса было получено и зарегистрировано \_\_\_\_\_ заявок.

До вскрытия конвертов конкурсная комиссия зафиксировала, что они не повреждены и упакованы способом, препятствующим просмотру либо изъятию вложений.

Конкурсная комиссия, вскрыв конверты, установила, что заявки поданы от следующих участников:

(наименование участника конкурса, адрес)

Конкурсная комиссия рассмотрела конкурсные заявки на предмет определения полномочий лиц, подавших заявки, а также соответствия конкурсных заявок требованиям конкурсной документации.

По результатам рассмотрения заявок конкурсная комиссия решила, что к участию в конкурсе допускаются следующие участники:

По результатам рассмотрения заявок конкурсная комиссия решила, что к участию в конкурсе не допускаются следующие участники:

Председатель конкурсной комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены конкурсной комиссии:

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 5  
к Положению о порядке привлечения региональным оператором подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, собственники помещений в котором формируют фонд капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора

**ПРОТОКОЛ  
заседания конкурсной комиссии по рассмотрению,  
сопоставлению и оценке конкурсных заявок и определению итогов открытого конкурса  
по отбору подрядной организации для выполнения работ и (или) оказания услуг  
по капитальному ремонту многоквартирного дома**

1. Место проведения открытого конкурса \_\_\_\_\_

2. Дата проведения открытого конкурса \_\_\_\_\_

3. Время проведения открытого конкурса \_\_\_\_\_

Мы, члены конкурсной комиссии по рассмотрению, сопоставлению и оценке конкурсных заявок и определению итогов открытого конкурса по отбору подрядной организации для выполнения работ и (или) оказания услуг по капитальному ремонту многоквартирного дома, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_, председатель конкурсной комиссии: \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

члены конкурсной комиссии: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. членов конкурсной комиссии)

в присутствии участников открытого конкурса: \_\_\_\_\_

(наименование участника,

должность, Ф.И.О. его представителя)

составили настоящий протокол о том, что на момент вскрытия конвертов с конкурсными заявками поступили следующие конкурсные заявки: \_\_\_\_\_

(наименование участника открытого конкурса, количество страниц в конкурсной заявке)

Разъяснение сведений, содержащихся в документах, представленных участниками открытого конкурса: \_\_\_\_\_

Изменение сведений, содержащихся в документах, представленных участниками открытого конкурса: \_\_\_\_\_

Отозваны конкурсные заявки участников открытого конкурса: \_\_\_\_\_

(наименование участника открытого конкурса)

На основании решения конкурсной комиссии не допущены к участию в открытом конкурсе следующие участники открытого конкурса:

в связи с \_\_\_\_\_  
(наименование участника открытого конкурса)  
(причина отказа)

Оценка конкурсных заявок участников открытого конкурса

№ п/п	Наименование участника открытого конкурса	Общий балл (сумма 4, 5, 6, 7, 8, 9 граф)	Оценка по критериям:						
			цена договора подряда	срок выполнения работ	квалификация участника				
					опыт работы	квалификация персонала	соблюдение техники безопасности	участие в судебных заседаниях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	

Рассмотрев, оценив и сопоставив конкурсные заявки, конкурсная комиссия приняла следующее решение:

1. Присвоить первый номер конкурсной заявке и признать победителем по итогам открытого конкурса: \_\_\_\_\_  
(наименование участника открытого конкурса)
2. Присвоить второй номер конкурсной заявке: \_\_\_\_\_  
(наименование участника открытого конкурса)

Председатель конкурсной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Члены конкурсной комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

## РАЗДЕЛ ЧЕТВЕРТЫЙ

### ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 12 марта 2014 года № 171-р

г. Саратов

#### **О присуждении премий и стипендий Губернатора Саратовской области в сфере журналистики**

За высокий профессиональный уровень журналистской деятельности и на основании постановления Губернатора Саратовской области от 23 августа 2005 года № 212 «О премии и стипендии Губернатора Саратовской области в сфере журналистики»:

1. Присудить премии Губернатора Саратовской области в сфере журналистики на первое полугодие 2014 года Матысу Георгию Николаевичу и Перекальской Галине Юрьевне.

2. Присудить стипендии Губернатора Саратовской области в сфере журналистики на первое полугодие 2014 года студентам Института филологии и журналистики федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Саратовский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского» Амангалиевой Гильмире Сулименовне и Горох Светлане Владимировне.

Губернатор области

В. В. Радаев

### ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 17 марта 2014 года № 175-р

г. Саратов

#### **О награждении Почетной грамотой Губернатора Саратовской области и об объявлении Благодарности Губернатора Саратовской области**

1. Наградить Почетной грамотой Губернатора Саратовской области за добросовестный труд и высокий профессионализм в работе:

Жайлаулова Досма Мукеевича – главу крестьянского (фермерского) хозяйства «Семья Жайлауловых», Энгельсский район.

2. Объявить Благодарность Губернатора Саратовской области за добросовестный труд и высокий профессионализм в работе:

Александрову Сергею Юрьевичу – первому заместителю главы администрации Балашовского муниципального района Саратовской области;

Бельды Николаю Петровичу – слесарю-ремонтнику ремонтно-механического цеха Завода железобетонных изделий № 6 филиала открытого акционерного общества «БетЭлТранс», г. Энгельс;

Васильевой Надежде Васильевне – начальнику производственно-технологической лаборатории общества с ограниченной ответственностью «Ершовский элеватор», г. Ершов;

Зебровой Ольге Александровне – консультанту инспекционного отдела по г. Саратову, государственному жилищному инспектору Саратовской области Государственной жилищной инспекции области;

Зеленскому Александру Сергеевичу – производителю работ строительного-монтажного управления № 29 общества с ограниченной ответственностью «Торгово-строительное управление Энгельсстрой», г. Энгельс;

Лазареву Валерию Геннадьевичу – начальнику территориального отдела, главному государственному ветеринарному инспектору по Калининскому, Лысогорскому и Самойловскому муниципальным районам управления ветеринарии Правительства области;

Лариной Нине Петровне – главному технологу общества с ограниченной ответственностью «Маяк», г. Балашов;

Печенову Фёдору Петровичу – механизатору индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства Трушина Владимира Павловича, Дергачевский район;

Степановой Елене Владимировне – учителю истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 32» Энгельсского муниципального района Саратовской области;

Христофоровой Татьяне Валентиновне – инспектору отдела кадров государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Балашовский центр социальной помощи семье и детям «Семья»;

Чертову Дмитрию Константиновичу – консультанту правового отдела управления социальной защиты населения Вольского района министерства социального развития области;

Чудинову Андрею Викторовичу – директору общества с ограниченной ответственностью «Агррия», Энгельсский район;

Шарымову Владимиру Матвеевичу – слесарю-сантехнику общества с ограниченной ответственностью «Строй-Сервис-2», г. Энгельс;

за добросовестный труд и вклад в развитие театрального искусства области:

Тургумбаеву Медету Борисовичу – дирижеру государственного автономного учреждения культуры «Саратовский академический театр оперы и балета»;

за добросовестный труд и вклад в эстетическое воспитание подрастающего поколения:  
Мордовиной Надежде Вячеславовне – преподавателю государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Балаковское училище искусств (техникум)»;

за добросовестный труд и вклад в развитие культуры области:  
Стыровой Татьяне Евгеньевне – режиссеру народного театра кукол «Светлячок» муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая централизованная клубная система Татищевского муниципального района Саратовской области»;

за образцовое исполнение служебных обязанностей и высокий профессионализм:  
сотрудникам Управления Федеральной миграционной службы по Саратовской области:  
Минаковой Ларисе Владимировне – старшему инспектору (обслуживает закрытое административно-территориальное образование Шиханы) отделения в г. Вольске, капитану внутренней службы;  
Пимбурской Татьяне Викторовне – начальнику отдела по предоставлению государственных услуг в электронном виде, капитану внутренней службы;  
Сарычевой Татьяне Александровне – специалисту-эксперту отдела обеспечения паспортной и регистрационной работы;  
Свирской Сусанне Константиновне – заместителю начальника отдела оформления виз, разрешений, приглашений и регистрации иностранных граждан;

за безупречную службу и высокий профессионализм:  
военнослужащим учебной авиационной группы федерального государственного казенного военного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Военный учебно-научный центр военно-воздушных сил «Военно-воздушная академия имени профессора Н. Е. Жуковского и Ю. А. Гагарина» Министерства обороны Российской Федерации:  
Заруцкому Вадиму Владимировичу – командиру учебной вертолетной эскадрильи (на Ми-8), подполковнику;  
Пономарёву Евгению Николаевичу – заместителю начальника инженерно-авиационной службы (эскадрильи) учебной вертолетной эскадрильи (на Ми-8), капитану;  
Рыжману Вячеславу Валерьевичу – начальнику техническо-эксплуатационной части (авиатехники), майору.

**Губернатор области**

**В. В. Радаев**

## РАЗДЕЛ ПЯТЫЙ

### ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11 марта 2014 года №29-Пр

г. Саратов

#### О внесении изменения в распоряжение Правительства Саратовской области от 24 февраля 2014 года № 21-Пр

Внести в приложение № 1 к распоряжению Правительства Саратовской области от 24 февраля 2014 года № 21-Пр «О перечне отдельных показателей деятельности органов исполнительной власти области на 2014 год и контроле их выполнения» изменение, исключив строку первую раздела «Министерство экономического развития и инвестиционной политики области» таблицы «Перечень отдельных показателей деятельности органов исполнительной власти области на 2014 год».

Губернатор области

В. В. Радаев

### ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11 марта 2014 года №30-Пр

г. Саратов

#### О безвозмездной передаче объектов государственной собственности Саратовской области в муниципальную собственность Новоузенского муниципального района

В соответствии с Законом Саратовской области «О порядке безвозмездной передачи объектов государственной собственности Саратовской области в государственную собственность субъектов Российской Федерации и муниципальную собственность и приема объектов муниципальной собственности, безвозмездно передаваемых в государственную собственность Саратовской области»:

1. Поддержать предложение администрации Новоузенского муниципального района о безвозмездной передаче объектов государственной собственности Саратовской области в муниципальную собственность Новоузенского муниципального района согласно приложению.
2. Представительству Губернатора Саратовской области и Правительства Саратовской области в органах власти в установленном порядке внести указанное предложение на рассмотрение Саратовской областной Думы.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к распоряжению  
Правительства области от 11 марта 2014 года № 30-Пр

#### Перечень объектов государственной собственности Саратовской области, предлагаемых к передаче в муниципальную собственность Новоузенского муниципального района

Полное наименование организации	Адрес места нахождения организации, ИНН организации	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Саратовской области «Саратовская кадетская школа-интернат»	410010, г. Саратов ул. Танкистов, 93 ИНН 6454052402	Автомобиль ИЖ 2715 (грузовой фургон)	Саратовская область, г. Новоузенск, ул. Советская, 24	Год выпуска – 1982, ПТС № 64 KB 952734, гос. № В 190 АУ 64, VIN отсутствует, модель, № двигателя 412 ДЭ-6143683, шасси № 021699, кузов № 040575, цвет – белый, первоначальная балансовая стоимость 34233,92 руб.
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Саратовской области «Саратовская кадетская школа-интернат»	410010, г. Саратов ул. Танкистов, 93 ИНН 6454052402	Автобус ГАЗ-322100 (8 и менее посадочных мест)	Саратовская область, г. Новоузенск, ул. Советская, 24	Год выпуска – 1996, ПТС № 64 KE 071582, гос. № В 668 TP 64, VIN: ХТН322100 Т0021996, модель, № двигателя 4026, 374838, шасси № 0021996, кузов № 16057, цвет – бело-бежевый, первоначальная балансовая стоимость 37695,00 руб.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Саратовской области «Саратовская кадетская школа-интернат»	410010, г. Саратов ул. Танкистов, 93 ИНН 6454052402	Автомобиль ГАЗ-330210 (грузовой бортовой)	Саратовская область, г. Новоузенск, ул. Советская, 24	Год выпуска – 1996, ПТС № 64 НУ 767473, гос. № В 457 АУ 64, VIN: ХТН330210 Т1595802, двигатель № 0339855, шасси № 1595802, кузов № 3978, цвет – бело-бежевый, первоначальная балансовая стоимость 171235,92 руб.
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Саратовской области «Саратовская кадетская школа-интернат»	410010, г. Саратов ул. Танкистов, 93 ИНН 6454052402	Автомобиль ГАЗ-3307 Б (грузовая цистерна)	Саратовская область, г. Новоузенск, ул. Советская, 24	Год выпуска – 1993, ПТС № 64 НУ 767474, гос. № Т 227 СС 64, VIN: ХТН330700 Р1473370, модель, № двигателя 5311-0026004, шасси № 1473370, кузов № не установлено, цвет – голубой, первоначальная балансовая стоимость 110800,20 руб.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 14 марта 2014 года №31-Пр

г. Саратов

**О приобретении движимого имущества в государственную собственность Саратовской области**

В соответствии со статьей 582 Гражданского кодекса Российской Федерации и Законом Саратовской области «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Саратовской области»:

1. Приобрести в государственную собственность Саратовской области движимое имущество согласно приложению к настоящему распоряжению, передаваемое в качестве пожертвования обществом с ограниченной ответственностью «Заказные ИнформСистемы-Саратов».

2. Комитету по управлению имуществом области заключить договор на приобретение движимого имущества, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения.

3. Комитету по управлению имуществом области осуществить действия по закреплению имущества, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения, на праве оперативного управления за министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства области.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства области Большеданова П. В.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к распоряжению  
Правительства области от 14 марта 2014 года № 31-Пр

**Перечень  
движимого имущества, передаваемого в государственную собственность Саратовской области  
в качестве пожертвования обществом с ограниченной ответственностью «Заказные ИнформСистемы-Саратов»**

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер
1.	Стол компьютерный с тумбой и выкатной подставкой	000000020
2.	Стол компьютерный с тумбой и выкатной подставкой	000000021
3.	Процессор IN NIN	00000000501
4.	Монитор ACER 19	00000000374
5.	Клавиатура BTC-5207	00000000344
6.	Мышь A4OR-620 Optical PS/2	00000000114
7.	Процессор Intel Pentium 4.820	00000000499
8.	Монитор BENG FP71G	0000000064
9.	Клавиатура TECH ME-MT 1205PU	00000000144
10.	Мышь A4OR-620 Optical PS/2	00000000347
11.	Процессор Intel Pent-4631	00000000494
12.	Запуск UNIX FBSD сервер	00000000398
13.	Коммутатор Layer 2,5x10/100 PS 45	00000000129
14.	Монитор ViewSonic VA 702	00000000376

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14 марта 2014 года №32-Пр

г. Саратов

**Об информационном взаимодействии при осуществлении государственного надзора за геологическим изучением, рациональным использованием и охраной недр на территории области**

1. Министерству природных ресурсов и экологии области во взаимодействии с Управлением по недропользованию по Саратовской области (по согласованию), Управлением Федеральной налоговой службы по Саратовской области (по согласованию), Главным управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Саратовской области (по согласованию), Управлением Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Саратовской области (по согласованию) в месячный срок проработать вопрос о заключении соглашения об информационном взаимодействии, предусматривающего представление информации:

об объемах добычи общераспространенных полезных ископаемых на территории области, в том числе каждой организацией;

об организациях, имеющих действующие лицензии на пользование недрами;

об организациях, не соблюдающих условия лицензии на пользование недрами;

об организациях, не уплачивающих в нарушение законодательства регулярные платежи за пользование недрами местного значения.

2. Министерству природных ресурсов и экологии области при проведении регионального государственного надзора за геологическим изучением, рациональным использованием и охраной недр осуществлять проверку достоверности геологической информации, а также материалов, положенных в основу подсчета запасов общераспространенных полезных ископаемых и учета участков недр, содержащих запасы общераспространенных полезных ископаемых.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства области Большеданова П. В.

Губернатор области

В. В. Радаев

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 17 марта 2014 года №33-Пр

г. Саратов

**О ликвидации государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Ртищевский центр социально-трудовой реабилитации для лиц без определенного места жительства»**

На основании Закона Саратовской области «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Саратовской области» и в связи с невозможностью приведения здания государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Ртищевский центр социально-трудовой реабилитации для лиц без определенного места жительства» к установленным законодательством о пожарной безопасности требованиям:

1. Ликвидировать государственное бюджетное учреждение Саратовской области «Ртищевский центр социально-трудовой реабилитации для лиц без определенного места жительства».

2. Министерству социального развития области:

совместно с комитетом по управлению имуществом области обеспечить проведение необходимых организационно-правовых мероприятий по ликвидации государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Ртищевский центр социально-трудовой реабилитации для лиц без определенного места жительства» до 1 июля 2014 года;

создать ликвидационную комиссию;

финансовое обеспечение расходов по проведению процедуры ликвидации осуществлять за счет средств областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству социального развития области.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства области Горемыко М. В.

Губернатор области

В. В. Радаев

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 17 марта 2014 года № 35-Пр

г. Саратов

**О приобретении акций  
ОАО «Поволжская газотранспортная компания»**

С целью улучшения эксплуатации газотранспортной системы газоснабжения, соблюдения интересов потребителей области, в соответствии с Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» и Законом Саратовской области «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Саратовской области»:

1. Внести в качестве вклада Саратовской области в уставный капитал открытого акционерного общества «Поволжская газотранспортная компания» в порядке оплаты размещаемых этим акционерным обществом дополнительных обыкновенных именных акций в связи с увеличением его уставного капитала находящиеся в государственной собственности области объекты газификации согласно приложению.

2. Комитету по управлению имуществом области осуществить необходимые организационно-правовые действия по приобретению указанных акций с оформлением на них права государственной собственности области.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства области Большеданова П. В.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к распоряжению  
Правительства области от 17 марта 2014 года № 35-Пр

**Перечень  
государственного имущества Саратовской области,  
подлежащего внесению в счет оплаты дополнительного выпуска акций  
ОАО «Поволжская газотранспортная компания»**

№ п/п	Наименование объектов	Свидетельство о государственной регистрации права собственности Саратовской области	
		дата выдачи	серия №
1.	Сооружение (газопровод) протяженностью 75,7 (семьдесят пять целых семь десятых) м, инвентарный номер: 63:204:002:000152830 литер: Г, расположенное по адресу: Саратовская область, Аткарский район, село Вяжля	07 декабря 2006 года	64 АБ № 489701
2.	Сооружение – газопровод высокого давления, протяженностью 1,2 (одна целая две десятых) км, диаметром 114 (сто четырнадцать) мм, литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Питерский район, село Агафоновка, от места врезки до ГРП села Агафоновка	06 октября 2006 года	64 АБ № 332639
3.	Сооружение – газопровод низкого давления, протяженностью 2,4 (две целых четыре десятых) км, инвентарный номер: 63:236:003:000001130 литер: L, расположенное по адресу: Саратовская область, Питерский район, поселок Зеленый Луг, от места врезки до поселка Зеленый Луг	06 октября 2006 года	64 АБ № 332646
4.	Сооружение – газопровод высокого давления, протяженностью 1,2 (одна целая две десятых) км, диаметром 63 (шестьдесят три) мм, инвентарный номер: 63:236:003:000001120 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Питерский район, хутор Решетников, от места врезки до хутора Решетников	06 октября 2006 года	64 АБ № 332647
5.	Сооружение – газопровод высокого давления, протяженностью 1,723 (одна целая семьсот двадцать три тысячных) км, диаметром 110 (сто десять) мм, инвентарный номер: 63:236:003:000004330 литер: L, расположенное по адресу: Саратовская область, Питерский район, от места врезки до п. Мос	25 декабря 2006 года	64 АБ № 462446
6.	Сооружение – газопровод высокого давления, протяженностью 7,332 (семь целых триста тридцать две тысячных) км, из них 7,32 (семь целых тридцать две сотых) км диаметром 110 мм и 0,012 (ноль целых двенадцать тысячных) км диаметром 108 мм, инвентарный номер: 63:236:003:000002880 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Питерский район, от места врезки в п. Нива до п. Приозерный	25 декабря 2006 года	64 АБ № 462445
7.	Сооружение – внутриселковский газопровод низкого давления поселок Первопитерский (от места врезки у ГРПШ до заглушек А, В, С, D, E, F, G, H, I, J), протяженностью 2592 метров, инв.№ 63:236:001:005624010, литер 4140, расположенное по адресу: Саратовская область, Питерский район, поселок Первопитерский	28 мая 2013 года	Выписка из ЕГРП № 01/004/2013–32043
8.	Сооружение – внутриселковский газопровод низкого давления хутор Решетников (от места врезки у ШРПШ до заглушек А, В, С, D, E, F, G, H, I, J), протяженностью 920 метров, инв.№ 63:236:001:005624030, литер 4142, расположенное по адресу: Саратовская область, Питерский район, хутор Решетников	28 мая 2013 года	Выписка из ЕГРП № 01/004/2013–31850
9.	Сооружение – внутриселковский газопровод низкого давления поселок Руновский (от места врезки у ГРПШ до заглушек А, В, С, D, E, F, G), протяженностью 1787 метров, инв.№ 63:236:001:005624020, литер 4141, расположенное по адресу: Саратовская область, Питерский район, поселок Руновский	28 мая 2013 года	Выписка из ЕГРП № 01/004/2013–31848

10.	Газопровод высокого давления, инвентарный номер: 63:240:003:00000810 литер: I, площадь 18146 (восемнадцать тысяч сто сорок шесть) пог. м, расположенный по адресу: Саратовская область, Романовский район, газопровод от точки врезки около с. Осиновки и до ГРПШ с. М. Щербедино, вместе с земельными участками, в том числе:	28 октября 2006 года	64 АБ № 400702
	земельный участок площадью 4 (четыре) кв. м, кадастровый (или условный) номер: 64:29:04 02 01:0044, по адресу: Саратовская область, Романовский район, территория Усть-Щербединского округа;	28 октября 2006 года	64 АБ № 400707
	земельный участок площадью 4 (четыре) кв. м, кадастровый (или условный) номер: 64:29:03 02 03:0008, по адресу: Саратовская область, Романовский район, территория Усть-Щербединского округа;	28 октября 2006 года	64 АБ № 400706
	земельный участок площадью 17,09 (семнадцать целых девять сотых) кв. м, кадастровый (или условный) номер: 64:29:00 00 00:0110, по адресу: Саратовская область, Романовский район, территория Усть-Щербединского округа;	28 октября 2006 года	64 АБ № 400705
	земельный участок площадью 81,13 (восемьдесят одна целая тринадцать сотых) кв. м, кадастровый (или условный) номер: 64:29:00 00 00:0112, по адресу: Саратовская область, Романовский район, территория Усть-Щербединского округа;	28 октября 2006 года	64 АБ № 400705
земельный участок площадью 88,53 (восемьдесят восемь целых пятьдесят три сотых) кв. м, кадастровый (или условный) номер: 64:29:00 00 00:0111, по адресу: Саратовская область, Романовский район, территория Усть-Щербединского округа			
11.	Газопровод высокого давления от места врезки до ГРПШ поселка Радуевка протяженностью 0,7 (ноль целых семь десятых) км, инвентарный номер: 63:213:003:00000970 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Дергачевский район, поселок Радуевка	15 сентября 2006 года	64 АБ № 372017
12.	Газопровод высокого давления от места врезки до ГРПШ поселка Славин протяженностью 4,85 (четыре целых восемьдесят пять сотых) км, инвентарный номер: 63:213:003:00000980 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Дергачевский район, поселок Славин	15 сентября 2006 года	64 АБ № 372026
13.	Газопровод высокого давления от места врезки до ГРПШ поселка Тимонин, протяженностью 4,7 (четыре целых семь десятых) км, инвентарный номер: 63:213:003:00000990 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Дергачевский район, поселок Тимонин	15 сентября 2006 года	64 АБ № 372022
14.	Газопровод высокого давления от места врезки до ГРПШ поселка Прудовой протяженностью 0,8 (ноль целых восемь десятых) км, инвентарный номер: 63:213:003:00001000 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Дергачевский район, поселок Прудовой	15 сентября 2006 года	64 АБ № 372023
15.	Газопровод высокого давления от места врезки до ГРП поселка Демьяс (улица Луговая, улица Комсомольская, переулок Школьный), протяженностью 1 (один) км, инвентарный номер: 63:213:003:000001040 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Дергачевский район, село Демьяс	15 сентября 2006 года	64 АБ № 372016
16.	Газопровод высокого давления от места врезки до ГРПШ поселка Октябрьский протяженностью 32,31 (тридцать две целых тридцать одна сотая) км, инвентарный номер: 63:213:003:000001010 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Дергачевский район, поселок Октябрьский	15 сентября 2006 года	64 АБ № 372025
17.	Газопровод высокого и низкого давления АО Орошаемый поселок Заречный, протяженностью 0,12 (ноль целых двенадцать сотых) км, инвентарный номер: 63:213:003:00000500 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Дергачевский район, поселок Заречный	15 сентября 2006 года	64 АБ № 372019
18.	Сооружение газопровод высокого давления поселок Мирный – поселок Славный, протяженностью 7,2 (семь целых две десятых) км, инвентарный номер: 63:213:003:00000510 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Дергачевский район, поселок Мирный	15 сентября 2006 года	64 АБ № 372024
19.	Сооружение межпоселковый газопровод высокого давления поселок Комсомольский протяженностью 7,52 (семь целых пятьдесят две сотых) км, инвентарный номер: 63:213:003:00000490 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Дергачевский район, поселок Комсомольский	15 сентября 2006 года	64 АБ № 372027
20.	Газопровод высокого давления от места врезки до ГРПШ поселка Лесной протяженностью 10,926 (десять целых девятьсот двадцать шесть тысячных) км, инвентарный номер: 63:213:003:000002900 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Дергачевский район, поселок Лесной	23 декабря 2006 года	64 АБ № 495111
21.	Газопровод высокого давления от места врезки до ГРПШ котельной школы и Дома культуры села Жадовка протяженностью 0,491 (ноль целых четыреста девяносто одна тысячная) км, инвентарный номер: 63:213:003:000002870 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Дергачевский район, село Жадовка	23 декабря 2006 года	64 АБ № 495112
22.	Газопровод высокого давления от места врезки до ГРПШ села Жадовка протяженностью 30,4 (тридцать целых четыре десятых) км, инвентарный номер: 63:213:003:000002880 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Дергачевский район, село Жадовка	23 декабря 2006 года	64 АБ № 495110
23.	Газопровод высокого давления от места врезки до ГРПШ села Сафаровка протяженностью 9,2 (девять целых две десятых) км, инвентарный номер: 63:213:003:000002890 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Дергачевский район, поселок Сафаровка	23 декабря 2006 года	64 АБ № 495113
24.	Сооружение: внутриселковый газопровод низкого давления поселок Гореловский (от места врезки у ГРПШ до заглушек А, В, С, D, E, F, G, H) общей протяженностью 1403 (одна тысяча четыреста три) м, инвентарный номер: 63:213:001:005623200, расположенное по адресу: Саратовская область, Дергачевский район, поселок Гореловский	22 ноября 2010 года	64-АВ № 670559

25.	Сооружение: внутрипоселковый газопровод среднего и низкого давления п. Демьяс (от места врезки у ГРПШ до заглушек А, В, С, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M, N, O, P, R, S, T, U (включая ГРПШ лит I, II, III) общей протяженностью 5731 (пять тысяч семьсот тридцать один) м, инвентарный номер: 63:213:001:005623260, расположенное по адресу: Саратовская область, Дергачевский район, поселок Демьяс	22 ноября 2010 года	64-AB № 670558
26.	Сооружение: внутрипоселковый газопровод низкого давления (от места врезки у ГРПШ (1 очередь: до заглушек А, В, С, D, E, F, G), (2 очередь: до заглушек H, I, J, K, L, M), (3 очередь: до заглушек N, O, P, Q, R) общей протяженностью 5249 (пять тысяч двести сорок девять) м, инвентарный номер: 63:213:001:005623330, расположенное по адресу: Саратовская область, Дергачевский район, поселок Жадовка	22 ноября 2010 года	64-AB № 670560
27.	Сооружение: внутрипоселковый газопровод высокого и низкого давления (от места врезки у газопровод высокого давления до заглушек А, В, С, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M, N, O, P (включая ГРПШ лит I и II) общей протяженностью 9605 (девять тысяч шестьсот пять) м, инвентарный номер: 63:213:001:005623180, расположенное по адресу: Саратовская область, Дергачевский район, село Камышево	22 ноября 2010 года	64-AB № 670561
28.	Сооружение: межпоселковый газопровод высокого давления (от места врезки в газопровод высокого давления п. Первомайский – р.п. Дергачи до задвижки у с. Камышево) общей протяженностью 11919,3 (одиннадцать тысяч девятьсот девятнадцать целых три десятых) м, инвентарный номер: 63:213:001:005623530, расположенное по адресу: Саратовская область, Дергачевский район	22 ноября 2010 года	64-AB № 670562
29.	Сооружение: внутрипоселковый газопровод низкого давления поселок Озерный (от двух мест врезки у ГРПШ до заглушек А, В, С, D, E) общей протяженностью 1200 (одна тысяча двести) м, инвентарный номер: 63:213:001:005623250, расположенное по адресу: Саратовская область, Дергачевский район, поселок Озерный	22 ноября 2010 года	64-AB № 670563
30.	Сооружение: внутрипоселковый газопровод низкого давления поселок Октябрьский (от мест врезки у ГСГО до заглушек А, В, С, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U) общей протяженностью 5931 (пять тысяч девятьсот тридцать один) м, инвентарный номер: 63:213:001:005623280, расположенное по адресу: Саратовская область, Дергачевский район, поселок Октябрьский	22 ноября 2010 года	64-AB № 670564
31.	Сооружение: внутрипоселковый газопровод низкого давления п. Прудовой (от места врезки у ГРПШ до заглушек А, В, С, D) общей протяженностью 2867 (две тысячи восемьсот шестьдесят семь) м, инвентарный номер: 63:213:001:005623240, расположенное по адресу: Саратовская область, Дергачевский район, поселок Прудовой	22 ноября 2010 года	64-AB № 670565
32.	Сооружение: внутрипоселковый газопровод низкого давления п. Славино (от места врезки у ГРПШ-400 до заглушек А, В, С, D, E, F, G, H, I, J) общей протяженностью 1460,5 (одна тысяча четыреста шестьдесят целых пять десятых) м, инвентарный номер: 63:213:001:005623190, расположенное по адресу: Саратовская область, Дергачевский район, поселок Славино	22 ноября 2010 года	64-AB № 670566
33.	Сооружение: внутрипоселковый газопровод низкого давления с. Сафаровка (от места врезки у ГРПШ до заглушек А, В, С, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, Y, Z, A1, B1) общей протяженностью 10600 (десять тысяч шестьсот) м, инвентарный номер: 63:213:001:005623270, расположенное по адресу: Саратовская область, Дергачевский район, село Сафаровка	22 ноября 2010 года	64-AB № 670567
34.	Сооружение: внутрипоселковый газопровод низкого давления п. Красная Речка (от места врезки у ГСГО-3 до заглушек А, В, С, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M, N, O, P) общей протяженностью 2780 (две тысячи семьсот восемьдесят) м, инвентарный номер: 63:213:001:005623210, расположенное по адресу: Саратовская область, Дергачевский район, поселок Красная Речка	22 ноября 2010 года	64-AB № 670568
35.	Сооружение: межпоселковый газопровод высокого давления (от места врезки у п. Первомайский в газопровод высокого давления от АГРС р.п. Дергачи до ГРПШ лит II, III с. Ново-Жадовка (включая ГРПШ лит I, II, III) протяжен. 30407 (тридцать тысяч четыреста семь) м, инвентарный номер: 63:213:001:005623560, расположенное по адресу: Саратовская область, Дергачевский район	22 ноября 2010 года	64-AB № 670571
36.	Сооружение: внутрипоселковый газопровод низкого давления п. Рабочий (от места врезки у ГСГО до заглушек А, В, С, D, E, F, G, H) общей протяженностью 1207 (одна тысяча двести семь) м, инвентарный номер: 63:213:001:005623220, расположенное по адресу: Саратовская область, Дергачевский район, поселок Рабочий	22 ноября 2010 года	64-AB № 670572
37.	Сооружение: межпоселковый газопровод высокого давления (от места врезки в газопровод высокого давления на п. Рабочий до ГРПШ п. Гореловский (включая ГРПШ лит I) общей протяженностью 10006 (десять тысяч шесть) м, инвентарный номер: 63:213:001:005623520, расположенное по адресу: Саратовская область, Дергачевский район	22 ноября 2010 года	64-AB № 670573
38.	Сооружение: межпоселковый газопровод высокого давления (от места врезки в существующий газопровод высокого давления у п. Советский до ГРПШ п. Рабочий (включая ГРПШ лит I) общей протяженностью 6124 (шесть тысяч сто двадцать четыре) м, инвентарный номер: 63:213:001:005623500, расположенное по адресу: Саратовская область, Дергачевский район	22 ноября 2010 года	64-AB № 670574
39.	Сооружение: межпоселковый газопровод высокого давления (от места врезки в существующий газопровод высокого давления до ГРПШ п. Красноозерный (включая ГРПШ лит I) общей протяженностью 724,4 (семьсот двадцать четыре целых четыре десятых) м, инвентарный номер: 63:213:001:005623610, расположенное по адресу: Саратовская область, Дергачевский район	22 ноября 2010 года	64-AB № 670575

40.	Сооружение: разводящий газопровод низкого давления село Радуевка (от места врезки у ГРПШ до заглушек А, В, С, D) общей протяженностью 2052 (две тысячи пятьдесят два) м, инвентарный номер: 63:213:001:005623170, расположенное по адресу: Саратовская область, Дергачевский район, село Радуевка	22 ноября 2010 года	64-АВ № 670576
41.	Сооружение: разводящий газопровод низкого давления п. Уфимовка (от ГРПШ до задвижки А и заглушек В, С, D, E, F, G, H (включая ГРПШ лит I) общей протяженностью 1430 (одна тысяча четыреста тридцать) м, инвентарный номер: 63:213:001:005623230, расположенное по адресу: Саратовская область, Дергачевский район, поселок Уфимовка	22 ноября 2010 года	64-АВ № 670577
42.	Газопровод низкого давления протяженностью 261 пог. м, литер: VIII, расположенный по адресу: Саратовская область, Базарно-Карабулакский район, р.п. Базарный Карабулак	09 апреля 2007 года	64 АБ № 534449
43.	Газопровод протяженностью 2056 пог. м, литер: VII, расположенный по адресу: Саратовская область, Базарно-Карабулакский район, р.п. Базарный Карабулак	10 апреля 2007 года	64 АБ № 534455
44.	Газопровод протяженностью 545 пог. м, литер: VI, расположенный по адресу: Саратовская область, Базарно-Карабулакский район, р.п. Базарный Карабулак	10 апреля 2007 года	64 АБ № 534454
45.	Газопровод протяженностью 5885 пог. м, литер: V, расположенный по адресу: Саратовская область, Базарно-Карабулакский район, р.п. Базарный Карабулак	10 апреля 2007 года	64 АБ № 534453
46.	Газопровод низкого давления протяженностью 17892 пог. м, литер: III, расположенный по адресу: Саратовская область, Базарно-Карабулакский район, р.п. Базарный Карабулак	10 апреля 2007 года	64 АБ № 534451
47.	Газопровод низкого давления протяженностью 7469 пог. м, литер: IV, расположенный по адресу: Саратовская область, Базарно-Карабулакский район, р.п. Базарный Карабулак	10 апреля 2007 года	64 АБ № 534452
48.	Газопровод низкого давления протяженностью 7119 пог. м, литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Базарно-Карабулакский район, р.п. Базарный Карабулак	10 апреля 2007 года	64 АБ № 534458
49.	Газопровод низкого давления протяженностью 8367 пог. м, литер: II, расположенный по адресу: Саратовская область, Базарно-Карабулакский район, р.п. Базарный Карабулак	09 апреля 2007 года	64 АБ № 534450
50.	Газопровод низкого давления протяженностью 6388 пог. м, диаметром 50 мм, протяженностью 2522 пог. м, диаметром 76 мм, литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Базарно-Карабулакский район, р.п. Свободный	10 апреля 2007 года	64 АБ № 534456
51.	Газопровод низкого давления протяженностью 3591 пог. м, диаметром 50 мм, протяженностью 1441 пог. м, диаметром 89 мм, протяженностью 1476 п. м, диаметром 108 мм, протяженностью 128 п. м, диаметром 159 мм, литер: II, расположенный по адресу: Саратовская область, Базарно-Карабулакский район, село Лесная Нееловка	10 апреля 2007 года	64 АБ № 534457
52.	Газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по ул. Пролетарская от д.№ 76 до д.№ 80 – сооружение протяженностью 75 (семьдесят пять) пог. м, инвентарный номер: 6410/27 литер: XXVII, расположенный по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	15 февраля 2007 года	64 АБ № 560509
53.	Сооружение – газопровод н/д от места врезки до потребителей (ул. Центральная), протяженностью 198 (сто девяносто восемь) пог. м, инвентарный номер: 006420/008 литер: VIII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Хрущевка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560810
54.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (пер. Кузнечный), протяженностью 404 (четырееста четыре) пог. м, инвентарный номер: 006410/070 литер: LXX, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560823
55.	Газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по ул. Ленина от д.№ 58 до д.№ 60 – сооружение протяженностью 160 (сто шестьдесят) пог. м, инвентарный номер: 6410/10 литер: X, расположенный по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	04 мая 2007 года	64 АБ № 560848
56.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (по ул. 30 лет Победы к 18-квартирному жилому дому), протяженностью 120 (сто двадцать) пог. м, инвентарный номер: 006410/052 литер: LII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560835
57.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Ленина), протяженностью 185 (сто восемьдесят пять) пог. м, инвентарный номер: 006410/089 литер: LXXXV, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560813
58.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Ленина), протяженностью 425 (четырееста двадцать пять) пог. м, инвентарный номер: 006410/083 литер: LXXXIII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560814
59.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. 30 лет Победы, от дома № 18 до дома № 24) протяженностью 84 (восемьдесят четыре) пог. м, инвентарный номер: 006410/053 литер: LIII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	04 мая 2007 года	64 АБ № 560836
60.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Советская, д.№№ 81–99 а), протяженностью 250 (двести пятьдесят) пог. м, инвентарный номер: 006410/056 литер: LVI, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	04 мая 2007 года	64 АБ № 560846

61.	Газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по ул. Базарная от д.№ 31 до д.№ 1, от ул. Чапаева по ул. Базарная к дому № 2 – сооружение протяженностью 750 (семьсот пятьдесят) пог. м, инвентарный номер: 6410/21 литер: XXI, расположенный по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	04 мая 2007 года	64 АБ № 560847
62.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Пушкина, пер. Мирный), протяженностью 874 пог. м, инвентарный номер: 006410/065 литер: LXV, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560821
63.	Газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по ул. Ленина от д.№ 86 до д.№ 90 А – сооружение протяженностью 72 (семьдесят два) пог. м, инвентарный номер: 6410/13 литер: XIII, расположенный по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560824
64.	Газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по ул. Энергетиков от д.№ 15 до д.№ 14 и от д.№ 17 до д.№ 23 – сооружение протяженностью 550 (пятьсот пятьдесят) пог. м, инвентарный номер: 6410/15 литер: XV, расположенный по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560820
65.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (по ул. Птичная до ул. Коневка), протяженностью 1570 (одна тысяча пятьсот семьдесят) пог. м, инвентарный номер: 006410/096 литер: XCIX, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	04 мая 2007 года	64 АБ № 560842
66.	Сооружение – газопровод н/д от ГК-1 до потребителей (от ул. Птичная по пер. Заречный), протяженностью 482 (четырееста восемьдесят два) пог. м, инвентарный номер: 006410/099 литер: CII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	15 февраля 2007 года	64 АБ № 560505
67.	Газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по пер. Театральный от д.№ 1 до д.№ 13; от д.№ 2 до д.№ 12 – сооружение протяженностью 420 (четырееста двадцать) пог. м, инвентарный номер: 6410/12 литер: XII, расположенный по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560803
68.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Ленина, ул. Школьная) протяженностью 1245 пог. м, инвентарный номер: 006410/075 литер: LXXV, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560811
69.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Комсомольская от д.№ 108), протяженностью 406 (четырееста шесть) пог. м, инвентарный номер: 006410/097 литер: C, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560828
70.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (пер. Пушкинский), протяженностью 365 пог. м, инвентарный номер: 006410/084 литер: LXXXVI, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	04 мая 2007 года	64 АБ № 560844
71.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Пионерская, д.№ 15–21; пер. Зеленый, д.№ 1 а-31, 2–12), протяженностью 1105 (одна тысяча сто пять) пог. м, инвентарный номер: 006410/071 литер: LXXI, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560819
72.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (от ул. Рабочей по ул. Привокзальной и ул. Первомайской) протяженностью 2631 пог. м, инвентарный номер: 006410/060 литер: LX, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560825
73.	Газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по ул. Ленина от д.№ 1 до д.№ 81 – сооружение протяженностью 1075 (одна тысяча семьдесят пять) пог. м, инвентарный номер: 6410/4 литер: IV, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	15 февраля 2007 года	64 АБ № 560518
74.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (по ул. Чапаева до ул. Советской), протяженностью 300 (триста) пог. м, инвентарный номер: 006410/057 литер: LVII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	15 февраля 2007 года	64 АБ № 560511
75.	Сооружение – газопровод низкого давления протяженностью 180 (сто восемьдесят) м, инвентарный номер: 6410 литер: III, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка, от места врезки до потребителя по ул. Ленина от д.№ 145 до д.№ 159	15 февраля 2007 года	64 АБ № 560507
76.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Зеленый клин), протяженностью 1221 пог. м, инвентарный номер: 006410/080 литер: LXXX, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	14 июня 2007 года	64 АБ № 616751
77.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. 40 лет Победы, ул. Украинская до д.№ 82), протяженностью 751 (семьсот пятьдесят один) пог. м, инвентарный номер: 006410/046 литер: XLVI, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560833
78.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Революционная), протяженностью 738 (семьсот тридцать восемь) пог. м, инвентарный номер: 006410/081 литер: LXXXI, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	07 июня 2007 года	64 АБ № 616730

79.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Новая, д.№№ 3–13), протяженностью 173 пог. м, инвентарный номер: 006410/037 литер: XXXVII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	22 мая 2007 года	64 АБ № 560994
80.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Революционная, 100), протяженностью 120 (сто двадцать) пог. м, инвентарный номер: 006410/082 литер: LXXXII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	22 мая 2007 года	64 АБ № 560977
81.	Газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по ул. Чапаева от д.№ 80 до д.№ 100 и от д.№ 77 до д.№ 99 – сооружение протяженностью 271 (двести семьдесят один) пог. м, инвентарный номер: 6410/16 литер: XVI, расположенный по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	04 мая 2007 года	64 АБ № 560845
82.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРПШ-400–01 до потребителей, протяженностью 2328 (две тысячи триста двадцать восемь) пог. м, инвентарный номер: 006419/001 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, поселок Передовой	07 июня 2007 года	64 АБ № 616722
83.	Газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по ул. Пролетарская от д.№ 13 до д.№ 33 – сооружение протяженностью 266 (двести шестьдесят шесть) пог. м, инвентарный номер: 6410/26 литер: XXVI, расположенный по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	06 июня 2007 года	64 АБ № 616710
84.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (с. Ново-Михайловка), протяженностью 4263 (четыре тысячи двести шестьдесят три) пог. м, инвентарный номер: 006424/001 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Ново-Михайловка	04 мая 2007 года	64 АБ № 560841
85.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРПШ до потребителей, протяженностью 3862 (три тысячи восемьсот шестьдесят два) пог. м, инвентарный номер: 006411/001 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Новоалександровка	14 июня 2007 года	64 АБ № 616749
86.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРПШ с РДНК-400 до потребителей (ул. Молодежная, ул. 50 лет Октября, ул. Гагарина, ул. Советская), протяженностью 4818 (четыре тысячи восемьсот восемнадцать) пог. м, инвентарный номер: 006418/002 литер: II, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Николаевка	07 июня 2007 года	64 АБ № 616717
87.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРПШ-1 до потребителей (ул. Ленинская, ул. Набережная, ул. Ревякина), протяженностью 4401 (четыре тысячи четыреста один) пог. м, инвентарный номер: 006418/001 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Николаевка	07 июня 2007 года	64 АБ № 616726
88.	Сооружение – газопровод н/д от ГРПШ-2 до потребителей (ул. Восточная), протяженностью 1944 (одна тысяча девятьсот сорок четыре) пог. м, инвентарный номер: 006417/002 литер: II, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Кричики	14 июня 2007 года	64 АБ № 616697
89.	Сооружение – газопровод н/д от ГРПШ-3 до потребителей (ул. Восточная), протяженностью 1984 (одна тысяча девятьсот восемьдесят четыре) пог. м, инвентарный номер: 006417/003 литер: III, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Кричики	06 июня 2007 года	64 АБ № 616702
90.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРП до потребителей протяженностью 3775 (три тысячи семьдесят пять) пог. м, инвентарный номер: 006422/001 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, поселок Красное	03 мая 2007 года	64 АБ № 560817
91.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРПШ-400 до потребителей протяженностью 460 (четыреста шестьдесят) пог. м, инвентарный номер: 63:242:001:003153680: I литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, поселок Краснознаменский	11 июня 2007 года	64 АБ № 616733
92.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРПШ-400 до потребителей, протяженностью 3073 (три тысячи семьдесят три) пог. м, инвентарный номер: 63:242:001:003153680: III литер: III, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, поселок Краснознаменский	03 мая 2007 года	64 АБ № 560851
93.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей протяженностью 2812 (две тысячи восемьсот двенадцать) пог. м, инвентарный номер: 63:242:001:003153680: II литер: II, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, поселок Краснознаменский	22 мая 2007 года	64 АБ № 560975
94.	Сооружение – газопровод н/д от места врезки до потребителей (ул. Дачная, от д.№ 1 до д.№ 25), протяженностью 733 (семьсот тридцать три) пог. м, инвентарный номер: 006415/006 литер: VI, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Красавка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560953
95.	Сооружение – газопровод н/д от РДНК-400 до потребителей (ул. Калинина, ул. Советская, ул. Ленина), протяженностью 4895 (четыре тысячи восемьсот девяносто пять) пог. м, инвентарный номер: 006415/002 литер: II, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Красавка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560830
96.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРШП с РДНК-400 № 1 и ГРШП с РДНК-400 № 2 до потребителей (ул. Советская), протяженностью 1723 (одна тысяча семьсот двадцать три) пог. м, инвентарный номер: 006415/001 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Красавка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560818

97.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРПШ с РДНК-400 до потребителей (ул. Пролетарская, ул. Кооперативная), протяженностью 1846 (одна тысяча восемьсот сорок шесть) пог. м, инвентарный номер: 006415/003 литер: III, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Красавка	11 июня 2007 года	64 АБ № 616734
98.	Сооружение – газопровод н/д от РДНК-400 до потребителей (ул. Коммунистическая, ул. Ленина), протяженностью 1020 (одна тысяча двадцать) пог. м, инвентарный номер: 006415/007 литер: VII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Красавка	11 июня 2007 года	64 АБ № 616737
99.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРПШ-400 до потребителей протяженностью 5321 (четыре тысячи четыреста двадцать один) пог. м, инвентарный номер: 63:242:001:003153640: I литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Галицино	06 июня 2007 года	64 АБ № 616706
100.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРПШ-400–01 до потребителей протяженностью 5321 (четыре тысяч триста двадцать один) пог. м (литер I, II), инвентарный номер: 63:242:001:003153650: I, II, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, поселок Воздвиженка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560815
101.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРП до потребителей (ул. Преображенская, ул. Садовая, ул. 60 лет СССР, пер. Зеленый), протяженностью 2701 (две тысячи семьсот один) пог. м, инвентарный номер: 006421/001 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Благовещенка	14 июня 2007 года	64 АБ № 616748
102.	Сооружение – газопровод н/д от ГРПШ-400 до потребителей (ул. Лени-на), протяженностью 5168 (пять тысяч сто шестьдесят восемь) пог. м, инвентарный номер: 006421/002 литер: II, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Благовещенка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560816
103.	Газопровод низкого давления по ул. Красная площадь от д.№ 19 до д.№ 5 – сооружение протяженностью 132 (сто тридцать два) пог. м, инвентарный номер: 6410/17 литер: XVII, расположенный по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	07 июня 2007 года	64 АБ № 616718
104.	Сооружение – газопровод н/д от места врезки до потребителей (по ул. Коневка до дома № 44), протяженностью 581 (пятьсот восемьдесят один) пог. м, инвентарный номер: 009410/101 литер: CIV, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	07 июня 2007 года	64 АБ № 616721
105.	Газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по ул. Красная площадь от д.№ 53 до д.№ 73 – сооружение протяженностью 225 (двести двадцать пять) пог. м, инвентарный номер: 6410/22 литер: XXII, расположенный по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	04 мая 2007 года	64 АБ № 560840
106.	Газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по ул. 40 лет Победы от д.№ 11 до д.№ 13 – сооружение протяженностью 114 (сто четырнадцать) пог. м, инвентарный номер: 6410/9 литер: IX, расположенный по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	06 июня 2007 года	64 АБ № 616647
107.	Сооружение – газопровод низкого давления (литер VII) протяженностью 48,5 (сорок восемь целых пять десятых) м, инвентарный номер: 6410 литер: VII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка, от места врезки до потребителя по ул. Чапаева к домам № 27 и № 29	22 мая 2007 года	64 АБ № 560982
108.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (пер. Школьный, от д.№ 2 до д.№ 16), протяженностью 130 (сто тридцать) пог. м, инвентарный номер: 006410/100 литер: CIII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	15 мая 2007 года	64 АБ № 560958
109.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (пер. Садовый, ул. Лебедевка), протяженностью 1099 (одна тысяча девятьсот девять) пог. м, инвентарный номер: 006410/067 литер: LXVII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560832
110.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Советская от пер. Октябрьский до ул. 40 лет Победы), протяженностью 200 (двести) пог. м, инвентарный номер: 006410/047 литер: XLVII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560831
111.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Комсомольская) протяженностью 1015 пог. м, инвентарный номер: 006410/069 литер: LXXIX, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	22 мая 2007 года	64 АБ № 560978
112.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Ревякина) протяженностью 1390 пог. м, инвентарный номер: 006410/074 литер: LXXIV, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	04 мая 2007 года	64 АБ № 560804
113.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Чапаева, д.№ 107), протяженностью 15 (пятнадцать) пог. м, инвентарный номер: 006410/064 литер: LXIV, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560850
114.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (пер. Комсомольский к д.№ 2), протяженностью 93 (девяносто три) пог. м, инвентарный номер: 006410/077 литер: LXXVII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	04 мая 2007 года	64 АБ № 560837

115.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. 40 лет Победы от д.№ 18А до д.№ 26), протяженностью 220 (двести двадцать) пог. м, инвентарный номер: 006410/091 литер: ХСIV, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	04 мая 2007 года	64 АБ № 560838
116.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Советская, д.№ 169), протяженностью 93 (девяносто три) пог. м, инвентарный номер: 006410/055 литер: LV, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	15 февраля 2007 года	64 АБ № 560515
117.	Газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по ул. 40 лет Победы от д.№ 56 до д.№ 30 – сооружение протяженностью 290 (двести девяносто) пог. м, инвентарный номер: 6410/2 литер: II, расположенный по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	04 мая 2007 года	64 АБ № 560843
118.	Сооружение – газопровод низкого давления от РДНК-400 до потребителей (ул. Птичная, д.№ 76) протяженностью 398 (триста девяносто восемь) пог. м, инвентарный номер: 006410/039 литер: XXXIX, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	11 июнь 2007 года	64 АБ № 616739
119.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Чапаева, ул. Советская), протяженностью 88 (восемьдесят восемь) пог. м, инвентарный номер: 006410/094 литер: ХСVII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	11 июнь 2007 года	64 АБ № 616740
120.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Чапаева от д.№ 40 до д.№ 64), протяженностью 193 (сто девяносто три) пог. м, инвентарный номер: 006410/059 литер: LIX, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	11 июнь 2007 года	64 АБ № 616738
121.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. М. Заречная), протяженностью 245 (двести сорок пять) пог. м, инвентарный номер: 006410/043 литер: XLIII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	11 июнь 2007 года	64 АБ № 616742
122.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Революционная), протяженностью 823 (восемьсот двадцать три) пог. м, инвентарный номер: 006410/089 литер: ХСIII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	07 июнь 2007 года	64 АБ № 616729
123.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Пионерская, № 1 А), протяженностью 108 (сто восемь) пог. м, инвентарный номер: 006410/050 литер: L, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	14 июнь 2007 года	64 АБ № 616745
124.	Газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по ул. Колхозная от д.№ 28 до д.№ 78 – сооружение протяженностью 644 пог. м, инвентарный номер: 6410/19 литер: XIX, расположенный по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	14 июнь 2007 года	64 АБ № 616743
125.	Сооружение – газопровод низкого давления (литер VIII) протяженностью 250 (двести пятьдесят) м, инвентарный номер: 6410 литер: VIII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка, от места врезки до потребителя по ул. 40 лет Победы от д.№ 15 до д.№ 21	05 июнь 2007 года	64 АБ № 616646
126.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Пушкина, от д.№ 83 А до д.№ 5), протяженностью 1000 (одна тысяча) пог. м, инвентарный номер: 006410/098 литер: CI, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	14 июнь 2007 года	64 АБ № 616746
127.	Сооружение – газопровод н/д от места врезки до потребителей (ул. Пионерская, от д.№ 1 до д.№ 3), протяженностью 111 (сто одиннадцать) пог. м, инвентарный номер: 006410/102 литер: CV, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	07 июнь 2007 года	64 АБ № 616731
128.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Советская д.№№ 133–147, 180 до ул. Чапаева) протяженностью 314 (триста четырнадцать) пог. м, инвентарный номер: 006410/048 литер: XLVIII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	06 июнь 2007 года	64 АБ № 616707
129.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Пролетарская) протяженностью 121 пог. м, инвентарный номер: 006410/034 литер: XXXIV, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	11 июнь 2007 года	64 АБ № 616741
130.	Газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по ул. Железнодорожная от д.№ 10 до д.№ 11 – сооружение протяженностью 200 (двести) пог. м, инвентарный номер: 6410/24 литер: XXIV, расположенный по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	11 июнь 2007 года	64 АБ № 616732
131.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Ленина, д.№ 156), протяженностью 100 (сто) пог. м, инвентарный номер: 006410/085 литер: LXXXVII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	06 июнь 2007 года	64 АБ № 616649
132.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Пионерская), протяженностью 340 (триста сорок) пог. м, инвентарный номер: 006410/079 литер: LXXXIX, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	06 июнь 2007 года	64 АБ № 616648
133.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРПШ до потребителей (ул. Кооперативная, ул. Школьная), протяженностью 655 (шестьсот пятьдесят пять) пог. м, инвентарный номер: 006410/033 литер: XXXIII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	15 февраля 2007 года	64 АБ № 560514

134.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (пер. Комсомольский), протяженностью 260 (двести шестьдесят) пог. м, инвентарный номер: 006410/076 литер: LXXVI, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	15 февраля 2007 года	64 АБ № 560519
135.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРПШ до потребителей (ул. Б. Заречная, ул. М. Заречная), протяженностью 2554 (две тысячи пятьсот пятьдесят четыре) пог. м, инвентарный номер: 006410/044 литер: XLIV, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	27 февраля 2007 года	64 АБ № 404838
136.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Украинская от д.№ 2 до д.№ 82), протяженностью 1240 пог. м, инвентарный номер: 006410/066 литер: LXVI, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560834
137.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (пер. Садовый), протяженностью 1027 (одна тысяча двадцать семь) пог. м (литер ХСІ, ХСІІ), инвентарный номер: 006410/090 литер: ХСІХСІІ, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	04 мая 2007 года	64 АБ № 560826
138.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (от ул. Привокзальной, д.№ 8 до ул. Рабочей), протяженностью 179 (сто семьдесят девять) пог. м, инвентарный номер: 006410/063 литер: LXIII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	22 мая 2007 года	64 АБ № 560983
139.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. 30 лет Победы от д.№ 36 а до д.№ 64) протяженностью 435 пог. м, инвентарный номер: 006410/073 литер: LXXIII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	15 февраля 2007 года	64 АБ № 560520
140.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки к д.№ 3 по ул. Птичная протяженностью 25 пог. м, инвентарный номер: 006410/040 литер: XL, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	27 февраля 2007 года	64 АБ № 404839
141.	Газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (по ул. Школьная от д. № 1 до д.№ 25 и от д.№ 2 до д.№ 12) – сооружение протяженностью 730 (семьсот тридцать) пог. м, инвентарный номер: 6410/29 литер: XXIX, расположенный по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	15 февраля 2007 года	64 АБ № 560517
142.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Советская от д.№ 101 до д.№ 111), протяженностью 125 (сто двадцать пять) пог. м, инвентарный номер: 006410/095 литер: ХСVІІІ, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	22 мая 2007 года	64 АБ № 560997
143.	Газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по ул. Пушкина от д.№ 2 до д.№ 20 и пер. Мирный от д.№ 1 до д.№ 9 – сооружение протяженностью 500 (пятьсот) пог. м, инвентарный номер: 6410/25 литер: XXV, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	15 февраля 2007 года	64 АБ № 560508
144.	Газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по ул. Базарная к дому № 16 – сооружение протяженностью 94 (девяносто четыре) пог. м, инвентарный номер: 6410/23 литер: XXIII, расположенный по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	22 мая 2007 года	64 АБ № 560991
145.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (по ул. Комсомольской до д.№ 82), протяженностью 1052 (одна тысяча пятьдесят два) пог. м, инвентарный номер: 006410/049 литер: XLIX, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	22 мая 2007 года	64 АБ № 560993
146.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Новая, д.№ 8), протяженностью 146 (сто сорок шесть) пог. м, инвентарный номер: 006410/036 литер: XXXVI, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	22 мая 2007 года	64 АБ № 560992
147.	Газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по ул. 40 лет Победы от д.№ 63 до д.№ 21 – сооружение протяженностью 540 (пятьсот сорок) пог. м, инвентарный номер: 6410/6 литер: VI, расположенный по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	22 мая 2007 года	64 АБ № 560973
148.	Газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по ул. Советская от д.№ 140 до д.№ 124 – сооружение, инвентарный номер: 6410/14 литер: XIV, протяженностью 175 (сто семьдесят пять) пог. м, расположенный по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	14 июня 2007 года	64 АБ № 616750
149.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРПШ-400 до потребителей (ул. Зеленый клин), протяженностью 372 (триста семьдесят два) пог. м, инвентарный номер: 006410/078 литер: LXXVIII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560802
150.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (пл. Т. Шевченко от д.№ 30 до д.№ 23), протяженностью 220 (двести двадцать) пог. м, инвентарный номер: 006410/092 литер: ХСV, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	22 мая 2007 года	64 АБ № 560981
151.	Сооружение – газопровод н/д от ГРПШ-1, до потребителей (ул. Советская), протяженностью 3226 (три тысячи двести двадцать шесть) пог. м, инвентарный номер: 006417/001 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Кричи	06 июня 2007 года	64 АБ № 616701

152.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРПШ-400–01 до потребителей протяженностью 1888 (одна тысяча восемьсот восемьдесят восемь) пог. м, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, поселок Южный	03 мая 2007 года	64 АБ № 560827
153.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Почтовая), протяженностью 485 (четырееста восемьдесят пять) пог. м, инвентарный номер: 006420/006 литер: VI, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Хрущевка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560807
154.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРПШ с РДГД-20 до потребителей, протяженностью 1720 (одна тысяча семьсот двадцать) пог. м, инвентарный номер: 006423/001 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Штейнгардт	14 июня 2007 года	64 АБ № 616756
155.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Почтовая), протяженностью 253 (двести пятьдесят три) пог. м, инвентарный номер: 006420/003 литер: III, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Хрущевка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560806
156.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Советская), протяженностью 229 (двести двадцать девять) м <sup>2</sup> общ пл., инвентарный номер: 006420/005 литер: V, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Хрущевка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560812
157.	Сооружение – газопровод н/д от места врезки до потребителей (ул. Центральная, ул. Школьная), протяженностью 427 (четырееста двадцать семь) пог. м, инвентарный номер: 006420/007 литер: VII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Хрущевка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560809
158.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Лесная, ул. Новая), протяженностью 1006 (одна тысяча шесть) пог. м, инвентарный номер: 006420/002 литер: II, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Хрущевка	11 июня 2007 года	64 АБ № 616735
159.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Молодежная, ул. Комсомольская), протяженностью 1593 (одна тысяча пятьсот девяносто три) пог. м, инвентарный номер: 006420/001 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Хрущевка	22 мая 2007 года	64 АБ № 560974
160.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Советская), протяженностью 263 (двести шестьдесят три) пог. м, инвентарный номер: 006420/004 литер: IV, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Хрущевка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560849
161.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРПШ до потребителей, протяженностью 1917 (одна тысяча девятьсот семнадцать) пог. м, инвентарный номер: 006412/001 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, поселок Тульский	04 мая 2007 года	64 АБ № 560839
162.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРПШ с РДНК-400 до потребителей, протяженностью 1977 (одна тысяча девятьсот семьдесят семь) пог. м, инвентарный номер: 006413/001 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, поселок Солёный	06 июня 2007 года	64 АБ № 616711
163.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки (возле ГРПШ) до потребителей (ул. Гагарина), протяженностью 350 (триста пятьдесят) пог. м, инвентарный номер: 006414/004 литер: IV, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Святославка	14 июня 2007 года	64 АБ № 616744
164.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Совхозная, ул. Ленина), протяженностью 1260 (одна тысяча двести шестьдесят) пог. м, инвентарный номер: 006414/011 литер: XI, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Святославка	07 июня 2007 года	64 АБ № 616716
165.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРПШ с РДНК-400 до потребителей (ул. Дачная), протяженностью 1440 (одна тысяча четыреста сорок) пог. м, инвентарный номер: 006414/007 литер: VII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Святославка	06 июня 2007 года	64 АБ № 616709
166.	Сооружение – газопровод низкого давления от РДНК-400 до потребителей (ул. Ленина, ул. Совхозная, ул. Коммунистическая), протяженностью 699 (шестьсот девяносто девять) пог. м, инвентарный номер: 006414/010 литер: X, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Святославка	14 июня 2007 года	64 АБ № 616760
167.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРПШ с РДНК-400 до потребителей (ул. Советская, ул. Кирова, ул. Коммунистическая), протяженностью 2345 (две тысячи триста сорок пять) пог. м, инвентарный номер: 006414/008 литер: VIII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Святославка	14 июня 2007 года	64 АБ № 616758
168.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. М. Кооперативная), протяженностью 1605 (одна тысяча шестьсот пять) пог. м, инвентарный номер: 006414/003 литер: III, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Святославка	14 июня 2007 года	64 АБ № 616759
169.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРПШ с РДНК-400 до потребителей (ул. Рабочая), протяженностью 1463 (одна тысяча четыреста шестьдесят три) пог. м, инвентарный номер: 006414/006 литер: VI, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Святославка	14 июня 2007 года	64 АБ № 616747

170.	Сооружение – газопровод низкого давления от ПШ с РДНК-400 до потребителей (ул. Мира, ул. Пролетарская), протяженностью 3035 (три тысячи тридцать пять) пог. м, инвентарный номер: 006414/002 литер: II, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Святославка	06 июня 2007 года	64 АБ № 616708
171.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРПШ с РДНК-400 до потребителей (ул. Ленина), протяженностью 37 (тридцать семь) пог. м, инвентарный номер: 006414/005 литер: V, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Святославка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560808
172.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до ж/д вокзала, протяженностью 227 (двести двадцать семь) пог. м, инвентарный номер: 006414/009 литер: IX, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Святославка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560822
173.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Победа), протяженностью 1324 (одна тысяча триста двадцать четыре) пог. м, инвентарный номер: 006414/001 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Святославка	14 июня 2007 года	64 АБ № 616757
174.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРПШ с РДНК-400 до потребителей (ул. Победы), протяженностью 2541 (две тысячи пятьсот сорок один) пог. м, инвентарный номер: 006416/001 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, село Самородовка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560801
175.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. 60 лет Октября), протяженностью 1670 (одна тысяча шестьсот семьдесят) пог. м, инвентарный номер: 006410/058 литер: LVIII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	06 июня 2007 года	64 АБ № 616705
176.	Газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по ул. Пролетарская от д.№ 137 до д.№ 123 – сооружение протяженностью 153 (сто пятьдесят три) пог. м, инвентарный номер: 6410/30 литер: XXX, расположенный по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	22 мая 2007 года	64 АБ № 560984
177.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (пер. Октябрьский, д.№ 20–26), протяженностью 200 (двести) пог. м, инвентарный номер: 006410/061 литер: LXI, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	15 февраля 2007 года	64 АБ № 560506
178.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Птичная, д.№№ 18–34), протяженностью 220 (двести двадцать) пог. м, инвентарный номер: 006410/038 литер: XXXVIII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560829
179.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (по ул. Колхозная, от д.№ 2 до д. № 24), протяженностью 325 (триста двадцать пять) пог. м, инвентарный номер: 006410/051 литер: LI, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	15 февраля 2007 года	64 АБ № 560512
180.	Газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по ул. Энергетиков от д.№ 1 до д.№ 11, и от д.№ 2 до д.№ 10 – сооружение протяженностью 400 (четыреста) пог. м, инвентарный номер: 6410/5 литер: V, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	14 июня 2007 года	64 АБ № 616691
181.	Сооружение – газопроводы низкого давления от места врезки до потребителей (по ул. Комсомольская от ул. Чапаева до ул. Колхозная), протяженностью 330 (триста тридцать) пог. м, инвентарный номер: 006410/088 литер: XC, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	07 июня 2007 года	64 АБ № 616725
182.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (по ул. Комсомольская от ул. Чапаева до ул. Колхозная), протяженностью 330 (триста тридцать) пог. м, инвентарный номер: 006410/087 литер: LXXXIX, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	07 июня 2007 года	64 АБ № 616723
183.	Сооружение – газопровод низкого давления от ПШ-04 до потребителей (ул. Терешковой, ул. Соколовка, ул. Загородовка, ул. Юбилейная, пер. Первомайский), протяженностью 2055 (две тысячи пятьдесят пять) пог. м, инвентарный номер: 006410/045 литер: XLV, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	06 июня 2007 года	64 АБ № 616715
184.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Красная площадь, от д.№ 29 до д.№ 49), протяженностью 285 (двести восемьдесят пять) пог. м, инвентарный номер: 006410/093 литер: XCVI, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	06 июня 2007 года	64 АБ № 616704
185.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки на ул. Пушкина до места врезки на ул. Дачной, протяженностью 134 (сто тридцать четыре) пог. м, инвентарный номер: 006410/062 литер: LXII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	06 июня 2007 года	64 АБ № 616712
186.	Сооружение – газопровод низкого давления от РДГД-20 до потребителей (ул. Привокзальная) протяженностью 821 пог. м, инвентарный номер: 006410/068 литер: LXVIII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	05 июня 2007 года	64 АБ № 616645
187.	Газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по пл. Т. Шевченко к д.№ 21Б – сооружение протяженностью 135 (сто тридцать пять) пог. м, инвентарный номер: 6410/18 литер: XVIII, расположенный по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	06 июня 2007 года	64 АБ № 616714

188.	Газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (по ул. Рабочая к дому № 1) – сооружение протяженностью 185 (сто восемьдесят пять) пог. м, инвентарный номер: 6410/28 литер: XXVIII, расположенный по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	06 июня 2007 года	64 АБ № 616703
189.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Новая, 18-квартирный жилой дом), протяженностью 75 (семьдесят пять) пог. м, инвентарный номер: 006410/072 литер: LXXII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	07 июня 2007 года	64 АБ № 616720
190.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Новая, 1), протяженностью 80 (восемьдесят) пог. м, инвентарный номер: 006410/035 литер: XXXV, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	06 июня 2007 года	64 АБ № 616713
191.	Газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по ул. Советская от д.№ 1 до д.№ 11 и от д.№ 22 до д.№ 28 – сооружение протяженностью 390 (триста девяносто) пог. м, инвентарный номер: 6410/1 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	14 июня 2007 года	64 АБ № 616755
192.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Лесная, ул. Кооперативная), протяженностью 2436 (две тысячи четыреста тридцать шесть) пог. м, инвентарный номер: 006410/042 литер: XLII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	14 июня 2007 года	64 АБ № 616754
193.	Газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по пл. Т. Шевченко от д.№ 7 до д.№ 1 – сооружение протяженностью 195 (сто девяносто пять) пог. м, инвентарный номер: 6410/11 литер: XI, расположенный по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	07 июня 2007 года	64 АБ № 616727
194.	Сооружение – газопровод низкого давления от места РДГД-20 до потребителей (ул. 30 лет Победы от д.№ 64 до д.82), протяженностью 294 (двести девяносто четыре) пог. м, инвентарный номер: 006410/032 литер: XXXII, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	14 июня 2007 года	64 АБ № 616753
195.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Украинская, д.№ 13–71), протяженностью 1156 пог. м, инвентарный номер: 006410/054 литер: LIV, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	07 июня 2007 года	64 АБ № 616719
196.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Спортивная), протяженностью 393 (триста девяносто три) пог. м, инвентарный номер: 006410/041 литер: XLI, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	07 июня 2007 года	64 АБ № 616728
197.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Коневка), протяженностью 1526 (одна тысяча пятьсот двадцать шесть) пог. м, инвентарный номер: 006410/031 литер: XXXI, расположенное по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560805
198.	Газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по пер. Зеленый от д.№ 2 до д.№ 16 – сооружение протяженностью 300 (триста) пог. м, инвентарный номер: 6410/20 литер: XX, расположенный по адресу: Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка	03 мая 2007 года	64 АБ № 560852
199.	Газопровод высокого и низкого давления к ОПХ «Красавское» (литер II, II.1, III, IV), инвентарный номер: 63:242:002:000066980: II II.1 III IV, протяженностью 29500 (двадцать девять тысяч пятьсот) пог. м, расположенный по адресу: Саратовская область, Самойловский район, с. Святославка, с. Новоалександровка, с. Красавка, с. Воздвиженка, п. Южный, п. Краснознаменский	23 декабря 2006 года	64 АБ № 439522
200.	Газопровод высокого и низкого давления к п. Еланский (литер I, I.1, III.1), инвентарный номер: 63:242:002:000066990: I I.1 III.1, протяженностью 19600 (девятнадцать тысяч шестьсот) пог. м, расположенный по адресу: Саратовская область, Самойловский район, с. Святославка, п. Тульский, с. Крийнички, с. Ново-Михайловка, с. Смородовка, с. Красное	23 декабря 2006 года	64 АБ № 439521
201.	Сооружение – надземный газопровод высокого давления D=89 (восемьдесят девять) мм, L=280 (двести восемьдесят) м в пос. Нефтяников в городе Красный Кут, литер XXXI, инвентарный номер: 63:223:001:003997930: XXXI литер: XXXI, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут	29 января 2007 года	64 АБ № 535613
202.	Сооружение – газопроводы низкого давления D=108 (сто восемь) мм, L=15 (пятнадцать) м, D=57 (пятьдесят семь) мм, L=30 (тридцать) м от места врезки до потребителей по ул. Куховаренко, Электрической в городе Красный Кут, литер XXXII, инвентарный номер: 63:223:001:003997930: XXXII литер: XXXII, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут	29 января 2007 года	64 АБ № 535641
203.	Сооружение – газопровод низкого давления D=57*3,5 (пятьдесят семь на три целых пять десятых) мм, L=596 (пятьсот девяносто шесть) м от места врезки до потребителей (ул. Центральная) в селе Усатово, литер IX, инвентарный номер: 63:223:001:005217760: IX литер: IX, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Усатово	30 января 2007 года	64 АБ № 535683
204.	Сооружение – газопровод низкого давления D=57*3,5 (пятьдесят семь на три целых пять десятых) мм, L=177 (сто семьдесят семь) м от места врезки до потребителей (ул. Молодежная) в селе Усатово, литер XI, инвентарный номер: 63:223:001:005217760: XI литер XI, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Усатово	30 января 2007 года	64 АБ № 535679

205.	Сооружение – газопровод низкого давления D=57*3,5 (пятьдесят семь на три целых пять десятых) мм, L=199 (сто девяносто девять) м от места врезки до потребителей (ул. 2-я Садовая) в селе Усатово, литер VI, инвентарный номер: 63:223:001:005217760: VI литер: VI, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Усатово	30 января 2007 года	64 АБ № 535672
206.	Сооружение – газопровод высокого давления D=57 (пятьдесят семь) мм, L=73 (семьдесят три) м от места врезки к блочному ГРП в селе Усатово, литер I, инвентарный номер: 63:223:001:005217760: I литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Усатово	30 января 2007 года	64 АБ № 535685
207.	Сооружение – газопровод низкого давления D=57 (пятьдесят семь) мм, L=667 (шестьсот шестьдесят семь) м, D=89 (восемьдесят девять) мм, L = 63 (шестьдесят три) м от места врезки до потребителей (ул. Молодежная) в селе Усатово, литер X, инвентарный номер: 63:223:001:005217760: X литер: X, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Усатово	30 января 2007 года	64 АБ № 535678
208.	Сооружение – газопровод низкого давления D=32 (тридцать два) мм, L=249,5 (двести сорок девять целых пять десятых) м от места врезки до потребителей (ул. Советская д. № 1, 3, 5, 7, 13) в селе Верхний Еруслан, литер VIII, инвентарный номер: 63:223:001:003997990: VIII литер: VIII, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Верхний Еруслан	29 января 2007 года	64 АБ № 535611
209.	Сооружение – газопровод низкого давления D=57 (пятьдесят семь) мм, L=487 (четыреста восемьдесят семь) м, D=89 (восемьдесят девять) мм, L=342 (триста сорок два) м от ГРП до потребителей по ул. Саратовская, Садовая в селе Лебедевка, литер II, инвентарный номер: 63:223:001: 003997960: II литер: II, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Лебедевка	31 января 2007 года	64 АБ № 535690
210.	Сооружение – газопровод низкого давления D=57 (пятьдесят семь) мм, L=313 (триста тринадцать) м от места врезки до потребителей (ул. Рабочая к ж/д № 10, 12, 14, 16, 18) в селе Кирово Краснокутского района, литер I, инвентарный номер: 63:223:001: 003998000: I литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Кирово	27 января 2007 года	64 АБ № 535591
211.	Сооружение – газопровод низкого давления D=38 (тридцать восемь) мм, L=66 (шестьдесят шесть) м от места врезки до потребителей по ул. Садовая в селе Лебедевка, литер V, инвентарный номер: 63:223:001: 003997960: V литер: V, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Лебедевка	27 января 2007 года	64 АБ № 535593
212.	Сооружение – газопровод высокого давления D=57*3,5 (пятьдесят семь на три целых пять десятых) мм, L=144 (сто сорок четыре) м от места врезки до шкафного ГРП в селе Ямское, литер III, инвентарный номер: 63:223:001:003997970: III литер: III, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Ямское	27 января 2007 года	64 АБ № 535589
213.	Сооружение – газопровод высокого давления D=159 (сто пятьдесят девять) мм, L=7,7 (семь целых семь десятых) м от места врезки до ШРП, литер II, инвентарный номер: 63:223:001:005267820: II литер: II, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, поселок Полярная Звезда	01 февраля 2007 года	64 АБ № 535715
214.	Сооружение – газопровод низкого давления D=38 (тридцать восемь) мм, L=129 (сто двадцать девять) м, D=57 (пятьдесят семь) мм, L=37 (тридцать семь) м от места врезки до потребителей (ул. Октябрьская д.№ 20, 22, 24, 26) в селе Верхний Еруслан, литер II, инвентарный номер: 63:223:001:003997990: II литер: II, протяженностью 166 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Верхний Еруслан	27 января 2007 года	64 АБ № 535594
215.	Сооружение – газопровод низкого давления D=38 (тридцать восемь) мм, L=49,5 (сорок девять целых пять десятых) м от места врезки до потребителей (ул. Октябрьская д.№ 36,38,40) в селе Верхний Еруслан, литер V, инвентарный номер: 63:223:001: 003997990: V литер: V, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Верхний Еруслан	29 января 2007 года	64 АБ № 535623
216.	Сооружение – газопровод низкого давления D=45 (сорок пять) мм, L=208 (двести восемь) м от места врезки до потребителей по ул. Молодежная, Садовая в селе Лебедевка, литер IV, инвентарный номер: 63:223:001: 003997960: IV литер: IV, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Лебедевка	29 января 2007 года	64 АБ № 535628
217.	Сооружение – газопровод высокого давления D=57*3,5 (пятьдесят семь на три целых пять десятых) мм, L=30 (тридцать) м от шкафного ГРП до котельной в селе Ямское, литер V, инвентарный номер: 63:223:001:003997970: V литер: V, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Ямское	29 января 2007 года	64 АБ № 535631
218.	Сооружение – газопроводы низкого давления D=68*4 (шестьдесят восемь на четыре) мм, L=4 (четыре) м, D=68*4 (шестьдесят восемь на четыре) мм, L=210 (двести десять) м от места врезки до ГРП в пос. Мелиораторов в городе Красный Кут, литер XXX, инвентарный номер: 63:223:001:003997930: XXX литер: XXX, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут	29 января 2007 года	64 АБ № 535640
219.	Сооружение – газопроводы низкого давления D=89*3,5 (восемьдесят девять на три целых пять десятых) мм, L=168,1 (сто шестьдесят восемь целых одна десятая) м от места врезки до потребителей по ул. Карла Маркса в городе Красный Кут, литер XVI, инвентарный номер: 63:223:001:003997930: XVI литер: XVI, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут	30 января 2007 года	64 АБ № 535677

220.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по ул. Набережная д.№ 15–17 в селе Верхний Еруслан, литер XIV, инвентарный номер: 63:223:001:003997990: XIV литер: XIV, протяженностью 106,5 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Верхний Еруслан	29 января 2007 года	64 АБ № 535626
221.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по ул. Молодежная в селе Верхний Еруслан, литер VI, инвентарный номер: 63:223:001:003997990: VI литер: VI, протяженностью 1380,5 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Верхний Еруслан	27 января 2007 года	64 АБ № 535588
222.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Школьная) в селе Усатово, инвентарный номер: 63:223:001:005217760: V литер: V, протяженностью 490 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Усатово	27 января 2007 года	64 АБ № 535590
223.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по ул. Молодежная, Садовая, Саратовская, литер III, инвентарный номер: 63:223:001:003997960: III литер: III, протяженностью 963 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Лебедевка	27 января 2007 года	64 АБ № 535592
224.	Сооружение – газопровод высокого давления от ГРП до котельной в селе Ямское, литер II, инвентарный номер: 63:223:001:003997970: II литер: II, протяженностью 599,8 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Ямское	29 января 2007 года	64 АБ № 535612
225.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по ул. Октябрьская, литер III, инвентарный номер: 63:223:001:003997990: III литер: III, протяженностью 696,5 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Верхний Еруслан	29 января 2007 года	64 АБ № 535633
226.	Сооружение – газопроводы низкого давления, инвентарный номер: 63:223:001:003997930: VII литер: VII, протяженностью 3128 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут	30 января 2007 года	64 АБ № 535675
227.	Сооружение – газопроводы низкого давления, инвентарный номер: 63:223:001:003997930: XXIV литер: XXIV, протяженностью 361 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут, от места врезки до потребителей по ул. Тельмана, Армейская, Куховаренко, Кутузова	30 января 2007 года	64 АБ № 535676
228.	Сооружение – газопроводы низкого давления, инвентарный номер: 63:223:001:003997930: XIV литер: XIV, протяженностью 127 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут	29 января 2007 года	64 АБ № 535642
229.	Сооружение – газопроводы низкого давления, инвентарный номер: 63:223:001:003997930: XXI литер: XXI, протяженностью 1175 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут	29 января 2007 года	64 АБ № 535615
230.	Сооружение – газопровод низкого давления от ШРП до потребителей в поселке Полярная Звезда, литер I, инвентарный номер: 63:223:001:005267820: I литер: I, протяженностью 2398 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район	30 января 2007 года	64 АБ № 535688
231.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по ул. Советская д. № 48, 52, 54, 56, 60, ул. Ерусланская, пер. Ерусланский, протяженностью 926,8 (девятьсот двадцать шесть целых восемь десятых) м, литер XI, инвентарный номер: 63:223:001:003997990: XI литер: XI, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Верхний Еруслан	19 февраля 2007 года	64 АБ № 535878
232.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки у ГРП села Ямское по селу Ямское, протяженностью 5977,6 (пять тысяч девятьсот семьдесят семь целых шесть десятых) м, литер I, инвентарный номер: 63:223:001:003997970: I литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Ямское	19 февраля 2007 года	64 АБ № 535871
233.	Сооружение – газопровод низкого давления от места шкафного ГРП к восьми жилым домам в селе Ямское, литер IV, инвентарный номер: 63:223:001:003997970: IV литер: IV, протяженностью 603,4 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Ямское	29 января 2007 года	64 АБ № 535635
234.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по ул. Октябрьская, литер IV, инвентарный номер: 63:223:001:003997990: IV литер: IV, протяженностью 556 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Верхний Еруслан	29 января 2007 года	64 АБ № 535634
235.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРП до потребителей по ул. Молодежная, ул. Саратовская, ул. Садовая в селе Лебедевка, литер I, инвентарный номер: 63:223:001:003997960: I литер: I, протяженностью 2815 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Лебедевка	29 января 2007 года	64 АБ № 535630
236.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей в селе Константиновка, литер I, инвентарный номер: 63:223:001:005185600: I литер: I, протяженностью 4879,6 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Константиновка	27 января 2007 года	64 АБ № 535595
237.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по ул. Набережная д.№ 1–14, 18, 19, 20 в селе Верхний Еруслан, литер XIII, инвентарный номер: 63:223:001:003997990: XIII литер: XIII, протяженностью 624 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Верхний Еруслан	31 января 2007 года	64 АБ № 535692

238.	Сооружение – газопровод низкого давления, инвентарный номер: 63:223:001:003997930: XIII литер: XIII, протяженностью 143,5 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут	29 января 2007 года	64 АБ № 535638
239.	Сооружение – газопроводы низкого давления, инвентарный номер: 63:223:001:003997930: XVIII литер: XVIII, протяженностью 279 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут	01 февраля 2007 года	64 АБ № 535705
240.	Сооружение – газопроводы низкого давления, инвентарный номер: 63:223:001:003997930: I литер: I, протяженностью 3829,5 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут	01 февраля 2007 года	64 АБ № 535707
241.	Сооружение – газопроводы низкого давления, инвентарный номер: 63:223:001:003997930: XX литер: XX, протяженностью 618 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут	29 января 2007 года	64 АБ № 535636
242.	Сооружение – газопроводы низкого давления, инвентарный номер: 63:223:001:003997930: XIX литер: XIX, протяженностью 4032,8 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут	01 февраля 2007 года	64 АБ № 535709
243.	Сооружение – газопроводы низкого давления, инвентарный номер: 63:223:001:003997930: XXVI литер: XXVI, протяженностью 440 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут	29 января 2007 года	64 АБ № 535620
244.	Сооружение – газопроводы низкого давления, инвентарный номер: 63:223:001:003997930: XXVII литер: XXVII, протяженностью 1212 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут	29 января 2007 года	64 АБ № 535637
245.	Сооружение – газопроводы низкого давления, инвентарный номер: 63:223:001:003997930: III литер: III, протяженностью 1598,6 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут	29 января 2007 года	64 АБ № 535616
246.	Сооружение – газопроводы низкого давления, инвентарный номер: 63:223:001:003997930: X литер: X, протяженностью 840,7 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут	29 января 2007 года	64 АБ № 535614
247.	Сооружение – газопроводы низкого давления, инвентарный номер: 63:223:001:003997930: VIII литер: VIII, протяженностью 1557,5 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут	30 января 2007 года	64 АБ № 535674
248.	Сооружение – газопроводы низкого давления, инвентарный номер: 63:223:001:003997930: V литер: V, протяженностью 4283 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут	01 февраля 2007 года	64 АБ № 535712
249.	Сооружение – газопроводы низкого давления, инвентарный номер: 63:223:001:003997930: IV литер: IV, протяженностью 662 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут	01 февраля 2007 года	64 АБ № 535711
250.	Сооружение – газопроводы низкого давления, инвентарный номер: 63:223:001:003997930: IX литер: IX, протяженностью 424 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут	30 января 2007 года	64 АБ № 535673
251.	Сооружение – газопроводы, инвентарный номер: 63:223:001:003997930: XXIII литер: XXIII, протяженностью 240 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут	29 января 2007 года	64 АБ № 535622
252.	Сооружение – газопроводы низкого давления, инвентарный номер: 63:223:001:003997930: VI литер: VI, протяженностью 2212,5 (две тысячи двести двенадцать целых пять десятых) м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут	19 февраля 2007 года	64 АБ № 535877
253.	Сооружение – газопроводы низкого давления, инвентарный номер: 63:223:001:003997930: XI литер: XI, протяженностью 1008 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут	29 января 2007 года	64 АБ № 535618
254.	Сооружение – газопроводы низкого давления, инвентарный номер: 63:223:001:003997930: XXII литер: XXII, протяженностью 556 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут	29 января 2007 года	64 АБ № 535619
255.	Сооружение – газопроводы низкого давления, инвентарный номер: 63:223:001:003997930: XXVIII литер: XXVIII, протяженностью 6705,5 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут	29 января 2007 года	64 АБ № 535621
256.	Сооружение – газопроводы низкого давления, инвентарный номер: 63:223:001:003997950: I литер: I, протяженностью 2801,5 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Балтыка	30 января 2007 года	64 АБ № 535680
257.	Сооружение – газопроводы низкого давления, инвентарный номер: 63:223:001:003997930: XII литер: XII, протяженностью 209,5 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут	29 января 2007 года	64 АБ № 535639
258.	Сооружение – газопроводы низкого давления, инвентарный номер: 63:223:001:003997930: II литер: II, протяженностью 1641,6 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут	29 января 2007 года	64 АБ № 535643
259.	Сооружение – газопровод низкого давления D=57 (пятьдесят семь) мм, L=248 (двести сорок восемь) м, D=40 (сорок) мм, L=108,5 (сто восемь целых пять десятых) м от места врезки до потребителей (ул. Ерусланская д.№№ 3,9,11,13,15,17) в с. Верхний Еруслан, X, инвентарный номер: 63:223:001:003997990: X литер: X, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Верхний Еруслан	01 февраля 2007 года	64 АБ № 535714
260.	Сооружение – газопровод высокого давления D=89*3,5 (восемьдесят девять на три целых пять десятых) мм, L=382,2 (триста восемьдесят две целых две десятых) м от места врезки до центральной котельной, литер VII, инвентарный номер: 63:223:001:003997990: VII литер: VII, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Верхний Еруслан	01 февраля 2007 года	64 АБ № 535713

261.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по ул. Советская д.№ 41, 41 А, 45, 47 в селе Верхний Еруслан, литер XII, инвентарный номер: 63:223:001:003997990: XII литер: XII, протяженностью 230,5 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Верхний Еруслан	30 января 2007 года	64 АБ № 535681
262.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРП до потребителей в с. Верхний Еруслан, инвентарный номер: 63:223:001:003997990: XV литер: XV, протяженностью 802,3 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Верхний Еруслан	30 января 2007 года	64 АБ № 535686
263.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Октябрьская д.№ 4, 8, 10, 14, 16, 18) в селе Верхний Еруслан, литер I, инвентарный номер: 63:223:001:003997990: I литер: I, протяженностью 244 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Верхний Еруслан	30 января 2007 года	64 АБ № 535687
264.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по ул. Советская д. №№ 17, 23, 27, 29, 31 в селе Верхний Еруслан, литер IX, инвентарный номер: 63:223:001:003997990: IX литер: IX, протяженностью 296,5 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Верхний Еруслан	30 января 2007 года	64 АБ № 535684
265.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Центральная) в селе Усатово, литер VIII, инвентарный номер: 63:223:001:005217760: VIII литер VIII, протяженностью 475 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Усатово	30 января 2007 года	64 АБ № 535671
266.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Школьная) в селе Усатово, инвентарный номер: 63:223:001:005217760: III литер: III, протяженностью 396 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Усатово	29 января 2007 года	64 АБ № 535610
267.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Молодежная) в селе Усатово, литер XII, инвентарный номер: 63:223:001:005217760: XII литер: XII, протяженностью 488 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Усатово	29 января 2007 года	64 АБ № 535627
268.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Школьная) в селе Усатово, инвентарный номер: 63:223:001:005217760: IV литер: IV, протяженностью 556 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Усатово	29 января 2007 года	64 АБ № 535609
269.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей (ул. Молодежная) в селе Усатово, литер VII, инвентарный номер: 63:223:001:005217760: VII литер: VII, протяженностью 515 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Усатово	30 января 2007 года	64 АБ № 535689
270.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до потребителей по ул. Школьная в селе Усатово, литер II, инвентарный номер: 63:223:001:005217760: II литер: II, протяженностью 681 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, село Усатово	29 января 2007 года	64 АБ № 535608
271.	Сооружение – газопроводы низкого давления, инвентарный номер: 63:223:001:003997930: XV литер: XV, протяженностью 1157,6 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут	30 января 2007 года	64 АБ № 535682
272.	Сооружение – газопроводы низкого давления, инвентарный номер: 63:223:001:003997930: XXIX литер: XXIX, протяженностью 595 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут	01 февраля 2007 года	64 АБ № 535708
273.	Сооружение – газопроводы низкого давления, инвентарный номер: 63:223:001:003997930: XXV литер: XXV, протяженностью 453 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут	29 января 2007 года	64 АБ № 535617
274.	Сооружение – газопроводы низкого давления, инвентарный номер: 63:223:001:003997930: XVII литер: XVII, протяженностью 158 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут	01 февраля 2007 года	64 АБ № 535706
275.	Одноэтажное здание газорегуляторного пункта № 5 (ул. Б. Хмельницкого), инвентарный номер: 009863/386 литер: А1, площадь 31,9 (тридцать одна целая девять десятых) кв. м общей площади, расположенное по адресу: Саратовская область, город Красноармейск, улица без названия, д.№ б/н	05 февраля 2007 года	64 АБ № 531360
276.	Нежилое одноэтажное здание газорегуляторного пункта № 10 (пер. Светлый) общей площадью 30 (тридцать) кв. м, инвентарный номер: 009863/387 литер: А2, расположенное по адресу: Саратовская область, город Красноармейск, улица без названия, д.№ б/н	05 февраля 2007 года	64 АБ № 531361
277.	Сооружение газопровода низкого давления от места врезки до потребителей в городе Красноармейске общей протяженностью 9570 (девять тысяч пятьсот семьдесят) пог. м по улицам согласно техническому описанию, инвентарный номер: 009863 литер: LXVIDOLXXX, расположенное по адресу: Саратовская область, город Красноармейск, улица без названия, д. № б/н	03 февраля 2007 года	64 АБ № 531095
278.	Сооружение газопровода от места врезки до потребителей города Красноармейска общей протяженностью 7644 (семь тысяч шестьсот сорок четыре) пог. м по улицам согласно техническому описанию объекта, инвентарный номер: 009863 литер: CXIIIДОССXXXVII, расположенное по адресу: Саратовская область, город Красноармейск, улица без названия, д.№ б/н	03 февраля 2007 года	64 АБ № 531099
279.	Сооружение газопровода низкого давления от места врезки до потребителей города Красноармейска общей протяженностью 6831 (шесть тысяч восемьсот тридцать один) пог. м по улицам согласно техническому описанию объекта, инвентарный номер: 009863, расположенное по адресу: Саратовская область, город Красноармейск, улица без названия, д.№ б/н	05 февраля 2007 года	64 АБ № 531359

280.	Сооружение газопровода низкого давления от места врезки до потребителей города Красноармейска общей протяженностью 4715 (четыре тысячи семьсот пятнадцать) пог. м по улицам согласно техническому описанию объекта, инвентарный номер: 009863, расположенное по адресу: Саратовская область, город Красноармейск, улица без названия, д.№ б/н	03 февраля 2007 года	64 АБ № 531098
281.	Сооружение газопровода низкого давления от места врезки до потребителей в городе Красноармейске общей протяженностью 6875 (шесть тысяч восемьсот семьдесят пять) пог. м по улице Шиллера, Захарова, Лермонтова, инвентарный номер: 009863 литер: LXXIдоXCVI, расположенное по адресу: Саратовская область, город Красноармейск, улица без названия, д.№ б/н	03 февраля 2007 года	64 АБ № 531355
282.	Сооружение газопровода низкого давления от места врезки до потребителей города Красноармейска общей протяженностью 5922 (пять тысяч девятьсот двадцать два) пог. м по улицам согласно техническому описанию объекта, инвентарный номер: 009863 литер: ССІДОССХІІ, расположенное по адресу: Саратовская область, город Красноармейск, улица без названия, д.№ б/н	03 февраля 2007 года	64 АБ № 531097
283.	Сооружение газопровода низкого давления от места врезки до потребителей города Красноармейска общей протяженностью 6948 (шесть тысяч девятьсот сорок восемь) пог. м по улицам Гете, Гоголя, Кузнечная, инвентарный номер: 009863 литер: ХСІХДОССХVІІІ, расположенное по адресу: Саратовская область, город Красноармейск, улица без названия, д.№ б/н	03 февраля 2007 года	64 АБ № 531096
284.	Сооружение газопровода низкого давления от места врезки до потребителей города Красноармейска протяженностью 7169 (семь тысяч сто шестьдесят девять) пог. м по улицам согласно техническому описанию объекта, инвентарный номер: 009863/280–297 литер: ССLXXXДОССХСVІІ, расположенное по адресу: Саратовская область, город Красноармейск, улица без названия, д.№ б/н	05 февраля 2007 года	64 АБ № 531358
285.	Сооружение газопровода низкого давления от места врезки до потребителей города Красноармейска протяженностью 4540 пог. м по улицам согласно техническому описанию объекта, расположенное по адресу: Саратовская область, город Красноармейск, улица без названия, д.№ б/н	05 февраля 2007 года	64 АБ № 531357
286.	Сооружение газопровода низкого давления от места врезки до потребителей города Красноармейска общей протяженностью 7421 пог. м (по улице Кр. Звезда, 20 лет Победы, Мичурина, Речная, Революционная, Овражная, Октябрьская, Садовая), литер: ССХСVІІІДОССХХІІ, расположенное по адресу: Саратовская область, город Красноармейск, улица без названия, д.№ б/н	05 февраля 2007 года	64 АБ № 531356
287.	Сооружение газопровода низкого давления от места врезки до потребителя города Красноармейска общей протяженностью 4737 (четыре тысячи семьсот тридцать семь) пог. м (по улице Б. Хмельницкого, Цветочная, Кирпичная, Строителей), расположенное по адресу: Саратовская область, город Красноармейск, улица без названия, д.№ б/н	03 февраля 2007 года	64 АБ № 531091
288.	Сооружение газопровода низкого давления от места врезки до потребителей города Красноармейска общей протяженностью 5313 пог. м (по улице 1-й микрорайон, Б. Хмельницкого, Коммунистическая, Лермонтова, Шиллера, 8 Марта, Московская), инвентарный номер: 009863/166–183 литер: СLXVІДОССLXXXІІІ, расположенное по адресу: Саратовская область, город Красноармейск, улица без названия, д.№ б/н	03 февраля 2007 года	64 АБ № 531100
289.	Сооружение газопровода низкого давления от места врезки до потребителей города Красноармейска общей протяженностью 4895 (четыре тысячи восемьсот девяносто пять) пог. м (по улице Танцорова, Кондакова, Б. Хмельницкого, Кр.Звезда), инвентарный номер: 009863/266 литер: ССLXVІДОССLXXVІІІ, расположенное по адресу: Саратовская область, город Красноармейск, улица без названия, д.№ б/н	02 февраля 2007 года	64 АБ № 531094
290.	Сооружение газопровода низкого давления от места врезки до потребителей города Красноармейска протяженностью 4139 (четыре тысячи сто тридцать девять) пог. м (по улице 5 Микрорайон), инвентарный номер: 009863/147–384 литер: СXLVІІДОСССLXXXIV, расположенное по адресу: Саратовская область, город Красноармейск, улица без названия, д.№ б/н	02 февраля 2007 года	64 АБ № 531093
291.	Сооружение газопровода низкого давления от места врезки до потребителей города Красноармейска протяженностью 2451 (две тысячи четыреста пятьдесят один) пог. м (по улице Калинина, Западная, Заводская, Мичурина, пос. Солнечный, пос. Кирпичного завода), инвентарный номер: 009863/245–238 литер: ССXLVДОССXLIX, расположенное по адресу: Саратовская область, город Красноармейск, улица без названия, д.№ б/н	03 февраля 2007 года	64 АБ № 531354
292.	Сооружение газопровода низкого давления от места врезки до потребителей города Красноармейска протяженностью 1290 (одна тысяча двести девяносто) пог. м (по улице 2 и 3 Фабричный переулок, переулок Степной, переулок Вишневый), инвентарный номер: 009863/319, 326–373 литер: СССХІХДОСССLXXІІІ, расположенное по адресу: Саратовская область, город Красноармейск, улица без названия, д.№ б/н	03 февраля 2007 года	64 АБ № 531353
293.	Сооружение газопровода низкого давления от места врезки до потребителей города Красноармейска протяженностью 4863 (четыре тысячи восемьсот шестьдесят три) пог. м (по улице Цветочная, 1 Мая, Московская, Кондакова, Лермонтова, Шиллера, 8 Марта, Новая), инвентарный номер: 009863/136–148 литер: СXXXVІДОССXLVІІІ, расположенное по адресу: Саратовская область, город Красноармейск, улица без названия, д.№ б/н	02 февраля 2007 года	64 АБ № 531092
294.	Сооружение газопровода низкого давления от места врезки до потребителей города Красноармейска общей протяженностью 1284 (одна тысяча двести восемьдесят четыре) пог. м (по улице Революционная, Южная, 20 лет Победы, Калинина), инвентарный номер: 009863/323–325 литер: СССХХІІІДОСССХХV, расположенное по адресу: Саратовская область, город Красноармейск, улица без названия, д.№ б/н	03 февраля 2007 года	64 АБ № 531351

295.	Сооружение газопровода низкого давления от места врезки до потребителей города Красноармейска протяженностью 8847 (восемь тысяч восемьсот сорок семь) пог. м (по улице Шиллера, Гоголя, 8 Марта, Восточная), инвентарный номер: 009863/048-064 литер: XLVIIIДOLXIV, расположенное по адресу: Саратовская область, город Красноармейск, улица без названия, д.№ б/н	03 февраля 2007 года	64 АБ № 531352
296.	Сооружение – газопровод низкого давления d=159 мм, литер I; газопровод d=89 мм, литер II; газопровод d=57 мм, литер III, инвентарный номер: 63:248:002:000045680, протяженностью 10336 (десять тысяч триста тридцать шесть) м, расположенное по адресу: Саратовская область, Федоровский район, по селу Калдино и Красавка	03 октября 2006 года	64 АБ № 352276
297.	Сооружение – газопровод высокого давления литер I; колодец с задвижкой на газопроводе, литер II, (2 шт.), ГРП, литер III, инвентарный номер: 63:248:002:000045590, протяженностью 7,778 (семь целых семьсот семьдесят восемь тысячных) км, расположенное по адресу: Саратовская область, Федоровский район, от АГРС с. Николаевка до ГРП с. Калдино	03 октября 2006 года	64 АБ № 352275
298.	Межпоселковый газопровод высокого давления от врезки у с. Ольгино до с. Перевесино-Михайловка протяженностью 18,348 (восемнадцать целых триста сорок восемь тысячных) км, инвентарный номер: 63:247:003:000000810 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Турковский район, межпоселковый газопровод высокого давления от врезки у с. Ольгино до с. Перевесино-Михайловка	22 декабря 2006 года	64 АБ № 497185
299.	Сооружение – надземный газопровод низкого давления L=2,007 км, инвентарный номер: 63:230:003:000004810 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Новоузенский район, хутор Шукеев, надземный газопровод к жилым домам	28 декабря 2006 года	64 АБ № 513797
300.	Сооружение – надземный газопровод низкого давления L=7,147 км, инвентарный номер: 63:230:003:000004820 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Новоузенский район, поселок Основной, надземный газопровод низкого давления	28 декабря 2006 года	64 АБ № 513799
301.	Сооружение – межпоселковый газопровод высокого давления от места врезки в существующий газопровод с. Усть-Караман Энгельсского района до места врезки в существующий газопровод с. Красная Поляна Марковского района протяженностью 4439,13 м, инвентарный номер: 63:226:003:000014020 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Марковский район, Энгельский район, газопровод высокого давления от с. Усть-Караман Энгельсского района до с. Красная Поляна Марковского района	23 января 2007 года	64 АБ № 476101
302.	Сооружение (газопровод), протяженностью 1476 м, инв. № 63:249:001:005623790, литер 4118, расположенное по адресу: Саратовская область, Хвалынский район, поселок Возрождение-1 ПГТ	28 мая 2013 года	Выписка из ЕГРП № 01/004/2013-31836
303.	Сооружение (газопровод), протяженностью 0,8775 км, инв. № 63:249:001:005615850, литер 4070, расположенное по адресу: Саратовская область, Хвалынский район, поселок Возрождение-1 ПГТ, улица Максима Горького, д.№ 10	28 мая 2013 года	Выписка из ЕГРП № 01/004/2013-31830
304.	Сооружение – внутрипоселковый газопровод низкого давления с. Непокоица (от места врезки у ГРПШ до заглушек А, В, С, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M), инв.№ 63:224:001:003270350, литер В1, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснопартизанский район, село Непокоица	28 мая 2013 года	Выписка из ЕГРП № 01/004/2013-31912
305.	Сооружение – внутрипоселковый газопровод низкого давления с. Новая Сакма (от места врезки у ГРПШ до заглушек А, В, С, D, E, F, G, H, I, J, K, L), инв. № 63:224:001:003275400, литер В8, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснопартизанский район, село Новая Сакма	28 мая 2013 года	Выписка из ЕГРП № 01/004/2013-31910
306.	Сооружение – внутрипоселковый газопровод низкого давления п. Чистопольский (от места врезки у ГРПШ до заглушек А, В, С, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M, N, O, P, Q), инв. № 63:224:001:003270340, литер В, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснопартизанский район, поселок Чистопольский	28 мая 2013 года	Выписка из ЕГРП № 01/004/2013-32022
307.	Сооружение – межпоселковый газопровод высокого давления к с. Непокоица (от места врезки в газопровод высокого давления на Подшибаловку до ГРПШ у с. Непокоица (включая ГРПШ лит I), инв. № 63:224:001:003270330, литер М, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснопартизанский район, село Непокоица	28 мая 2013 года	Выписка из ЕГРП № 01/004/2013-31907
308.	Сооружение – межпоселковый газопровод высокого давления (от места врезки в газопровод высокого давления п. Горный – Б. Сакма до ГРПШ с. Новая Сакма (включая ГРПШ лит I), инв. № 63:224:001:003275390, литер В7, расположенное по адресу: Саратовская область, Краснопартизанский район, село Новая Сакма	28 мая 2013 года	Выписка из ЕГРП № 01/004/2013-31906
309.	Сооружение – внутрипоселковый газопровод низкого давления с. Васильевка (от места врезки у ГРПШ до заглушек А, В, С, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M, N, O, P, R, S, T) протяженностью 6,038 (шесть целых тридцать восемь тысячных) км, инвентарный номер: 63:217:001:003275510, литер: 931, расположенное по адресу: Саратовская область, Ершовский район, село Васильевка	05 октября 2010 года	64-АВ № 893692
310.	Сооружение – внутрипоселковый газопровод низкого давления с. Александрия (от места врезки у ГРПШ до заглушек А, В, С, D, F, G, H, I, J, K, L, M, N, O) протяженностью 3,513 (три целых пятьсот тринадцать тысячных) км, инвентарный номер: 63:217:001:003275380, литер: В6, расположенное по адресу: Саратовская область, Ершовский район, село Александрия	05 октября 2010 года	64-АВ № 893693

311.	Сооружение – внутриселковский газопровод низкого давления с. Еремеевка (от места врезки у ГРПШ до заглушек А, В, С, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W) протяженностью 7,961 (семь целых девяносто шестьдесят одна тысячная) км, инвентарный номер: 63:217:001:003275340, литер: В2, расположенное по адресу: Саратовская область, Ершовский район, село Еремеевка	05 октября 2010 года	64-АВ № 893690
312.	Сооружение – внутриселковский газопровод низкого давления с. Чистый Плес (от места врезки у ГРПШ до заглушек А, В, С, D, E, F, G, H) протяженностью 1,937 (одна целая девяносто тридцать семь тысячных) км, инвентарный номер: 63:217:001:003275370, литер: В5, расположенное по адресу: Саратовская область, Ершовский район, село Чистый Плес	05 октября 2010 года	64-АВ № 893691
313.	Сооружение – внутриселковский газопровод низкого давления с. Богородское (от места врезки у ГРПШ до заглушек А, А, В, С, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y, Z, A1, B1, C1, D1, E1, F1, G1, H1, I1, J1, K1, L1, M1, N1, O1, P1, Q1, R1, S1, T1, U1, V1, W1, X1, Y1, Z1, A2, B2, C2, D2, E2, F2, G2, H2, I2, J2, K2, L2, M2, N2, O2, P2, Q2, R2, S2, T2), назначение: нежилое, производственное (промышленное), протяженность 3880 м, инв. № 63:214:001:005623450, лит. 4084, адрес объекта: Саратовская область, Духовницкий район, с. Богородское	23 октября 2010 года	64-АГ № 007779
314.	Сооружение – внутриселковский газопровод низкого давления д. Вечный Хутор (от места врезки у ГРПШ до заглушек А, В, С, D), назначение: нежилое, производственное (промышленное), протяженность 4120 м, инв. № 63:214:001:005603900, лит. 971, адрес объекта: Саратовская область, Духовницкий район, д. Вечный Хутор	23 октября 2010 года	64-АГ № 007780
315.	Сооружение – внутриселковский газопровод низкого давления с. Горяйновка (от места врезки в газопровод высокого давления на с. Софьинку у ГРПШ (включая ГРПШ лит I) до заглушек А, В, С, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y), назначение: нежилое, производственное (промышленное), протяженность 5293 м, инв. № 63:214:001:005615710, лит. 4056, адрес объекта: Саратовская область, Духовницкий район, с. Горяйновка	23 октября 2010 года	64-АГ № 007781
316.	Сооружение – внутриселковский газопровод низкого давления с. Григорьевка (от места врезки у ГРПШ до заглушек А, В, С, D, E, F, G, H, I, J), назначение: нежилое, производственное (промышленное), протяженность 3878 м, инв. № 63:214:001:005623380, лит. 4077, адрес объекта: Саратовская область, Духовницкий район, с. Григорьевка	23 октября 2010 года	64-АГ № 007782
317.	Сооружение – внутриселковский газопровод низкого давления с. Росляково (от места врезки у ГРПШ до заглушек А, В, С, D), назначение: нежилое, производственное (промышленное), протяженность 1203 м, инв. № 63:214:001:005623410, лит. 4080, адрес объекта: Саратовская область, Духовницкий район, д. Росляково	23 октября 2010 года	64-АГ № 007783
318.	Сооружение – внутриселковский газопровод низкого давления с. Софьинка (от места врезки у ГРПШ до заглушек А, В, С, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y), назначение: нежилое, производственное (промышленное), протяженность 7896 м, инв. № 63:214:001:005623900, лит. 4129, адрес объекта: Саратовская область, Духовницкий район, с. Софьинка	23 октября 2010 года	64-АГ № 007784
319.	Сооружение – внутриселковский газопровод низкого давления п. Тамбовский (от места врезки у ГРПШ до заглушек А, В, С, D, E), назначение: нежилое, производственное (промышленное), протяженность 1811 м, инв. № 63:214:001:005603890, лит. 970, адрес объекта: Саратовская область, Духовницкий район, пос. Тамбовский	23 октября 2010 года	64-АГ № 007785
320.	Сооружение – межселковский газопровод высокого и низкого давления (от места врезки в газопровод высокого давления с. Дмитриевка-Горяйновка до установки АБЗ ГП «Шанс»), назначение: нежилое, производственное (промышленное), инв. № 63:214:001:005596030, лит. 962, протяженностью 302,3 пог. м, адрес объекта: Саратовская область, Духовницкий район	23 октября 2010 года	64-АГ № 007786
321.	Сооружение – внутриселковский подземный газопровод низкого давления с. Александровка (от места врезки у ГРПШ до заглушек А, В, С, D), протяженностью 1699 м, инв. № 63:214:001:005623930, литер 4132, расположенное по адресу: Саратовская область, Духовницкий район, д. Александровка	28 мая 2013 года	Выписка из ЕГРП № 01/004/2013–31947
322.	Сооружение – газопровод высокого давления с. Александровка (от места врезки в газопровод высокого давления на Горяйновку до ГРПШ с. Александровка (включая ГРПШ лит I В II), протяженностью 1212 м, инв. № 63:214:001:005596090, литер 968, расположенное по адресу: Саратовская область, Духовницкий район, с. Александровка	28 мая 2013 года	Выписка из ЕГРП № 01/004/2013–31923
323.	Сооружение – внутриселковский подземный газопровод низкого давления села Рахмановка (от места врезки у ГРПШ до заглушек А, В, С, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M), общей протяженностью 7390 (семь тысяч триста девяносто) м, инв. № 63:237:001:005595940, литер 953, расположенное по адресу: Саратовская область, Пугачевский район, село Рахмановка	28 мая 2013 года	Выписка из ЕГРП № 01/004/2013–31844
324.	Сооружение – межселковский газопровод высокого давления «Камелик-Рахмановка» (от места врезки в газопровод высокого давления с ст. Порубежка у с. Камелик до ГРПШ – лит I у с. Рахмановка (включая ГРПШ) протяженностью 15800 (пятнадцать тысяч восемьсот) м, инв. № 63:237:001:005596000, литер 959, расположенное по адресу: Саратовская область, Пугачевский район	28 мая 2013 года	Выписка из ЕГРП № 01/004/2013–32053
325.	ГРПШ, площадь застройки 0,9 (ноль целых девять десятых) кв. м, инвентарный номер: 63:232:003:000005010 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Озинский район, 500 м северо-восточнее х. Светлый Путь	28 мая 2007 года	64 АБ № 582631

326.	ГРПШ, площадью застройки 0,9 (ноль целых девять десятых) кв. м, инвентарный номер: 63:232:003:000005020 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Озинский район, 50 м севернее п. Модин	26 мая 2007 года	64 АБ № 582628
327.	ГРПШ, площадью застройки 0,9 (ноль целых девять десятых) кв. м, инвентарный номер: 63:232:003:000005030 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Озинский район, п. Карепанов, улица Советская, 27	28 мая 2007 года	64 АБ № 582630
328.	ГРПШ, площадью застройки 0,9 (ноль целых девять десятых) кв. м, инвентарный номер: 63:232:003:000005000 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Озинский район, 100 м юго-восточнее х. Миллеровский	26 мая 2007 года	64 АБ № 582629
329.	Надземный газопровод высокого давления от места врезки по ул. 8 Марта до ГРПШ № 9 на ул. Александрова, протяженностью 2 (два) км, инвентарный номер: 63:232:003:000001730 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Озинский район, р.п. Озинки	13 февраля 2007 года	64 АБ № 518793
330.	ГРПШ № 9 на ул. Александрова, 8А, площадью застройки 0,9 (ноль целых девять десятых) кв. м, инвентарный номер: 63:232:003:000004340 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Озинский район, р.п. Озинки, улица Александрова, 8А	22 марта 2007 года	64 АБ № 519029
331.	Межпоселковый газопровод высокого давления от места врезки х. Миллеровский до ГРПШ х. Светлый Путь, протяженностью 11,2 (одиннадцать целых две десятых) км, инвентарный номер: 63:232:003:000002110, расположенный по адресу: Саратовская область, Озинский район, от места врезки х. Миллеровский до ГРПШ х. Светлый Путь	05 мая 2007 года	64 АБ № 519375
332.	Межпоселковый газопровод высокого давления от ГРПШ х. Миллеровский до газопровода п. Карепанов – п. Модин, протяженностью 7,93 (семь целых девяносто три сотых) км, инвентарный номер: 63:232:003:000002100 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Озинский район, от ГРПШ х. Миллеровский до газопровода п. Карепанов – п. Модин	05 мая 2007 года	64 АБ № 519377
333.	Сооружение внутрипоселковый газопровод низкого давления с. Балаши (от места врезки у ГРПШ лит I до заглушек А, В, С, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y, Z), протяженностью 9000 (девять тысяч) м, расположенное по адресу: Саратовская область, Озинский район, с. Балаши	28 мая 2013 года	Выписка из ЕГРП № 01/004/2013–31902
334.	Сооружение внутрипоселковый газопровод низкого давления п. Белоглинный (от места врезки в существующий газопровод у ГРПШ лит I до заглушек А, В, С, D, E, F (включая ГРПШ лит I), протяженностью 949 (девятьсот сорок девять) м, инв. № 63:232:001:005604250, литер 4006, расположенное по адресу: Саратовская область, Озинский район, п. Белоглинный	28 мая 2013 года	Выписка из ЕГРП № 01/004/2013–31903
335.	Сооружение внутрипоселковый газопровод низкого давления п. Непряхин (от места врезки у ГРПШ до заглушек А, В, С, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S), протяженностью 4606 (четыре тысячи шестьсот шесть) м, инв. № 63:232:001:005615280, литер 4013, расположенное по адресу: Саратовская область, Озинский район, п. Непряхин	28 мая 2013 года	Выписка из ЕГРП № 01/004/2013–31900
336.	Сооружение внутрипоселковый газопровод низкого давления р.п. Озинки, протяженностью 15218 (пятнадцать тысяч двести восемнадцать) м, инв. № 63:232:001:005615480, литер 4033, расположенное по адресу: Саратовская область, Озинский район, р.п. Озинки (от ГРПШ лит I, II, III, IV, V, VI до заглушек А, В, С, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y, Z, A1, B1, C1, D1, E1, F1, G1, H1, I1, J1, K1, L1, M1, N1, O1, P1, Q1, R1, S1, T1, U1, V1, W1, X1, Y1, Z1, A2, B2 и до задвижек C2, D2, E2, F2, G2 (включая ГРПШ лит I, II, III, IV, V, VI)	28 мая 2013 года	Выписка из ЕГРП № 01/004/2013–31901
337.	Сооружение внутрипоселковый газопровод низкого давления с. Самовольное (от места врезки у ГРПШ до заглушек А, В, С, D), протяженностью 1612 (одна тысяча шестьсот двенадцать) м, инв. № 63:232:001:005615440, литер 4029, расположенное по адресу: Саратовская область, Озинский район, с. Самовольное	28 мая 2013 года	Выписка из ЕГРП № 01/004/2013–31896
338.	Сооружение внутрипоселковый газопровод низкого давления с. Светлое Озеро (от места врезки у ГРПШ до заглушек А, В, С, D, E, F), протяженностью 1932 (одна тысяча девятьсот тридцать два) м, инв. № 63:232:001:005615450, литер 4030, расположенное по адресу: Саратовская область, Озинский район, с. Светлое Озеро	28 мая 2013 года	Выписка из ЕГРП № 01/004/2013–31894
339.	Сооружение внутрипоселковый газопровод низкого давления п. Столяры (от места врезки у ГРПШ до заглушек А, В, С, D, E, F, G), протяженностью 1658 (одна тысяча шестьсот пятьдесят восемь) м, инв. № 63:232:001:005624060, литер 4147, расположенное по адресу: Саратовская область, Озинский район, п. Столяры	28 мая 2013 года	Выписка из ЕГРП № 01/004/2013–31882
340.	Сооружение межпоселковый газопровод высокого давления (от места врезки в газопровод высокого давления «Самовольное – Липовка» до ГРПШ х. Тимонино (включая ГРПШ лит I), протяженностью 3600 (три тысячи шестьсот) м, инв. № 63:232:001:005615370, литер 4022, расположенное по адресу: Саратовская область, Озинский район	28 мая 2013 года	Выписка из ЕГРП № 01/004/2013–31877
341.	Сооружение межпоселковый газопровод высокого давления (от места врезки в газопровод высокого давления от АГРС р.п. Озинки – Перелюб до ГРПШ п. Горный (включая ГРПШ лит I), протяженностью 6520 (шесть тысяч пятьсот двадцать) м, инв. № 63:232:001:005624000, литер 4139, расположенное по адресу: Саратовская область, Озинский район	28 мая 2013 года	Выписка из ЕГРП № 01/004/2013–31869
342.	Сооружение газопровода протяженностью 330 пог. м, инвентарный номер: 63:208:001:005162550 литер: I, назначение: производственное, адрес объекта: Саратовская область, Балашовский район, поселок Разумный Труд	13 декабря 2007 года	64 АБ № 788257

343.	Комплекс сооружений газопровода, состоящий из газопровода (литер II) протяженностью 751 пог. м, газопровода (литер II) протяженностью 8 пог. м, газопровода (литер II) протяженностью 1834 пог. м, газопровода (литер II) протяженностью 2250 пог. м, ГРПШ (литер I) количеством 1 шт., газопровода (литер II) протяженностью 601 пог. м, инвентарный номер: 63:208:001:005160600, назначение: производственное, адрес объекта: Саратовская область, Балашовский район, село Дуплятка	11 декабря 2007 года	64 АБ № 788252
344.	Комплекс сооружений газопровода, состоящий из газопровода (литер VI) протяженностью 60 пог. м, газопровода (литер XIV) протяженностью 341 пог. м, ГРПШ (литер III) количеством 1 шт., газопровода (литер IV) протяженностью 367 пог. м, газопровода (литер IV) протяженностью 562 пог. м, газопровода (литер IV) протяженностью 814 пог. м, ГРПШ (литер V) количеством 1 шт., газопровода (литер VI) протяженностью 23 пог. м, газопровода (литер VI) протяженностью 36 пог. м, газопровода (литер VI) протяженностью 320 пог. м, адрес объекта: Саратовская область, 345 Балашовский район, село Родничок	13 декабря 2007 года	64 АБ № 788261
345.	Комплекс сооружений газопровода, состоящий из газопровода (литер VII) протяженностью 680 пог. м, ГРПШ (литер III) количеством 1 шт., газопровода (литер IV) протяженностью 315 пог. м, газопровода (литер IV) протяженностью 125 пог. м, ГРПШ (литер V) количеством 1 шт., газопровода (литер XIV) протяженностью 949 пог. м, газопровода (литер XIV) протяженностью 1233 пог. м, газопровода (литер XIV) протяженностью 43 пог. м, газопровода (литер XIV) протяженностью 81 пог. м, газопровода (литер XIV) протяженностью 112 пог. м, адрес объекта: Саратовская область, Балашовский район, р.п. Пинеровка	11 декабря 2007 года	64 АБ № 788251
346.	Комплекс сооружений газопровода, состоящий из ГРПШ (литер I) количеством 1 шт., газопровода (литер II) протяженностью 170 пог. м, инвентарный номер: 63:208:001:005162300, назначение: производственное, адрес объекта: Саратовская область, Балашовский район, поселок Красная Кудрявка	11 декабря 2007 года	64 АБ № 788250
347.	Комплекс сооружений газопровода, инвентарный номер: 63:208:001:005161440, протяженностью 6090 м, назначение: производственное, адрес объекта: Саратовская область, Балашовский район, село Кардаил	07 декабря 2007 года	64 АБ № 770077
348.	Комплекс сооружений газопроводов, состоящий из ГРПШ (литер I) количеством 1 шт., газопровода (литер II) протяженностью 271 пог. м, газопровода (литер III) протяженностью 355 пог. м, инвентарный номер: 63:208:001:005162560, назначение: производственное, адрес объекта: Саратовская область, Балашовский район, поселок Александровский	18 декабря 2007 года	64 АБ № 770096
349.	Комплекс сооружений газопровода, состоящий из ГРПШ (литер I) количеством 1 шт., газопровода (литер II) протяженностью 620 м, ГРПШ (литер III) количеством 1 шт., газопровода (литер IV) протяженностью 155 м, ГРПШ (литер V) количеством 1 шт., газопровода (литер VI) протяженностью 258 м, газопровода (литер VII) протяженностью 345 м, газопровода (литер VII) протяженностью 160 м, газопровода (литер VII) протяженностью 81 м, газопровода (литер VIII) протяженностью 450 м, ГРПШ (литер IX) количеством 1 шт., адрес объекта: Саратовская область, Балашовский район, село Большой Мелик	14 декабря 2007 года	64 АБ № 788262
350.	Комплекс сооружений газопровода, инвентарный номер: 63:208:001:005161570, протяженностью 2290 м, назначение: производственное, адрес объекта: Саратовская область, Балашовский район, деревня Никольевка	18 декабря 2007 года	64 АБ № 770098
351.	Комплекс сооружений газопровода, состоящий из ГРПШ (литер I) количеством 1 шт., газопровода (литер V) протяженностью 431 пог. м, газопровода (литер II) протяженностью 420 пог. м, газопровода (литер III) протяженностью 205 пог. м, ГРПШ (литер IV) количеством 1 шт., газопровода (литер V) протяженностью 5 пог. м, ГРПШ (литер VI) количеством 1 шт., газопровода (литер VII) протяженностью 38 пог. м, газопровода (литер II) протяженностью 776 пог. м, газопровода (литер II) протяженностью 45 пог. м, газопровода (литер V) протяженностью 56 пог. м, адрес объекта: Саратовская область, Балашовский район, село Пады	14 декабря 2007 года	64 АБ № 788263
352.	Комплекс сооружений газопровода, состоящий из газопровода (литер IV) протяженностью 40 пог. м, ГРПШ (литер I) количеством 1 шт., газопровода (литер II) протяженностью 6 пог. м, газопровода (литер II) протяженностью 120 пог. м, газопровода (литер II) протяженностью 260 пог. м, газопровода (литер II) протяженностью 1100 пог. м, газопровода (литер II) протяженностью 1980 пог. м, газопровода (литер II) протяженностью 100 пог. м, ГРПШ (литер III) количеством 1 шт., газопровода (литер IV) протяженностью 490 пог. м, адрес объекта: Саратовская область, Балашовский район, поселок Октябрьский	17 декабря 2007 года	64 АБ № 787995
353.	Комплекс сооружений газопровода, состоящий из ГРПШ (литер I) количеством 1 шт., газопровода (литер II) протяженностью 270 пог. м, газопровода (литер II) протяженностью 120 пог. м, инвентарный номер: 63:208:001:005160790, назначение: производственное, адрес объекта: Саратовская область, Балашовский район, пост 463 км	17 декабря 2007 года	64 АБ № 787994
354.	Комплекс сооружений газопровода, состоящий из ГРПШ (литер I) количеством 1 шт., газопровода (литер II) протяженностью 400 пог. м, газопровода (литер II) протяженностью 300 пог. м, инвентарный номер: 63:208:001:005164250, назначение: производственное, адрес объекта: Саратовская область, Балашовский район, село Заречное	19 декабря 2007 года	64 АБ № 770100
355.	Комплекс сооружений газопровода, инвентарный номер: 63:208:001:005163710, протяженностью 1428 м, назначение: производственное, адрес объекта: Саратовская область, Балашовский район, поселок Садовый	18 декабря 2007 года	64 АБ № 770097

356.	Сооружение газопровода, инвентарный номер: 63:208:001:005161680, литер I, протяженностью 3980 м, назначение: производственное, адрес объекта: Саратовская область, Балашовский район, село Данилкино	18 декабря 2007 года	64 АБ № 770095
357.	Комплекс сооружений газопровода, инвентарный номер: 63:208:001:010986130, протяженностью 8232 м, назначение: производственное, адрес объекта: Саратовская область, Балашовский район, село Рассказань	18 декабря 2007 года	64 АБ № 770099
358.	Комплекс сооружений газопровода, состоящий из ГРПШ (литер I) количеством 1 шт., газопровода (литер II) протяженностью 427 пог. м, ГРПШ (литер III) количеством 1 шт., газопровода (литер IV) протяженностью 63 пог. м, газопровода (литер II) протяженностью 501 пог. м, газопровода (литер II) протяженностью 199 пог. м, газопровода (литер V) протяженностью 515 пог. м, газопровода (литер V) протяженностью 222 пог. м, газопровода (литер VI) протяженностью 170 пог. м, инвентарный номер: 63:208:001:005163350, адрес объекта: Саратовская область, Балашовский район, село Новопокровское	13 декабря 2007 года	64 АБ № 788260
359.	Межпоселковый газопровод высокого давления от с. Репное до с. Заречное, протяженностью 7971 (семь тысяч девятьсот семьдесят один) пог. м, инвентарный номер: 63:208:002:00213840 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Балашовский район, межпоселковый газопровод высокого давления от с. Репное до с. Заречное	11 декабря 2006 года	64 АБ № 440666
360.	Межпоселковый газопровод высокого давления от п. Октябрьский до п. Садового протяженностью 2027 (две тысячи двадцать семь) пог. м, инвентарный номер: 63:208:002:000213860 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Балашовский район, межпоселковый газопровод высокого давления от п. Октябрьский до п. Садового	11 декабря 2006 года	64 АБ № 440668
361.	Межпоселковый газопровод высокого давления от с. Малый Мелик до с. Котоврас протяженностью 10378 (десять тысяч триста семьдесят восемь) пог. м, инвентарный номер: 63:208:002:00213750 литер: I1, I2, расположенный по адресу: Саратовская область, Балашовский район, межпоселковый газопровод высокого давления от с. Малый Мелик до с. Котоврас	11 декабря 2006 года	64 АБ № 440673
362.	Межпоселковый газопровод высокого давления от с. Тростянка до с. Старый Хопер общей площадью 11953 (одиннадцать тысяч девятьсот пятьдесят три) пог. м, инвентарный номер: 63:208:002:000213790 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Балашовский район, межпоселковый газопровод высокого давления от с. Тростянка до с. Старый Хопер	11 декабря 2006 года	64 АБ № 440669
363.	Газопровод высокого давления от с. Репное до Птицефабрики, протяженностью 1943 (одна тысяча девятьсот сорок три) пог. м, инвентарный номер: 63:208:002:000213810 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Балашовский район, газопровод высокого давления от с. Репное до Птицефабрики	11 декабря 2006 года	64 АБ № 440667
364.	Межпоселковый газопровод высокого давления от с. Барки в/ч 44231 до с. Малая Семеновка протяженностью 11041 (одиннадцать тысяч сорок один) пог. м, инвентарный номер: 63:208:002:000213760 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Балашовский район, межпоселковый газопровод высокого давления от с. Барки в/ч 44231 до с. Малая Семеновка	11 декабря 2006 года	64 АБ № 440674
365.	Межпоселковый газопровод высокого давления от с. Малый Мелик протяженностью 9557 (девять тысяч пятьсот пятьдесят семь) пог. м, инвентарный номер: 63:208:002:000213830 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Балашовский район, межпоселковый газопровод высокого давления с. Малый Мелик	11 декабря 2006 года	64 АБ № 440672
366.	Межпоселковый газопровод высокого давления от врезки на с. Данилкино до п. Спартак протяженностью 2789 (две тысячи семьсот восемьдесят девять) пог. м, инвентарный номер: 63:208:002:000213820 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Балашовский район, межпоселковый газопровод высокого давления от врезки на с. Данилкино до п. Спартак	11 декабря 2006 года	64 АБ № 440670
367.	Межпоселковый газопровод высокого давления с. Кардаил протяженностью 2622 (две тысячи шестьсот двадцать два) пог. м, инвентарный номер: 63:208:002:000213740 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Балашовский район, межпоселковый газопровод высокого давления с. Кардаил	11 декабря 2006 года	64 АБ № 440675
368.	Межпоселковый газопровод высокого давления от отвода с. Михайловка до выхода из земли с. Родничок протяженностью 2127 (две тысячи сто двадцать семь) пог. м, инвентарный номер: 63:208:002:000213870 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Балашовский район, межпоселковый газопровод высокого давления от отвода с. Михайловка до выхода из земли с. Родничок	11 декабря 2006 года	64 АБ № 440671
369.	Межпоселковый газопровод высокого давления от с. Белозерка до п. Александровский протяженностью 1280 (одна тысяча двести восемьдесят) пог. м, инвентарный номер: 63:208:002:000213800 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Балашовский район, межпоселковый газопровод высокого давления от с. Белозерка до п. Александровский	11 декабря 2006 года	64 АБ № 440665
370.	Межпоселковый газопровод высокого давления от с. Заречное до с. Репная Вершина протяженностью 7662 (семь тысяч шестьсот шестьдесят два) пог. м, инвентарный номер: 63:208:002:000213770 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Балашовский район, межпоселковый газопровод высокого давления от места врезки в межпоселковый газопровод высокого давления с. Репное – с. Заречное до ШРП с. Репная Вершина	11 декабря 2006 года	64 АБ № 440676

371.	Межпоселковый газопровод высокого давления от с. Репная Вершина до с. Пады протяженностью 8526 (восемь тысяч пятьсот двадцать шесть) пог. м, инвентарный номер: 63:208:002:000213780 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Балашовский район, межпоселковый газопровод высокого давления от с. Репная Вершина до с. Пады	11 декабря 2006 года	64 АБ № 440678
372.	Межпоселковый газопровод высокого давления от с. Репная Вершина до п. Октябрьский протяженностью 5169 (пять тысяч сто шестьдесят девять) пог. м, инвентарный номер: 63:208:002:00213850 литер: I, расположенный по адресу: Саратовская область, Балашовский район, межпоселковый газопровод высокого давления от с. Репная Вершина до п. Октябрьский	11 декабря 2006 года	64 АБ № 440677
373.	Газопровод н/д и в/д по с. Плеханы (лит. I–XIV, А) протяженностью 5560,5 пог. м назначение: нежилое, адрес объекта: Саратовская область, Балаковский район, село Плеханы	19 декабря 2007 года	64 АБ № 776744
374.	Газопровод н/д по с. Б. Отрог протяж. 3860,81 пог. м (лит. I–XXXVIII) назначение: нежилое, адрес объекта: Саратовская область, Балаковский район, село Быков Отрог	03 октября 2007 года	64 АБ № 732639
375.	Газопровод н/д по п. Головановский (лит. I–XIV) протяженностью 1954,0 пог. м назначение: нежилое, адрес объекта: Саратовская область, Балаковский район, поселок Головановский	19 декабря 2007 года	64 АБ № 776742
376.	Газопровод высокого давления и низкого давления по с. Хлебновка (лит. I–VIII) протяженностью 7105,31 пог. м назначение: нежилое, адрес объекта: Саратовская область, Балаковский район, село Хлебновка	19 декабря 2007 года	64 АБ № 776738
377.	Газопровод н/д, в/д по с. Красный Яр протяженностью 4332,2 пог. м (лит. I–XXX, А) назначение: нежилое, адрес объекта: Саратовская область, Балаковский район, село Красный Яр	19 декабря 2007 года	64 АБ № 734843
378.	Газопровод н/д по с. Сухой Отрог протяженностью 2431,00 пог. м назначение: нежилое, адрес объекта: Саратовская область, Балаковский район, село Сухой Отрог	20 декабря 2007 года	64 АБ № 776765
379.	Газопровод среднего давления от ГРПШ 03-У1 до ГРПШ-400-01 с. Перекопная Лука (лит. I); D-114 мм протяженностью 13,2 пог. м, D-108 мм протяженностью 1 пог. м, D-110 мм протяженностью 489 пог. м литер: I назначение: нежилое, адрес объекта: Саратовская область, Балаковский район, село Перекопная Лука	20 декабря 2007 года	64 АБ № 776757
380.	Газопровод н/д по с. Пылковка протяженностью 780,50 пог. м назначение: нежилое, адрес объекта: Саратовская область, Балаковский район, село Пылковка	19 декабря 2007 года	64 АБ № 776743
381.	Газопровод н/д по с. Малая Быковка (лит. IV–XV) протяженностью 2076,60 пог. м назначение: нежилое, адрес объекта: Саратовская область, Балаковский район, село Малая Быковка	19 декабря 2007 года	64 АБ № 734841
382.	Сооружение – газопровод н/д и в/д по с. Ивановка, назначение: нежилое, протяженность 7468,1 пог. м, лит. I–XIII, адрес объекта: Саратовская область, Балаковский район, село Ивановка	21 февраля 2008 года	64 АБ № 830533
383.	Газопровод низкого давления по с. Комсомольское протяженностью 709,50 пог. м, инвентарный номер: 14113 назначение: нежилое, адрес объекта: Саратовская область, Балаковский район, село Комсомольское	20 декабря 2007 года	64 АБ № 776762
384.	Газопровод н/д по с. Наумовка (лит. I, II, III) протяженностью 5513,97 пог. м, назначение: смешанное, адрес объекта: Саратовская область, Балаковский район, село Наумовка	20 декабря 2007 года	64 АБ № 776766
385.	Газопровод н/д и в/д по с. Кормежка, назначение: нежилое, протяженностью 5819,1 пог. м, адрес объекта: Саратовская область, Балаковский район, село Кормежка	14 февраля 2008 года	64 АБ № 830520
386.	Сооружение – газопровод н/д по с. Березовка (лит. I, II, III, IV, V) протяженностью 306,00 пог. м, назначение: нежилое, адрес объекта: Саратовская область, Балаковский район, село Березовка	20 декабря 2007 года	64 АБ № 776764
387.	Газопровод низкого давления по с. Андреевка (лит. I, II, III, IV) протяженностью 613 пог. м, назначение: нежилое, адрес объекта: Саратовская область, Балаковский район, село Андреевка	19 декабря 2007 года	64 АБ № 776740
388.	Газопровод н/д и в/д по п. Новониколаевский (лит. I–XXII, А, Б) протяженностью 7833,90 пог. м, назначение: нежилое, адрес объекта: Саратовская область, Балаковский район, поселок Новониколаевский	18 декабря 2007 года	64 АБ № 776736
389.	Газопровод низкого давления и высокого давления по с. Новополеводино (лит. I–XXXIV, А, Б, Г, Д) протяженностью 15446,0 пог. м, назначение: нежилое, адрес объекта: Саратовская область, Балаковский район, село Новополеводино	19 декабря 2007 года	64 АБ № 776745
390.	Газопровод низкого давления по с. Еланка (лит. I–VII) протяженностью 3519,0 пог. м, назначение: нежилое, адрес объекта: Саратовская область, Балаковский район, село Еланка	20 декабря 2007 года	64 АБ № 776759
391.	Газопровод н/д и в/д по с. Николевка (лит. I–III, VII, XII–XVI, А, Б) протяженностью 2685,58 пог. м, назначение: нежилое, адрес объекта: Саратовская область, Балаковский район, село Николевка	19 декабря 2007 года	64 АБ № 734842
392.	Сооружение – газопровод н/д по с. Натальино, назначение: нежилое, протяженность 22053,0 пог. м, инв. № 14158, адрес объекта: Саратовская область, Балаковский район, село Натальино	13 марта 2008 года	64 АБ № 734884
393.	Газопровод н/д по с. Новая Елюзань (лит. I, II, III, А) протяженностью 292,0 пог. м, назначение: нежилое, адрес объекта: Саратовская область, Балаковский район, с. Новая Елюзань	20 декабря 2007 года	64 АБ № 776760

394.	Газопровод в/д и н/д по п. Затонский (лит.І–VII) протяженностью 1763,80 пог. м, назначение: смешанное, адрес объекта: Саратовская область, Балаковский район, поселок Затонский	19 декабря 2007 года	64 АБ № 734844
395.	Газопровод н/д и в/д по п. Николаевский (лит.І–XVIII, А, Б) протяженностью 5564,80 пог. м, назначение: нежилое, адрес объекта: Саратовская область, Балаковский район, село Николаевский	20 декабря 2007 года	64 АБ № 776755
396.	Газопровод н/д по с. М. Перекопное (лит.І–V, А) протяженностью 1754,72 пог. м, назначение: нежилое, адрес объекта: Саратовская область, Балаковский район, село Малое Перекопное	20 декабря 2007 года	64 АБ № 776756
397.	Сооружение – газопровод н/д и в/д по с. Старая Медынка (лит.І, II, III) протяженностью 3714,07 пог. м, назначение: смешанное, адрес объекта: Саратовская область, Балаковский район, село Старая Медынка	18 декабря 2007 года	64 АБ № 776737
398.	Газопровод в/д от АГРС до ГРП с. Никольское-Казаково и газопровод с/д, н/д по с. Никольское – Казаково (лит.І–XXVIII, А) протяженностью 21380,617 пог. м, инвентарный номер: 13193 назначение: нежилое, адрес объекта: Саратовская область, Балаковский район, село Никольское – Казаково	24 декабря 2007 года	64 АБ № 776770
399.	Сооружение – подземный газопровод высокого давления Г3 от места врезки в существующую сеть газопровода до ГРПШ-05–2У1 протяженностью 4135,4 пог. м, инвентарный номер: 63:207:003:000010020: I литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Балаковский район, село Малое Перекопное	01 ноября 2006 года	64 АБ № 456161
400.	Сооружение – подземный газопровод высокого давления Г3 от места врезки в существующую сеть газопровода у с. Наумовка до ГРПШ-400 м с. Большой Кушум протяженностью 10500 пог. м, инвентарный номер: 63:207:003:000011950: I литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Балаковский район, газопровод от села Наумовка до села Большой Кушум	01 ноября 2006 года	64 АБ № 456160
401.	Сооружение – межпоселковый газопровод высокого давления с. Пылковка – с. Наумовка, включающий в себя: подземный газопровод высокого давления Г3 от места врезки в существующую сеть газопровода с. Пылковка до ШРП в с. Наумовка протяженностью 16400 пог. м, инвентарный номер: 63:207:003:000023130: I литер I, расположенное по адресу: Саратовская область, Балаковский район, с. Наумовка	21 декабря 2006 года	64 АБ № 459639
402.	Сооружение – газопровод с. Большой Кушум, включающий в себя надземный газопровод высокого давления от места врезки в существующий надземный газопровод высокого давления до ГРПШ-05–2У1 протяженностью 460,5 пог. м, инвентарный номер: 63:207:003:000014310: I литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Балаковский район, село Большой Кушум	11 января 2007 года	64 АБ № 459665
403.	Сооружение – газопровод с. Большой Кушум, включающий в себя надземный газопровод низкого давления от места врезки в существующий газопровод до ж/д № 24 по ул. Молодежная протяженностью 3 пог. м, состоящий из трубы стальной (d=25x3,2 мм) протяженностью 3 пог. м, инвентарный номер: 63:207:003:000014310: III литер: III, расположенное по адресу: Саратовская область, Балаковский район, село Большой Кушум	05 февраля 2007 года	64 АБ № 510850
404.	Сооружение – газопровод с. Большой Кушум протяженностью 2728,1 пог. м, инвентарный номер: 63:207:003:000014310: II литер: II, расположенное по адресу: Саратовская область, Балаковский район, село Большой Кушум	05 февраля 2007 года	64 АБ № 510848
405.	Сооружение – газопровод с. Большой Кушум, включающий в себя надземный газопровод низкого давления от места врезки в существующий газопровод до ж/д № 93 кв.2 по ул. Советская протяженностью 4 пог. м, инвентарный номер: 63:207:003:000014310: XV литер: XV, расположенное по адресу: Саратовская область, Балаковский район, село Большой Кушум	16 марта 2007 года	64 АБ № 510894
406.	Сооружение – газопровод с. Большой Кушум, включающий в себя надземный газопровод низкого давления от места врезки в существующий газопровод до ж/д № 18 по ул. Молодежная протяженностью 1,5 п. м, инвентарный номер: 63:207:003:000014310: VI литер VI, расположенное по адресу: Саратовская область, Балаковский район, село Большой Кушум	12 февраля 2007 года	64 АБ № 510876
407.	Сооружение – газопровод с. Большой Кушум, включающий в себя надземный газопровод низкого давления от места врезки в существующий газопровод до ж/д № 59 по ул. Советская протяженностью 7 п. м, инвентарный номер: 63:207:003:000014310: XIV литер: XIV, расположенное по адресу: Саратовская область, Балаковский район, село Большой Кушум	12 февраля 2007 года	64 АБ № 510878
408.	Сооружение – газопровод с. Большой Кушум, включающий в себя надземный газопровод низкого давления от места врезки в существующий газопровод до ж/д № 55 по ул. Советская протяженностью 6 п. м, инвентарный номер: 63:207:003:000014310: XIII литер: XIII, расположенное по адресу: Саратовская область, Балаковский район, село Большой Кушум	12 февраля 2007 года	64 АБ № 510879
409.	Сооружение – газопровод с. Большой Кушум, включающий в себя надземный газопровод низкого давления от места врезки в существующий газопровод до ж/д № 20 по ул. Молодежная протяженностью 3 п. м, инвентарный номер: 63:207:003:000014310: V литер: V, расположенное по адресу: Саратовская область, Балаковский район, село Большой Кушум	12 февраля 2007 года	64 АБ № 510881
410.	Сооружение – газопровод с. Большой Кушум, включающий в себя надземный газопровод низкого давления от места врезки в существующий газопровод до ж/д № 16 по ул. Молодежная протяженностью 7,5 п. м, инвентарный номер: 63:207:003:000014310: VII литер: VII, расположенное по адресу: Саратовская область, Балаковский район, село Большой Кушум	12 февраля 2007 года	64 АБ № 510883

411.	Сооружение – газопровод с. Большой Кушум, включающий в себя надземный газопровод низкого давления от места врезки в существующий газопровод до ж/д № 12 по ул. Молодежная протяженностью 5,5 п. м, инвентарный номер: 63:207:003:000014310: IX литер: IX, расположенное по адресу: Саратовская область, Балаковский район, село Большой Кушум	12 февраля 2007 года	64 АБ № 510884
412.	Сооружение – газопровод с. Большой Кушум, включающий в себя надземный газопровод низкого давления от места врезки в существующий газопровод до ж/д № 10 по ул. Молодежная протяженностью 3,5 п. м, инвентарный номер: 63:207:003:000014310: X литер X, расположенное по адресу: Саратовская область, Балаковский район, село Большой Кушум	12 февраля 2007 года	64 АБ № 510885
413.	Сооружение – газопровод с. Большой Кушум, включающий в себя надземный газопровод низкого давления от места врезки в существующий газопровод до ж/д № 37 по ул. Советская протяженностью 4,5 п. м, инвентарный номер: 63:207:003:000014310: XI литер: XI, расположенное по адресу: Саратовская область, Балаковский район, село Большой Кушум	12 февраля 2007 года	64 АБ № 510886
414.	Сооружение – газопровод с. Большой Кушум, включающий в себя надземный газопровод низкого давления от места врезки в существующий газопровод до ж/д № 22 по ул. Молодежная протяженностью 8 п. м, инвентарный номер: 63:207:003:000014310: IV литер: IV, расположенное по адресу: Саратовская область, Балаковский район, село Большой Кушум	12 февраля 2007 года	64 АБ № 510887
415.	Сооружение – газопровод с. Большой Кушум, включающий в себя надземный газопровод низкого давления от места врезки в существующий газопровод до ж/д № 47 по ул. Советская протяженностью 8,9 п. м, инвентарный номер: 63:207:003:000014310: XII литер: XII, расположенное по адресу: Саратовская область, Балаковский район, село Большой Кушум	12 февраля 2007 года	64 АБ № 510874
416.	Сооружение – газопровод с. Большой Кушум, включающий в себя надземный газопровод низкого давления от места врезки в существующий газопровод до ж/д № 14 по ул. Молодежная протяженностью 2,5 п. м, инвентарный номер: 63:207:003:000014310: VIII литер: VIII, расположенное по адресу: Саратовская область, Балаковский район, село Большой Кушум	12 февраля 2007 года	64 АБ № 510880
417.	Сооружение – газопровод высокого и низкого давления, этаж: надземный, назначение: производственное, протяженностью 5616 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Саратовский район, хутор Бартоломей	24 сентября 2007 года	64 АБ № 725192
418.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРПШ № 1 по улицам с. Вязовка до заглушек протяженностью 1690 (одна тысяча шестьсот девяносто) м инвентарный номер: 8525 литер: II, назначение: производственное, расположенное по адресу: Саратовская область, Саратовский район, село Вязовка	24 сентября 2007 года	64 АБ № 725187
419.	Сооружение – газопровод низкого давления от ШРП с. Пристанное по улицам с. Пристанное до заглушек протяженностью 13443 (тринадцать тысяч четыреста сорок три) м, инвентарный номер: 12047 литер: I, назначение: производственное, расположенное по адресу: Саратовская область, Саратовский район, село Пристанное	24 сентября 2007 года	64 АБ № 725183
420.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРП с. Вольновка по улицам с. Вольновка до заглушек протяженностью 2163 (две тысячи сто шестьдесят три) м; ГРП инвентарный номер: 12001 литер: I, назначение: производственное, расположенное по адресу: Саратовская область, Саратовский район, село Вольновка	24 сентября 2007 года	64 АБ № 725190
421.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки в газопровод «ГРП с. Клещевка – с. Клещевка» по улицам с. Клещевка до заглушек протяженностью 3847 (три тысячи восемьсот сорок семь) м инвентарный номер: 8547 литер: I, назначение: производственное, расположенное по адресу: Саратовская область, Саратовский район, село Клещевка	24 сентября 2007 года	64 АБ № 725194
422.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГК-2 по улицам пос. Сергиевский до заглушек протяженностью 6690 (шесть тысяч шестьсот девяносто) м инвентарный номер: 8546 литер: I, назначение: производственное, расположенное по адресу: Саратовская область, Саратовский район, поселок Сергиевский	25 сентября 2007 года	64 АБ № 725198
423.	Сооружение – газопровод низкого давления от ШРП с. Хмелевка по улицам с. Хмелевка до заглушек протяженностью 15046 (пятнадцать тысяч сорок шесть) м; ШРП инвентарный номер: 8556 литер: I, назначение: производственное, расположенное по адресу: Саратовская область, Саратовский район, село Хмелевка	25 сентября 2007 года	64 АБ № 622270
424.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРП с. Багаевка по улицам с. Багаевка до заглушек протяженностью 7295 (семь тысяч двести девяносто пять) м инвентарный номер: 12041 литер: I, назначение: производственное, расположенное по адресу: Саратовская область, Саратовский район, село Багаевка	25 сентября 2007 года	64 АБ № 622271
425.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРП «Тепличный-Саратов» по улицам с. Березина Речка до заглушек протяженностью 19828 (девятнадцать тысяч восемьсот двадцать восемь) м; ГРП «Тепличный-Саратов», инвентарный номер: 12039 литер: I, назначение: производственное, расположенное по адресу: Саратовская область, Саратовский район, село Березина Речка	24 сентября 2007 года	64 АБ № 725189
426.	Сооружение – газопровод низкого давления от ШРП д.Быковка по улицам д.Быковка до заглушек протяженностью 1101 (одна тысяча сто один) м; ШРП инвентарный номер: 8544 литер: I, назначение: производственное, расположенное по адресу: Саратовская область, Саратовский район, деревня Быковка	25 сентября 2007 года	64 АБ № 622272

427.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРП с. Константиновка по улицам с. Константиновка до заглушек и от ШРП № 7 с. Константиновка по улицам с. Константиновка до заглушек протяженностью 3995 (три тысячи девятьсот девяносто пять) м; ШРП; ГРП инвентарный номер: 8540 литер: I, назначение: производственное, расположенное по адресу: Саратовская область, Саратовский район, село Константиновка	24 сентября 2007 года	64 АБ № 725196
428.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки в газопровод низкого давления «ШРП с. Пристанное – с. Пристанное» по с/т «Пристанное» до заглушек протяженностью 3690 п. м, инвентарный номер: 8534 литер: I, назначение: нежилое, расположенное по адресу: Саратовская область, Саратовский район, от места врезки в газопровод низкого давления «ШРП с. Пристанное – с. Пристанное» по с/т «Пристанное» до заглушек	28 сентября 2007 года	64 АБ № 622278
429.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРП-2 с. Новая Липовка по улицам с. Новая Липовка до заглушек протяженностью 2580 (две тысячи пятьсот восемьдесят) м, инвентарный номер: 12040 литер: I, назначение: производственное, расположенное по адресу: Саратовская область, Саратовский район, село Новая Липовка	24 сентября 2007 года	64 АБ № 725193
430.	Газопровод низкого давления от места врезки на ул. Октябрьская р.п. Красный Текстильщик по Октябрьскому проезду р.п. Красный Текстильщик до заглушки протяженностью 12006 (двенадцать тысяч шесть) м инвентарный номер: 12020 литер: I, назначение: производственное, расположенный по адресу: Саратовская область, Саратовский район, р.п. Красный Текстильщик, проезд Октябрьский	24 сентября 2007 года	64 АБ № 725184
431.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРПШ ГСГО-1 по ул. Молодежная р.п. Красный Текстильщик до заглушек диаметром 50 (пятьдесят) мм, протяженностью 1200 (одна тысяча двести) м, в том числе ГРПШ ГСГО-1 инвентарный номер: 12019 литер: I, назначение: производственное, расположенное по адресу: Саратовская область, Саратовский район, р.п. Красный Текстильщик, улица Молодежная	24 сентября 2007 года	64 АБ № 725185
432.	Сооружение – газопровод низкого давления от ШРП с. Александровка по улицам с. Александровка до заглушек протяженностью 10266 (десять тысяч двести шестьдесят шесть) м; ШРП инвентарный номер: 8554 литер: I, назначение: производственное, расположенное по адресу: Саратовская область, Саратовский район, село Александровка	24 сентября 2007 года	64 АБ № 725197
433.	Сооружение (литер I) протяженностью 20951 (двадцать тысяч девятьсот пятьдесят один) пог. м, включающее в себя: газопровод низкого давления инвентарный номер 12021 литер: I, назначение: смешанное, расположенное по адресу: Саратовская область, Саратовский район, село Усть-Курдюм	25 сентября 2007 года	64 АБ № 725199
434.	Сооружение – газопровод высокого и низкого давления инвентарный номер: 8557, назначение: производственное, расположенное по адресу: Саратовская область, Саратовский район, поселок Дубки	24 сентября 2007 года	64 АБ № 725195
435.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРП-4 по улицам с. Сабуровка до заглушек протяженностью 5377 (пять тысяч триста семьдесят семь) м; ГРП-4 инвентарный номер: 12038 литер: I назначение: производственное, расположенное по адресу: Саратовская область, Саратовский район, село Сабуровка	24 сентября 2007 года	64 АБ № 725188
436.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРП ст. Тарханы по улицам ст. Тарханы до заглушек протяженностью 782 (семьсот восемьдесят два) м инвентарный номер: 12000 литер: I, назначение: производственное, расположенное по адресу: Саратовская область, Саратовский район, станция Тарханы	24 сентября 2007 года	64 АБ № 725191
437.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРП-1 и ГРП-2 по улицам с. Синенькие до заглушек протяженностью 15868 (пятнадцать тысяч восемьсот шестьдесят восемь) м инвентарный номер: 12046 литер: I, назначение: производственное, расположенное по адресу: Саратовская область, Саратовский район, село Синенькие	25 сентября 2007 года	64 АБ № 725200
438.	Сооружение – наружный газопровод низкого давления по ул. Первомайской D=20 мм, L=153 м, D=25 мм, L=703 м, D=32 мм, L=398 м, D=40 мм, L=508 м, D=50 мм, L=922 м, D=75 мм, L=91 м, D=80 мм, L=1140 м, D=100 мм, L=7 м, литеры А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З инвентарный номер: 3321 литер: АБВГДЕЖЗ, расположенное по адресу: Саратовская область, Александрово-Гайский район, село Александров Гай, улица Первомайская	26 декабря 2006 года	64 АБ № 461933
439.	Сооружение – наружный газопровод низкого давления D=20 мм, L=59 м, D=25 мм, L=463 м, D=32 мм, L=301 м, D=40 мм, L=171 м, D=50 мм, L=535 м, D=75 мм, L=231 м, D=80 мм, L=30 м, литер АБВГДЕЖ, по ул. Менщикова инвентарный номер: 3322 литер: АБВГДЕЖ, расположенное по адресу: Саратовская область, Александрово-Гайский район, село Александров Гай, улица Менщикова	26 декабря 2006 года	64 АБ № 461932
440.	Сооружение – наружный газопровод низкого давления по ул. Винермана D=20 мм, L=57 м, D=25 мм, L=111 м, D=32 мм, L=246 м, D=40 мм, L=358 м, D=50 мм, L=518 м, литеры А, Б, В, Г, Д инвентарный номер: 3320 литер: АБВГД, расположенное по адресу: Саратовская область, Александрово-Гайский район, село Александров Гай, улица Винермана	26 декабря 2006 года	64 АБ № 461923
441.	Сооружение – наружный газопровод низкого давления по ул. Клепикова D=20 мм, L=185 м, D=25 мм, L=455 м, D=32 мм, L=692 м, D=40 мм, L=1052 м, D=50 мм, L=45 м, D=63 мм, L=27 м, D=75 мм, L=226 м, D=100 мм, L=66 м, литеры А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, инвентарный номер: 3244 литер: АБВГДЕЖЗ, расположенное по адресу: Саратовская область, Александрово-Гайский район, село Александров Гай, улица Клепикова	26 декабря 2006 года	64 АБ № 461934

442.	Сооружение – наружный газопровод низкого давления по ул. Краснопартизанская D=20 мм, L=111 м, D=25 мм, L=393 м, D=32 мм, L=182 м, D=40 мм, L=166 м, D=50 мм, L=392 м, D=63 мм, L=16 м, D=75 мм, L=85 м, D=80 мм, L=249 м, D=100 мм, L=134 м, инвентарный номер: 3308 литер: АБВГДЕЖЗИ, расположенное по адресу: Саратовская область, Александрово-Гайский район, село Александров Гай, улица Краснопартизанская	26 декабря 2006 года	64 АБ № 461946
443.	Сооружение – наружный газопровод низкого давления D=20 мм, L=179 м, D=25 мм, L=1060 м, D=32 мм, L=743 м, D=40 мм, L=1084 м, D=50 мм, L=1388 м, D=63 мм, L=16 м, D=75 мм, L=19 м, D=80 мм, L=129 м, D=100 мм, L=175 м, литера АБВГДЕЖЗИ, инвентарный номер: 3309 литер: АБВГДЕЖЗИ, расположенное по адресу: Саратовская область, Александрово-Гайский район, село Александров Гай, улица Коммунистическая	26 декабря 2006 года	64 АБ № 461947
444.	Сооружение – наружный газопровод низкого давления по ул. Почтовой D=20 мм, L=147 м, D=25 мм, L=653 м, D=32 мм, L=379 м, D=40 мм, L=268 м, D=63 мм, L=31 м, D=50 мм, L=400 м, D=75 мм, L=363 м, D=80 мм, L=167 м, D=100 мм, L=12 м, литера А, Б, В, инвентарный номер: 3314 литер: АБВГДЕЖЗИ, расположенное по адресу: Саратовская область, Александрово-Гайский район, село Александров Гай, улица Почтовая	26 декабря 2006 года	64 АБ № 461950
445.	Сооружение – наружный газопровод низкого давления D=20 мм, L=146 м, D=25 мм, L=311 м, D=32 мм, L=336 м, D=40 мм, L=267 м, D=50 мм, L=364 м, D=75 мм, L=42 м, D=80 мм, L=203 м, D=100 мм, L=301 м, литер АБВГДЕЖЗ, по ул. Красного бойца, инвентарный номер: 3311 литер: АБВГДЕЖЗ, расположенное по адресу: Саратовская область, Александрово-Гайский район, село Александров Гай, улица Красного Бойца	26 декабря 2006 года	64 АБ № 461931
446.	Сооружение – наружный газопровод низкого давления D=20 мм, L=127 м, D=25 мм, L=368 м, D=32 мм, L=363 м, D=40 мм, L=313 м, D=40 мм, L=669 м, D=40 мм, L=605 м, литера АБВГДЕ, по ул. Чапаева, инвентарный номер: 3325 литер: АБВГДЕ, расположенное по адресу: Саратовская область, Александрово-Гайский район, село Александров Гай, улица Чапаева	26 декабря 2006 года	64 АБ № 461928
447.	Сооружение – наружный газопровод высокого давления D=32 мм, L=341 м, D=40 мм, L=387 м, D=50 мм, L=573 м, D=80 мм, L=842 м, D=100 мм, L=412 м, литер АБВГД, по ул. Чапаева, инвентарный номер: 3328 литер: АБВГД, расположенное по адресу: Саратовская область, Александрово-Гайский район, село Александров Гай, улица Чапаева	26 декабря 2006 года	64 АБ № 461927
448.	Сооружение – наружный газопровод низкого давления D=20 мм L=171 м, D=25 мм L=227 м, D=32 мм L=291 м, D=40 мм L=440 м, D=50 мм L=342 м, литер АБВГД, по ул. Северная, инвентарный номер: 3324 литер: АБВГД, расположенное по адресу: Саратовская область, Александрово-Гайский район, село Александров Гай, улица Северная	26 декабря 2006 года	64 АБ № 461929
449.	Сооружение – наружный газопровод низкого давления D=25 мм, L=151 м, D=32 мм, L=246 м, D=40 мм, L=357 м, D=100 мм, L=444 м, литера АБВГ, по ул. Советская, инвентарный номер: 3310 литер: АБВГ, расположенное по адресу: Саратовская область, Александрово-Гайский район, село Александров Гай, улица Советская	26 декабря 2006 года	64 АБ № 461926
450.	Сооружение – наружный газопровод низкого давления D=25 мм, L=211 м, D=32 мм, L=271 м, D=40 мм, L=323 м, D=50 мм, L=472 м, D=63 мм, L=540 м, литера АБВГД, по ул. Базовой, инвентарный номер: 3323 литер: АБВГД, расположенное по адресу: Саратовская область, Александрово-Гайский район, село Александров Гай, улица Базовая	26 декабря 2006 года	64 АБ № 461925
451.	Сооружение – наружный газопровод низкого давления D=20 мм, L=90 м, D=25 мм, L=141 м, D=32 мм, L=232 м, D=40 мм, L=344 м, D=50 мм, L=697 м, литера АБВГД, по ул. Водовозная, инвентарный номер: 3313 литер: АБВГД, расположенное по адресу: Саратовская область, Александрово-Гайский район, село Александров Гай, улица Водовозная	26 декабря 2006 года	64 АБ № 461924
452.	Сооружение – наружный газопровод низкого давления D=20 мм, L=94 м, D=25 мм, L=708 м, D=32 мм, L=757 м, D=40 мм, L=496 м, D=50 мм, L=1240 м, D=63 мм, L=30 м, D=75 мм, L=193 м, D=80 мм, L=147 м, D=100 мм, L=56 м, литера АБВГДЕЖЗИ, инвентарный номер: 3319 литер: АБВГДЕЖЗИ, расположенное по адресу: Саратовская область, Александрово-Гайский район, село Александров Гай, улица Глухова	26 декабря 2006 года	64 АБ № 461949
453.	Сооружение – наружный газопровод низкого давления D=32 мм, L=60 м, литер А, от ШРП до жилых домов х. Белоусов, инвентарный номер: 3318 литер: А, расположенное по адресу: Саратовская область, Александрово-Гайский район	26 декабря 2006 года	64 АБ № 461939
454.	Сооружение – наружный газопровод низкого давления D=32 мм L=90 м, D=63 мм L=30 м, литера АБ, от ГРПШ до жилых домов х. Мендыгали Кудук, инвентарный номер: 3252 литер: АБ, расположенное по адресу: Саратовская область, Александрово-Гайский район	26 декабря 2006 года	64 АБ № 461938
455.	Сооружение – газопровод низкого давления D=32 мм L=168 м, литер А, от ШРП до жилых домов х. Пиндеев, инвентарный номер: 3218 литер: А, расположенное по адресу: Саратовская область, Александрово-Гайский район	26 декабря 2006 года	64 АБ № 461942
456.	Сооружение – газопровод низкого давления D=40 мм, L=1100 м от ШРП до жилых домов х. Балабаечкин, литер А, инвентарный номер: 3230 литер: А, расположенное по адресу: Саратовская область, Александрово-Гайский район	26 декабря 2006 года	64 АБ № 461943
457.	Наземный газопровод низкого давления из стальных труб диаметром 32, 40, 57, 63, 80, 100 мм согласно строительному паспорту на 8343 (восемь тысяч триста сорок три) металлических опорных стойках, литер I, протяженностью 25150 (двадцать пять тысяч сто пятьдесят) м, расположенный по адресу: Саратовская область, Балтайский район, село Балтай	25 мая 2007 года	64 АБ № 592770

458.	Сооружение – газопроводы от ГРС по с. Широкое до потребителей, общей протяженностью 14104 (четырнадцать тысяч сто четыре) п. м, инвентарный номер: 5871, расположенное по адресу: Саратовская область, Татищевский район, село Широкое	16 февраля 2007 года	64 АБ № 551791
459.	Сооружение – газопровод от ГРС по д. Тепловка до потребителей, общей протяженностью 2450 (две тысячи четыреста пятьдесят) п. м, инвентарный номер: 5844 расположенное по адресу: Саратовская область, Татищевский район, деревня Тепловка	16 февраля 2007 года	64 АБ № 551792
460.	Сооружение – газопровод от ГРС по д. Ильиновка до потребителей общей протяженностью 3828 (три тысячи восемьсот двадцать восемь) п. м, инвентарный номер: 5841 расположенное по адресу: Саратовская область, Татищевский район, деревня Ильиновка	16 февраля 2007 года	64 АБ № 551793
461.	Сооружение – газопроводы от ГРС по с. Куликовка до потребителей общей протяженностью 7624 (семь тысяч шестьсот двадцать четыре) п. м, инвентарный номер: 5845, расположенное по адресу: Саратовская область, Татищевский район, село Куликовка	16 февраля 2007 года	64 АБ № 551794
462.	Сооружение – газопровод высокого давления от места врезки на ул. Ломоносова до бани № 1 по ул. Набережная протяженностью 286 пог. м, литер XIII, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, литер XIII	27 декабря 2006 года	64 АБ № 494018
463.	Сооружение – газопровод высокого давления по ул. Плеханова от места врезки на ул. Шамаева до котельной № 2 протяженностью 110 пог. м под литером XIV, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, литер XIV	27 декабря 2006 года	64 АБ № 494025
464.	Сооружение – газопровод высокого давления от СПТУ – 66 до РТП № 2 протяженностью 1090 пог. м, литер XV, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, литер 15	27 декабря 2006 года	64 АБ № 494019
465.	Сооружение – газопровод высокого давления от ГК № 3 до ШРП по ул. Дарвина протяженностью 116 пог. м, литер XXVII, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, литер XXVII	27 декабря 2006 года	64 АБ № 494034
466.	Сооружение – газопровод в/д протяженностью 115 (сто пятнадцать целых) пог. м по ул. Степана Разина от ГРП № 2 до места врезки на ул. Бр.Костеринных, инвентарный номер: 007956/028 литер: XXVIII, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, улица Степана Разина, литер XXVIII	27 декабря 2006 года	64 АБ № 494047
467.	Сооружение – газопровод в/д протяженностью 10 (десять целых) пог. м от места врезки до входа в ШРП «Баукова», инвентарный номер: 007956/030 литер: XXX, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, литер XXX	27 декабря 2006 года	64 АБ № 494045
468.	Сооружение – газопровод н/д протяженностью 84 (восемьдесят четыре целых) пог. м от ГРП № 1 до места врезки по ул. Гоголя, инвентарный номер: 007956/031 литер: XXXI, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, улица Гоголя, литер XXXI	27 декабря 2006 года	64 АБ № 494044
469.	Сооружение – газопровод н/д протяженностью 332 (триста тридцать две целых) пог. м по ул. Степана Разина от места врезки по ул. Гоголя до ГК № 18, инвентарный номер: 007956/032 литер: XXXII, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, литер XXXII	27 декабря 2006 года	64 АБ № 494043
470.	Сооружение – газопровод н/д протяженностью 190 (сто девяносто целых) пог. м по ул. Плеханова от места врезки по ул. Гоголя до потребителей (ул. Железнодорожная, д.№ 8), инвентарный номер: 007956/033 литер: XXXIII, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, литер XXXIII	27 декабря 2006 года	64 АБ № 494048
471.	Сооружение – газопровод н/д протяженностью 1714 (одна тысяча семьсот четырнадцать целых) пог. м по ул. Ломоносова от места врезки на ул. Бр.Костеринных до ГРУ, инвентарный номер: 007956/034 литер: XXXIV, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, ул. Ломоносова, литер XXXIV	27 декабря 2006 года	64 АБ № 494046
472.	Сооружение – газопровод н/д протяженностью 46 (сорок шесть целых) пог. м от ГРП № 11 до потребителей (ул. Радищева, д.№ 21), инвентарный номер: 007956/035 литер: XXXV, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, литер XXXV	29 декабря 2006 года	64 АБ № 494084
473.	Сооружение – газопровод в/д протяженностью 271 (двести семьдесят одна целая) пог. м по ул. Ф. Энгельса от места врезки на ул. Ломоносова до ГК № 22 на ул. Советская, инвентарный номер: 007956/036 литер: XXXVI, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, литер XXXVI	29 декабря 2006 года	64 АБ № 494083
474.	Сооружение – газопровод в/д протяженностью 60 (шестьдесят целых) пог. м от ГК № 38 до гаража завода «Молот», инвентарный номер: 007956/029 литер: XXIX, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, литер XXIX	27 декабря 2006 года	64 АБ № 494049
475.	Сооружение – газопровод н/д протяженностью 28 (двадцать восемь целых) пог. м от места врезки по ул. Красноармейская до потребителя (ул. Красноармейская, д.№ 2 А), инвентарный номер: 007956/037 литер: XXXVII, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, улица Красноармейская, литер XXXVII	29 декабря 2006 года	64 АБ № 494082
476.	Сооружение – газопровод н/д протяженностью 30 (тридцать целых) пог. м от места врезки по ул. Мичурина до потребителя (ул. Мичурина, д.№ 104А), инвентарный номер: 007956/038 литер: XXXVIII, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, ул. Мичурина, литер XXXVIII	29 декабря 2006 года	64 АБ № 494081
477.	Сооружение – газопровод н/д по ул. Шевченко от места врезки на ул. Северной до жилых домов мебельной фабрики протяженностью 330 пог. м, литер XVII, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, литер XVII	27 декабря 2006 года	64 АБ № 494023

478.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки до ГРП № 8 по ул. Шамаева протяженностью 19 пог. м, литер VIII, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, литер 8	27 декабря 2006 года	64 АБ № 494030
479.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки на ул. Шамаева до потребителей на ул. Космонавтов протяженностью 35 пог. м, литер XXI, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, литер XXI	27 декабря 2006 года	64 АБ № 494021
480.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРП № 4 до места врезки на ул. Ломоносова протяженностью 42 пог. м, литер XVIII, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, литер XVIII	27 декабря 2006 года	64 АБ № 494031
481.	Сооружение – газопровод высокого давления по ул. Советской от ввода в котельную № 3 до ГРП № 5 протяженностью 122 пог. м, литер XIX, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, литер XIX	27 декабря 2006 года	64 АБ № 494032
482.	Сооружение – надземный газопровод высокого давления от места врезки до ввода в котельную № 10 по ул. Пионерской протяженностью 235 пог. м, литер VII, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, литер VII	27 декабря 2006 года	64 АБ № 494020
483.	Сооружение – газопровод высокого давления от места врезки до ввода в ШРП по ул. Космонавтов протяженностью 13 пог. м, литер VI, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, литер VI	27 декабря 2006 года	64 АБ № 494028
484.	Сооружение – газопровод низкого давления по ул. Стаханова от места врезки на ул. Шамаева до потребителей на ул. 25 лет Октября протяженностью 116 пог. м, литер XVI, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, литер XVI	27 декабря 2006 года	64 АБ № 494024
485.	Сооружение – газопровод низкого давления от АГРС до пос. Газовиков протяженностью 2080 пог. м, литер XXVI, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, литер XXVI	27 декабря 2006 года	64 АБ № 494035
486.	Сооружение – газопровод низкого давления по ул. Куйбышева от ГРП № 3 до газового стояка в квартале № 126 протяженностью 326 пог. м, литер XXV, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, литер XXV	27 декабря 2006 года	64 АБ № 494029
487.	Сооружение – газопровод низкого давления по ул. Куйбышева от ШРП до ж/д нефтебазы протяженностью 120 пог. м, литер XXIV, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, литер XXIV	27 декабря 2006 года	64 АБ № 494033
488.	Сооружение – газопровод высокого давления от ГК № 8 до котельной нефтебазы протяженностью 120 пог. м, литер XXIII, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, литер XXIII	27 декабря 2006 года	64 АБ № 494042
489.	Сооружение – газопровод низкого давления от места врезки на ул. Суворова до ж/д № 14 протяженностью 160 пог. м, литер XXII, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, литер XXII	27 декабря 2006 года	64 АБ № 494037
490.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРП ООО «Ягодное» до ж/д ЛПУ «Югтрансгаз» протяженностью 366 пог. м, литер 3, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, литер 3	29 декабря 2006 года	64 АБ № 494085
491.	Сооружение – газопровод низкого давления от ГРП № 10 до места врезки на ул. Шамаева протяженностью 72 пог. м, литер XI, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, литер 11	27 декабря 2006 года	64 АБ № 494022
492.	Сооружение – газопровод низкого давления по ул. Степана Разина от места врезки на ул. Шамаева до водоканала протяженностью 483 пог. м, литер XII, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, литер 12	27 декабря 2006 года	64 АБ № 494017
493.	Сооружение – газопровод низкого давления по ул. Гоголя, по ул. Советской и Некрасова до ул. Ломоносова, включая вводы в котельную школы № 3, ж/д по ул. 1 Мая и Володарского протяженностью 3032 пог. м, литер IV, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, литер 4	29 декабря 2006 года	64 АБ № 494086
494.	Сооружение – газопровод низкого давления по ул. Марата от места врезки на ул. Шамаева до потребителей на ул. 25 лет Октября протяженностью 383 пог. м, литер IX, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, литер IX	27 декабря 2006 года	64 АБ № 494027
495.	Сооружение – газопровод низкого давления по ул. Плеханова от места врезки на ул. Шамаева до потребителей протяженностью 250 пог. м, литер X, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, литер X	27 декабря 2006 года	64 АБ № 494026
496.	Сооружение – газопровод низкого давления по ул. Ст.Разина от ГРП до потребителей на ул. Чернышевского протяженностью 98,2 пог. м, литер 1, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, литер 1	29 декабря 2006 года	64 АБ № 494088
497.	Сооружение – газопровод высокого давления от места врезки по ул. Баукова до ГРП ООО «Ягодное» протяженностью 248 пог. м, литер 2, расположенное по адресу: Саратовская область, город Петровск, литер 2	29 декабря 2006 года	64 АБ № 494087
498.	Сооружение – газопровод от жилого дома № 27 до жилого дома № 31 по улице Гоголя протяженностью 100 пог. м, диаметром 57 мм, инвентарный номер: 104571/046 литер: XLVI, расположенное по адресу: Саратовская область, город Ртищево	06 февраля 2007 года	64 АБ № 526365
499.	Сооружение – газопровод от точки врезки по улице Первомайской до жилого дома № 19 по улице Льва Толстого протяженностью 120 (сто двадцать) пог. м, диаметром 57 (пятьдесят семь) мм, инвентарный номер: 104571/029 литер: XXIX, расположенное по адресу: Саратовская область, город Ртищево	07 февраля 2007 года	64 АБ № 526809

500.	Сооружение – газопровод от точки врезки по улице Первомайской до жилого дома № 16 по улице Овражной протяженностью 80 (восемьдесят) пог. м, диаметром 57 (пятьдесят семь) мм, инвентарный номер: 104571/039 литер: XXXIX, расположенное по адресу: Саратовская область, город Ртищево	07 февраля 2007 года	64 АБ № 526808
501.	Сооружение – газопровод от точки врезки по улице 22 Партсъезда до жилого дома № 66 по улице Пензенской протяженностью 150 (сто пятьдесят) пог. м, диаметром 57 (пятьдесят семь) мм, инвентарный номер: 104571/034 литер: XXXIV, расположенное по адресу: Саратовская область, город Ртищево	07 февраля 2007 года	64 АБ № 526806
502.	Сооружение – газопровод от точки врезки до жилого дома № 5 по улице Спортивной и от точки врезки до жилого дома № 31 по улице Спортивной, протяженностью 400 пог. м, инвентарный номер: 104571/052 литер LII, расположенное по адресу: Саратовская область, город Ртищево	06 февраля 2007 года	64 АБ № 526364
503.	Сооружение, включающее в себя систему газопроводов общей протяженностью 400 (четыреста) пог. м, инвентарный номер: 104571/037 литер: XXXVI, расположенное по адресу: Саратовская область, город Ртищево	07 февраля 2007 года	64 АБ № 526807
504.	Сооружение – газопровод высокого давления, инвентарный номер: 63:241:003:000001050, литер: 1, протяженностью 3007 (три тысячи семь) пог. м, расположенное по адресу: Саратовская область, город Ртищево, от ГРП типа ГСГК-2 до места врезки в магистральный газопровод от города Ртищево до деревни Дубасово	03 ноября 2006 года	64 АБ № 468955
505.	Сооружение – газопровод высокого давления, инвентарный номер: 63:241:003:000001070, литер: 1, протяженностью 3090 (три тысячи девяносто) пог. м, расположенное по адресу: Саратовская область, Ртищевский район, от места врезки в существующий газопровод высокого давления до ГРП шкафного типа ГСГО-3, деревня Ундольчино	07 ноября 2006 года	64 АБ № 468957
506.	Сооружение – газопровод высокого давления, инвентарный номер: 63:241:003:000001100, литер: 1, протяженностью 996 (девятьсот девяносто шесть) пог. м, расположенное по адресу: Саратовская область, Ртищевский район, от места врезки в существующий газопровод до ПК 14, от села Уваровка до деревни Ярославка	15 ноября 2006 года	64 АБ № 468999
507.	Сооружение – надземный газопровод низкого давления, инвентарный номер: 63:241:003:000001120 литер: 1, протяженностью 267 (двести шестьдесят семь) пог. м, расположенное по адресу: Саратовская область, Ртищевский район, от ГРПШ до опоры 104, поселок имени М. Горького Ртищевского района	15 ноября 2006 года	64 АБ № 468996
508.	Сооружение – надземный газопровод низкого давления, инвентарный номер: 63:241:003:000001060 литер: 1, протяженностью 1351 (одна тысяча триста пятьдесят один) пог. м, расположенное по адресу: Саратовская область, Ртищевский район, от шкафного ГРП № 1 до заглушки возле жилого дома Шутова В. И., до заглушки ДУ 50, село Крутец	15 ноября 2006 года	64 АБ № 468995
509.	Сооружение – газопровод высокого давления, инвентарный номер: 63:241:003:000001110, литер: 1, протяженностью 1202 (одна тысяча двести два) пог. м, расположенное по адресу: Саратовская область, Ртищевский район, от ГРПШ до места врезки в действующий газопровод, деревня Свищевка Ртищевского района	07 ноября 2006 года	64 АБ № 468956
510.	Сооружение – надземный газопровод н/д, от ГРПШ № 1 до потребителей по ул. Советская, инвентарный номер: 9231 литер: I, протяженностью 563 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Аркадакский район, село Большая Журавка	16 февраля 2007 года	64 АБ № 536280
511.	Сооружение – надземный газопровод н/д, от ГРПШ № 1 до места врезки по д. Григорьевка; надземный газопровод н/д от места врезки до потребителей № д.35, 21, 11, 9, 7, 5 по д.Григорьевка, инвентарный номер: 9241 литер: I, протяженностью 500 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Аркадакский район, деревня Григорьевка	16 февраля 2007 года	64 АБ № 536353
512.	Сооружение – надземный газопровод низкого давления от ГРПШ № 1 до потребителей по ул. Степная, ул. Луговая, инвентарный номер: 9250 литер: I, протяженностью 2663 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Аркадакский район, село Ольгино	16 февраля 2007 года	64 АБ № 536365
513.	Сооружение – надземный газопровод низкого давления от ГРПШ № 1 до потребителей по ул. Зеленая, инвентарный номер: 9244 литер: I, протяженностью 1060 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Аркадакский район, село Подгорное	16 февраля 2007 года	64 АБ № 536364
514.	Сооружение – надземный газопровод низкого давления от ГРПШ № 2 до потребителей по ул. Школьная, инвентарный номер: 9247 литер: I, протяженностью 1374 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Аркадакский район, село Подгорное	16 февраля 2007 года	64 АБ № 536363
515.	Сооружение – надземный газопровод низкого давления от места врезки газопровода по ул. Крупской с. Малиновка до потребителей по ул. Хоперская, ул. Ленина с. Малиновка, инвентарный номер: 9261 литер: I, протяженностью 493 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Аркадакский район, село Малиновка	16 февраля 2007 года	64 АБ № 536362
516.	Сооружение – надземный газопровод низкого давления от основного газопровода по с. Кистендей до потребителей по ул. Пожарная с. Кистендей, инвентарный номер: 9257 литер: I, протяженностью 233 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Аркадакский район, село Кистендей	16 февраля 2007 года	64 АБ № 536361

517.	Сооружение – надземный газопровод н/д от места врезки газопровода по переулку ул. Советская с. Кистендей до потребителей по ул. Кооперативная с. Кистендей, № д.32, 29, 27 протяженностью 555 (пятьсот пятьдесят пять) м, диаметром 57 (пятьдесят семь) мм, инвентарный номер: 9263 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Аркадакский район, село Кистендей	16 февраля 2007 года	64 АБ № 536357
518.	Сооружение – надземный газопровод высокого давления от места врезки основного газопровода по с. Кистендей до ГРПШ № 3 с. Кистендей протяженностью 22 (двадцать два) м, диаметром 89 (восемьдесят девять) мм, инвентарный номер: 9258 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Аркадакский район, село Кистендей	16 февраля 2007 года	64 АБ № 536358
519.	Сооружение – надземный газопровод высокого давления от места врезки газопровода до ул. Садовая с. Подгорное до ГРПШ № 4 протяженностью 2 (два) м, диаметром 57 (пятьдесят семь) мм, инвентарный номер: 9254 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Аркадакский район, село Подгорное	16 февраля 2007 года	64 АБ № 536360
520.	Сооружение – надземный газопровод н/д от ГРПШ № 3 до потребителей по ул. Центральная № д.2, 8, 10, 16, 18, 20, 26, 28, 32, 36, 38, 40, 44, 48, 50, 56, 58, 60 протяженностью 655 (шестьсот пятьдесят пять) м, диаметром 57 (пятьдесят семь) мм, инвентарный номер: 9236 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Аркадакский район, село Львовка	16 февраля 2007 года	64 АБ № 536359
521.	Сооружение – надземный газопровод н/д от ГРПШ № 2 до потребителей по ул. Центральная № д. 3, 11, 13, 19, 25, 29 протяженностью 480 (четырееста восемьдесят) м, диаметром 57 (пятьдесят семь) мм, инвентарный номер: 9234 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Аркадакский район, село Львовка	16 февраля 2007 года	64 АБ № 536355
522.	Сооружение – надземный газопровод высокого давления от места врезки основного газопровода с. Баклуши до ГРПШ № 1 с. Подгорное протяженностью 108 (сто восемь) м, диаметром 57 (пятьдесят семь) мм, инвентарный номер: 9248 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Аркадакский район, село Подгорное	16 февраля 2007 года	64 АБ № 536278
523.	Сооружение – надземный газопровод высокого давления от места врезки основного газопровода с. Баклуши до ГРПШ № 3 с. Подгорное протяженностью 3 (три) м диаметром 57 (пятьдесят семь) мм, инвентарный номер: 9252 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Аркадакский район, село Подгорное	16 февраля 2007 года	64 АБ № 536279
524.	Сооружение – надземный газопровод высокого давления от места врезки основного газопровода с. Баклуши до ГРПШ № 2 с. Подгорное протяженностью 4 (четыре) м диаметром 57 (пятьдесят семь) мм, инвентарный номер: 9249 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Аркадакский район, село Подгорное	16 февраля 2007 года	64 АБ № 536352
525.	Сооружение – газопровод высокого давления от места врезки основного газопровода с. Алексеевка до ГРПШ № 1 д. Григорьевка протяженностью 0,278 (ноль целых двести семьдесят восемь тысячных) км диаметром 160 (сто шестьдесят) мм, инвентарный номер: 2940 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Аркадакский район, деревня Григорьевка	16 февраля 2007 года	64 АБ № 536354
526.	Сооружение – межпоселковый газопровод высокого давления от места врезки в существующий газопровод до ГРПШ с. Кистендей – с. Малые Сестренки, протяженностью 3,583 (три целых пятьсот восемьдесят три тысячных) км, инвентарный номер: 63:203:003:000004340 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Аркадакский район, с. Кистендей – с. Малые Сестренки	26 декабря 2006 года	64 АБ № 478168
527.	Сооружение – межпоселковый газопровод высокого давления от места врезки в существующий газопровод до ГРПШ с. Ольшанка – д. Ильмень, протяженностью 2,384 (две целых триста восемьдесят четыре тысячных) км, инвентарный номер: 63:203:003:000004390 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Аркадакский район, с. Ольшанка – д. Ильмень	26 декабря 2006 года	64 АБ № 478169
528.	Сооружение – газопровод подземный низкого давления d-110 мм от места врезки ГРПШ до надземного газопровода в с. Николаевка, протяженностью 408 м, инвентарный номер: 63:225:003:000005520 литера: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Лысогорский район, в 408 м северо-восточнее с. Николаевка	16 февраля 2007 года	64 АБ № 523644
529.	Сооружение – газорегуляторный пункт ПШ-04–03 м площадью застройки 0,8 кв. м, литера I; ограждение протяженностью 14 м, литера II, инвентарный номер: 63:225:003:000005510, расположенное по адресу: Саратовская область, Лысогорский район, в 408 м северо-восточнее с. Николаевка	16 февраля 2007 года	64 АБ № 523645
530.	Сооружение – газопровод надземный низкого давления d-89 мм от места врезки в подземный газопровод по ул. Дачная до потребителя протяженностью 701,7 м, инвентарный номер: 63:225:003:000005530 литер: I, расположенное по адресу: Саратовская область, Лысогорский район, село Николаевка, улица Дачная	16 февраля 2007 года	64 АБ № 523643
531.	Сооружение – газопровод надземный низкого давления от места врезки в ГРП по ул. Центральная, Верхняя, Нагорная до жилых домов села Двоенка протяженностью 1446 (одна тысяча четыреста сорок шесть) м, d=60 (шестьдесят) мм, инвентарный номер: 10473: I литер I, расположенное по адресу: Саратовская область, Лысогорский район, село Двоенка от места врезки в ГРП по ул. Центральная, Верхняя, Нагорная	22 декабря 2006 года	64 АБ № 520420

532.	Сооружение – газопровод надземный низкого давления от места врезки в подземный газопровод по улице Восточная до жилых домов села Двоенка протяженностью 700 (семьсот) м, d=79 (семьдесят девять) мм, инвентарный номер: 10473: III литер: III, расположенное по адресу: Саратовская область, Лысогорский район, село Двоенка от места врезки в подземный газопровод по улице Восточная	22 декабря 2006 года	64 АБ № 520421
533.	Сооружение – газопровод надземный низкого давления от места врезки в подземный газопровод по улице Новая до жилых домов села Двоенка протяженностью 700 (семьсот) м d=79 (семьдесят девять) мм, инвентарный номер: 10473: II литер: II, расположенное по адресу: Саратовская область, Лысогорский район, село Двоенка от места врезки в подземный газопровод по улице Новая	22 декабря 2006 года	64 АБ № 520422
534.	Сооружение – газопровод надземный низкого давления от места врезки в подземный газопровод до потребителей по ул. Нижняя протяженностью 400 (четыреста) м, d 57 (пятьдесят семь) мм, инвентарный номер: 63:225:001:003998910: V литер: V, расположенное по адресу: Саратовская область, Лысогорский район, село Большая Дмитриевка, улица Нижняя	22 декабря 2006 года	64 АБ № 520419
535.	Сооружение – газопровод надземный низкого давления от места врезки в подземный газопровод до потребителей по ул. Молодежная протяженностью 300 (триста) м, d 50 (пятьдесят) мм, инвентарный номер: 63:225:001:003998910: VII литер: VII, расположенное по адресу: Саратовская область, Лысогорский район, село Большая Дмитриевка, улица Молодежная	22 декабря 2006 года	64 АБ № 520427
536.	Сооружение – газопровод надземный низкого давления от места врезки в подземный газопровод до потребителей по ул. Горная протяженностью 300 (триста) м, d 50 (пятьдесят) мм, инвентарный номер: 63:225:001:003998910: VI литер: VI, расположенное по адресу: Саратовская область, Лысогорский район, село Большая Дмитриевка, улица Горная	22 декабря 2006 года	64 АБ № 520428
537.	Сооружение – газопровод надземный низкого давления от места врезки в подземный газопровод до потребителей по ул. Советская, ул. Заречная протяженностью 600 (шестьсот) м, d 50 (пятьдесят) мм, инвентарный номер: 63:225:001:003998910: IV литер: IV, расположенное по адресу: Саратовская область, Лысогорский район, село Большая Дмитриевка, улица Советская, ул. Заречная	22 декабря 2006 года	64 АБ № 520430
538.	Сооружение – газопровод надземный низкого давления, инвентарный номер: 63:225:001:003998620 литер: III, протяженностью 2050,0 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Лысогорский район, село Раздольное, улица Новая, улица Садовая, улица Школьная, улица Молодежная	22 декабря 2006 года	64 АБ № 520425
539.	Сооружение – газопровод надземный низкого давления инвентарный номер: 63:225:001:003998620 литер: IV, протяженностью 3400 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Лысогорский район, село Раздольное, Дорожный проезд, улица Лесная, улица Прудная, улица Коттеджная	22 декабря 2006 года	64 АБ № 520431
540.	Сооружение, инвентарный номер: 63:225:001:003998910: II литер: II, протяженностью 1700 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Лысогорский район, село Большая Дмитриевка, улица Рабочая, ул. Кооперативная	22 декабря 2006 года	64 АБ № 520432
541.	Сооружение, инвентарный номер: 63:225:001:003998910: III литер: III, протяженностью 1200 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Лысогорский район, село Большая Дмитриевка, переулок 2-й Советский, улица Школьная, улица Советская	22 декабря 2006 года	64 АБ № 520426
542.	Сооружение, инвентарный номер: 63:225:001:003998910: I литер: I, протяженностью 1450 м, расположенное по адресу: Саратовская область, Лысогорский район, село Большая Дмитриевка, улица Родниковая	22 декабря 2006 года	64 АБ № 520429

# РАЗДЕЛ ШЕСТОЙ

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ

## ПРИКАЗ

от 11 марта 2014 года №01-11/108

г. Саратов

### О проведении межрегиональной акции «Забывшие герои»

В целях формирования у детей и юношества патриотических ценностей, уважительного отношения к истории Отечества, родного края и в соответствии с планом работы министерства культуры области на 2014 год ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с марта по ноябрь 2014 года межрегиональную акцию «Забывшие герои», посвященную 100-летию начала Первой мировой войны (далее – Акция).
2. Утвердить положение об Акции, состав оргкомитета, возложив на него функции экспертного совета (приложения № 1, 2).
3. Поручить организацию и проведение Акции директору ГУК «Областная библиотека для детей и юношества им. А. С. Пушкина» Н. С. Абрамовой.
4. Начальнику отдела организационной работы и информационных технологий Л. В. Курбатовой обеспечить публикацию настоящего приказа в средствах массовой информации, являющихся источниками официального опубликования нормативных правовых актов области.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра культуры области В. А. Баркетова.

Министр

С. В. Краснощекова

Приложение № 1  
к приказу министерства культуры области  
от 11 марта 2014 года № 01–11/108

#### Положение о проведении межрегиональной акции «Забывшие герои»

##### ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения межрегиональной акции «Забывшие герои» (далее – Акция), посвященной 100-летию начала Первой мировой войны.

Организацию и проведение акции осуществляет ГУК «Областная библиотека для детей и юношества им. А. С. Пушкина» в соответствии с планом работы министерства культуры области на 2014 год.

В рамках Акции проводится конкурс исследовательских работ, посвященных истории Первой мировой войны. Акция проводится с марта по ноябрь 2014 года на территории Саратовской области и соседних регионов России (Волгоградская, Пензенская, Самарская области).

##### ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ АКЦИИ

Сохранение памяти о событиях Первой мировой войны (1914–1918 гг.) в истории нашей страны и региона.

Формирование у детей и юношества патриотических ценностей, уважительного отношения к истории Отечества и родного края посредством краеведческой, исследовательской и поисковой деятельности.

Раскрытие фондов библиотек, соответствующих историко-краеведческой тематике Акции, и привлечение к чтению данной литературы.

Стимулирование читательской, исследовательской, поисковой и творческой деятельности детей и юношества.

Сбор материалов и создание электронной базы данных, отражающей краеведческие сведения о событиях Первой мировой войны.

##### УЧАСТНИКИ АКЦИИ

К участию в Акции приглашаются дети и молодежь в возрасте от 12 до 24 лет, детские и молодежные организации.

Допускаются как индивидуальные, так и коллективные участники (но не более трёх авторов одной исследовательской работы).

##### ОРГАНИЗАЦИЯ И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АКЦИИ

Акция проводится в три этапа:

I этап – с марта по август – сбор материала и подготовка творческих работ.

II этап – с 1 по 30 сентября – предоставление работ в оргкомитет Акции.

III этап – с октября по ноябрь – подведение итогов Акции, создание базы данных «Забывшие герои».

Для проведения Акции создается оргкомитет, выполняющий также роль экспертного совета.

Каждый участник выбирает номинацию для участия, готовит творческую работу.

Работы не рецензируются и не возвращаются. Каждый участник может принять участие в одной или более номинациях.

Акция проводится по следующим номинациям:

**«Ищу героя».** Исследовательская работа на основе сведений, собранных самостоятельно или почерпнутых из фондов библиотек, архивов, музеев о земляках (родственниках, соседях и других жителей села, поселка, города или области) – участниках Первой мировой войны. В работе необходимо указать имя героя, по возможности – звание, место боевых действий, награды, различные истории, эпизоды из военной жизни этого героя. Выразить свое отношение к событиям войны 1914–1918 гг.

**«Галерея доблести и чести».** Исследовательские работы и эссе на основе биографий известных, знаменитых людей – участников Первой мировой войны (военные, историки, писатели, врачи, сестры милосердия, корреспонденты и др.), должны быть основаны на чтении публицистики о войне. Допускается использование сведений из Интернета, но с последующим комментарием, обоснованием и ссылкой. В работе требуется поразмышлять о нравственном выборе наших соотечественников – участников военных событий, о понятиях доблести и чести на войне. Приветствуется выбор героев, имеющих непосредственное отношение к региону (родился, проживал или некоторое время пребывал на территории региона, в том числе в период с 1914 по 1918 гг.).

**«Читаю о войне».** Сочинения и эссе этой номинации основаны на чтении художественных произведений о событиях, посвященных Первой мировой войне. В творческих работах необходимо обосновать свой выбор, поразмышлять о происходящих событиях и нравственном выборе героев произведения, порекомендовать книгу для прочтения своим сверстникам.

Экспертный совет оценивает творческие работы и направляет их для участия в заключительном этапе Акции.

#### КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ТВОРЧЕСКИХ РАБОТ

Основные критерии оценки творческих работ:

соответствие условиям Акции;

актуальность и значимость темы;

раскрытие темы (понимание, полнота раскрытия темы, собственная позиция, оригинальность);

самостоятельность исследования и авторское отношение к излагаемому материалу;

соответствие текста нормам литературного русского языка, (грамотность).

#### ТРЕБОВАНИЯ К ТВОРЧЕСКИМ РАБОТАМ

Творческая работа должна иметь следующую структуру:

титульный лист;

содержание работы;

список используемой литературы (в тексте работы должны быть ссылки на информационный источник: номер ссылки соответствует порядковому номеру источника в списке литературы);

приложение, включающее в себя вспомогательные или дополнительные материалы (иллюстрации, фотографии, карты и т.п.).

Творческие работы должны быть выполнены в программе Microsoft Office, сохранены в формате полностью совместимом с Word 97–2003. Объем – до 20 стр. печатного текста. Шрифт Times New Roman, размер – 14, 1,5 межстрочный интервал. Поля: справа – 1,5 см, слева – 2 см, сверху – 2 см, снизу – 2 см. Формат заголовков: шрифт – Times New Roman, размер – 16, начертание – полужирный, выравнивание – по центру. Фотографии и иллюстрации должны быть зафиксированы в тексте работы либо прикреплены отдельно в формате jpg.

Указание на авторство используемых материалов – текст, иллюстрации и т.д. (если таковые имеются) обязательно (в соответствии с Законом «Об авторском праве и смежных правах» и Гражданским кодексом РФ, часть четвертая).

Творческие работы направляются на любом переносном электронном носителе по адресу: 410012, г. Саратов, ул. Яблочкова 2, ГУК «Областная библиотека для детей и юношества им. А. С. Пушкина», по e-mail: pus-biblioteka@yandex.ru

Контактные телефоны: (8452), 26–34–59, 26–42–50.

#### ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ АКЦИИ

Итоги Акции будут подведены в ноябре 2014 года на торжественном мероприятии. Каждый участник, прошедший на заключительный этап, получит Сертификат участника. 15 лучших работ будут отмечены Специальными дипломами.

По итогам проведения Акции будет создана электронная база данных «Забывтые герои» и представлена на сайте ГУК «Областная библиотека для детей и юношества им. А. С. Пушкина».

Приложение № 2  
к приказу министерства культуры области  
от 11 марта 2014 года № 01–11/108

#### Состав оргкомитета межрегиональной акции «Забывтые герои»

**Баркетов  
Владимир Александрович**

заместитель министра культуры области, председатель оргкомитета;

**Абрамова  
Наталья Станиславовна**

директор ГУК «Областная библиотека для детей и юношества им. А. С. Пушкина», заместитель председателя оргкомитета;

**Шарова  
Любовь Петровна**

заведующая отделом ГУК «Областная библиотека для детей и юношества им. А. С. Пушкина», секретарь оргкомитета.

#### Члены организационного комитета

**Гусева  
Наталья Александровна**

начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры министерства культуры области;

**Качанова  
Екатерина Юрьевна**

заместитель директора ГУК «Областная библиотека для детей и юношества им. А. С. Пушкина»;

**Клавдиенко  
Людмила Владимировна**

консультант отдела взаимодействия с учреждениями культуры министерства культуры области;

<b>Позднякова Наталья Юрьевна</b>	главный библиограф ГУК «Областная библиотека для детей и юношества им. А. С. Пушкина»;
<b>Смилевец Игорь Демьянович</b>	писатель, исследователь, путешественник (по согласованию);
<b>Яценко Надежда Николаевна</b>	главный библиотекарь ГУК «Областная библиотека для детей и юношества им. А. С. Пушкина».

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ**  
**ПРИКАЗ**

от 12 марта 2014 года № 01-11/109

г. Саратов

**О проведении областного смотра-конкурса танцев всех стилей и направлений «Танцевальный серпантин»**

В целях популяризации хореографического искусства, сохранения и развития танцевальных традиций, а также в соответствии с планом работы министерства культуры области на 2014 год:

1. Провести с марта по июнь 2014 года областной смотр-конкурс танцев всех стилей и направлений «Танцевальный серпантин», далее – Конкурс.
2. Утвердить положение о Конкурсе, составы оргкомитета и жюри Конкурса (приложения 1, 2, 3).
3. Организацию и проведение Конкурса поручить ГАУК «Саратовский областной центр народного творчества».
4. Отделу организационной работы и информационных технологий обеспечить публикацию настоящего приказа в средствах массовой информации, являющихся источниками официального опубликования нормативных правовых актов области.
5. Рекомендовать руководителям органов управления культуры и кино администраций муниципальных районов и городских округов области направить творческие коллективы для участия в Конкурсе.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра культуры области В. А. Баркетова.

**Министр****С. В. Краснощекова**

Приложение № 1  
к приказу министерства культуры области  
от 12 марта 2014 года № 01–11/109

**Положение**  
**о проведении областного смотра-конкурса танцев всех стилей и направлений «Танцевальный серпантин»**

Областной смотр-конкурс танцев всех стилей и направлений «Танцевальный серпантин», далее Конкурс, проводится министерством культуры Саратовской области и ГАУК «Саратовский областной центр народного творчества».

**Цели и задачи Конкурса**

Конкурс призван способствовать:  
сохранению и развитию хореографического искусства в Саратовской области, повышению его роли в художественном и эстетическом воспитании подрастающего поколения;  
повышению художественного уровня репертуара коллективов и исполнительского мастерства участников;  
развитию национальной культуры народов, проживающих на территории Саратовской области;  
содействию развитию массовости и разнообразия хореографического творчества;  
повышению профессионального уровня руководителей и участников хореографических коллективов;  
формированию эстетических вкусов детей и юношества на примерах лучших образцов хореографии.

**Порядок проведения Конкурса**

Конкурс проводится с марта по июнь 2014 года в три этапа:

- I этап** – (март – апрель 2014 года) – в муниципальных районах и городских округах области в форме конкурсов, смотров.
- II этап** – (март – май 2014 года) – в форме концертов в рамках Парада достижений народного творчества «Огней так много золотых...» Участвуют лучшие коллективы, рекомендованные городскими и районными оргкомитетами.
- III этап** – заключительное мероприятие Конкурса состоится 14–15 июня 2014 года в ГАУК «Саратовский областной центр народного творчества».

В Конкурсе принимают участие детские, юношеские и молодежные хореографические коллективы (до 30 лет) культурно-досуговых учреждений области.

Коллективы представляют на Конкурс хореографические композиции различных стилей и направлений:  
народный, народно-стилизированный танец;  
классический танец и его производные направления (демиклассика, неоклассика и др.);  
современная хореография (модерн, джаз-модерн, хип-хоп, уличная субкультура);  
эстрадный танец, танцевальное шоу;

бальный танец.

Участники выступают в 3-х возрастных группах:

детская группа от 7 до 12 лет;

юношеская группа от 13 до 16 лет;

старшая группа от 17 до 30 лет.

Отдельно будут оцениваться ансамбли песни и танца независимо от возраста. Репертуар должен соответствовать возрастным особенностям участников, быть доступным их восприятию, уровню физического развития и хореографической подготовки.

Программа выступления каждого коллектива в финале должна состоять из одного номера, продолжительность выступления не более 6 минут.

Выступление коллективов жюри оценивает по следующим критериям:

оригинальность замысла хореографической композиции, танца;

исполнительское мастерство участников;

лучший костюм, артистичность;

качество фонограммы.

Для участия в III этапе Конкурса районные и городские оргкомитеты представляют на II этапе анкеты-заявки (форма заявки прилагается).

По всем вопросам обращаться по адресу: 410041 г. Саратов, ул. Ломоносова, 20, ГАУК «Саратовский областной центр народного творчества». Тел./факс: 8 (8452) 47-24-47, 30-50-60.

#### **Поощрение участников Конкурса**

По итогам выступлений победители Конкурса награждаются дипломами Лауреата, I и II степени, дипломами за участие. Лучшие коллективы по итогам Конкурса будут рекомендованы для участия во Всероссийских мероприятиях.

Приложение № 2  
к приказу министерства культуры области  
от 12 марта 2014 года № 01-11/109

#### **Состав оргкомитета областного смотра-конкурса танцев всех стилей и направлений «Танцевальный серпантин»**

<b>Баркетов Владимир Александрович</b>	заместитель министра культуры области председатель оргкомитета,
<b>Зимин Валерий Иванович</b>	директор ГАУК «Саратовский областной центр народного творчества», заместитель председателя оргкомитета,
<b>Якунина Анна Николаевна</b>	заместитель начальника отдела региональных учреждений культуры министерства культуры области, секретарь оргкомитета.
<b>Члены оргкомитета:</b>	
<b>Астафьева Татьяна Викторовна</b>	заместитель директора ГАУК «Саратовский областной центр народного творчества»,
<b>Гусева Наталья Александровна</b>	начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры министерства культуры области,
<b>Каретин Алексей Владимирович</b>	заведующий отделом народного творчества ГАУК «Саратовский областной центр народного творчества»,
<b>Константинова Людмила Михайловна</b>	заместитель директора ГАУК «Саратовский областной центр народного творчества», заслуженный работник культуры РФ,
<b>Стрельцова Наталья Геннадьевна</b>	заведующая сектором хореографии отдела народного творчества ГАУК «Саратовский областной центр народного творчества».

Приложение № 3  
к приказу министерства культуры области  
от 12 марта 2014 года № 01-11/109

#### **Состав жюри областного смотра-конкурса танцев всех стилей и направлений «Танцевальный серпантин»**

<b>Нестеров Валерий Николаевич</b>	руководитель балетной труппы ГАУК «Саратовский академический театр оперы и балета», заслуженный работник культуры РФ, председатель жюри,
<b>Стрельцова Наталья Геннадьевна</b>	заведующий сектором хореографии отдела народного творчества ГАУК «Саратовский областной центр народного творчества», секретарь жюри.
<b>Члены жюри:</b>	
<b>Астафьева Татьяна Викторовна</b>	заместитель директора ГАУК «Саратовский областной центр народного творчества»,
<b>Макеева Надежда Борисовна</b>	балетмейстер хореографического ансамбля «Туесок» МОУ ДОО «ДШИ № 2» г. Балашова, балетмейстер Заслуженного коллектива народного творчества ансамбля песни и танца «Зоренька» МУК «Центр культуры БМР», лауреат премии Правительства РФ «Душа России», заслуженный работник культуры РФ,
<b>Трушин Борис Дмитриевич</b>	балетмейстер Джаз-балета «Каскад» ГАУК «Саратовский областной центр народного творчества».

**АНКЕТА-ЗАЯВКА**  
на участие в III этапе областного смотра-конкурса танцев всех стилей и направлений «Танцевальный серпантин»

1. Наименование района, (города) \_\_\_\_\_
2. Название коллектива (или Ф.И.О. исполнителей-солистов) \_\_\_\_\_
3. В каком учреждении культуры базируется коллектив, его почтовый адрес с индексом, телефон, факс \_\_\_\_\_
4. Дата создания коллектива \_\_\_\_\_
5. Количество участников и их возраст \_\_\_\_\_
6. Название номера и его продолжительность \_\_\_\_\_

**Сведения о руководителе:**

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_
2. Год рождения \_\_\_\_\_ стаж работы \_\_\_\_\_
3. Образование (что и когда окончил) \_\_\_\_\_
4. Почетное звание, награды \_\_\_\_\_
5. Домашний адрес (с индексом), телефон \_\_\_\_\_

**Руководитель направляющей организации** (подпись, печать) \_\_\_\_\_

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ**  
**ПРИКАЗ**

от 14 марта 2014 года №01-11/119

г. Саратов

**О внесении изменений в Положение о закупках государственного автономного учреждения культуры «Саратовский театр кукол «Теремок»**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также в целях приведения Положения о закупках государственного автономного учреждения культуры «Саратовский театр кукол «Теремок» в соответствие с законодательством Российской Федерации ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить изменения в Положение о закупках государственного автономного учреждения культуры «Саратовский театр кукол «Теремок».
2. Государственному автономному учреждению культуры «Саратовский театр кукол «Теремок» при осуществлении закупочной деятельности, в том числе при подготовке и проведении процедур закупки, заключении и исполнении договоров, а также в иных случаях, связанных с обеспечением закупки, руководствоваться данным Положением.
3. Отделу организационной работы и информационных технологий (Л.В. Курбатова) обеспечить публикацию настоящего приказа в средствах массовой информации, являющихся источниками официального опубликования нормативных правовых актов области.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр**

**С. В. Краснощекова**

УТВЕРЖДАЮ  
Министр культуры Саратовской области  
\_\_\_\_\_ С. В. Краснощекова  
Приказ от 14 марта 2014 г. № 01–11/119

ПОЛОЖЕНИЕ  
о закупках  
ГАУК «Саратовский театр кукол «Теремок»  
(новая редакция от \_\_\_\_\_ 2014 года)

Саратов 2014 год

**ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

**Заказчик** – организация, осуществляющая в рамках своих полномочий подготовку и проведение закупки – ГАУК «Саратовский театр кукол «Теремок»

**Специализированная организация** – юридическое лицо, выполняющее отдельные функции заказчика в рамках полномочий, переданных ему по договору.

**Единственный поставщик** – юридическое лицо, с которым Заказчиком заключается договор на поставку товаров, работ, услуг без проведения конкурентных процедур закупки.

**Комиссия по закупкам продукции (комиссия)** – коллегиальный орган, создаваемый заказчиком для выбора поставщика, подрядчика, исполнителя путем проведения отдельных процедур закупки, предусмотренных настоящим Положением с целью заключения договора. Комиссия может быть постоянной или создаваемой в целях проведения отдельных процедур закупки или отдельных видов процедур закупки.

**Единая информационная система** – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с требованиями, установленными федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

До ввода в эксплуатацию единой информационной системы Заказчик размещает информацию и документы, на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).

Сайт ГАУК «Саратовский театр кукол «Теремок» – [www.teremok-saratov.ru](http://www.teremok-saratov.ru).

**Участник закупки** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с настоящим положением.

**Закупка** – процесс определения поставщика, исполнителя, подрядчика с целью заключения с ним договора для удовлетворения нужд заказчика.

**Процедура закупки** – процедура, в результате проведения которой заказчик производит выбор поставщика, исполнителя, подрядчика в соответствии с правилами, установленными настоящим Положением и документацией процедуры закупки, с которым заключается договор на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг. Процедуры закупки могут быть открытыми и закрытыми.

**Открытые процедуры закупки** – процедуры закупки, в которых могут принять участие любые участники, действующие в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Закрытые процедуры закупки** – процедуры закупки, в которых могут принять участие только участники, персонально приглашенные заказчиком.

**Предварительный квалификационный отбор** – отбор поставщиков, допускаемых для участия в процедуре закупки, в соответствии с требованиями и критериями, установленными заказчиком.

Предварительный квалификационный отбор может предшествовать процедуре закупки (или нескольких закупок), в этом случае документация процедуры закупки предоставляется только участникам закупки, прошедшим отбор.

**Запрос ценовых котировок** – конкурентная процедура закупки, при которой комиссия определяет в качестве победителя участника запроса ценовых котировок, предложившего наименьшую стоимость выполнения договора на поставку продукции. Запрос ценовых котировок может быть открытым и закрытым.

**Запрос предложений** – конкурентная процедура исследования рыночных предложений и выбора поставщика, при которой комиссия на основании критериев и порядка оценки, установленных в тексте запроса предложений, определяет участника запроса предложений, предложившего лучшие условия выполнения договора на поставку продукции. Запрос предложений может быть открытым или закрытым, одноэтапным или многоэтапным.

**Редукцион** – конкурентная процедура закупки, при которой комиссия определяет победителя, предложившего наиболее низкую цену договора, путем проведения торговли по снижению начальной (максимальной) стоимости договора на поставку продукции (или повышению процента скидки от начальной (максимальной) цены такого договора), по правилам и в порядке, установленном настоящим Положением и в редукционной документации. В зависимости от правил, установленных в документации редукциона, торговля по снижению начальной (максимальной) цены договора может проводиться дискретно (по шагам), либо непрерывно (в соответствии с предложением по снижению стоимости договора (повышению процента скидки)).

**Тендер** – конкурентная процедура закупки, при которой комиссия на основании критериев и порядка оценки, установленных настоящим положением и в закупочной документации, определяет участника тендера, предложившего лучшие условия выполнения договора на поставку продукции.

Тендер может быть открытым или закрытым, с или без проведения квалификационного отбора.

**Конкурентные переговоры** – конкурентная процедура закупки, при которой комиссия проводит переговоры с поставщиками, по завершению которых участники конкурентных переговоров представляют свои окончательные предложения. Комиссия на основании критериев и порядка оценки, установленных до проведения конкурентных переговоров, определяет участника конкурентных переговоров, предложившего лучшие условия выполнения договора на поставку продукции. Конкурентные переговоры могут быть открытыми, закрытыми и многоэтапными.

**Аукцион в электронной форме** (электронный аукцион) – процедура закупки, при которой информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого аукциона и документации о нем, к участникам закупки предъявляются единые требования и дополнительные требования, проведение такого аукциона обеспечивается на электронной площадке ее оператором.

**Конкурс** – процедура закупки, при которой комиссия на основании критериев и порядка оценки, установленных в конкурсной документации, определяет участника конкурса, предложившего лучшие условия выполнения договора на поставку продукции.

Конкурс может быть открытым или закрытым, одноэтапным или многоэтапным, с или без проведения квалификационного отбора.

**Закупка у единственного поставщика** – процедура закупки, в результате которой заказчиком заключается договор с Единственным поставщиком без проведения конкурентных процедур выбора поставщика.

**Продукция** – товары, работы или услуги.

**Договор на поставку продукции** – договор на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг, заключаемый с единственным поставщиком, либо по результатам проведения закупочных процедур.

**Документация о закупке (закупочная документация)** – комплект документов, содержащий полную информацию о предмете, условиях участия и правилах проведения процедуры закупки, правилах подготовки, оформления и подачи предложения участником процедуры закупки, правилах выбора поставщика, а так же об условиях заключаемого по результатам процедуры закупки договора.

**Техническая часть документации о закупке** – документы и/или сведения, содержащие технические требования к закупочной продукции.

**Регламент проведения закупок** – локальный организационно-распорядительный документ, включающий механизмы и процедуры взаимодействия структур заказчика, при заключении договоров на поставку продукции.

**Электронная торговая площадка** – программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий проведение процедур закупки в электронной форме, в том числе с использованием Интернет.

**Заявка на участие в процедуре закупки (предложение участника закупки)** – документы и сведения, содержащее предложение участника процедуры закупки, направленные заказчику по форме и в порядке, установленном документацией о закупке.

**Начальная (максимальная) цена договора** – предельно допустимая цена договора, определяемая в документации о закупке.

**Переторжка** – процедура, которая, по решению заказчика, может устанавливаться после получения заявок от участников закупки и их рассмотрения, с целью предоставления участниками лучших условий исполнения договора по сравнению с представленными ранее.

## Раздел 1. Общие положения

### Статья 1. Предмет и цели регулирования настоящего Положения

1. Настоящее Положение является Положением о закупках, согласно Закону Российской Федерации № 223-ФЗ от 18.07.2011 г. «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2. Настоящее Положение определяет порядок организации закупок товаров, работ, услуг осуществляемых ГАУК «Саратовский театр кукол «Теремок» и разработано в целях обеспечения своевременного и полного удовлетворения потребностей ГАУК «Саратовский театр кукол «Теремок» (далее – Заказчик) в товарах, работах, услугах (далее – продукция), эффективного использования денежных средств, развития добросовестной конкуренции, предотвращения злоупотреблений при осуществлении закупок, объективности принятия решений о выборе поставщика.

### Статья 2. Область применения настоящего Положения

1. Настоящее Положение разработано для применения при проведении закупок товаров, работ, услуг для заказчика и его структурных подразделений за исключением случаев, в которых действующим законодательством РФ и настоящим Положением установлен иной порядок осуществления закупок.

2. Настоящее Положение применяется ко всем закупкам продукции для нужд Заказчика, за исключением:

1) осуществления заказчиком закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2) приобретения заказчиком биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;

3) купли-продажи ценных бумаг, валютных ценностей, драгоценных металлов, а также заключением договоров, являющихся производными финансовыми инструментами (за исключением договоров, которые заключаются вне сферы биржевой торговли и исполнение обязательств по которым предусматривает поставки товаров);

4) закупок в области военно-технического сотрудничества;

5) закупок товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором Российской Федерации, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров, работ, услуг;

6) осуществления заказчиком отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 30 декабря 2008 года № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;

7) осуществления заказчиком отбора финансовых организаций для оказания финансовых услуг в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

8) заключения и исполнения договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике, являющихся обязательными для субъектов оптового рынка – участников обращения электрической энергии и (или) мощности;

9) осуществления кредитной организацией лизинговых операций и межбанковских операций, в том числе с иностранными банками.

3. При закупках продукции Заказчик руководствуется следующими принципами:

– информационная открытость закупки;

– равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

– целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение продукции (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла покупаемой продукции) и реализации мер, направленных на сокращение издержек заказчика;

– отсутствие ограничения допуска к участию в закупках путем установления не измеряемых требований к участникам закупок.

### Статья 3. Условия участия в закупочных процедурах

1. Процедуры закупок, предусмотренные настоящим Положением, за исключением аукциона и конкурса (торги), не регулируются ст. 447–449 Гражданского кодекса Российской Федерации, не являются публичным конкурсом и не регулируются ст. 1057–1061 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также ст. 17 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

2. Участник закупочной процедуры несет за свой счет все расходы и риски, связанные с участием в закупочных процедурах, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством.

3. Заказчик вправе принять решение об отмене процедуры закупки до момента подведения ее итогов.

## Раздел 2. Организация закупочной деятельности

### Статья 4. Функции Заказчика

1. Сведения о закупках продукции размещаются Заказчиком на основании плана закупок. Заказчиком является юридическое лицо, для удовлетворения нужд и за счет средств которого осуществляются закупки продукции.
2. По решению заказчика его функции и полномочия по выбору поставщика и проведению процедуры закупки, могут быть переданы специализированной организации на основании договора, заключаемого в соответствии с настоящим положением.
3. При осуществлении закупочной деятельности заказчик реализует следующие функции:
  - 1) планирование закупок: формирование, утверждение и ведение плана закупок и изменений к нему, при наличии таковых;
  - 2) выбор способа закупки, в т.ч. утверждение закупочной документации;
  - 3) проведение закупочных процедур, в том числе размещение необходимой информации в единой информационной системе (электронной торговой площадке);
  - 4) заключение и исполнение договоров по итогам закупочных процедур;
  - 5) формирование и утверждение отчетности о заключенных договорах;
  - 6) контроль исполнения договоров;
  - 7) обеспечение публичной отчетности и отчетности перед вышестоящей организацией;
  - 8) оценка эффективности закупок;
  - 9) выполнение иных функций, предписанных настоящим Положением.

### Статья 5. Органы управления закупками Заказчика

1. Органом, осуществляющим организацию и проведение закупочных процедур, является Комиссия по закупкам продукции (далее – комиссия), формируемая Заказчиком.
2. Комиссия принимает решения, необходимые для осуществления выбора поставщика при проведении процедур закупки, в том числе:
  - 1) о допуске или отказе в допуске к участию в процедуре закупки;
  - 2) о выборе победителя процедуры закупки;
  - 3) о признании процедуры закупки несостоявшейся;
  - 4) о проведении переторжки в рамках проводимых процедур закупки.
3. В состав Комиссии могут входить исключительно компетентные сотрудники Заказчика, определенные приказом по учреждению.

## Раздел 3. Информационное обеспечение закупочной деятельности

### Статья 6. Источник размещения информации

1. Привлечение поставщиков, исполнителей, подрядчиков к участию в закупочных процедурах может осуществляться посредством размещения информации о проводимых закупочных процедурах и потребностях Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и иных средствах массовой информации, а также адресными приглашениями. При этом адресное приглашение не может быть направлено ранее размещения извещения о закупке в общем доступе – в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Официальным источником размещения информации о закупках Заказчика является единая информационная система в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с требованиями, установленными федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – единая информационная система).
2. Заказчик дополнительно вправе разместить информацию, подлежащую размещению в единой информационной системе, на сайте Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информация подлежащая размещению в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением размещается Заказчиком на сайте Заказчика с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.
3. Сведения, размещаемые в единой информационной системе и на сайте Заказчика, должны соответствовать друг другу. В случае расхождения, приоритет имеет информация, размещенная в единой информационной системе.

### Статья 7. Информационное обеспечение закупок

1. В единой информационной системе размещаются документы и сведения, предусмотренные настоящим Положением, в том числе:
  - 1) настоящее Положение, изменения, вносимые в настоящее Положение – не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня утверждения;
  - 2) план закупки товаров, работ, услуг (на срок не менее чем один год), информация о внесении изменений в план закупки – в течение 10 календарных дней с даты утверждения плана или внесения в него изменений, но не позднее 31 декабря текущего календарного года;
  - 3) план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств (на период от пяти до семи лет) (данное требование вступает в силу с 1 января 2015 года);
  - 4) информация о закупках: извещения о закупках, документация открытого предварительного квалификационного отбора, документации закупочных процедур, проекты договоров, заключаемых по результатам закупочных процедур, изменения, вносимые в извещение о закупке и документацию закупочных процедур, разъяснения документации закупочных процедур, протоколы, составляемые в ходе проведения закупочных процедур;
  - 5) отчетность о заключенных договорах, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным:
    - сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки продукции;

– сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

– сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки, сведения о которой составляют государственную тайну или в отношении которой приняты решения Правительства Российской Федерации;

– сведения о количестве и общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства;

б) иная информация, предусмотренная настоящим Положением и действующим законодательством РФ.

2. Изменения, вносимые в извещение о закупке, документацию о закупке, разъяснения положений такой документации размещаются заказчиком или уполномоченным органом не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае если закупка осуществляется путем проведения торгов (аукциона или конкурса) и изменения в извещение о закупке, документацию о закупке внесены заказчиком позднее, чем за пятнадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в закупке, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в извещение о закупке, документацию о закупке изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

3. Протоколы, формируемые в ходе закупки, размещаются заказчиком не позднее, чем через три дня со дня подписания таких протоколов. Для целей настоящего положения, установленные сроки исчисляются в календарных днях, если иное прямо не указано в настоящем положении.

4. Документы и сведения, размещенные в единой информационной системе и на сайте заказчика в соответствии с настоящим Положением, доступны для ознакомления без взимания платы.

5. Не подлежат размещению в единой информационной системе и сайте заказчика:

– сведения о закупке, составляющие государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в извещении о закупке, документации о закупке;

– сведения о закупке, в отношении которой Правительством РФ принято решение о не размещении в единой информационной системе;

– сведения о закупке продукции, стоимость которой не превышает сто тысяч рублей, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей – пятьсот тысяч рублей.

6. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

#### **Раздел 4. Планирование и отчетность**

##### **Статья 8. Планирование закупок**

1. Планирование закупок осуществляется заказчиком в порядке, установленном Правительством РФ. При планировании закупок заказчик учитывает нормативные сроки проведения закупочных процедур.

2. План закупок составляется заказчиком по форме и размещается в единой информационной системе в сроки, установленные Правительством РФ.

##### **Статья 9. Отчетность**

1. Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в единой информационной системе:

1) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупок продукции;

2) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

3) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки, сведения о которой составляют государственную тайну или в отношении которой приняты решения Правительства Российской Федерации.

4) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. По окончании процедуры закупки заказчиком формируется архив проведения закупки, включающий:

а) заявку заказчика/структурного подразделения заказчика на проведение закупки при ее наличии;

б) извещение о проведении процедуры закупки и документацию о закупке, включая все изменения и разъяснения;

в) заявки (предложения) участников закупки;

г) протоколы заседаний комиссии.

3. Отчет о проведении процедуры закупки хранится заказчиком 5 лет и предоставляется по требованию контролирующих органов.

4. Информация о годовом объеме закупки, которую заказчик обязан осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства, размещается не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом (данное требование вступает в силу с 1 января 2016 года).

#### **Раздел 5. Участники процедур закупок**

##### **Статья 10. Требования, предъявляемые к участникам процедур закупок**

1. Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с настоящим Положением о закупке и закупочной документацией.

2. Участник закупки должен соответствовать следующим требованиям:

а) требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

б) требованию о не проведении ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

г) требованию о неприостановлении деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;

д) требованию об отсутствии у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

3. Заказчик вправе установить требование об отсутствии сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. Заказчик вправе устанавливать квалификационные требования к участникам закупочных процедур, в том числе требования о прохождении аккредитации в порядке, определенном настоящим Положением.

5. Заказчик вправе устанавливать дополнительные требования к участникам закупки, которые указываются в документации о закупке.

6. Участник закупки должен обладать профессиональной компетентностью, техническими, кадровыми и финансовыми ресурсами, опытом и репутацией, необходимыми для исполнения договора на поставку продукции.

При этом в документации о закупке устанавливаются четкие параметры определения и предельные показатели достаточности и необходимости обладания участниками указанными ресурсами и характеристиками для исполнения предполагаемого договора, позволяющие однозначно определить соответствие или несоответствие участника процедуры закупки установленным требованиям.

7. Перечень документов, представляемых участниками закупки в составе закупочной заявки:

1) анкета, содержащая фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), ИНН, номер контактного телефона и другие установленные Документацией сведения;

2) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника:

– копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо (руководитель) обладает правом действовать от имени участника без доверенности.

В случае если от имени участника действует иное лицо, также предоставляется подлинник доверенности на осуществление действий от имени участника, заверенная печатью участника и подписанная руководителем участника или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника, заявка должна содержать также документ (подлинник или нотариально заверенная копия), подтверждающий полномочия такого лица;

3) копии учредительных документов участника, заверенные нотариально или заверенные печатью и подписью уполномоченного лица участника (для юридических лиц), нотариально заверенную копию паспорта гражданина Российской Федерации (для физических лиц);

4) полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения извещения о закупке оригинал или нотариально заверенную копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

5) иностранные участники закупки предоставляют надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки;

6) копии документов, подтверждающих соответствие участников требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки, в случае если в соответствии с законодательством установлены такие требования (нотариально заверенные копии лицензий, допусков, сертификатов и иных разрешительных документов);

7) копии бухгалтерского баланса вместе с отчетом о прибылях и убытках за последний завершенный финансовый год и последний отчетный период, предшествующий подаче заявки, или копии налоговых деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, с отметкой налогового органа о приеме, за аналогичный период, в случае, если участник применяет упрощенную систему налогообложения, заверенные печатью и подписью уполномоченного лица участника в случае, если данное требование предусмотрено документацией о процедуре закупки;

8) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица.

В случае, если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник процедуры закупки представляет соответствующее письмо;

9) копия платежных документов с отметкой банка о перечислении средств на счет заказчика в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки (если требование предоставления обеспечения установлено документацией о закупке);

10) иные документы, предусмотренные извещением и (или) документацией о закупке;

11) иные документы, по мнению участника закупки, подтверждают его соответствие установленным требованиям, с соответствующими комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.

## **Раздел 6. Извещение и документация о закупке. Обеспечение заявок и исполнения договоров**

### **Статья 11. Содержание документации о закупке**

1. Подготовка и формирование документации о закупке осуществляется заказчиком.

2. Извещение о закупке является неотъемлемой частью документации о закупке. Сведения, содержащиеся в извещении о закупке, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о закупке.

3. В извещении о закупке должны быть указаны в том числе следующие сведения:
- 1) способ закупки;
  - 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;
  - 3) предмет закупки с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;
  - 4) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
  - 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);
  - 6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;
  - 7) место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;
  - 8) адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при проведении закупочной процедуры в электронной форме.
4. Документация о закупке должна включать сведения, определенные настоящим Положением, в том числе:
- 1) сведения о виде закупочной процедуры;
  - 2) наименование и количество продукции;
  - 3) требования к качеству, техническим характеристикам продукции, ее безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;
  - 4) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;
  - 5) срок действия заявок;
  - 6) требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;
  - 7) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
  - 8) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);
  - 9) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
  - 10) порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);
  - 11) порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке;
  - 12) требования к участникам закупки, включая требования к квалификации, и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;
  - 13) порядок подачи заявок участников закупки, срок их подачи, в том числе дата и время окончания срока подачи;
  - 14) формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке;
  - 15) место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;
  - 16) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;
  - 17) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;
  - 18) размер и порядок предоставления обеспечения заявки на участие в закупке (если такое требование установлено), при этом может быть определена форма или формы такого обеспечения;
  - 19) условия о предоставлении обеспечения исполнения договора, при этом может быть определена форма или формы такого обеспечения;
  - 20) указание на обязанность поставщика поставить новую, не бывшую в употреблении продукцию, если иное не оговорено в документации о закупке;
  - 21) срок подписания победителем договора со дня подписания протокола, определяющего основание для заключения договора;
  - 22) указание на ответственность поставщика, в случае приобретения им права на заключение договора в закупочной процедуре и уклонения от заключения договора.
5. Заказчик вправе установить иные требования, касающиеся подготовки и представления заявок и условий проведения процедуры закупок, в том числе требование о предоставлении копии заявки на электронном носителе информации.
6. При проведении закупки заказчиком могут выделяться лоты, в отношении которых отдельно указываются предмет и условия поставки продукции.
7. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемой продукции, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

#### **Статья 12. Предоставление обеспечения заявок на участие в закупке и исполнения договоров**

1. Документацией о закупке может быть предусмотрена обязанность предоставления обеспечения заявки на участие в закупочной процедуре.  
Размер обеспечения заявки на участие в процедуре закупки не может превышать десять процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота). Обеспечение заявки на участие в процедуре закупки вносится участником процедуры закупки до дня окончания приема заявок на участие в процедуре закупки.
2. Заказчик в документации о закупке вправе установить требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого по результатам проведения процедуры закупки, размер которого не может быть менее размера уплачиваемого аванса. Срок обеспечения исполнения договора должен составлять срок превышающий срок исполнения обязательств по договору поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на 30 дней.
3. Заказчик в документации о закупке (проекте договора, содержащегося в документации) вправе также установить требование об обеспечении исполнения гарантийных обязательств, предусмотренных договором.
4. Обеспечение исполнения договора, обеспечение возврата аванса должно быть предоставлено участником процедуры закупки до заключения договора.

Срок предоставления победителем процедуры закупки или иным участником, с которым заключается договор, в соответствии с условиями настоящего Положения, обеспечения исполнения договора должен быть установлен в документации процедуры закупки. В случае если документацией процедуры закупки установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора и/или обеспечения возврата аванса до заключения договора и в срок, установленный документацией процедуры закупки, победитель процедуры закупки или иной участник, с которым заключается договор, не предоставил обеспечение исполнения договора, обеспечение возврата аванса, такой участник (победитель) может быть признан уклонившимся от заключения договора и заказчик вправе заключить договор с участником закупки, предложившим лучшие условия после победителя.

5. В случае установления в документации о закупке требования предоставления поставщиком продукции обеспечения исполнения договора и/или обеспечения возврата аванса и если это предусмотрено документацией процедуры закупки заказчик вправе заключить договор до предоставления таким поставщиком обеспечения исполнения договора (обеспечения возврата аванса) при условии того, что в такой договор будет включено положение об обязанности предоставления поставщиком заказчику обеспечения исполнения договора (обеспечения возврата аванса) в срок не более пятнадцати дней с даты заключения договора и о выплате аванса поставщику только после предоставления обеспечения.

6. Обеспечение исполнения гарантийных обязательств, если это предусмотрено условиями договора, содержащимися в документации процедуры закупки, может предоставляться после подписания сторонами по договору документа, подтверждающего выполнение контрагентом основных обязательств по договору (акта приема-передачи продукции).

В случае установления требования о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств документация процедуры закупки должна содержать: размер обеспечения гарантийных обязательств; срок предоставления участником обеспечения гарантийных обязательств, минимальный срок гарантийных обязательств, объем гарантийных обязательств. При этом проектом договора и договором, заключаемым по итогам процедуры закупки, должен быть предусмотрен порядок (перечень), дата начала и окончания гарантийных обязательств контрагента, объем гарантийных обязательств, обязанность контрагента предоставить обеспечение гарантийных обязательств, срок его предоставления, и ответственность контрагента за не предоставление (несвоевременное предоставление) такого обеспечения.

7. В случае если установлено требование обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, заказчик возвращают денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на участие в процедуре закупки, в течение десяти рабочих дней со дня:

- 1) принятия заказчиком решения об отказе от проведения процедуры закупки участнику, подавшему заявку на участие в процедуре закупки;
- 2) поступления заказчику уведомления об отзыве заявки на участие в процедуре закупки – участнику, подавшему заявку на участие в процедуре закупки;
- 3) подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в процедуре закупки участнику, подавшему заявку после окончания срока их приема;
- 4) подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в процедуре закупки участнику, подавшему заявку на участие и не допущенному к участию в процедуре закупки;
- 5) подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в процедуре закупки участникам процедур закупки, которые участвовали, но не стали победителями процедуры закупки, кроме участника, сделавшего предложение, следующее за предложением победителя процедуры закупки и заявке которого был присвоен второй номер;
- 6) со дня заключения договора – победителю процедуры закупки;
- 7) со дня заключения договора – участнику процедуры закупки, заявке на участие которого присвоен второй номер.

9. В случае уклонения победителя процедуры закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, не возвращаются и удерживаются в пользу заказчика.

## Раздел 7. Процедуры выбора поставщиков

### Статья 13. Виды процедур закупок

1. Выбор поставщика осуществляется с помощью следующих процедур закупки:

- 1) запрос ценовых котировок;
- 2) запрос предложений;
- 3) редукцион;
- 4) тендер;
- 5) конкурентные переговоры;
- 6) аукцион в электронной форме (электронный аукцион);
- 7) конкурс;
- 8) закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

Определенный настоящим пунктом перечень видов процедур закупок является исчерпывающим.

2. Запрос ценовых котировок, запрос предложений, редукцион, тендер, аукцион, конкурс могут проводиться в электронной форме по правилам электронных торговых площадок с соблюдением требований настоящего Положения и Регламента проведения закупок.

3. Правительство Российской Федерации вправе установить перечень продукции, закупка которой осуществляется в электронной форме.

4. Запрещено разделение на несколько закупок потребности заказчика в поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, для преодоления стоимостных ограничений, установленных для конкретной процедуры закупки.

### Статья 14. Условия использования вида процедуры закупки

**1. Запрос ценовых котировок** – конкурентная процедура выбора поставщика (исполнителя, подрядчика), которая осуществляется, если предметом закупки является поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг для которых есть функционирующий рынок, а начальная (максимальная) цена договора не превышает пяти миллионов рублей.

**2. Запрос предложений** – конкурентная процедура выбора поставщика (исполнителя, подрядчика), которая осуществляется, если предполагается заключение договора на закупку товаров, материалов и оборудования, когда отсутствует возможность определения подробных спецификаций продукции или определения их технических характеристик или существуют различные методы и решения, удовлетворяющие потребностям заказчика, или если в силу технических особенностей продукции необходимо провести переговоры с поставщиками, а начальная (максимальная) цена договора не превышает пяти миллионов рублей.

**3. Редукцион** – конкурентная процедура выбора поставщика (исполнителя, подрядчика), которая осуществляется, если предметом закупки является серийная продукция, при условии наличия конкуренции между поставщиками (в том числе предложения предмета закупки несколькими производителями), а начальная (максимальная) цена договора не превышает десять миллионов рублей.

**4. Тендер** – конкурентная процедура выбора поставщика (исполнителя, подрядчика), которая осуществляется, если предметом закупки является технически сложная продукция, и несколько критериев имеют существенное значение для принятия решения в выборе поставщика, а начальная (максимальная) цена договора не превышает десять миллионов рублей. При этом определение продукции как технически сложной, относится к компетенции заказчика.

**5. Конкурентные переговоры** – конкурентная процедура выбора поставщика (исполнителя, подрядчика), которая осуществляется, если предполагается заключение договора на закупку товаров, материалов и оборудования, когда отсутствует возможность определения подробных спецификаций продукции или определения их технических характеристик, или существуют различные методы и решения, удовлетворяющие потребностям заказчика, или если в силу технических особенностей продукции необходимо провести переговоры с поставщиками, когда предполагается возможность пересмотра предложенных поставщиком цен.

**6. Аукцион в электронной форме (электронный аукцион)** – аукцион, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого аукциона и документации о нем, к участникам закупки предъявляются единые требования и дополнительные требования, проведение такого аукциона обеспечивается на электронной площадке ее оператором.

**7. Конкурс** – конкурентная процедура выбора поставщика (исполнителя, подрядчика), которая осуществляется, если предметом закупки является технически сложная продукция, и несколько критериев имеют существенное значение для принятия решения в выборе поставщика. При этом определение продукции как технически сложной, относится к компетенции заказчика.

**8. Закупка у единственного поставщика** – способ закупки, при котором договор заключается напрямую с поставщиком, без использования конкурентных процедур. Закупку у единственного поставщика заказчик вправе осуществить в случаях если:

1) поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

2) осуществляется оказание услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

3) заключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;

4) возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

5) возникла потребность в определенных товарах, работах, услугах вследствие непреодолимой силы, в связи с чем применение иных способов закупок, требующих затрат времени, нецелесообразно. Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим пунктом договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в количестве, объеме, необходимых для ликвидации последствий непреодолимой силы;

6) осуществляются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчика на сумму, не превышающую 1000000 рублей;

7) в случае, если осуществляется размещение заказа на создание следующих произведений литературы и искусства:

а) литературные произведения, за исключением программ для ЭВМ;

б) драматические и музыкально-драматические произведения, сценарные произведения;

в) хореографические произведения и пантомимы;

г) музыкальные произведения с текстом или без текста;

д) аудиовизуальные произведения;

у конкретного физического лица или конкретных физических лиц – автора сценария, артиста-исполнителя, балетмейстера, ведущего теле- или радиопрограммы, дизайнера, дирижера, драматурга, дрессировщика, инженера цирковых номеров, композитора, концертмейстера, либреттиста, оператора кино-, видео-, звукозаписи, писателя, поэта, режиссера, репетитора, скульптора, хореографа, хормейстера, художника, художника-постановщика, художника по костюмам, художника-декоратора, художника-бутафора, художника-гримера либо на исполнение, а также на изготовление и поставки декораций, сценической мебели, костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимых для создания декораций и костюмов материалов, театрального реквизита, бутафории, грима, постижерских изделий, театральных кукол, необходимых для создания и (или) исполнения театральных постановок;

8) осуществляется закупка произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кино проектов в целях проката), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд заказчика в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права на такие произведения, исполнения, фонограммы;

9) осуществляется закупка печатных и электронных изданий определенных авторов, услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям у издателей таких печатных и электронных изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права на использование таких изданий;

10) осуществляется закупка услуг по посещению зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки, спортивного мероприятия;

11) осуществляется закупка преподавательских услуг физическими лицами;

12) запрос ценовых котировок признан несостоявшимся, с учетом положений части 12 статьи 17 настоящего положения;

13) запрос предложений признан несостоявшимся, с учетом положений пункта 1 части 24 статьи 18 настоящего положения;

14) редукцион признан несостоявшимся, с учетом положений части 15, части 26 статьи 19 настоящего положения;

15) тендер признан несостоявшимся, с учетом положений пункта 1 части 23 статьи 20 настоящего положения;

16) на участие в конкурентных переговорах подана только одна заявка, которая соответствует условиям документации о проведении конкурентных переговоров, с учетом положений пункта 1 части 14 статьи 21 настоящего положения;

17) конкурс признан несостоявшимся, с учетом положений части 19 статьи 23 настоящего положения;

18) возникла потребность в определенных товарах, работах, услугах вследствие возникновения аварийной ситуации на объектах заказчика;

19) возникла потребность в закупке услуг, связанных с направлением работника (работников) в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питанием, услуги связи и прочие сопутствующие расходы);

20) возникла потребность в закупке услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций, приглашенных творческих работников и представителей иностранных государств (выплата гонорара, оплата проезда, гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питанием, услуги связи и прочие сопутствующие расходы).

#### **Статья 15. Порядок проведения процедур закупок**

1. Запрос предложений и конкурентные переговоры могут проводиться в несколько этапов. Многоэтапная процедура проводится при закупке технологически сложной продукции, а также в случаях, когда в процессе проведения закупки уточняются требования к закупаемой продукции и к условиям заключаемого договора.

2. Процедуры закупок могут быть закрытыми. Закрытая процедура закупки проводится при выборе поставщика на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, сведения о которых составляют государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в документации процедуры закупки либо в проекте договора.

3. При проведении закрытой закупки документация о закупке, информация о ее результатах и иные сведения о закупочной процедуре не размещаются на сайте и направляются адресно участникам, допущенным до участия в такой закупке.

4. Процедуры закупок могут проводиться в письменной и электронной форме. Форма проведения закупки определяется заказчиком.

5. Запрос предложений и конкурентные переговоры могут проводиться с переторжкой по решению заказчика.

6. Заказчик при проведении любого из видов конкурентной процедуры выбора поставщика может принять решение о проведении квалификационного отбора с целью определения потенциального круга лиц, соответствующих требованиям заказчика и документации квалификационного отбора.

6.1. Квалификационный отбор может быть открытым (документация квалификационного отбора размещается в соответствии с разделом 3 настоящего Положения) и закрытым (документация квалификационного отбора направляется ограниченному кругу лиц) в случаях, предусмотренных ч. 3 настоящей статьи.

6.2. Документация квалификационного отбора включает:

1) общую информацию о процедуре закупок, для участия в которой проводится квалификационный отбор;

2) сведения о заказчике;

3) требования к форме и составу заявки на участие в отборе;

4) срок завершения подачи заявок на участие в отборе;

5) дата рассмотрения заявок на участие в отборе;

6) требования к участникам отбора;

7) требования к квалификации поставщика, включающие наличие у участника отбора:

• опыта поставки товара, выполнения работ, оказания услуг в объемах, указанных в документации квалификационного отбора;

• производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых ресурсов, необходимых для выполнения договора;

• сотрудников, привлекаемых к исполнению договора, необходимой для выполнения договора квалификации;

8) критерии отбора, их допустимые значения и значимость, а так же порядок оценки квалификации.

6.3. Не допускается использование критериев и установление их допустимых значений, необоснованно ограничивающих конкуренцию.

6.4. Оценку квалификации поставщика осуществляет Комиссия. Решение о соответствии или несоответствии квалификации поставщика требованиям документации квалификационного отбора оформляется протоколом заседания Комиссии.

6.5. Положительный результат квалификационного отбора оформляется аккредитацией поставщика.

7. Заказчик, осуществляющий закупку продукции, вправе в требованиях к продукции указывать товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя, при этом в требованиях могут быть указаны слова «или аналог» («или эквивалент») с указанием критериев определения соответствия аналога (эквивалента).

Указание в требованиях к продукции на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя без слов «или аналог» («или эквивалент») допустимо:

для закупки запасных частей или расходных материалов для оборудования, находящегося на гарантии, и если использование именно таких запасных частей или расходных материалов предусмотрено условиями гарантии, технической эксплуатационной документацией, либо, если заказчиком заключен договор на оказание услуг по техническому обслуживанию оборудования, в соответствии с условиями которого конкретно определены применяемые запасные части или расходные материалы путем указания товарного знака, фирменного наименования, патента, полезной модели, промышленного образца, наименования места происхождения товара или наименования производителя;

по решению заказчика, в случае, если закупаемые товары будут использоваться только во взаимодействии с товарами, уже используемыми заказчиком и при этом уже используемые товары несовместимы с товарами других товарных знаков. Обоснование такого решения указывается в документации процедуры закупки и относится к компетенции заказчика.

8. При выявлении разночтений в заявке участника закупки действуют следующие правила:

1) при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами;

2) при наличии разночтений между ценой, указанной в заявке и ценой, получаемой путем суммирования итоговых сумм по каждой строке, преимущество имеет итоговая цена, указанная в заявке;

3) при несоответствии результата произведения цены за единицу продукции и количества продукции исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной в заявке.

#### **Статья 16. Критерии оценки заявок на участие в процедурах закупок**

1. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в запросе предложений, тендере, конкурентных переговорах, конкурсе, Комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки по критериям, указанным в документации о закупке.

При этом критериями оценки заявок могут быть:

1) цена договора, цена единицы продукции;

- 2) срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 3) условия оплаты товара, работ, услуг;
- 4) функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара;
- 5) качество технического предложения участника процедуры;
- 6) квалификация участника процедуры закупки, в том числе:
  - а) обеспеченность материально-техническими ресурсами;
  - б) обеспеченность кадровыми ресурсами;
  - в) опыт и репутация участника процедуры закупки;
  - г) иные подкритерии квалификации, установленные документацией о закупке;
- 7) срок предоставляемых гарантий качества товара, работ, услуг;
- 8) объем гарантий качества продукции.

Помимо критериев оценки заявок, в документации о закупке, должны быть установлены коэффициенты весомости в абсолютных или относительных показателях, а также размерность шкалы оценки заявок по критериям.

2. При установлении в документации о закупке возможности подачи альтернативного предложения по какому-либо аспекту требований или условиям договора, в документации процедуры закупки должен быть предусмотрен соответствующий критерий оценки. Не допускается использование иных, за исключением предусмотренных частью 1 настоящей статьи, критериев оценки заявок на участие в запросе предложений, тендере, конкурентных переговорах, конкурсе. При этом заказчиком в документации должны быть установлены не менее двух критериев оценки, а критерий «Цена договора, цена единицы продукции» является обязательным критерием во всех случаях.

3. В Документации о закупке должен быть установлен порядок оценки значений, предложенных участниками по каждому из критериев и коэффициенты их значимости.

4. Значимость критерия оценки заявок «Цена договора, цена единицы продукции» не может составлять менее пятидесяти процентов.

## **Раздел 8. Порядок проведения закупочных процедур**

### **Статья 17. Запрос ценовых котировок (запрос котировок)**

1. Извещение о проведении запроса ценовых котировок размещается заказчиком в единой информационной системе не менее чем за пять дней до дня истечения срока представления котировочных заявок.

2. Извещение о проведении запроса котировок должно содержать сведения, предусмотренные статьей 11 настоящего Положения, и быть доступным для ознакомления в течение всего срока подачи котировочных заявок без взимания платы.

3. Любое лицо после размещения извещения о проведении запроса котировок в срок не позднее трех дней до дня окончания приема заявок вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа заказчику запрос о разъяснении положений извещения. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан предоставить указанному лицу соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа, а также разместить указанные разъяснения.

4. Заказчик вправе на любом этапе, но не позднее чем за один день до окончания срока подачи котировочных заявок внести изменения в извещение о проведении запроса котировок или отказаться от проведения запроса ценовых котировок, разместив извещение об этом в день принятия решения. При внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок срок подачи заявок продлевается на срок не менее 2 дней до дня окончания срока подачи котировочных заявок.

5. Любой участник процедуры закупки вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается.

6. Котировочная заявка подается участником процедуры закупки заказчику, в письменной форме или в форме электронного документа в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок. В случае подачи котировочной заявки в форме электронного документа заказчик, заказчик, специализированная организация, электронная торговая площадка в тот же день обязаны направить в письменной форме или в форме электронного документа участнику процедуры закупки, подавшему такую заявку, подтверждение получения такой заявки.

7. Котировочная заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, регистрируется заказчиком. По требованию участника процедуры закупки, подавшего котировочную заявку, заказчик выдает расписку в получении котировочной заявки с указанием даты и времени ее получения.

8. Проведение переговоров между заказчиком и участником процедуры закупки в отношении, поданной им котировочной заявки не допускается.

9. Котировочные заявки, поданные после дня окончания срока подачи котировочных заявок, указанного в извещении о проведении запроса котировок, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам процедуры закупки, подавшим такие заявки.

10. В случае если после дня окончания срока подачи котировочных заявок подана только одна котировочная заявка, заказчик вправе продлить срок подачи котировочных заявок на срок не более чем пять рабочих дней. В случае если после дня окончания срока подачи котировочных заявок, указанного в извещении о продлении срока подачи котировочных заявок, не подана дополнительно ни одна котировочная заявка, а единственная поданная котировочная заявка соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит предложение о цене договора, не превышающее начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок, заказчик вправе:

- 1) заключить договор с участником процедуры закупки, подавшим такую котировочную заявку, на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса ценовых котировок, и по цене, предложенной указанным участником процедуры закупки в котировочной заявке. Также заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в котировочной заявке, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров;
- 2) принять решение о проведении повторной процедуры закупки путем запроса ценовых котировок, при необходимости с изменением условий проводимого запроса ценовых котировок.

11. В случае если не подана ни одна котировочная заявка, запрос котировок признается несостоявшимся.

12. В случае если при повторной закупке путем запроса ценовых котировок не подана ни одна котировочная заявка заказчик вправе осуществить очередную закупку путем запроса ценовых котировок или принять решение о прекращении процедуры закупки без выбора победителя или о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). При этом договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) должен быть заключен на условиях, предусмотренных извещением о повторном проведении запроса ценовых котировок, и цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о повторном проведении запроса ценовых котировок.

13. Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи котировочных заявок, рассматривает котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценивает котировочные заявки.

14. Победителем в проведении запроса ценовых котировок признается участник процедуры закупки, подавший котировочную заявку, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса ценовых котировок и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками процедуры закупки победителем в проведении запроса ценовых котировок признается участник процедуры закупки, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников процедуры закупки.

15. Комиссия отклоняет котировочные заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок или предложенная в котировочных заявках цена товаров, работ, услуг превышает максимальную (начальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок. Комиссия также отклоняет котировочную заявку в случае, если она подана участником не соответствующим требованиям, предусмотренным ч. 2 ст. 10 настоящего положения. Отклонение котировочных заявок по иным основаниям не допускается.

16. Результаты рассмотрения и оценки котировочных заявок оформляются протоколом, который в день его подписания размещается заказчиком в единой информационной системе. При этом в протоколе, размещаемом в единой информационной системе, допускается не указывать сведения о составе Комиссии и данных о персональном голосовании членов Комиссии.

17. Заказчик в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю в проведении запроса ценовых котировок проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса ценовых котировок, и цены, предложенной победителем запроса ценовых котировок в котировочной заявке.

В случае проведения процедуры запроса котировок в электронной форме, оформление протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок может регламентироваться правилами, установленными соответствующей электронной торговой площадкой с соблюдением требований настоящего Положения.

18. Любой участник процедуры закупки, подавший котировочную заявку, после размещения протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа заказчику запрос о разъяснении результатов рассмотрения и оценки котировочных заявок. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан направить указанному участнику соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

19. В случае если победитель в проведении запроса ценовых котировок в срок, указанный в извещении о проведении запроса ценовых котировок, не представил заказчику подписанный договор и (или) обеспечение договора такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

20. В случае, если победитель в проведении запроса ценовых котировок признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя в проведении запроса ценовых котировок заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником процедуры закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса ценовых котировок условия и если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса ценовых котировок. При этом заключение договора для указанных участников процедуры закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников процедуры закупки от заключения договора заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении таких участников процедуры закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо осуществить повторное проведение закупки.

21. Договор может быть заключен не ранее чем через три дня со дня размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок и не позднее чем через двадцать дней со дня подписания указанного протокола.

22. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса ценовых котировок, по цене, предложенной в котировочной заявке победителя в проведении запроса ценовых котировок или в котировочной заявке участника процедуры закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса ценовых котировок от заключения договора.

23. В случае отклонения Комиссией всех котировочных заявок заказчик вправе осуществить повторную закупку путем запроса ценовых котировок. При этом заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

#### **Статья 18. Запрос предложений**

1. Извещение о проведении запроса предложений и документация о закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе не менее чем за семь дней до дня истечения срока представления предложений.

В день размещения извещения о проведении запроса предложений в электронной форме в единой информационной системе такое извещение должно быть размещено заказчиком на электронной торговой площадке.

2. Заказчик вправе на любом этапе внести изменения в документацию о закупке или отказаться от проведения запроса предложений, разместив сообщение об этом в единой информационной системе. При внесении изменений в документацию о закупке срок подачи предложений продлевается на срок не менее 2 (двух) до дня окончания приема предложений.

3. Извещение о проведении запроса предложений, документация о закупке должны содержать сведения, предусмотренные статьей 11 настоящего Положения, и быть доступными для ознакомления в течение всего срока подачи заявок (предложений) без взимания платы.

4. Любое лицо, после размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений вправе направить в письменной форме в срок не позднее трех дней до дня окончания приема предложений, в том числе в форме электронного документа заказчику запрос об уточнении документации о закупке. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан направить указанному лицу соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

5. Документация о закупке должна содержать не менее 2 (двух) критериев оценки и сопоставления заявок (предложений), в соответствии с настоящим Положением.

6. Для участия в запросе предложений любое лицо представляет заказчику в установленный срок заявку (предложение), оформленную согласно требованиям извещения и документации о проведении запроса предложений. Заявка подаваемая в письменной форме должна быть запечатана в конверт. При этом на конверте должны быть указаны наименование запроса предложений, место нахождения и наименование участника представившего заявку.

7. Любой участник процедуры запроса предложений вправе подать только одно предложение.

8. Прием заявок (предложений) от участников осуществляется заказчиком в течение срока указанного в извещении о проведении запроса предложений, который составляет не менее семи календарных дней, начиная с даты размещения извещения о проведении запроса предложений в единой информационной системе в информационно-телекоммуникационной сети интернет.

9. Заявка подается участником процедуры закупки заказчику, в письменной форме или в форме электронного документа в срок, указанный в извещении о проведении запроса предложений. В случае подачи предложения в форме электронного документа заказчик, электронная торговая площадка в тот же день обязаны направить в письменной форме или в форме электронного документа участнику процедуры закупки, подавшему такое предложение, подтверждение получения такого предложения.

10. Предложения, поданные после окончания срока подачи заявок и не принятые заказчиком, возвращаются участнику вместе с описью документов (с отметкой об отказе в приеме) путем вручения их участнику под расписку либо путем почтового отправления.

11. Заказчик по требованию участника выдает расписку лицу, доставившему конверт с заявкой, о его получении с указанием даты и времени получения.

12. Участник вправе изменить или отозвать свое предложение на участие в запросе предложений после ее подачи в любое время до истечения срока предоставления предложений на участие в открытом запросе предложений. В случае предоставления изменений предложения на участие в открытом запросе предложений изменение необходимо оформить и запечатать в конверт согласно требованиям документации с дополнительной надписью «Изменение предложения на участие в запросе предложений».

13. Комиссия в установленные извещением время и дату проводит процедуру вскрытия поступивших конвертов с предложениями по адресу, указанному в извещении. Участники процедуры закупки, подавшие предложения, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов.

14. Во время процедуры вскрытия конвертов ведется протокол вскрытия предложений на участие в запросе предложений, в котором отражается вся оглашенная информация. Протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с предложениями.

Протокол вскрытия конвертов, не содержащий информацию о персональном составе комиссии, размещается заказчиком в течение дня, следующего после дня подписания такого протокола, в единой информационной системе.

15. Рассмотрение и оценка поступивших предложений проводится в срок указанный в извещении, и проходит в два этапа: стадию рассмотрения предложений, стадию оценки и сопоставления предложений и принятия решения о выборе победителя запроса предложений. Протокол рассмотрения и оценки предложений ведется комиссией и размещается заказчиком в единой информационной системе в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

16. В рамках стадии рассмотрения предложений участников Комиссия проверяет
- правильность оформления предложений и их соответствие требованиям документации;
  - соответствие участников требованиям документации.

В ходе рассмотрения предложений заказчик по решению комиссии вправе направить запросы участникам процедуры закупки (при этом заказчиком не должны создаваться преимущественные условия участнику или нескольким участникам процедуры закупки):

а) о предоставлении не представленных, представленных не в полном объеме или в нечитаемом виде документов, определенных настоящим положением и документацией о закупке.

Отсутствие документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения предложения на участие в запросе предложений, в случае поступления на расчетный счет заказчика денежных средств в размере обеспечения предложения за данного участника, не является основанием для отказа в допуске к участию в запросе предложений. При этом заказчик обязан по всем предложениям участников, в которых отсутствует документ или копия документа, подтверждающего внесение денежных средств, проверить поступление на расчетный счет средств в качестве обеспечения предложения;

б) о разъяснении положений предложения. При этом не допускаются запросы, направленные на изменение существа предложения, включая изменение условий предложения (сроков и условий поставки продукции, графика поставки продукции или платежа, иных условий). Кроме того, допускаются уточняющие запросы, в том числе по техническим условиям предложения (уточнение перечня предлагаемой продукции, ее технических характеристик, иных технических условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет проводимой процедуры закупки, объем и номенклатуру предлагаемой участником продукции.

Срок предоставления участником процедуры закупки указанных в настоящей части документов и/или разъяснений устанавливается одинаковый для всех участников процедуры закупки, которым был направлен запрос, и не может превышать пять рабочих дней со дня направления соответствующего запроса.

- По результатам проведения рассмотрения предложений комиссия имеет право отклонить предложения, которые:
- не отвечают требованиям к оформлению и составу предложения;
  - не отвечают требованиям документации;
  - содержат предложения, по существу не отвечающие коммерческим или договорным требованиям документации;
  - подавшие их участники, не соответствуют установленным требованиям.

17. Стадия оценки и сопоставления предложений: в рамках оценки и сопоставления заявок комиссия оценивает и сопоставляет предложения, которые не были отклонены при их рассмотрении, проводя ранжирование заявок по степени выгоды для заказчика в соответствии с критериями и порядком оценки, установленными в документации. По результатам оценки и сопоставления предложений комиссия принимает решение о выборе победителя.

18. Решение комиссии о результатах рассмотрения и оценки предложений оформляется протоколом рассмотрения и оценки заявок. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю запроса предложений проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса предложений, и условий, предложенных победителем.

19. В случае проведения процедуры запроса предложений в электронной форме, оформление протокола рассмотрения и оценки предложений может регламентироваться правилами, установленными на соответствующей электронной торговой площадке с соблюдением требований настоящего Положения.

20. Договор может быть заключен не ранее чем через три дня со дня размещения в единой информационной системе протокола оценки и сопоставления предложений и не позднее чем через десять дней со дня подписания указанного протокола.

21. Любой участник процедуры закупки, после размещения в единой информационной системе протокола оценки и сопоставления предложений вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, заказчику запрос о разъяснении результатов оценки и сопоставления предложений. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня посту-

пления такого запроса обязан предоставить указанному участнику соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

22. В случае если победитель в проведении запроса предложений в срок, указанный в извещении о проведении запроса предложений, не представил заказчику подписанный договор, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

23. В случае отказа либо уклонения победителя запроса предложений от заключения договора с заказчиком, заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, или заключить договор с участником, занявшим при проведении запроса предложений второе место. При этом заключение договора для указанного участника процедуры закупки является обязательным. В случае уклонения указанного участника процедуры закупки от заключения договора заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого участника процедуры закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторное процедуру закупки.

24. Открытый запрос предложений признается несостоявшимся в случае если:

1) подано только одно предложение на участие в запросе предложений или на основании результатов рассмотрения комиссией предложений участников принято решение о допуске к участию в открытом запросе предложений единственного участника, из всех подавших предложения.

В таком случае заказчик вправе заключить договор с единственным участником запроса предложений, предложение которого соответствует требованиям документации запроса предложений;

2) не подано ни одного предложения на участие в открытом запросе предложений;

3) на основании результатов рассмотрения комиссией предложений принято решение об отклонении всех предложений на участие в открытом запросе предложений.

В случаях, если запрос предложений признается несостоявшимся по пунктам 2 и 3 настоящей части, заказчик вправе объявить о проведении повторного запроса предложений либо заключить договор с единственным поставщиком. При повторном объявлении запроса предложений заказчик вправе изменить условия запроса предложений.

### Статья 19. Редукцион

1. Данный вид закупки осуществляется исключительно в электронной форме и обеспечивается оператором электронной торговой площадки на сайте в сети Интернет.

2. Не допускается взимание оператором электронной торговой площадки с заказчика платы за проведение электронного редукциона.

3. При проведении редукциона какие-либо переговоры заказчика, членов комиссии с участниками процедуры закупки не допускаются. Допускается давать разъяснения участникам по вопросам проведения процедуры закупки в порядке, установленном настоящим Положением.

4. Для обеспечения доступа к участию в редукционах оператор электронной торговой площадки осуществляет аккредитацию участников процедуры закупки, либо иную процедуру в соответствии с регламентом функционирования электронной торговой площадки.

5. Оператор электронной торговой площадки осуществляет ведение реестра участников процедуры закупки, получивших аккредитацию на электронной торговой площадке.

6. Извещение о проведении редукциона размещается заказчиком в единой информационной системе не менее чем за десять дней до даты окончания подачи заявок на участие в редукционе. В этот же день извещение о проведении редукциона должно быть размещено заказчиком на электронной торговой площадке. Дополнительно извещение о проведении электронного редукциона может быть опубликовано в любых средствах массовой информации, в том числе в электронных.

7. В извещении о проведении электронного редукциона кроме сведений, предусмотренных статьей 11 настоящего Положения, указываются также:

1) адрес электронной торговой площадки в сети Интернет, на которой будет проводиться такой редукцион;

2) дата и время окончания срока подачи заявок на участие в редукционе, дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в редукционе;

3) дата проведения редукциона. В случае если дата проведения редукциона приходится на нерабочий день, день проведения редукциона устанавливается на ближайший следующий за ним рабочий день;

4) величина понижения начальной цены договора («шаг редукциона»).

8. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении электронного редукциона либо отказать от его проведения.

9. Документация о редукционе должна соответствовать требованиям, предусмотренным статьей 11 настоящего Положения.

10. Для участия в редукционе участник процедуры закупки подает на электронную торговую площадку заявку на участие в редукционе в срок и по форме, которые установлены редукционной документацией.

11. Участник процедуры закупки вправе подать заявку на участие в редукционе в любой момент с момента размещения в единой информационной системе и электронной торговой площадки извещения о проведении редукциона до предусмотренных редукционной документацией даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в редукционе.

12. Заявка на участие в редукционе направляется участником процедуры закупки оператору электронной торговой площадки в форме электронного документа, содержащего сведения, предусмотренные редукционной документацией.

13. Участник процедуры закупки вправе подать только одну заявку на участие в редукционе в отношении каждого предмета редукциона.

14. По истечении срока подачи заявок на участие в открытом редукционе в электронной форме на электронной торговой площадке заказчику автоматически открывается доступ к заявкам на участие в открытом редукционе.

15. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в редукционе подана только одна заявка или не подана ни одна заявка, электронный редукцион признается несостоявшимся. В случае, если заявка соответствует требованиям, предусмотренным редукционной документацией, заказчик в течение четырех дней со дня принятия решения о соответствии заявки требованиям, предусмотренным документацией об открытом редукционе, вправе направить единственному участнику закупки проект договора, прилагаемый к документации об открытом редукционе, без подписи заказчика.

16. Рассмотрение заявок на участие в редукционе на предмет их соответствия требованиям, установленным настоящим Положением и документацией об электронном редукционе, осуществляется комиссией.

17. Срок рассмотрения заявок на участие в электронном редукционе не может превышать десять дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в редукционе.

18. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в редукционе оформляется протокол, который не позднее дня, следующего за днем окончания рассмотрения заявок на участие в редукционе, размещается заказчиком в единой информационной системе и электронной торговой площадке.

19. Порядок проведения редукциона в электронной форме определяется правилами электронной торговой площадки.

20. Участник редукциона, который предложил наиболее низкую цену договора и заявка на участие в редукционе которого соответствует требованиям документации о редукционе, признается победителем.

21. Результаты проведения редукциона оформляются протоколом, который размещается заказчиком в единой информационной системе, а также оператором электронной торговой площадки на электронной торговой площадке в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

22. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня размещения протокола электронного редукциона в единой информационной системе и на электронной торговой площадке направляют победителю электронного редукциона, проект договора без подписи заказчика, который составляется путем включения цены договора, предложенной участником редукциона, с которым заключается договор, в проект договора, прилагаемого к документации об электронном редукционе.

23. Договор может быть заключен не ранее чем через три дня со дня размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов редукциона.

24. В случае если победитель редукциона в срок, указанный в извещении о проведении редукциона, не представил подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора, победитель редукциона признается уклонившимся от заключения договора.

25. В случае если победитель редукциона признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе:

1) обратиться в суд с требованием о понуждении победителя редукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от его заключения;

2) заключить договор с участником редукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора перед предложенной победителем редукциона;

3) объявить о проведении повторного редукциона.

26. Редукцион признается несостоявшимся в случае, если в редукционе участвовал один участник редукциона или если в течение тридцати минут с момента начала проведения редукциона не представлено ни одно предложение о цене договора, предусматривающее более низкую цену договора. В таком случае заказчик вправе заключить договор с единственным участником редукциона по цене его предложения или иной, согласованной сторонами цене, не превышающей цену предложения единственного участника редукциона, объявить о проведении повторной процедуры закупки в соответствии с настоящим Положением.

## Статья 20. Тендер

1. Извещение о проведении тендера и документация о закупке размещается заказчиком в единой информационной системе не менее чем за десять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в тендере.

2. При проведении тендера переговоры заказчика, комиссии с участником процедуры закупки не допускаются. При этом допускается предоставление разъяснений по вопросам участников процедуры закупки в порядке, установленном настоящим Положением.

3. Любое лицо, после размещения в единой информационной системе извещения о проведении тендера и документации о закупке вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа заказчику запрос о разъяснении документации о закупке. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан направить указанному лицу соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

4. Тендерная документация должна содержать не менее двух критериев оценки и сопоставления тендерной заявки.

5. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении тендера в любое время. В случае внесения изменений в документацию о закупке срок подачи заявок продлевается на срок не менее 2 двух дней до дня окончания приема заявок.

6. Заказчик, официально разместивший в единой информационной системе извещение о проведении тендера, вправе отказаться от его проведения в любое время. Извещение об отказе от проведения тендера размещается заказчиком в течение двух дней со дня принятия решения об отказе от проведения тендера.

7. Для участия в тендере участник процедуры закупки подает заявку в срок и по форме, которые установлены тендерной документацией, в письменной форме в запечатанном конверте или в форме электронного документа. При этом на таком конверте указывается наименование тендера, на участие в котором подается данная заявка. Заявка в письменной форме может быть подана непосредственно участником процедуры закупки или его представителем, а так же посредством почты или курьерской службы.

8. При получении заявки, поданной в форме электронного документа, заказчик обязан подтвердить в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня со дня получения такой заявки.

9. Участник процедуры закупки вправе подать только одну заявку на участие в тендере.

10. Прием заявок на участие в тендере прекращается в день вскрытия конвертов с такими заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам до вскрытия конвертов с заявками на участие в тендере.

11. Участники процедуры закупки, подавшие заявки на участие в тендере, заказчик обязаны обеспечить целостность конвертов с заявками и конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в тендере и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам.

12. Участник процедуры закупки, подавший заявку на участие в тендере, вправе изменить или отозвать заявку до момента вскрытия комиссией конвертов с заявками на участие в тендере и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам. Порядок возврата участникам процедуры закупки денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок, если требование обеспечения заявки на участие в тендере было установлено, определяется статьей 12 настоящего Положения.

13. Заявка, полученная заказчиком по истечении окончательного срока представления заявок, в случае отсутствия на конверте наименования участника процедуры закупки и его адреса, вскрывается и возвращается представившему ее участнику.

14. Рассмотрение и оценка поступивших тендерных заявок участников проводится в день указанный в информационном сообщении, и проходит в два этапа: стадию рассмотрения тендерных заявок, стадию оценки и сопоставления тендерных заявок и принятия решения о выборе победителя тендера. Протокол заседания комиссии по рассмотрению и оценке заявок размещается заказчиком в единой информационной системе в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

15. В рамках стадии рассмотрения заявок комиссия проверяет

– правильность оформления заявок и их соответствие требованиям документации;

– соответствие участников закупки требованиям документации.

В ходе рассмотрения заявок комиссия вправе направить запросы участникам процедуры закупки (при этом не должны создаваться преимущественные условия участнику или нескольким участникам процедуры закупки):

а) о предоставлении непредставленных, представленных не в полном объеме или в нечитаемом виде документов;

б) о разъяснении положений тендерной заявки. При этом не допускаются запросы, направленные на изменение существа тендерной заявки, включая изменение условий тендерной заявки (сроков и условий поставки продукции, графика поставки продукции или платежа, иных условий). Кроме того, допускаются уточняющие запросы, в том числе по техническим условиям тендерной заявки (уточнение перечня предлагаемой продукции, ее технических характеристик, иных технических условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет проводимой процедуры закупки, объем и номенклатуру предлагаемой участником продукции.

Срок предоставления участником процедуры закупки указанных в настоящей части документов и/или разъяснений устанавливается одинаковый для всех участников процедуры закупки, которым был направлен запрос, и не может превышать пять рабочих дней со дня направления соответствующего запроса.

По результатам проведения рассмотрения предложений комиссия имеет право отклонить предложения, которые:

не отвечают требованиям к оформлению и составу предложения;

не отвечают требованиям документации;

содержат предложения, по существу не отвечающие коммерческим или договорным требованиям документации;

подавшие их участники, не соответствуют установленным требованиям.

16. Стадия оценки и сопоставления заявок в рамках оценки и сопоставления заявок комиссия оценивает и сопоставляет тендерные заявки и проводит их ранжирование по степени предпочтительности в соответствии с критериями и порядком оценки, установленными в документации о закупке. По результатам оценки и сопоставления тендерных заявок комиссия принимает решение о выборе победителя.

Решение комиссии о результатах рассмотрения и оценки тендерных заявок оформляется протоколом рассмотрения и оценки заявок, который размещается заказчиком в единой информационной системе в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

17. Заказчик в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю тендера проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении тендера, и условий, предложенных победителем.

18. В случае проведения тендера в электронной форме, оформление протокола рассмотрения и оценки тендерных заявок может регламентироваться правилами, установленными на соответствующей электронной торговой площадке с соблюдением требований настоящего Положения.

19. Договор может быть заключен не ранее чем через пять дней со дня размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки тендерных заявок и не позднее чем через двадцать дней со дня подписания указанного протокола.

20. Любой участник процедуры закупки, подавший тендерную заявку, вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, заказчику запрос о разъяснении результатов рассмотрения и оценки тендерных заявок. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан направить указанному участнику соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

21. В случае если победитель тендера в срок, указанный в извещении о проведении тендера, не представил заказчику подписанный договор, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

22. В случае отказа либо уклонения победителя тендера от заключения договора с заказчиком, заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, или заключить договор с участником, занявшим при проведении тендера второе место. При этом заключение договора для указанного участника процедуры закупки является обязательным. В случае уклонения указанного участника процедуры закупки от заключения договора заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого участника процедуры закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторную процедуру закупки.

23. Тендер признается несостоявшимся в случае если:

1) подана только одна заявка на участие в тендере или на основании результатов рассмотрения комиссией тендерных заявок участников принято решение о допуске к участию в тендере единственного участника, из всех подавших тендерные заявки.

В таком случае заказчик вправе заключить договор с единственным участником тендера, заявка которого соответствует требованиям документации;

2) не подано ни одной тендерной заявки на участие в тендере;

3) на основании результатов рассмотрения комиссией тендерных заявок принято решение об отклонении всех тендерных заявок на участие в тендере.

В случаях, если тендер признается несостоявшимся по пунктам 2 и 3 настоящей части заказчик вправе объявить о проведении повторного тендера либо **заключить договор с единственным поставщиком**. При этом заказчик вправе изменить условия тендера.

#### Статья 21. Конкурентные переговоры

1. При закупке способом конкурентных переговоров заказчик проводит переговоры не менее чем с тремя участниками процедуры закупки с целью обеспечения эффективной конкуренции.

2. Порядок проведения конкретных конкурентных переговоров устанавливается в документации о проведении конкурентных переговоров (далее – «Документация») в соответствии с требованиями настоящего Положения.

3. Заказчик вправе на любом этапе отказаться от проведения конкурентных переговоров, разместив соответствующую информацию в единой информационной системе.

4. Конкурентные переговоры проводятся в следующей последовательности:

– размещение полного текста извещения и документации о проведении конкурентных переговоров в единой информационной системе;

– предоставление участникам процедур закупок документации;

– подготовка потенциальными участниками своих заявок на участие в конкурентных переговорах;

– подача заявок, прием и вскрытие конвертов;

– отбор участников конкурентных переговоров, оценка заявок, проведение конкурентных переговоров и выбор победителя;

- уведомление участников о результатах конкурентных переговоров;
  - подписание договора с победителем конкурентных переговоров.
5. Извещение о проведении конкурентных переговоров размещается в единой информационной системе не менее чем за 10 дней до даты окончания приема Заявок. Извещение о проведении конкурентных переговоров, по усмотрению заказчика может быть опубликовано в периодическом печатном издании.
6. Участник конкурентных переговоров представляет заявку на участие в конкурентных переговорах в соответствии с требованиями, установленными Документацией по проведению конкурентных переговоров.
7. Участник конкурентных переговоров вправе направить заказчику в письменной форме запрос о разъяснении документации о проведении конкурентных переговоров. Заказчик обязан предоставить соответствующие разъяснения, направив копии ответа с указанием сути запроса, одновременно всем потенциальным участникам, официально получившим документацию по проведению конкурентных переговоров и зарегистрированным в журнале выдачи такой документации. При этом разъяснения должны быть направлены потенциальным участникам в сроки, достаточные для учета потенциальными участниками полученных разъяснений. При необходимости заказчик может продлить срок окончания подачи заявок. Разъяснения также должны быть размещены в единой информационной системе в срок не позднее двух рабочих дней с даты получения запроса заказчиком.
8. Заказчик принимает заявки на участие в конкурентных переговорах от участников конкурентных переговоров в сроки и в порядке, установленные в извещении о проведении конкурентных переговоров и документации, заказчик по требованию подателя конверта выдает расписку лицу, доставившему конверт, о его получении с указанием даты и времени получения.
9. Участник имеет право подать только одну заявку на участие в конкурентных переговорах. В случае если участник подал более одной заявки на участие в конкурентных переговорах, все заявки на участие в конкурентных переговорах данного участника отклоняются без рассмотрения.
10. Заявки, поданные после окончания срока подачи заявок и не принятые заказчиком, возвращаются участнику в тот же день вместе с копией документов (с отметкой об отказе в приеме) путем вручения их участнику или его уполномоченному представителю под расписку либо путем отправления по почте.
11. Участник вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в конкурентных переговорах после её подачи в любое время до истечения срока предоставления заявок на участие в конкурентных переговорах. В случае представления изменений заявки на участие в конкурентных переговорах изменение необходимо оформить и запечатать в конверт согласно требованиям документации с дополнительной надписью «изменение заявки на участие в конкурентных переговорах».
12. Комиссия в установленном в документации о проведении конкурентных переговоров время и дату проводит процедуру вскрытия поступивших конвертов с заявками на участие в конкурентных переговорах.
13. Во время процедуры вскрытия конвертов ведется протокол, который размещается в единой информационной системе не позднее дня следующего за днем вскрытия конвертов.
14. В случае если на участие в конкурентных переговорах подана только одна заявка, которая соответствует условиям документации о проведении конкурентных переговоров, заказчик вправе:
- 1) заключить договор с участником процедуры закупки, подавшим такую заявку, на условиях, предложенных указанным участником процедуры закупки. Также заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению предложенной участником цены, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров;
  - 2) принять решение о проведении повторной процедуры закупки, при необходимости с изменением условий.
15. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурентных переговорах на соответствие требованиям, установленным в документации о проведении конкурентных переговоров к оформлению и содержанию заявок на участие в конкурентных переговорах и к участникам конкурентных переговоров.
16. По результатам рассмотрения заявок (стадии отбора) комиссией составляется протокол, в котором указывается, перечень участников, подавших заявки на участие в конкурентных переговорах, сведения об отклоненных заявках на участие в конкурентных переговорах, с указанием причин отклонения, и сведения о допущенных к конкурентным переговорам участникам, вошедших в перечень, а также о дате, времени и месте проведения переговоров с каждым участником. Указанный протокол размещается в единой информационной системе не позднее дня, следующего за днем подписания протокола. При этом в протоколе, размещаемом в единой информационной системе, допускается не указывать сведения о составе комиссии и данных о персональном голосовании комиссии.
17. После рассмотрения заявок на участие в конкурентных переговорах лица, уполномоченные комиссией, проводят переговоры с определенными в Перечне участниками конкурентных переговоров.
18. Переговоры могут проводиться в один или несколько туров. Очередность переговоров устанавливает комиссия. Переговоры могут вестись в отношении любых требований заказчика и любых предложений участника, касательно свойств и характеристик работ, услуг, условий выполнения работ, оказания услуг и оплаты, условий и формы договора, условий и порядка привлечения участником соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков) для исполнения договора.
19. Участники, допущенные к переговорам, должны самостоятельно ознакомиться с протоколом рассмотрения заявок и датой, временем и местом проведения конкурентных переговоров.
20. При проведении переговоров все участники данных переговоров обязаны соблюдать конфиденциальность и следующие требования:
- любые переговоры между лицами, уполномоченными заказчиком и участником конкурентных переговоров, носят конфиденциальный характер;
  - ни одна из сторон переговоров не раскрывает никакому другому лицу никакой технической, ценовой или иной информации, относящейся к этим переговорам, без согласия другой стороны;
  - в процессе переговоров между лицами, уполномоченными заказчиком и участником конкурентных переговоров, должно быть выбрано окончательное предложение участника. Результат переговоров с каждым участником оформляется в письменной форме и является неотъемлемым приложением протокола оценки заявок.
21. Указанное приложение должно содержать сведения, представленные в итоговом предложении участника и являющиеся значениями критериев оценки заявок, указанными в документации о проведении конкурентных переговоров.
22. Оценка заявок на участие в конкурентных переговорах осуществляется с учетом зафиксированных в протоколе оценки, результатов переговоров в соответствии с процедурами и критериями, установленными в документации о проведении конкурентных переговоров.
23. Победитель конкурентных переговоров должен обеспечить подписание полученного от заказчика проекта договора в срок не более чем 3 (три) рабочих дня со дня его получения.
- Заказчик подписывает договор со своей стороны после получения подписанного победителем конкурентных переговоров договора в пятидневный срок со дня получения от победителя подписанного проекта договора.

24. Условия договора определяются в соответствии с требованиями заказчика указанными в документации о проведении конкурентных переговоров и сведениями, содержащимися в заявке на участие в конкурентных переговорах с учетом зафиксированных в протоколе с данным участником результатов переговоров.

25. В случаях отказа победителя от подписания договора, в том числе в случае не подписания договора в срок установленный настоящим положением, заказчик вправе заключить договор с участником конкурентных переговоров, заявке которого был присвоен второй порядковый номер, затем – третий номер. В таком случае указанные участники конкурентных переговоров должны обеспечить подписание договора в срок не более чем 5 (пять) рабочих дней с даты направления заказчиком в адрес участника, с которым предлагается заключить договор, проекта договора.

26. Заказчик при несогласовании сторонами условий договора вправе без объяснения причин отказаться от заключения договора, не возмещая участнику понесенные им расходы в связи с участием в процедуре конкурентных переговоров.

#### **Статья 22. Аукцион в электронной форме (электронный аукцион)**

Проведение аукциона в электронной форме осуществляется в соответствии с порядком, определенным Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

#### **Статья 23. Конкурс**

1. При проведении конкурса заказчик вправе провести процедуру квалификационного отбора (аккредитацию) в порядке, предусмотренном настоящим положением.

2. Извещение о проведении конкурса размещается заказчиком в единой информационной системе не менее чем за тридцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

3. При проведении конкурса переговоры заказчика, комиссии с участником процедуры закупки не допускаются. При этом допускается разъяснение по вопросам участников процедуры закупки в порядке, установленном настоящим положением.

4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса не позднее, чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается.

5. Заказчик, официально разместивший в единой информационной системе извещение о проведении конкурса, вправе отказаться от его проведения не позднее, чем за десять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается заказчиком в течение двух дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса в порядке, установленном для размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурса.

6. Для участия в конкурсе участник процедуры закупки подает заявку на участие в конкурсе в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией, в письменной форме в запечатанном конверте или в форме электронного документа. При подаче заявки в письменной форме на таком конверте указывается наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка. Заявка в письменной форме может быть подана непосредственно участником процедуры закупки или уполномоченным им представителем, а также посредством почты или курьерской службы.

7. При получении заявки на участие в конкурсе, поданной в форме электронного документа, заказчик подтверждает в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня со дня получения такой заявки.

8. Участник процедуры закупки вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса.

9. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с такими заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

10. Участники процедуры закупки, подавшие заявки на участие в конкурсе, заказчик обязаны обеспечить целостность конвертов с заявками и конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

11. Участник процедуры закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до момента вскрытия комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе. Порядок возврата участникам процедуры закупки денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе, если требование обеспечения заявки на участие в конкурсе было установлено, определяется статьей 12 настоящего Положения.

12. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

13. При непредставлении заказчику участником процедуры закупки, с которым заключается договор, в установленный конкурсной документацией срок, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае, если заказчиком было установлено требование представления обеспечения исполнения договора до его заключения, такой участник процедуры закупки признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника процедуры закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются.

14. Комиссия осуществляет процедуру вскрытия конвертов, в течение срока установленного документацией и оформляет протокол вскрытия конвертов в который заносятся сведения об участниках подавших заявки и сведения о наличии, либо отсутствии документов и сведений, предусмотренных документацией и настоящим положением.

15. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и осуществляет проверку соответствия участников процедуры закупки требованиям, установленным настоящим Положением и конкурсной документацией.

16. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцать дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, если иной срок не установлен в конкурсной документацией.

17. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника процедуры закупки и признании его участником конкурса или об отказе в допуске такого участника к участию в конкурсе, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который ведется комиссией.

18. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе в течение дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, размещается заказчиком в единой информационной системе.

19. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске

к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

20. В случае если конкурс признан несостоявшимся и только один участник процедуры закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе вправе передать такому участнику конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. При этом договор заключается на условиях и по цене договора, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией, но цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении конкурса. Также заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в заявке на участие в конкурсе, без изменения иных условий договора и заявки и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.

21. Договор может быть заключен не ранее чем через пять дней со дня размещения в единой информационной системе протокола, а при проведении закрытого конкурса со дня подписания указанного протокола. При непредставлении заказчику таким участником конкурса в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного договора такой участник конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

22. Порядок возврата участникам процедуры закупки денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе, если требование обеспечения заявки на участие в конкурсе было установлено, определяется статьей 12 настоящего положения.

23. В случае осуществления процедуры закупки путем проведения конкурса в электронной форме, порядок открытия доступа к поданным заявкам, составление протокола вскрытия конвертов (открытия доступа к заявкам), порядок рассмотрения заявок и составления протокола рассмотрения заявок, порядок оценки и сопоставления заявок регламентируется правилами, установленными на соответствующей электронной торговой площадке с соблюдением требований настоящего Положения.

24. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками процедуры закупки, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десять дней со дня подписания протокола, если иной срок не указан в конкурсной документации.

25. Конкурсная документация должна содержать не менее трех критериев оценки заявок. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки по критериям, указанным в конкурсной документации.

26. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

27. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, размещается в единой информационной системе заказчиком в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола. При этом в протоколе, размещаемом в единой информационной системе, допускается не указывать сведения о составе комиссии и данных о персональном голосовании членов комиссии.

28. Договор может быть заключен не ранее чем через пять дней со дня размещения в единой информационной системе протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, а при проведении закрытого конкурса со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

29. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

30. Если конкурс признан несостоявшимся по причине отсутствия поданных заявок или если конкурс признан несостоявшимся и договор не заключен с единственным участником процедуры, подавшим заявку, или с единственным участником процедуры закупки, допущенным к участию в конкурсе заказчик осуществляет проведение повторной процедуры закупки.

31. В случае объявления о проведении повторного конкурса заказчик вправе изменить его условия конкурса.

#### **Статья 24. Закупка у единственного поставщика**

1. Закупка у единственного поставщика, без использования конкурентных процедур закупки, осуществляется в случаях, предусмотренных статьей 14 настоящего Положения.

2. В случае осуществления закупки в порядке, предусмотренном настоящей статьей, решение о размере цены товара, закупаемой у единственного поставщика, принимает руководитель заказчика или уполномоченный им представитель. Заказчик вправе установить для отдельных договоров необходимость проведения обоснования цены договора в определенном порядке.

### **Раздел 9. Заключительные положения**

#### **Статья 25. Особые условия**

1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

2. Оператор электронной торговой площадки для проведения закупочных процедур в электронной форме определяется приказом руководителя.

3. В случае если в соответствии с решением Правительства Российской Федерации устанавливается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме, подобные закупки осуществляются в электронной форме по процедурам, определенным настоящим Положением.

4. В случае если Правительством Российской Федерации устанавливается приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, а также особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, осуществляемой отдельными заказчиками такие особенности учитываются при проведении закупочных процедур в соответствии с настоящим Положением.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ**  
**ПРИКАЗ**

от 14 марта 2014 года №01-11/120

г. Саратов

**Об утверждении Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Саратовский областной колледж искусств»**

В соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о закупках товаров, работ, услуг для нужд государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Саратовский областной колледж искусств».

2. Государственному образовательному учреждению среднего профессионального образования «Саратовский областной колледж искусств» при проведении закупок, осуществляемых в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствоваться настоящим Положением.

3. Руководителю учреждения обеспечить размещение Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Саратовский областной колледж искусств» на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг – <http://zakupki.gov.ru> не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня утверждения.

4. Отделу организационной работы и информационных технологий (А. В. Шевцова) обеспечить публикацию настоящего приказа в средствах массовой информации, являющихся источниками официального опубликования нормативных правовых актов области.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

С. В. Краснощекова

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«САРАТОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»**

УТВЕРЖДАЮ

Министр культуры Саратовской области

С. В. Краснощекова

14 марта 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКАХ**  
**ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ ДЛЯ НУЖД**  
**ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«САРАТОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»**

Саратов 2014 г.

**ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

**Заказчик** – организация, осуществляющая в рамках своих полномочий подготовку и проведение закупки -государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Саратовский областной колледж искусств» в лице руководителя учреждения и лиц, уполномоченных руководителем учреждения.

**Организатор процедуры закупки** – Заказчик, осуществляющий в рамках своих полномочий подготовку и проведение закупки.

**Участник** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с настоящим Положением.

**Закупка (процедура закупки)** – процесс определения поставщика (подрядчика, исполнителя), с целью заключения с ним договора для удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности и др.

**Процедура закупки** – процедура, в результате проведения которой Заказчик и Комиссия (в случаях установленных настоящим положением) производит выбор поставщика, исполнителя, подрядчика в соответствии с правилами, установленными закупочной документацией, с которыми заключается договор на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг.

**Продукция** – товары, работы, услуги.

**Товары** – любые предметы (материальные объекты). В случае если по условиям процедуры выбора поставщика происходит закупка товара и сопутствующих услуг (транспортировка, монтаж, наладка и т.п.), процедура рассматривается как направленная на закупку товара при условии, что стоимость таких сопутствующих услуг не превышает стоимости самих товаров.

**Работы** – любая деятельность, результаты которой имеют материальное выражение и могут быть реализованы для удовлетворения потребностей Заказчика.

**Услуги** – любая деятельность, результаты которой не имеют материального выражения, включая консультационные и юридические услуги, ремонт и обслуживание компьютерной, офисной и иной техники и оборудования, создание программно-обеспечения и передача прав (лицензий) на его использование. В целях проведения процедур закупки к услугам относится любой предмет закупки, помимо товаров и работ.

**Закупочная документация** – комплект документов, утверждаемый Заказчиком и содержащий информацию о предмете закупки, порядке и условиях участия в процедуре закупки, правилах оформления и подачи заявок участниками процедуры закупки, порядке и критериях выбора победителя, об условиях договора, заключаемого по результатам процедуры закупки.

**Заявка на участие в процедуре закупки (предложение участника закупки)** – документы и сведения, содержащие предложения участника процедуры закупки, направленные Заказчику по форме и в порядке, установленном закупочной документацией.

**Победитель процедуры закупки** – участник процедуры закупки, признанный таковым в соответствии с требованиями и порядком, установленным в закупочной документации на основании настоящего Положения.

**Конкурентные процедуры закупок** – процедуры, в ходе которых выбор лучшего поставщика осуществляется на основе возможного сравнения предложений нескольких участников процедуры закупки.

**Открытый конкурс** – торги, победителем которых признается Участник, предложивший лучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, которые установлены в конкурсной документации на основании Положения. Открытый конкурс проводится в письменной форме.

**Открытый аукцион в электронной форме** – открытый аукцион (торги), проведение которых обеспечивается оператором электронной площадки на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и победителем признается Участник, предложивший наиболее низкую цену договора или, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля и аукцион проводится на право заключить договор, наиболее высокую цену договора.

**Запрос котировок цен (далее – запрос котировок)** – конкурентная процедура, не является разновидностью торгов. Победителем в проведении запроса котировок признается Участник, предложивший наиболее низкую цену договора. Запрос котировок может проводиться в письменной или электронной форме.

**Запрос предложений** – конкурентная процедура, не является разновидностью торгов. Победителем в запросе предложений признается Участник, предложивший лучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, которые установлены в закупочной документации на основании Положения. Запрос предложений может проводиться в письменной или электронной форме.

**Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)** – процедура закупки, в результате которой Заказчик заключается договор с определенным им поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без проведения конкурентных процедур выбора.

**Начальная (максимальная) цена договора** – предельно допустимая цена договора, определяемая Заказчиком в документации процедуры закупки.

**Электронная торговая площадка** – программно-аппаратный комплекс, который может использоваться Заказчиком для организации проведения процедур закупки в электронной форме, в режиме реального времени на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Оператор электронной торговой площадки** – юридическое лицо, владеющее автоматизированной электронной торговой площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивающее проведение процедур закупки в электронной форме.

**Электронный документ** – информация в электронной форме, подписанная электронной подписью.

**Единая информационная система** – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с требованиями, установленными федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

**До ввода в эксплуатацию единой информационной системы Заказчик размещает информацию и документы, на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).**

**Ответственные лица** – сотрудники Учреждения, наделенные Заказчиком соответствующими полномочиями и отвечающие за подготовку заявок для формирования ежегодного плана закупок (в том числе формирование заявок для внесения изменений в такой план, при необходимости), подготовку закупочной документации (в т.ч. разработку проектов договоров), за размещение информации о закупках в единой информационной системе в соответствии с условиями процедуры закупки, и осуществляющие иные полномочия в соответствии с настоящим положением. Распределение указанных функций между ответственными лицами осуществляется в соответствии с решениями руководителя, должностными инструкциями, доверенностями.

**Комиссия по закупкам продукции (Комиссия)** – коллегиальный орган, создаваемый Заказчиком для выбора поставщика, подрядчика, исполнителя путем проведения отдельных процедур закупки, предусмотренных настоящим Положением с целью заключения договора. Комиссия может быть постоянной или создаваемой в целях проведения отдельных процедур закупки или отдельных видов процедур закупки.

## РАЗДЕЛ 1. Общие положения

### Статья 1. Предмет и цели регулирования Положения

1. Настоящее Положение является Положением о закупках, согласно Федеральному закону Российской Федерации от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», принятым во исполнение положений ст. 15 и ч. 25 ст. 112 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Настоящее положение определяет порядок организации и проведения закупок с целью заключения договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд Заказчика:

а) за счет грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, получившими право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в установленном Правительством Российской Федерации порядке, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное;

б) в качестве исполнителя по контракту в случае привлечения на основании договора в ходе исполнения данного контракта иных лиц для поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных контрактом обязательств данного учреждения;

в) за счет средств, полученных при осуществлении им иной приносящей доход деятельности от физических лиц, юридических лиц (за исключением средств, полученных на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию).

2. Целями регулирования настоящего Положения являются создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности, эффективное использование денежных средств, расширение возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг для нужд Учреждения (далее также – закупка) и стимулирование такого участия, развитие добросовестной конкуренции, обеспечение гласности и прозрачности закупок, предотвращение коррупции и других злоупотреблений.

### **Статья 2. Нормативно-правовое регулирование и условия участия в закупочных процедурах**

1. Настоящее положение основывается на нормах Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса РФ, Бюджетного кодекса РФ, Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», других федеральных законов и иных нормативно-правовых актов, Устава учреждения.

2. Процедуры закупок, предусмотренные настоящим Положением, за исключением аукциона и конкурса (торги), не регулируются ст. 447–449 Гражданского кодекса Российской Федерации, не являются публичным конкурсом и не регулируются ст. 1057–1061 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также ст. 17 Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

3. Участник закупочной процедуры несет за свой счет все расходы и риски, связанные с участием в закупочных процедурах, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством.

4. Заказчик вправе принять решение об отмене процедуры закупки в сроки, предусмотренные настоящим положением.

### **Статья 3. Область применения настоящего Положения**

1. Настоящее Положение разработано для применения при проведении закупок товаров, работ, услуг для Заказчика, за исключением случаев, в которых действующим законодательством РФ и настоящим Положением установлен иной порядок осуществления закупок.

2. Настоящее Положение применяется ко всем закупкам продукции для нужд Заказчика, в соответствии с п. а-в ч. 1 ст. 1 настоящего положения за исключением:

1) осуществления Заказчиком закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2) куплей-продажей ценных бумаг, валютных ценностей, драгоценных металлов, а также заключением договоров, являющихся производными финансовыми инструментами (за исключением договоров, которые заключаются вне сферы биржевой торговли и исполнение обязательств, по которым предусматривает поставки товаров);

3) приобретением заказчиком биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;

4) закупкой в области военно-технического сотрудничества;

5) закупкой товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором Российской Федерации, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров, работ, услуг;

6) осуществлением заказчиком отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 30.12.2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;

7) заключением и исполнением договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике, являющихся обязательными для субъектов оптового рынка – участников обращения электрической энергии и (или) мощности;

8) осуществлением кредитной организацией лизинговых операций и межбанковских операций, в том числе с иностранными банками.

3. При закупках продукции Заказчик руководствуется следующими принципами:

– информационная открытость закупки;

– равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

– целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение продукции (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализации мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;

– отсутствие ограничения допуска к участию в закупках путем установления неизмеряемых требований к участникам закупок.

## **Раздел 2. Организация закупочной деятельности**

### **Статья 4. Заказчик**

1. Сведения о закупках продукции размещаются Заказчиком на основании плана закупок товаров, работ, услуг. Заказчиком является юридическое лицо, для удовлетворения нужд и за счет средств которого осуществляются закупки продукции.

2. По решению Заказчика его функции по подготовке проектов документов при проведении закупки могут быть переданы организации на основании договора, заключаемого в соответствии с настоящим положением.

3. При осуществлении закупочной деятельности Заказчик реализует следующие функции:

- 1) планирование закупок: формирование, утверждение и ведение плана закупок и изменений к нему, при наличии таковых;
- 2) выбор способа закупки, в т.ч. утверждение закупочной документации;
- 3) проведение закупочных процедур, в том числе размещение необходимой информации в единой информационной системе (электронной торговой площадке);
- 4) заключение и исполнение договоров по итогам закупочных процедур;
- 5) формирование и утверждение отчетности о заключенных договорах;
- 6) контроль исполнения договоров;
- 7) обеспечение публичной отчетности и отчетности перед вышестоящей организацией;
- 8) оценка эффективности закупок;
- 9) выполнение иных функций, предписанных настоящим Положением.

#### **Статья 5. Комиссия по закупкам продукции**

1. Органом, непосредственно осуществляющим выбор поставщика с целью заключения с ним договора, является Комиссия по закупкам продукции (далее – Комиссия), формируемая Заказчиком. Комиссия является коллегиальным органом. Комиссия может быть постоянной (Единая) или создаваемой в целях проведения отдельных процедур закупки или отдельных видов процедур закупки.

2. Состав Комиссии утверждается локальным актом (приказом) по Учреждению, в состав Комиссии входит не менее 5 (пяти) человек.

3. Членами Комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах проведения закупок. В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц, локальным актом (приказом) по учреждению производится замена их иными лицами, которые лично не заинтересованы в результатах закупки.

Председатель и секретарь Комиссии являются членами Комиссии.

4. Комиссия принимает решения, необходимые для осуществления выбора поставщика при проведении процедур закупки, в том числе:

- о допуске или отказе в допуске к участию в процедуре закупки;
- о выборе победителя процедуры закупки;
- о признании процедуры закупки несостоявшейся.

5. Права членов Комиссии:

– знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в закупках;

- выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии;
- проверять правильность содержания протоколов, составленных в ходе проведения закупок;
- излагать свое особое мнение, которое прилагается к протоколам, составленным в ходе проведения закупок.

6. Обязанности членов Комиссии:

– лично присутствовать на заседаниях Комиссии и принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

– осуществлять вскрытие конвертов с заявками, рассмотрение и оценку заявок, рассмотрение заявок, подведение итогов процедур закупок;

- принимать участие в определении победителя закупок, в том числе путем обсуждения и голосования;
- подписывать протоколы, составленные в ходе проведения закупок.

7. Комиссия также выполняет следующие функции:

- 1) прием заявок/предложений участников, их регистрация;
- 2) уведомление участников о принятых Комиссией решениях;
- 3) направление участникам документов;
- 4) формирование архива закупки;
- 5) выполнение иных функций, установленных настоящим Положением.

8. Председатель Комиссии обязан осуществлять общее руководство работой Комиссии, обеспечивать выполнение членами Комиссии настоящего Положения, объявлять победителя закупки, исполнять обязанности, закрепленные за ним как за членом Комиссии.

9. Секретарь Комиссии обязан осуществлять подготовку заседаний Комиссии, включая информирование членов Комиссии о времени и месте проведения заседаний не менее чем за 2 рабочих дня до их начала, вести протоколы заседаний Комиссии, исполнять обязанности, закрепленные за ним как за членом Комиссии.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем 50 (пятьдесят) процентов от общего числа членов Комиссии.

11. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами.

### **Раздел 3. Информационное обеспечение закупочной деятельности**

#### **Статья 6. Источники размещения информации**

1. Привлечение поставщиков, исполнителей, подрядчиков к участию в закупочных процедурах осуществляется посредством размещения информации о проводимых закупочных процедурах и потребностях Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и иных средствах массовой информации, а также адресными приглашениями. При этом адресное приглашение не может быть направлено ранее размещения извещения о закупке в общем доступе – в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Официальным источником размещения информации о закупках Заказчика является единая информационная система в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ – [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) (далее – единая информационная система).

3. Заказчик дополнительно вправе разместить информацию, подлежащую размещению в единой информационной системе, на сайте заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информация подлежащая размещению в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением размещается заказчиком на сайте заказчика с последующим размеще-

нием ее в единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

#### **Статья 7. Информация, подлежащая размещению**

1. В единой информационной системе размещаются документы и сведения, предусмотренные настоящим Положением, в том числе:

1) настоящее Положение, изменения, вносимые в настоящее Положение – не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня утверждения;

2) план закупки товаров, работ, услуг (на срок не менее чем один год), информация о внесении изменений в план закупки – в течение 10 календарных дней с даты утверждения плана или внесения в него изменений, но не позднее 31 декабря текущего календарного года;

3) план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств (на период от пяти до семи лет) (*данное требование вступает в силу с 1 января 2015 года*);

4) информация о закупках: извещения о закупках, являющиеся неотъемлемой частью закупочных документаций, закупочные документация, проекты договоров, заключаемых по результатам закупочных процедур, являющиеся неотъемлемой частью извещений о закупке и закупочных документаций, изменения, вносимые в извещение о закупке и закупочную документацию, разъяснения документации, протоколы, составляемые в ходе проведения закупочных процедур.

5) отчетность о заключенных договорах, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным:

– сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки продукции;

– сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

– сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки, сведения о которой составляют государственную тайну или в отношении которой приняты решения Правительства Российской Федерации;

– сведения о количестве и общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства;

6) иная информация, предусмотренная настоящим Положением и действующим законодательством РФ.

2. Изменения, вносимые в извещение о закупке, закупочную документацию, разъяснения положений такой документации размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее, чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае, если закупка осуществляется путем проведения торгов (аукциона или конкурса) и изменения в извещение о закупке, закупочную документацию внесены Заказчиком позднее, чем за пятнадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в закупке, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в извещение о закупке, закупочную документацию изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

3. Протоколы, формируемые в ходе закупки, размещаются не позднее, чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

4. В случае, если при заключении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее, чем в течение 10 (десяти) дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

5. Документы и сведения, размещенные в единой информационной системе в соответствии с настоящим Положением, доступны для ознакомления без взимания платы.

6. Не подлежат размещению в единой информационной системе:

– сведения о закупке, составляющие государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в извещении о закупке, закупочной документации или проекте договора;

– сведения о закупке, в отношении которой Правительством РФ принято решение о неразмещении в единой информационной системе;

– сведения о закупке продукции, стоимость которой не превышает сто тысяч рублей, а в случае, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей – пятьсот тысяч рублей.

7. Все документы и сведения, размещаемые в единой информационной системе РФ, в том числе форма и порядок их размещения осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Постановлением Правительства РФ от 10.09.2012 г. № 908 «Об утверждении положения о размещении на официальном сайте информации о закупке».

### **Раздел 4. Планирование и отчетность**

#### **Статья 8. Планирование закупок**

1. Планирование закупочной деятельности осуществляется Заказчиком исходя из потребности в товарах, работах, услугах, объема денежных средств и отражается в плане закупки.

2. План закупок формируется в соответствии правилами, установленными Постановлением Правительства РФ от 17.09.2012 г. № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана» (далее Постановление № 932).

3. План закупок формируется и утверждается Заказчиком сроком на один календарный год и размещается в единой информационной системе в сроки, предусмотренные Постановлением № 932 и настоящим положением.

4. Корректировка плана закупок может осуществляться, в том числе, в случае:

а) изменения потребности в товарах (работах, услугах), в т.ч. сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;

б) изменения более, чем на 10% стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренных планом закупки;

в) изменения требований к закупаемым товарам, работам, услугам;

г) иных случаях, установленных настоящим положением о закупке или другими документами Заказчика.

5. Внесение изменений в план закупки осуществляется в срок, не позднее размещения в единой информационной системе РФ извещения о закупке, закупочной документации или вносимых в них изменений.

6. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств составляется и размещается в единой информационной системе на срок, установленный законодательством Российской Федерации.

Критерии отнесения товаров, работ, услуг к инновационной продукции и/или высокотехнологичной продукции для целей формирования плана закупки такой продукции устанавливаются федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

7. Сроки подготовки плана закупки, а также порядок подготовки проекта плана закупки определяются Заказчиком самостоятельно, с учетом требований установленных Постановлением № 932 и настоящим положением. План закупки продукции утверждается Заказчиком.

#### Статья 9. Отчетность

1. Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в единой информационной системе:

1) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг;

2) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

3) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки, сведения о которой составляют государственную тайну или в отношении которой приняты решения Правительства Российской Федерации;

4) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки, у субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Информация о годовом объеме закупки, которую заказчики обязаны осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства, размещается в единой информационной системе не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом (*данное требование вступает в силу с 1 января 2016 года*).

3. По окончании процедуры закупки формируется архив проведения закупки, включающий:

а) решение Заказчика о выборе способа закупки;

б) извещение о проведении процедуры закупки и закупочную документацию, включая все изменения и разъяснения и проект договора;

в) заявки (предложения) участников закупки;

г) протоколы заседаний Комиссии.

4. Архив о проведении процедуры закупки хранится Заказчиком 3 года и предоставляется по требованию контролирующих органов.

#### Раздел 5. Участники процедур закупок

##### Статья 10. Требования, предъявляемые к участникам процедур закупок.

###### Отказ в допуске к участию в процедуре закупки

1. Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с настоящим Положением о закупке и закупочной документацией.

2. Участник закупки должен соответствовать следующим требованиям:

а) предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к участникам процедур закупок;

б) обладать необходимыми в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации разрешениями (лицензиями, допусками, свидетельствами, аттестатами, правами и т.п.) для поставки товара, выполнения работ или оказания услуг, являющихся предметом заключаемого договора;

в) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

г) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;

д) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

е) иным требованиям, установленным в документации или извещении процедуры закупок.

3. Заказчик вправе установить требование об отсутствии сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. Заказчик вправе устанавливать дополнительные требования к участникам закупки, которые указываются в закупочной документации.

5. Участник закупки должен обладать профессиональной компетентностью, техническими, кадровыми и финансовыми ресурсами, надежностью, опытом и репутацией, а также людскими ресурсами, необходимыми для исполнения договора, оборудованием и другими материальными возможностями, системами управления и охраны труда, необходимыми для исполнения договора на поставку продукции, если указанные требования содержатся в закупочной документации.

При этом в закупочной документации устанавливаются четкие параметры определения и предельные показатели достоверности и необходимости обладания участниками указанными ресурсами и характеристиками для исполнения предполагаемого договора, позволяющие однозначно определить соответствие или несоответствие участника процедуры закупки установленным требованиям.

6. Перечень основных документов, для подтверждения соответствия участника требованиям закупочной документации и представляемых участниками закупки в составе заявки:

1) анкета, содержащая фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), ИНН, КПП, ОГРН, номер контактного телефона и другие установленные закупочной документацией сведения;

2) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени Участника:

– копия решения о назначении или об избрании и приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо (руководитель) обладает правом действовать от имени Участника без доверенности;

– в случае если от имени Участника действует иное лицо, также предоставляется доверенность (оригинал) на осуществление действий от имени Участника, заверенная печатью Участника и подписанная руководителем Участника или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

3) копии учредительных документов Участника, заверенные нотариально или заверенные печатью и подписью уполномоченного лица Участника (для юридических лиц), нотариально заверенную копию паспорта гражданина Российской Федерации (для физических лиц);

4) полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения извещения о закупке оригинал или нотариально заверенную копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

5) иностранные участники закупки предоставляют надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки;

6) копии документов, подтверждающих соответствие участников требованиям, установленным в закупочной документации, в соответствии с ч. 2 настоящей статьи (в случае привлечения субпоставщиков, соисполнителей, субподрядчиков в отношении них также предоставляются копии документов, подтверждающих их соответствие пп. а)-д) ч. 2 настоящей статьи);

7) копии бухгалтерского баланса вместе с отчетом о прибылях и убытках за последний завершённый финансовый год, предшествующий подаче Заявки, или копии налоговых деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, с отметкой налогового органа о приеме, за аналогичный период, в случае, если участник применяет упрощенную систему налогообложения, заверенные печатью и подписью уполномоченного лица Участника;

8) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица;

В случае, если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник процедуры закупки представляет соответствующее письмо;

9) документы (копии документов) и сведения, подтверждающие соответствие участников требованиям, установленным в закупочной документации, в соответствии с ч. 5 настоящей статьи, если такие требования установлены в закупочной документации;

10) иные документы предусмотренные извещением и (или) закупочной документацией, в том числе документ подтверждающий предоставление обеспечения заявки на участие в закупке и требования к форме и оформлению такого документа;

7. Заказчик не вправе предъявлять к участникам процедуры закупки, к закупаемой продукции и условиям исполнения договора требования, которые не указаны в закупочной документации, а также не вправе осуществлять оценку и сопоставление заявок участников процедуры закупки по критериям и в порядке, не предусмотренным закупочной документацией.

8. Требования, предъявляемые к участникам процедуры закупки, к закупаемой продукции, а также условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок участников процедуры закупки, установленные в документации, применяются в равной степени ко всем участникам процедуры закупки, к предлагаемой ими продукции и к условиям исполнения договора.

9. Не допускаются к участию в процедуре закупки поставщики (подрядчики, исполнители) в следующих случаях:

1) непредоставление документов, определенных закупочной документацией, а равно наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки (соисполнителях, субподрядчиках, субпоставщиках, если требования к предоставлению документов о соисполнителях (субподрядчиках, субпоставщиках) были установлены в закупочной документации) или о товарах, работах услугах по поставку, выполнение, оказание которых проводится закупка;

2) несоответствия участника процедуры закупки (соисполнителей субподрядчиков, субпоставщиков, если требования к последним были установлены в закупочной документации), требованиям, установленным в закупочной документации;

3) поданная участником закупки заявка не соответствует требованиям закупочной документации, в том числе:

– наличие в такой заявке предложения о цене договора, превышающего начальную (максимальную) цену договора, установленную в закупочной документации;

– несоответствие предложения о качественных технических характеристиках товара, работ, услуг, их безопасности, функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, размере, упаковке, отгрузке товара, результатам работ и иным показателям, установленным в закупочной документации;

– несоответствие предложения об иных условиях исполнения договора, требованиям, установленным в закупочной документации;

– заявка не является полной;

– документы не подписаны и не оформлены должным образом в соответствии с требованиями конкурсной документации;

– заявка подана и/или подписана участником, не отвечающим критериям правомочности или полномочия которого не подтверждены;

– в заявках на участие в конкурсе заявлены два и более предложения о цене контракта;

– несоответствие заявки другим требованиям конкурсной документации;

4) невнесение денежных средств, в качестве обеспечения заявки, в случае установления соответствующего требования в закупочной документации, непредставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки;

5) наличия сведений об участнике процедуры закупки в реестре недобросовестных поставщиков, если такое требование установлено в закупочной документации.

10. При выявлении разночтений в заявке участника закупки действуют следующие правила:

1) при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами;

2) при наличии разночтений между ценой, указанной в заявке и ценой, получаемой путем суммирования итоговых сумм по каждой строке, преимущество имеет итоговая цена, указанная в заявке;

3) при несоответствии результата произведения цены за единицу продукции и количества продукции исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной в заявке.

## **Раздел 6. Общие условия проведения процедур закупок**

### **Статья 11. Виды процедур закупок**

1. Выбор поставщика осуществляется с помощью следующих процедур закупки:

- 1) открытый конкурс;
- 2) открытый аукцион в электронной форме;
- 3) запрос цен (в письменной или электронной форме);
- 4) запрос предложений (в письменной или электронной форме);
- 5) закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

Определенный настоящим пунктом перечень видов процедур закупок является исчерпывающим.

2. Закупка в электронной форме на электронной торговой площадке проводится с соблюдением требований настоящего Положения и Регламентом проведения закупок, действующим на электронной торговой площадке, с помощью которой осуществляется процедура закупки.

3. В отношении продукции, включенной Правительством Российской Федерации в перечень продукции, закупка которой осуществляется в электронной форме, Заказчик осуществляет проведение закупки в электронной форме способами, предусмотренными настоящим Положением.

### **Статья 12. Условия использования вида процедуры закупки**

1. Любой договор может быть заключен без проведения конкурентных процедур, в соответствии с разделом 11 настоящего Положения. При этом Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей.

2. При заключении договоров на сумму превышающую 100 000 рублей Заказчик обязан разместить в единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг, предусмотренные настоящим Положением.

3. Конкурс, аукцион применяются при закупке любой продукции на сумму, превышающую 5 000 000 рублей, а также могут применяться при закупке на меньшую сумму.

4. Запрос котировок может применяться при закупке на сумму, не превышающую 3 000 000 рублей. Запрос котировок применяется, если предметом закупки является поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг для которых есть функционирующий рынок (серийная продукция) и критерием в выборе победителя является наименьшая предложенная цена договора.

5. Запрос предложений может применяться при закупке на сумму, не превышающую 3 000 000 рублей. Запрос предложений применяется, если предметом закупки является технически сложная продукция (в т.ч. работы и услуги), и/или несколько критериев имеют существенное значение для принятия решения в выборе поставщика. При этом определение продукции как технически сложной, относится к компетенции Заказчика.

6. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) – способ закупки, при котором договор заключается напрямую с поставщиком (исполнителем, подрядчиком), без использования конкурентных процедур и осуществляется в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

### **Статья 13. Требования к товарам, работам, услугам**

1. Заказчик, осуществляющий закупку продукции, вправе в требованиях к продукции указывать товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя, при этом в требованиях могут быть указаны слова «или аналог» («или эквивалент») с указанием критериев определения соответствия аналога (эквивалента) потребностям Заказчика.

2. При закупке работ, услуг Заказчик в закупочной документации вправе указывать требования к материалам, товарам и оборудованию, используемому при производстве работ, оказании услуг путем установления требований качеству, техническим характеристикам, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам), к результатам работ и иные требования, связанные с определением соответствия выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. При этом допускается указание на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя, при этом в требованиях могут быть указаны слова «или аналог» («или эквивалент») с указанием критериев определения соответствия аналога (эквивалента) потребностям Заказчика.

### **Статья 14. Предоставление обеспечения заявок на участие в закупке и исполнения договоров**

1. Закупочной документацией может быть предусмотрена обязанность предоставления обеспечения заявки на участие в закупочной процедуре.

2. Размер обеспечения заявки на участие в процедуре закупки не может превышать десять процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота). Обеспечение заявки предоставляется путем перечисления денежных средств в установленном размере на расчетный счет Заказчика.

Обеспечение Заявки должно отвечать следующим требованиям:

- 1) в качестве обеспечения Заявки используются только денежные средства;
- 2) документом, подтверждающим внесение обеспечения Заявки, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки, или копия такого поручения с отметкой банка;
- 3) денежные средства должны поступить на счет Заказчика не позднее даты рассмотрения заявок участников закупки.

Обеспечение заявки не возвращается в случае признания Победителя, Участника закупки уклонившимся от заключения договора, в том числе в случае непредставления Победителем закупки или Участником закупки обеспечения исполнения договора, если требование обеспечения исполнения договора установлено закупочной документацией.

В случае, если закупка проводится по нескольким лотам, обеспечение заявки представляется отдельно в отношении каждого лота.

3. Заказчик в закупочной документации вправе установить требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого по результатам проведения процедуры закупки, размер которого не может быть менее размера уплачиваемого аванса, а в случае, когда выплата аванса не предусмотрена закупочной документацией и проектом договора – не более 30 % начальной (максимальной) цены договора. Срок обеспечения исполнения договора должен составлять срок превышающий срок исполнения обязательств по договору поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на 60 дней.

4. Заказчик в закупочной документации (проекте договора, содержащегося в документации) вправе также установить требование об обеспечении исполнения гарантийных обязательств, предусмотренных договором.

5. Размер обеспечения, сроки, порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки, реквизиты счета для перечисления денежных средств устанавливаются в закупочной документации.

6. Обеспечение исполнения договора должно быть предоставлено участником процедуры закупки до заключения договора.

Срок предоставления победителем процедуры закупки или иным участником, с которым заключается договор, в соответствии с условиями настоящего Положения, обеспечения исполнения договора должен быть установлен в закупочной документации. В случае если закупочной документацией установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора до заключения договора и в срок, установленный закупочной документацией, победитель процедуры закупки или иной участник, с которым заключается договор, не предоставил обеспечение исполнения договора, такой участник (победитель) может быть признан уклонившимся от заключения договора и Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, предложившим лучшие условия после победителя.

7. Обеспечение исполнения гарантийных обязательств, если это предусмотрено условиями договора, содержащимися в закупочной документации, предоставляется после подписания сторонами по договору документа, подтверждающего выполнение контрагентом основных обязательств по договору (акта приема-передачи продукции).

В случае установления требования о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств закупочная документация должна содержать: размер обеспечения гарантийных обязательств; срок предоставления участником обеспечения гарантийных обязательств, минимальный срок гарантийных обязательств. При этом проектом договора и договором, заключаемым по итогам процедуры закупки, должен быть предусмотрен порядок (перечень), дата начала и окончания гарантийных обязательств контрагента, обязанность контрагента предоставить обеспечение гарантийных обязательств, срок его предоставления, и ответственность контрагента за непредставление (несвоевременное предоставление) такого обеспечения.

8. В случае если установлено требование обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, Заказчик возвращает денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на участие в процедуре закупки, в течение пяти рабочих дней со дня:

1) принятия Заказчиком решения об отказе от проведения процедуры закупки участникам, подавшим заявки на участие в процедуре закупки;

2) поступления Заказчику уведомления об отзыве заявки на участие в процедуре закупки – участнику, подавшему заявку на участие в процедуре закупки;

3) получения заявок, поданных после дня окончания срока их приема;

4) подписания протокола подведения итогов процедуры участникам, подавшим заявки на участие и не допущенным к участию в процедуре закупки;

5) подписания протокола подведения итогов процедуры участникам процедур закупки, которые участвовали, но не стали победителями процедуры закупки, кроме участника, заявке на участие которого присвоен второй номер;

6) со дня заключения договора – победителю процедуры закупки;

7) со дня заключения договора – участнику процедуры закупки, заявке на участие которого присвоен второй номер.

9. В случае уклонения победителя процедуры закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, не возвращаются и удерживаются в пользу Заказчика.

10. Обеспечение исполнения договора и обеспечение исполнения гарантийных обязательств может быть представлено в форме безотзывной банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией или передачи Заказчику в залог денежных средств. Банковская гарантия должна соответствовать требованиям ГК РФ и покрывать все случаи неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по договору и/или гарантийных обязательств.

#### **Статья 15. Критерии оценки заявок на участие в процедурах закупок**

1. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в процедуре закупки. Комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки по критериям, указанным в закупочной документации.

2. При этом критериями оценки заявок могут быть:

1) цена договора, цена единицы продукции;

2) срок (период) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

3) условия оплаты товаров, работ, услуг;

4) функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара;

5) качество технического предложения участника процедуры;

6) квалификация участника процедуры закупки, в том числе:

а) обеспеченность материально-техническими ресурсами;

б) обеспеченность кадровыми ресурсами;

в) опыт и репутация участника процедуры закупки;

г) иные подкритерии квалификации, установленные закупочной документацией;

7) срок предоставляемых гарантий качества товара, работ, услуг;

8) объем предоставления гарантий качества услуг.

3. При установлении в закупочной документации возможности подачи альтернативного предложения по какому-либо аспекту требований или условиям договора, в закупочной документации должен быть предусмотрен соответствующий критерий оценки. Не допускается использование иных, за исключением предусмотренных частью 1 настоящей статьи, критериев оценки заявок на участие в процедуре закупки.

4. В закупочной документации должен быть установлен порядок оценки значений, предложенных участниками по каждому из критериев и подкритериев (при наличии таковых), и коэффициенты их весомости (значимости). Совокупная значимость критериев должна составлять сто процентов.

5. Комиссия не вправе осуществлять оценку и сопоставление заявок участников процедуры закупки по критериям и в порядке, не предусмотренным закупочной документацией.

6. Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок участников процедуры закупки, установленные в документации, применяются в равной степени ко всем участникам процедуры закупки, к предлагаемой ими продукции и к условиям исполнения договора.

## **РАЗДЕЛ 7. Закупка путем проведения открытого конкурса**

### **Статья 16. Общие положения о конкурсе**

1. Под открытым конкурсом понимается способ (процедура) закупки, при которой Комиссия определяет участника конкурса, предложившего лучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, которые установлены в конкурсной документации на основании Положения.

2. Не допускается взимание с участников процедуры закупки платы за участие в конкурсе, за исключением платы за предоставление конкурсной документации в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

3. Заказчиком может быть установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе. При этом размер обеспечения заявки на участие в конкурсе не может превышать 10 % начальной (максимальной) цены договора (цены лота). В случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, такое требование в равной мере распространяется на всех участников процедуры закупки и указывается в конкурсной документации.

4. При проведении конкурса какие-либо переговоры Заказчика и Комиссии с Участниками не допускаются.

### **Статья 17. Извещение о проведении конкурса**

1. Извещение о проведении конкурса, конкурсная документация, проект договора размещаются Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за 20 (двадцать) дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

2. В извещении о проведении конкурса должны быть указаны следующие сведения:

- 1) способ закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;
- 4) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 5) начальная (максимальная) цена договора (цена лота);
- 6) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, единая информационная система, на которой размещена конкурсная документация, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление конкурсной документации, если такая плата установлена, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;
- 7) место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов конкурса.

3. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса не позднее, чем за 5 дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. Не позднее 3-х дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком в единой информационной системе. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных изменений в извещение о проведении конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее пятнадцати дней.

4. Заказчик, официально разместивший в единой информационной системе извещение о проведении конкурса, вправе отказаться от его проведения не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения конкурса в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса размещается Заказчиком в единой информационной системе.

5. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия указанного решения Заказчиком вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника процедуры закупки) конверты с заявками на участие в конкурсе и направляются соответствующие уведомления всем участникам процедуры закупки, подавшим заявки на участие в конкурсе. В случае, если установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, Заказчик возвращает участникам закупки денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса.

### **Статья 18. Конкурсная документация**

1. Конкурсная документация разрабатывается и утверждается Заказчиком.

2. В Конкурсную документацию входит:

- 1) приглашение к участию в конкурсе;
- 2) общие условия проведения конкурса;
- 3) информационная карта конкурса
- 4) инструкция Участникам конкурса;
- 5) техническое задание (установленные Заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика);
- 6) проект договора;
- 7) приложения – формы документов.

3. Конкурсная документация должна содержать четкие требования к Участнику, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к подтверждению соответствия товаров, работ, услуг по качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, по требованиям к их безопасности, по требованиям к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, по требованиям к результатам работ и иным показателям, связанным с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Заказчика и Участника требованиям, установленным Конкурсной документацией. Для применяемых при оценке численных отборочных критериев должны быть установлены пороговые значения. Пороговые значения устанавливаются в виде пределов – «не более такого-то», «не менее такого-то», «равно такому-то», «от такого-то до такого-то» и т. п.

4. Конкурсная документация должна содержать:

1) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе и инструкцию по ее заполнению;

2) требования к описанию участниками процедуры закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками процедуры закупки выполняемых работ, оказываемых услуг, которые являются предметом конкурса, их количественных и качественных характеристик;

3) требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости);

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);

6) форму, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг;

7) порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

8) сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг в соответствии с настоящим Положением;

9) порядок, место, дату начала и дату окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

10) требования к участникам процедуры закупки, и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения соответствия установленным требованиям;

11) порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки;

12) формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам процедуры закупки разъяснений положений конкурсной документации;

13) место, порядок, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;

14) критерии оценки заявок на участие в конкурсе и их значимость;

15) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

16) размер обеспечения заявки на участие в конкурсе, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки на участие в конкурсе;

17) размер обеспечения исполнения договора/гарантийных обязательств, срок и порядок его предоставления в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора/гарантийных обязательств, реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора/гарантийных обязательств;

18) срок со дня размещения в единой информационной системе протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в течение которого победитель конкурса должен подписать проект договора;

19) иные сведения, с учетом специфики закупки.

5. Конкурсная документация может содержать иные требования к товарам, работам, услугам и к Участнику (опыт работы в соответствующей области; наличие собственной материальной базы для выполнения обязательств по договору; наличие квалифицированных специалистов; наличие партнерских отношений с фирмами-производителями и т.п.).

6. К конкурсной документации должен быть приложен проект договора (в случае проведения конкурса по нескольким лотам – проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью Конкурсной документации.

7. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого конкурса.

8. Конкурсная документация размещается в единой информационной системе одновременно с извещением о проведении конкурса. Конкурсная документация доступна для ознакомления на Сайте без взимания платы.

9. Со дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурса и документации Заказчик на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в конкурсной документации. При этом конкурсная документация предоставляется в письменной форме после внесения участником процедуры закупки платы за предоставление конкурсной документации, если такая плата установлена Заказчиком и указание об этом содержится в конкурсной документации, за исключением случаев предоставления конкурсной документации в форме электронного документа. Размер указанной платы не должен превышать расходы Заказчика на изготовление копии конкурсной документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление конкурсной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

10. Предоставление конкурсной документации до размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурса не допускается.

11. Любой участник процедуры закупки вправе направить в письменной форме, Заказчику запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

12. Разъяснения положений документации о закупке с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос, размещаются Заказчиком не позднее 3 (трех) дней со дня принятия решения о предоставлении указанных разъяснений в единой информационной системе. Разъяснение положений документации не должно изменять ее суть.

13. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника процедуры закупки вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается.

14. Не позднее трех дней со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются Заказчиком в порядке, установленном для размещения извещения о проведении конкурса, и в течение двух дней уведомляются о внесении изменений направляются всем участникам процедуры закупки, которым была предоставлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

#### Статья 19. Подача заявок

1. Для участия в конкурсе участник процедуры закупки подает заявку на участие в конкурсе в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией.

2. Участник процедуры закупки подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка. Заявка в письменной форме может быть подана участником процедуры закупки, а так же посредством почты или курьерской службы.

3. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

1) документы, предусмотренные ч. 6 ст. 10 настоящего Положения;

2) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;

3) предложение о цене договора;

4) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, в случае, если в конкурсной документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, или копия такого поручения);

5) иные документы предусмотренные извещением и (или) документацией о закупке, в т.ч. сведения о соисполнителях (субподрядчиках, субпоставщиках), привлекаемых к исполнению договора;

4. Заявка на участие в конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого проводится закупка.

5. Все листы заявки на участие в конкурсе, все листы тома заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том заявки на участие в конкурсе должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника процедуры закупки (для юридических лиц) и подписаны участником процедуры закупки или лицом, уполномоченным таким участником процедуры закупки. Не допускается устанавливать иные требования к оформлению заявки на участие в конкурсе, за исключением предусмотренных настоящей частью требований к оформлению заявки на участие в конкурсе.

6. Участник процедуры закупки вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота). В случае проведения конкурса по нескольким лотам заявка на участие в конкурсе подается в отношении каждого лота отдельно.

7. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с такими заявками.

8. Участники процедуры закупки, подавшие заявки на участие в конкурсе, Заказчик, обязаны обеспечить целостность конвертов с заявками и конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

9. Участник процедуры закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия Комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, Заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки денежные средства участнику закупки, отозвавшему заявку, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

10. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется секретарем Комиссии. По требованию участника процедуры закупки, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, секретарь Комиссии выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

11. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, относительно которого подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе.

12. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе, подана только одна заявка на участие в конкурсе, конверт с указанной заявкой вскрывается и указанная заявка рассматривается в порядке, установленном статьей 21 настоящего Положения. В случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня рассмотрения заявки на участие в конкурсе вправе передать участнику процедуры закупки, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе, проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемого к конкурсной документации. При этом договор заключается с участником процедуры закупки, подавшим указанную заявку на условиях и по цене договора, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией, но цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении конкурса. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в конкурсной заявке, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров. Участник процедуры закупки, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора.

13. При непредставлении Заказчику участником процедуры закупки, с которым заключается договор, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора, в случае, если Заказчиком было установлено требование представления обеспечения исполнения договора до его заключения, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, такой участник процедуры закупки признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника процедуры закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются.

## **Статья 20. Порядок вскрытия конвертов с заявками**

1. В день, во время и в месте, указанные в конкурсной документации, Комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

2. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, председатель Комиссии обязан объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов участникам процедуры закупки о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

3. Комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе в порядке их поступления.

4. В случае установления факта подачи одним участником процедуры закупки двух и более заявок на участие в конкурсе при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны в отношении одного предмета конкурса (лота), все заявки на участие в конкурсе такого участника процедуры закупки не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

5. Участники процедуры закупки, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

6. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе следующие сведения:

1) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника процедуры закупки, конверт с заявкой на участие в конкурсе, которого вскрывается;

2) наличие основных сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией;

3) условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критериями оценки заявок на участие в конкурсе;

4) объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг и сроки исполнения договора;

5) информацию о признании конкурса несостоявшимся в случае, если он был признан таковым в соответствии с настоящим Положением;

6) информация о непрошито заявке на участие в конкурсе, в случае установления на заседании Комиссии факта отсутствия прошивки заявки на участие в конкурсе.

7. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется Комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии и Заказчиком непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Протокол вскрытия конвертов размещается Заказчиком в единой информационной системе в срок не позднее трех дней со дня его подписания.

8. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении того лота, относительно которого подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе.

9. Полученные после окончания приема конвертов с заявками на участие в конкурсе конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника процедуры закупки), и в течение трех дней такие конверты с заявками возвращаются участникам процедуры закупки.

#### **Статья 21. Рассмотрение и оценка заявок**

1. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и осуществляет проверку соответствия участников процедуры закупки, а также соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), указанных в заявке участника требованиям, установленным настоящим Положением и конкурсной документацией, если требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в конкурсной документации.

2. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцать дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, если иной срок не установлен в конкурсной документации.

3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе Комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника процедуры закупки и о признании участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, участником конкурса или об отказе в допуске такого участника процедуры закупки к участию в конкурсе, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который ведется Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и Заказчиком в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

4. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе должен содержать следующие сведения:

1) место, дата проведения рассмотрения заявок на участие в конкурсе;

2) сведения об участниках процедуры закупки, подавших заявки на участие в конкурсе;

3) решение о допуске участника процедуры закупки к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске участника процедуры закупки к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием статей настоящего Положения, которым не соответствует участник процедуры закупки, положений конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в конкурсе этого участника процедуры закупки, положений такой заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации;

4) информацию о признании конкурса несостоявшимся в случае, если он был признан таковым с указанием причин признания конкурса несостоявшимся;

5) объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг и сроки исполнения договора;

5. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе не позднее трех дней, со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, размещается Заказчиком в единой информационной системе.

6. Решение об отказе в допуске принимается Комиссией в соответствии с ч. 9 ст. 10 настоящего Положения. Отказ в допуске к участию в конкурсе по иным основаниям не допускается.

7. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

8. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в конкурсе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе в отношении этого лота.

9. В случае если конкурс признан несостоявшимся и только один участник процедуры закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе вправе передать такому участнику конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. При этом договор заключается на условиях и по цене договора, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией, но цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении конкурса. Также Заказчик вправе провести с таким

участником переговоры по снижению цены, представленной в заявке на участие в конкурсе, без изменения иных условий договора и заявки и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.

10. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками процедуры закупки и признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десять дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок, если иной срок не указан в конкурсной документации.

11. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.

12. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе Комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки в порядке и по критериям, указанным в конкурсной документации, в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением.

13. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе Комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

14. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора, и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

15. Комиссия ведет протокол подведения итогов конкурса, в котором должны содержаться следующие сведения:

- 1) место, дата, время проведения оценки и сопоставления таких заявок;
- 2) об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены;
- 3) о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе;
- 4) о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении;
- 5) сведения о решении Комиссии о присвоении заявкам на участие в конкурсе значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе;
- 6) объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг и сроки исполнения договора;
- 7) о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров;
- 8) наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера.

16. Протокол подведения итогов конкурса подписывается всеми присутствующими членами Комиссии и Заказчиком в течение дня, следующего за днем окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол подведения итогов конкурса составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр протокола подведения итогов конкурса и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявку на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

17. Протокол подведения итогов конкурса, размещается в единой информационной системе Заказчиком, в срок не позднее трех дней со дня его подписания.

## **Статья 22. Подписание договора по результатам конкурса**

1. Победитель обязан подписать и передать Заказчику проект договора в течение пяти дней со дня его получения, если иное не предусмотрено конкурсной документацией.

2. В случае если победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

3. Договор может быть заключен не ранее чем через десять дней и не позднее, чем через 20 дней со дня размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов конкурса (протокола рассмотрения заявок при признании конкурса несостоявшимся).

4. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

5. В случае уклонения участника конкурса, занявшего следующее место в итоговом ранжировании после победителя конкурса, от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

6. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации. При заключении договора цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении конкурса. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в конкурсной заявке, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.

7. В случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником конкурса, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора, в размере, указанном в конкурсной документации. Способ обеспечения исполнения договора из перечисленных в настоящем Положении способов определяется в конкурсной документации.

## **Статья 23. Последствия признания конкурса несостоявшимся**

1. В случае, если конкурс признан несостоявшимся и договор не заключен, Заказчик вправе объявить о проведении повторного конкурса либо заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на условиях, предусмотренных конкурсной документацией, цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в извещении о проведении конкурса. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, без изменения иных условий договора и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.

2. В случае объявления о проведении повторного конкурса Заказчик вправе изменить условия конкурса.

**РАЗДЕЛ 8. Закупка путем проведения открытого аукциона в электронной форме****Статья 24. Общие положения об аукционе**

1. Под открытым аукционом в электронной форме (далее – аукцион) в настоящем Положении понимается открытый аукцион (торги), проведение которого обеспечивается оператором электронной площадки на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном настоящим разделом, победителем которого признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора.

2. Заказчик привлекает аукционные заявки, обеспечивая публикацию извещений о проведении аукциона, в единой информационной системе и электронной торговой площадке, не менее чем за двадцать дней до даты окончания подачи аукционных заявок. Аукцион в электронной форме проводится в соответствии с регламентом и порядком, установленным оператором электронной торговой площадки.

3. Заказчиком может быть установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе. При этом размер обеспечения заявки на участие в аукционе не может превышать 10% начальной (максимальной) цены договора (цены лота). В случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, такое требование в равной мере распространяется на всех участников процедуры закупки и указывается в аукционной документации.

4. При проведении аукциона переговоры Заказчика или Комиссии с участником процедуры закупки не допускаются.

**Статья 25. Извещение о проведении аукциона**

1. Извещение о проведении аукциона, аукционная документация и проект договора размещаются Заказчиком не менее чем за 20 (двадцать) дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в единой информационной системе и электронной торговой площадке в соответствии с регламентом электронной площадки.

2. Срок подачи заявок на участие в аукционе исчисляется с даты размещения в единой информационной системе и электронной торговой площадке документов, указанных в ч. 1 настоящей статьи.

3. В извещении о проведении аукциона должны быть указаны следующие сведения:

- 1) способ закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона Заказчика;
- 3) адрес электронной торговой площадки в сети «Интернет»;
- 4) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;
- 5) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 6) начальная (максимальная) цена договора (цена лота);
- 7) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;
- 8) место и дата рассмотрения предложений участников закупки;
- 9) место, дата и время проведения аукциона (подведение итогов закупки).

4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение, аукционную документацию не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Решение об изменениях, вносимые в извещение о закупке, аукционную документацию размещаются Заказчиком не позднее 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений в единой информационной системе и на электронной торговой площадке в соответствии с регламентом электронной площадки при необходимости. Срок подачи заявок на участие в аукционе в таком случае должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе и на электронной торговой площадке сведений о внесенных изменениях до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе составлял не менее 15 (пятнадцати) дней.

5. Заказчик вправе отказать от проведения аукциона не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок. Решение об отказе от проведения аукциона в течение 1 (одного) рабочего дня со дня его принятия размещается в единой информационной системе и на электронной торговой площадке в соответствии с регламентом электронной площадки.

6. В случае отказа Заказчика от проведения аукциона оператор электронной площадки направляет уведомление об отказе от проведения аукциона, участникам, подавшим заявки на участие в аукционе, в соответствии с регламентом электронной площадки. В случае, если установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на участие в аукционе, возвращаются оператором площадки участникам в порядке и сроки, установленные регламентом площадки.

**Статья 26. Аукционная документация**

1. Аукционная документация разрабатывается и утверждается Заказчиком.

2. В состав аукционной документации входит:

- 1) приглашение к участию в аукционе;
- 2) общие условия проведения аукциона;
- 3) информационная карта аукциона;
- 4) инструкция Участникам аукциона;
- 5) техническое задание (установленные Заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика);
- 6) проект договора;
- 7) приложения – формы документов.

3. Аукционная документация должна содержать четкие требования к Участнику, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к подтверждению соответствия товаров, работ, услуг по качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, по требованиям к их безопасности, по требованиям к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, по требованиям к результатам работ и иным показателям, связанным с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Заказчика, и Участника требованиям, установленным аукционной документацией. Для применяемых при принятии решения о допуске к участию в аукционе критериев, имеющих числовое выражение должны быть установлены пороговые значения. Пороговые значения устанавливаются в виде пределов – «не более такого-то», «не менее такого-то», «равно такому-то», «от такого-то до такого-то».

4. Аукционная документация должна содержать следующие сведения:

1) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в аукционе и инструкцию по ее заполнению;

2) требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом аукциона, их количественных и качественных характеристик;

3) требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости);

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

8) сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг в соответствии с настоящим Положением;

9) порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

10) требования к участникам аукциона и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

11) порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе, порядок внесения изменений в такие заявки;

12) формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений аукционной документации;

13) место и дата рассмотрения заявок участников аукциона и подведения итогов аукциона;

14) статус аукциона – торги на понижение;

15) дата проведения аукциона;

16) величина понижения начальной цены («шаг аукциона»);

17) размер обеспечения заявки на участие в аукционе, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки на участие в аукционе;

18) размер обеспечения исполнения договора/гарантийных обязательств, срок и порядок его предоставления в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора/гарантийных обязательств, реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора/гарантийных обязательств;

19) срок со дня размещения в единой информационной системе протокола аукциона (подведения итогов аукциона), в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора;

20) иные сведения, с учетом специфики закупки и регламента электронной площадки.

5. Аукционная документация может содержать иные требования к товарам, работам, услугам и к Участнику (опыт работы в соответствующей области; наличие собственной материальной базы для выполнения необходимых работ; наличие квалифицированных специалистов; наличие партнерских отношений с фирмами-производителями поставляемого по договору оборудования и программного обеспечения и т. п.).

6. К аукционной документации должен быть приложен проект договора (в случае проведения аукциона по нескольким лотам – проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью аукционной документации.

7. Сведения, содержащиеся в аукционной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона.

8. Аукционная документация размещается в единой информационной системе и электронной площадке одновременно с извещением о проведении аукциона. Аукционная документация доступна для ознакомления в единой информационной системе и электронной площадке без взимания платы.

9. Со дня размещения в единой информационной системе и электронной площадке извещения о проведении аукциона и документации Заказчик на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу аукционную документацию в порядке, указанном в аукционной документации. При этом аукционная документация предоставляется в форме электронного документа.

10. Предоставление аукционной документации до размещения в единой информационной системе и электронной площадке извещения о проведении аукциона не допускается.

11. Любой участник закупки вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик обязан направить в форме электронного документа разъяснения положений документации, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за 5 (пять) дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

12. Разъяснения положений аукционной документации с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос, размещаются Заказчиком не позднее 3 (трех) дней со дня принятия решения о предоставлении указанных разъяснений на сайте и на электронной торговой площадке в соответствии с регламентом электронной площадки. Разъяснение положений документации не должно изменять ее суть.

13. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника процедуры закупки вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается.

14. Не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в аукционную документацию такие изменения размещаются Заказчиком в порядке, установленном для размещения извещения о проведении аукциона. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе и электронной площадке внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

#### Статья 27. Подача заявок

1. Заявка на участие в аукционе подается участником закупки, прошедшим аккредитацию/регистрацию на электронной площадке, в соответствии с регламентом электронной площадки.

2. Заявка подается оператору электронной площадки в форме электронного документа в срок и по форме, установленной аукционной документацией, в соответствии с регламентом электронной площадки.

3. Заявка на участие в аукционе должна содержать документы и сведения, установленные в аукционной документации.

4. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) документы, предусмотренные ч. 6 ст. 10 настоящего Положения;

2) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг. В случаях, предусмотренных аукционной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к такому товару, работам, услугам;

3) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, в случае, если в аукционной документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, или копия такого поручения);

4) иные документы, предусмотренные извещением и (или) аукционной документацией, в т.ч. сведения о соисполнителях (субподрядчиках, субпоставщиках), привлекаемых к исполнению договора;

5. Заявка на участие в аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертёж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого проводится закупка.

6. Участник процедуры закупки вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота). В случае проведения аукциона по нескольким лотам заявка на участие в аукционе подается в отношении каждого лота отдельно.

7. Участник закупки вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до момента окончания срока подачи заявок. Изменение заявок допускается путем отзыва предыдущей заявки и подачи новой заявки. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, оператор электронной площадки возвращает участнику закупки, отозвавшему заявку, денежные средства, перечисленные в качестве обеспечения заявки, в срок и в порядке, установленном регламентом электронной площадки.

8. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается не состоявшимся только в отношении того лота, относительно которого подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе.

9. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе, указанная заявка рассматривается в порядке, установленном статьей 28 настоящего Положения. В случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным аукционной документацией, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня рассмотрения заявки на участие в аукционе вправе передать участнику процедуры закупки, подавшему единственную заявку на участие в аукционе, проект договора. При этом договор заключается с участником процедуры закупки, подавшим указанную заявку на условиях предусмотренных аукционной документацией и по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении аукциона. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров. Участник процедуры закупки, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора.

10. При непредставлении Заказчику участником процедуры закупки, с которым заключается договор, в срок, предусмотренный аукционной документацией, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора, в случае, если Заказчиком было установлено требование представления обеспечения исполнения договора до его заключения, в срок, предусмотренный аукционной документацией, такой участник процедуры закупки признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника процедуры закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются.

#### Статья 28. Рассмотрение заявок

1. Комиссия рассматривает все поступившие заявки на участие в аукционе, на предмет их соответствия требованиям аукционной документации и осуществляет проверку соответствия участников процедуры закупки, а также соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), указанных в заявке участника требованиям, установленным настоящим Положением и аукционной документацией, если требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в аукционной документации.

2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать 5 (пяти) дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, если иной срок не установлен в аукционной документации.

3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе Комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе участника процедуры закупки и о признании участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона или об отказе в допуске такого участника процедуры закупки к участию в аукционе, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который ведется Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и Заказчиком в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

4. Протокол должен содержать следующие сведения:

– дата, время и место рассмотрения заявок;

– об участниках процедуры закупки, подавших заявки на участие в аукционе;

– о начальной (максимальной) цене договора;

– решение о допуске участника процедуры закупки к участию в аукционе и о признании его участником аукциона или об отказе в допуске участника процедуры закупки к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием статей настоящего Положения, которым не соответствует участник процедуры закупки, положений аукционной документации, которым не соответствует заявка на участие в аукционе этого участника процедуры закупки, положений такой заявки, не соответствующих требованиям аукционной документации;

– информацию о признании аукциона несостоявшимся в случае, если он был признан таковым с указанием причин признания аукциона несостоявшимся;

– объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг и сроки исполнения договора.

5. Протокол размещается Заказчиком не позднее 3 (трех) дней со дня его подписания в единой информационной системе и на электронной площадке, в соответствии с регламентом электронной площадки.

6. Решение об отказе в допуске принимается Комиссией в соответствии с ч. 9 ст. 10 настоящего Положения. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям не допускается.

7. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в аукционе, или о допуске

к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

8. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в аукционе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в аукционе в отношении этого лота.

9. В случае если аукцион признан несостоявшимся и только один участник процедуры закупки, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе вправе передать такому участнику аукциона проект договора. При этом договор заключается с участником процедуры закупки, подавшим указанную заявку на условиях предусмотренных аукционной документацией и по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении аукциона. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров. Участник процедуры закупки, подавший указанную заявку, не вправе отказать от заключения договора.

10. При непредставлении Заказчику участником процедуры закупки, с которым заключается договор, в срок, предусмотренный аукционной документацией, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора, в случае, если Заказчиком было установлено требование представления обеспечения исполнения договора до его заключения, в срок, предусмотренный закупочной документацией, такой участник процедуры закупки признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника процедуры закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются.

### **Статья 29. Порядок проведения аукциона**

1. В аукционе могут участвовать только участники процедуры закупки, признанные участниками аукциона.

2. Аукцион проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении и аукционной документации. Время начала проведения аукциона устанавливается, в соответствии с регламентом электронной площадки.

3. В аукционе имеют право участвовать только участники, допущенные Заказчиком к участию в аукционе. С момента начала аукциона участники имеют возможность делать ценовые предложения, предусматривающие понижение текущего ценового предложения на величину, равную шагу понижения. Шаг снижения цены определяется Заказчиком в аукционной документации.

4. При проведении аукциона устанавливается время приема предложений участников аукциона о цене договора согласно регламента работы электронной торговой площадки, на которой проводится аукцион в электронной форме.

5. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора или, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля и аукцион проводится на право заключить договор, наиболее высокую цену договора.

6. По итогам аукциона в день окончания аукциона формируется протокол аукциона в соответствии с регламентом электронной площадки. Указанный протокол подписывается членами Комиссии и Заказчиком и размещается в единой информационной системе и электронной площадке в соответствии с регламентом электронной площадки, но не позднее 3-х дней со дня подписания указанного протокола.

7. Протокол аукциона должен содержать следующие сведения:

- дата, время начала и окончания аукциона и адрес электронной площадки;
- начальная (максимальная) цена договора;
- участники аукциона;
- последнее и предпоследнее ценовое предложение;
- наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее ценовое предложение;
- объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг и сроки исполнения договора.

8. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если в аукционе не принял участие ни один участник или принял участие один участник аукциона. В случае признания аукциона несостоявшимся в протокол, указанный в настоящей статье вносятся соответствующие сведения. В случае признания аукциона несостоявшимся Заказчик может принять решение о проведении повторного аукциона, либо решение о выборе иного способа закупки.

9. В соответствии с регламентом площадки Заказчиком может также разместиться протокол подведения итогов аукциона, который подписывается всеми членами Комиссии и Заказчиком в течение дня, следующего за днем проведения аукциона, и размещается в единой информационной системе и электронной площадке (при необходимости) в соответствии с регламентом электронной площадки, но не позднее 3-х дней со дня подписания указанного протокола.

### **Статья 30. Подписание договора по результатам аукциона**

1. По итогам аукциона заключается договор на условиях указанных в извещении и аукционной документации по цене, предложенной победителем аукциона.

2. Победитель обязан подписать и передать Заказчику проект договора в течение пяти дней со дня его получения, если иное не предусмотрено документацией об аукционе.

3. Договор может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней со дня размещения в единой информационной системе протокола аукциона (протокола подведения итогов аукциона) (протокола рассмотрения заявок при признании аукциона несостоявшимся).

4. В случае если на участие в аукционе поступила одна заявка, или только один участник был допущен к участию в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В указанном случае, договор заключается с единственным участником аукциона, на условиях указанных в извещении и аукционной документации по цене, не превышающей начальной (максимальной) цены договора.

5. В случае если победитель аукциона или участник аукциона, заявке на участие, в аукционе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный аукционной документацией, не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель аукциона или участник аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

6. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных

уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер.

7. В случае уклонения участника аукциона, занявшего следующее место в итоговом ранжировании после победителя аукциона, от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

8. В случае признания аукциона несостоявшимся в соответствии с ч. 8 ст. 27 и ч. 7 ст. 28 настоящего Положения договор заключается на условиях, предусмотренных аукционной документацией и по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении аукциона. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.

9. В случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником аукциона, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора, в размере указанном в аукционной документацией. Способ обеспечения исполнения договора из перечисленных в настоящем Положении способов определяется в аукционной документацией.

### **Статья 31. Последствия признания аукциона несостоявшимся**

1. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и договор не заключен, Заказчик вправе объявить о проведении повторного аукциона либо заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, при этом цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в извещении о проведении аукциона. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, без изменения иных условий договора и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.

2. В случае объявления о проведении повторного аукциона Заказчик вправе изменить условия аукциона.

## **Раздел 9. Закупка путем проведения запроса котировок**

### **Статья 32. Общие положения о запросе котировок**

1. Запрос котировок – конкурентная процедура, не является разновидностью торгов. Победителем в проведении запроса котировок признается Участник, предложивший наиболее низкую цену договора. Запрос котировок может применяться при закупке на сумму, не превышающую 3 000 000 рублей. Закупка путем запроса котировок применяется, если предметом закупки является поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг для которых есть функционирующий рынок (серийная продукция) и критерием в выборе победителя является наименьшая предложенная цена договора.

2. В запросе котировок может принять участие любое лицо, своевременно подавшее надлежащим образом оформленную заявку по предмету запроса котировок и документы согласно размещенным в единой информационной системе извещению и документации о проведении запроса котировок.

3. Запрос котировок может проводиться в письменной или в электронной форме. Требования к порядку подачи, оформлению документов при проведении запроса котировок в электронной форме устанавливаются в извещении и документации о проведении запроса котировок, с учетом требований настоящего Положения. При проведении запроса котировок в электронной форме на электронной торговой площадке вся информация, подлежащая размещению в единой информационной системе, также размещается на электронной торговой площадке.

4. Заказчиком может быть установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок. При этом размер обеспечения заявки на участие в запросе котировок не может превышать 5% начальной (максимальной) цены договора (цену лота). В случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения заявки на участие в запросе котировок, такое требование в равной мере распространяется на всех участников процедуры закупки и указывается в документации.

5. При проведении запроса котировок переговоры Заказчика или Комиссии с участником процедуры закупки не допускаются.

### **Статья 33. Извещение о проведении запроса котировок и документация о проведении запроса котировок**

1. Извещение о проведении запроса котировок размещается в сети Интернет в единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до даты окончания приема заявок.

2. Извещение о проведении запроса котировок должно содержать следующую информацию:

- 1) способ закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;
- 4) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора;
- 6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг;
- 7) срок, место и порядок предоставления документации о проведении запроса котировок, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;

8) место и дата рассмотрения заявок на участие в запросе котировок и подведения итогов запроса котировок.

3. Документация о закупке путем проведения запроса котировок размещается одновременно с извещением и включает в себя следующие сведения:

1) требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке и инструкцию по ее заполнению;

3) требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости);

5) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

6) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);

7) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

8) порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

9) сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг в соответствии с настоящим Положением;

10) порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке;

11) порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе котировок, порядок внесения изменений в такие заявки;

12) требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

13) формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о проведении запроса котировок;

14) место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;

15) размер обеспечения заявки на участие в запросе котировок, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств в случае установления Заказчиком обеспечения заявки на участие в запросе котировок;

16) размер обеспечения исполнения договора/гарантийных обязательств, срок и порядок его предоставления в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора/гарантийных обязательств, реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора/гарантийных обязательств;

17) срок со дня размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения заявок и подведения итогов запроса котировок, в течение которого победитель должен подписать проект договора;

18) иные сведения, с учетом специфики закупки.

4. Документация о проведении запроса котировок может содержать иные требования к товарам, работам, услугам и к Участнику (опыт работы в соответствующей области; наличие собственной материальной базы для выполнения обязательств по договору; наличие квалифицированных специалистов и т.п.).

5. К документации о проведении запроса котировок должен быть приложен проект договора (в случае проведения запроса котировок по нескольким лотам – проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью документации о проведении запроса котировок.

6. Сведения, содержащиеся в извещении о проведении запроса котировок, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о проведении запроса котировок.

7. Извещение о проведении запроса котировок и документация о проведении запроса котировок должны быть доступными для ознакомления в течение всего срока подачи заявок без взимания платы.

8. Любое лицо, после размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений извещения и документации о проведении запроса котировок. Запрос направляется в письменной форме или форме электронного документа по реквизитам, указанным в документации о проведении запроса котировок. В соответствии с порядком и сроками, предусмотренными документацией, Заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения извещения и положений документации, если указанный запрос поступил Заказчику не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок.

Разъяснения должны быть размещены Заказчиком в единой информационной системе не позднее 3-х дней со дня принятия решения о предоставлении таких разъяснений с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос.

9. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника процедуры закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение и/или документацию о проведении запроса котировок в порядке, установленном в такой документации, не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, при этом изменение предмета запроса котировок не допускается. Извещение о внесении изменений размещается Заказчиком в единой информационной системе в день принятия такого решения. При этом срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесённых изменений в извещение и/или документацию до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок такой срок составлял не менее чем 3 (три) рабочих дня.

10. Заказчик вправе отказаться от проведения запроса котировок в любое время вплоть до момента подведения итогов процедуры закупки. При этом извещение об отказе от проведения запроса котировок размещается Заказчиком в единой информационной системе не позднее трех дней, с даты принятия решения об отказе от его проведения.

#### Статья 34. Подача заявок

1. Любой участник процедуры закупки вправе подать только одну заявку в отношении предмета запроса котировок (лота).

2. Для участия в запросе котировок участник процедуры закупки подаёт заявку в срок и по форме, согласно документации о проведении запроса котировок. Заявка на участие в запросе котировок подаётся в письменной форме в запечатанном конверте, оформленном в соответствии с требованиями, установленными в документации о проведении запроса котировок или в форме электронного документа (далее – электронная заявка). Заявка в письменной форме может быть подана лично представителем участника процедуры закупки, а так же посредством почты или курьерской службы.

3. Участник запроса котировок должен подготовить заявку по форме и в соответствии с требованиями документации о проведении запроса котировок, в состав которой входят также документы, подтверждающие соответствие участника требованиям документации о проведении запроса котировок.

4. Приём заявок на участие в запросе котировок прекращается в день и время, указанные в документации о проведении запроса котировок.

5. Участник процедуры закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок, в любое время до даты и времени окончания приёма заявок вправе изменить заявку путём её отзыва и подачи новой заявки. При этом датой и временем подачи заявки на участие в запросе котировок считается дата и время последней заявки из числа поданных участником процедуры закупки заявок на участие в запросе котировок. Участник процедуры закупки вправе отозвать заявку на участие в запросе котировок в любое время до даты и времени окончания приёма заявок.

6. В случае установления факта подачи одним участником процедуры закупки двух и более заявок на участие в запросе котировок, заявки такого участника отклоняются, как несоответствующие требованиям извещения и документации о проведении запроса котировок.

7. Проведение переговоров между Заказчиком и участником процедуры закупки в отношении, поданной им заявки не допускается.

8. Заявки, поданные после дня окончания срока подачи заявок, указанного в документации о проведении запроса котировок, не рассматриваются и в течение трех дней со дня их поступления возвращаются участникам процедуры закупки, подавшим такие заявки.

9. Заявка должна содержать следующие сведения и документы:

1) документы, предусмотренные ч. 6 ст. 10 настоящего Положения;

2) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг. В случаях, предусмотренных документацией о проведении запроса цен, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам.

3) предложение о цене договора, с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

4) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки, в случае, если в документации о проведении запроса котировок содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок, или копия такого поручения);

5) иные документы и сведения, предусмотренные извещением и (или) документацией о проведении запроса котировок, в т. ч. сведения о соисполнителях (субподрядчиках, субпоставщиках), привлекаемых к исполнению договора.

10. Поданная в установленный срок заявка регистрируется секретарем Комиссии. По требованию участника закупки секретарь Комиссии выдает расписку лицу, доставившему конверт с заявкой, о его получении с указанием даты и времени получения.

11. Все листы заявки, подаваемой в письменной форме, все листы тома Заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка и том заявки должны быть скреплены печатью Участника (для юридических лиц) и подписаны Участником или лицом, уполномоченным таким Участником. Подчистки и исправления не допускаются. Заявка должна содержать описание документов.

12. В случае, если после дня окончания подачи заявок подана только одна заявка или не подано ни одной заявки Заказчик вправе продлить срок подачи заявок на срок не менее, чем 3 (три) рабочих дня или признать запрос цен несостоявшимся. В случае признания запроса котировок несостоявшимся в протокол, указанный в ст. 35 настоящего Положения вносится информация о признании запроса котировок несостоявшимся.

13. В случае признания запроса котировок несостоявшимся, а также, в случае, если после дня окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о продлении срока подачи заявок, не подана дополнительно ни одна заявка, единственная заявка рассматривается в порядке, предусмотренном ст. 35 настоящего Положения на соответствие требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса котировок. В случае, если единственная поданная заявка соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок и документацией о проведении запроса котировок, и содержит предложение о цене договора, не превышающее начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок, Заказчик вправе:

1) заключить договор с участником процедуры закупки, подавшим такую заявку, на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок и документацией о проведении запроса котировок, и по цене, предложенной указанным участником процедуры закупки в заявке. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в заявке, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и подведения итогов закупки вправе передать такому участнику запроса цен проект договора,

2) отказаться от заключения договора с единственным участником закупки;

3) принять решение о проведении повторной процедуры закупки путем запроса котировок, при необходимости с изменением условий проводимого запроса котировок.

14. В случае, если при закупке путем запроса котировок не подана ни одна заявка Заказчик вправе осуществить очередную закупку путем запроса котировок или принять решение о прекращении процедуры закупки без выбора победителя или о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

#### **Статья 35. Рассмотрение и подведение итогов запроса котировок**

1. Комиссия проводит рассмотрение поступивших заявок и подводит итоги запроса котировок по адресу, указанному в извещении о проведении запроса котировок.

2. Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе котировок на соответствие требованиям, установленным документацией о проведении запроса котировок, и осуществляет проверку соответствия участников процедуры закупки, а также соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), указанных в заявке участника требованиям, установленным настоящим Положением и документацией о проведении запроса котировок, если требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в документации.

3. Срок рассмотрения заявок и подведения итогов на участие в запросе котировок не может превышать трех дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, если иной срок не установлен в документации о проведении запроса котировок.

4. Комиссия отклоняет заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в документации о проведении запроса котировок или предложенная в заявках цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок. Решение об отклонении принимается Комиссией в соответствии с ч. 9 ст. 10 настоящего Положения. Отклонение заявки по иным основаниям не допускается.

5. Победителем в проведении запроса котировок признается участник процедуры закупки, подавший заявку, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок и документации о проведении запроса котировок, и, в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками процедуры закупки победителем в проведении запроса котировок признается участник процедуры закупки, заявка которого поступила ранее заявок других участников процедуры закупки.

6. Результаты рассмотрения заявок оформляются протоколом рассмотрения заявок и подведения итогов запроса котировок котировок. Протокол подписывается членами Комиссии в день подведения итогов запроса котировок и размещается Заказчиком в единой информационной системе в течение 3 (трёх) календарных дней со дня подписания такого протокола.

7. Протокол рассмотрения заявок и подведения итогов запроса котировок должен содержать следующие сведения:

- предмет закупки;
- дату подведения итогов запроса котировок;
- существенные условия исполнения договора, установленные в документации о проведении запроса котировок, в т.ч. объем закупаемой продукции, сроки исполнения договора, гарантийные обязательства и т.д.
- начальная (максимальная) цена договора (цена лота);
- перечень участников закупки, подавших заявки, с указанием наименования (для юридического лица), ФИО (для физического лица), местонахождения и почтового адреса, ИНН, КПП, ОГРН, банковских реквизитов;
- ценовые предложения участников закупки;
- о присвоении заявкам на участие в запросе котировок порядковых номеров;
- решение о соответствии/несоответствии заявок и участников закупки требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса котировок с обоснованием такого решения;
- решение о выборе победителя закупки;
- наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников запроса котировок, заявкам на участие в запросе котировок которых присвоен первый и второй номера;
- иные сведения (с учетом специфики закупки).

8. Уведомление о признании участника запроса котировок победителем и проект договора передаются победителю или его полномочному представителю, не позднее трех рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок и подведения итогов запроса котировок.

9. В случае, если по результатам рассмотрения заявок отклонены все поданные заявки либо только одна заявка признана соответствующей требованиям документации о проведении запроса котировок запрос котировок признается несостоявшимся и в протокол, указанный в ч. 7 настоящей статьи вносится соответствующая информация.

10. В случае, если запрос котировок признан несостоявшимся, в соответствии с ч. 9 настоящей статьи Заказчик вправе:

1) заключить договор с единственным участником процедуры закупки, на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и по цене, предложенной указанным участником процедуры закупки в заявке. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в заявке, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок и подведения итогов запроса котировок вправе передать такому участнику запроса котировок проект договора;

2) отказаться от заключения договора с единственным участником закупки;

3) принять решение о проведении повторной процедуры закупки путем запроса котировок, при необходимости с изменением условий проводимого запроса котировок.

11. В случае если при закупке путем запроса котировок отклонены все заявки Заказчик вправе осуществить очередную закупку путем запроса котировок или принять решение о прекращении процедуры закупки без выбора победителя или о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

### **Статья 36. Подписание договора по результатам запроса котировок**

1. Победитель обязан подписать и передать Заказчику договор в течение пяти дней со дня его получения, если иное не предусмотрено документацией о проведении запроса котировок.

2. В случае если победитель запроса котировок или участник запроса котировок, заявке на участие, которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный документацией о проведении запроса котировок, не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель запроса котировок или участник, заявке на участие в запросе котировок которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

3. Договор может быть заключен не ранее трех рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения и подведения итогов запроса котировок.

4. В случае если победитель запроса котировок признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя запроса котировок заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником запроса котировок, заявке на участие в которого присвоен второй номер.

5. В случае уклонения участника, занявшего следующее место в итоговом ранжировании после победителя запроса котировок, от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

6. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, документацией о проведении запроса котировок, по цене, предложенной в заявке победителя в проведении запроса котировок или в заявке участника процедуры закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса котировок от заключения договора. Также Заказчик вправе провести с победителем или участником, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса котировок от заключения договора, переговоры по снижению цены, представленной в заявке, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.

7. В случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником запроса котировок, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора, в размере, указанном в документации о проведении запроса котировок. Способ обеспечения исполнения договора из перечисленных в настоящем Положении способов определяется в документации о проведении запроса котировок.

8. В случае проведения процедуры запроса котировок в электронной форме на электронной торговой площадке процедура также регламентируется правилами, установленными соответствующей электронной торговой площадкой с соблюдением требований настоящего Положения.

### **Статья 37. Последствия признания запроса котировок несостоявшимся**

1. В случае, если запрос котировок признан несостоявшимся и договор не заключен, Заказчик вправе объявить о проведении повторного запроса котировок либо заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на условиях, предусмотренных документацией о проведении запроса котировок, цена заключенного договора не должна пре-

вышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в извещении о проведении запроса котировок. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, без изменения иных условий договора и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.

2. В случае объявления о проведении повторного запроса котировок Заказчик вправе изменить условия запроса котировок.

## **Раздел 10. Закупка путем запроса предложений**

### **Статья 38. Общие положения о запросе предложений**

1. Запрос предложений – конкурентная процедура, не является разновидностью торгов. Победителем в запросе предложений признается Участник, предложивший лучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, которые установлены в документации о проведении запроса предложений на основании Положения. Запрос предложений может применяться при закупке на сумму, не превышающую 3 000 000 рублей. Закупка путем запроса предложений применяется, если предметом закупки является технически сложная продукция (в т.ч. работы и услуги), и/или несколько критериев имеют существенное значение для принятия решения в выборе поставщика. При этом определение продукции как технически сложной, относится к компетенции Заказчика.

2. В запросе предложений может принять участие любое лицо, своевременно подавшее надлежащим образом оформленную заявку по предмету запроса предложений и документы согласно размещенным в единой информационной системе извещению и документации о проведении запроса предложений.

3. Запрос предложений может проводиться в письменной или в электронной форме. Требования к порядку подачи, оформлению документов при проведении запроса предложений в электронной форме устанавливаются в извещении и документации о проведении запроса предложений, с учетом требований настоящего Положения. При проведении запроса предложений в электронной форме на электронной торговой площадке вся информация, подлежащая размещению в единой информационной системе, также размещается на электронной торговой площадке.

4. Заказчиком может быть установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений. При этом размер обеспечения заявки на участие в запросе предложений не может превышать 5 % начальной (максимальной) цены договора (цену лота). В случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения заявки на участие в запросе предложений, такое требование в равной мере распространяется на всех участников процедуры закупки и указывается в документации о проведении запроса предложений.

5. При проведении запроса предложений переговоры Заказчика или Комиссии с участником процедуры закупки не допускаются.

### **Статья 39. Извещение о проведении запроса предложений и документация о проведении запроса предложений**

1. Извещение о проведении запроса предложений размещается в единой информационной системе не менее чем за семь рабочих дней до даты окончания приема заявок.

2. Извещение о проведении запроса предложений должно содержать следующую информацию:

- 1) способ закупки;
  - 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона и факса Заказчика;
  - 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;
  - 4) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
  - 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора;
  - 6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг;
  - 7) срок, место и порядок предоставления документации о проведении запроса предложений (если таковая имеет место), размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;
  - 8) место и дата рассмотрения заявок на участие в запросе предложений и подведения итогов запроса предложений.
3. Документация о проведении запроса предложений размещается одновременно с извещением и включает в себя следующие сведения:
- 1) требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;
  - 2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке и инструкцию по ее заполнению;
  - 3) требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;
  - 4) требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости);
  - 5) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
  - 6) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);
  - 7) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
  - 8) порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);
  - 9) сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг в соответствии с настоящим Положением;
  - 10) порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке;
  - 11) требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;
  - 12) порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок внесения изменений в такие заявки;
  - 13) формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о проведении запроса предложений;

14) место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;  
15) критерии оценки заявок на участие в закупке и их значимость;  
16) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;  
17) размер обеспечения заявки на участие в запросе предложений, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки на участие в запросе предложений;

18) размер обеспечения исполнения договора/гарантийных обязательств, срок и порядок его предоставления в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора/гарантийных обязательств, реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора/гарантийных обязательств;

19) срок со дня размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов запроса предложений, в течение которого победитель должен подписать проект договора;

20) иные сведения, с учетом специфики закупок.

4. Документация о проведении запроса предложений может содержать иные требования к товарам, работам, услугам и к Участнику (опыт работы в соответствующей области; наличие собственной материальной базы для выполнения обязательств по договору; наличие квалифицированных специалистов и т.п.).

5. К документации о проведении запроса предложений должен быть приложен проект договора (в случае проведения запроса предложений по нескольким лотам – проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью документации о проведении запроса предложений.

6. Сведения, содержащиеся в извещении о проведении запроса предложений, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о проведении запроса предложений.

7. Извещение о проведении запроса предложений и документация должны быть доступными для ознакомления в течение всего срока подачи заявок без взимания платы.

8. Любое лицо, после размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений извещения и документации о проведении запроса предложений. Запрос направляется в письменной форме или форме электронного документа по реквизитам, указанным в документации о проведении запроса предложений. В соответствии с порядком и сроками, предусмотренными документацией, Заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения извещения и положений документации, если указанный запрос поступил Заказчику не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений.

Разъяснения должны быть размещены Заказчиком в единой информационной системе не позднее 3-х дней со дня принятия решения о предоставлении таких разъяснений с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос.

9. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника процедуры закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение и/или документацию о проведении запроса предложений в порядке, установленном в такой документации, не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, при этом изменение предмета запроса предложений не допускается. Извещение о внесении изменений размещается Заказчиком в единой информационной системе в день принятия такого решения. При этом срок подачи заявок на участие в запросе предложений должен быть продлён так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесённых изменений в извещение и/или документацию до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений такой срок составлял не менее чем 5 (пять) рабочих дней.

10. Заказчик вправе отказаться от проведения запроса предложений в любое время вплоть до момента подведения итогов процедуры закупки. При этом извещение об отказе от проведения запроса предложений размещается Заказчиком в единой информационной системе не позднее трех дней, с даты принятия решения об отказе от проведения закупки.

#### Статья 40. Подача заявок

1. Любой участник процедуры закупки вправе подать только одну заявку в отношении предмета запроса предложений (лота).

2. Для участия в запросе предложений участник процедуры закупки подаёт заявку в срок и по форме, согласно документацией о проведении запроса предложений. Заявка на участие в запросе предложений подаётся в письменной форме в запечатанном конверте, оформленном в соответствии с требованиями, установленными в документации о проведении запроса предложений, или в форме электронного документа (далее – электронная заявка). Заявка в письменной форме может быть подана лично представителем участника процедуры закупки, а так же посредством почты или курьерской службы.

3. Участник запроса предложений должен подготовить заявку по форме и в соответствии с требованиями документации о проведении запроса предложений, в состав которой входят также документы, подтверждающие соответствие участника требованиям документации о проведении запроса предложений.

4. Приём заявок на участие в запросе предложений прекращается в день и время, указанные в документации о проведении запроса предложений.

5. Участник процедуры закупки, подавший заявку на участие в запросе предложений в любое время до даты и времени окончания приёма заявок вправе изменить заявку путём её отзыва и подачи новой заявки. При этом датой и временем подачи заявки на участие в запросе предложений считается дата и время последней заявки из числа поданных участником процедуры закупки заявок на участие в запросе предложений. Участник процедуры закупки вправе отозвать заявку на участие в запросе предложений в любое время до даты и времени окончания приёма заявок.

6. В случае установления факта подачи одним участником процедуры закупки двух и более заявок на участие в запросе предложений, заявки такого участника отклоняются, как несоответствующие требованиям извещения и документации о проведении запроса предложений.

7. Проведение переговоров между Заказчиком и участником процедуры закупки в отношении, поданной им заявки не допускается.

8. Заявки, поданные после дня окончания срока подачи заявок, указанного в документации о проведении запроса предложений, не рассматриваются и в течение трех дней со дня их поступления возвращаются участникам процедуры закупки, подавшим такие заявки.

9. Заявка должна содержать следующие сведения и документы:

1) документы, предусмотренные ч. 6 ст. 10 настоящего Положения;  
2) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг. В случаях, предусмотренных документацией о проведении запроса предложений, также копии доку-

ментов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;

3) предложение о цене договора, с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

4) документы, подтверждающие внесение денежных средств, в качестве обеспечения заявки, в случае, если в документации о проведении запроса предложений содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, или копия такого поручения);

5) иные документы и сведения, предусмотренные извещением и (или) документацией о проведении запроса предложений, в т.ч. сведения о соисполнителях (субподрядчиках, субпоставщиках), привлекаемых к исполнению договора;

10. Поданная в установленный срок заявка регистрируется секретарем Комиссии. По требованию участника закупки секретарь Комиссии выдает расписку лицу, доставившему конверт с заявкой, о его получении с указанием даты и времени получения.

11. Все листы заявки, подаваемой в письменной форме, все листы тома заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка и том заявки должны быть скреплены печатью Участника (для юридических лиц) и подписаны Участником или лицом, уполномоченным таким Участником. Подчистки и исправления не допускаются. Заявка должна содержать описание документов.

12. В случае, если после дня окончания подачи заявок подана только одна заявка или не подано ни одной заявки Заказчик вправе продлить срок подачи заявок на срок не менее, чем 5 (пять) рабочих дней или признать запрос предложений несостоявшимся. В случае признания запроса предложений несостоявшимся в протокол, указанный в ч. 6 ст. 41 настоящего Положения вносится информация о признании запроса предложений несостоявшимся.

13. В случае признания запроса предложений несостоявшимся, а также, в случае, если после дня окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о продлении срока подачи заявок, не подана дополнительно ни одна заявка, единственная заявка рассматривается в порядке, предусмотренном ч. 6 ст. 41 настоящего положения на соответствие требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса предложений. В случае, если единственная поданная заявка соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса предложений и документацией о проведении запроса предложений, Заказчик вправе и содержит предложение о цене договора, не превышающее начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса предложений, Заказчик вправе:

1) заключить договор с участником процедуры закупки, подавшим такую заявку, на условиях и по цене, предложенных таким участником в заявке на участие в запросе предложений. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в заявке, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов закупки вправе передать такому участнику запроса предложений проект договора;

2) отказать от заключения договора с единственным участником закупки;

3) принять решение о проведении повторной процедуры закупки путем запроса предложений, при необходимости с изменением условий проводимого запроса предложений.

14. В случае, если при закупке путем запроса предложений не подана ни одна заявка Заказчик вправе осуществить очередную закупку путем запроса предложений или принять решение о прекращении процедуры закупки без выбора победителя или о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

#### **Статья 41. Рассмотрение и подведение итогов запроса предложений**

1. Комиссия проводит рассмотрение поступивших заявок и подводит итоги запроса предложений по адресу, указанному в извещении о проведении запроса предложений.

2. Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе предложений на соответствие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, и осуществляет проверку соответствия участников процедуры закупки, а также соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), указанных в заявке участника требованиям, установленным настоящим Положением и документацией о проведении запроса предложений, если требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в документации.

3. Срок рассмотрения заявок на участие в запросе предложений не может превышать пяти дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, если иной срок не установлен в документации о проведении запроса предложений.

4. Комиссия отклоняет заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в документации о проведении запроса предложений или предложенная в заявке цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса предложений. Решение об отклонении принимается Комиссией в соответствии с ч. 9 ст. 10 настоящего Положения. Отклонение заявки по иным основаниям не допускается.

5. По итогам рассмотрения заявок, Комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в запросе предложений, который ведется Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и Заказчиком в день окончания рассмотрения заявок на участие в запросе предложений.

6. Протокол рассмотрения заявок на участие в запросе предложений должен содержать следующие сведения:

1) место, дата проведения рассмотрения заявок на участие в запросе предложений;

2) сведения об участниках процедуры закупки, подавших заявки на участие в запросе предложений;

3) решение о допуске участника процедуры закупки к участию в запросе предложений или об отказе в допуске участника процедуры закупки к участию в запросе предложений с обоснованием такого решения и с указанием статей настоящего Положения, которым не соответствует участник процедуры закупки, положений документации о проведении запроса предложений, которым не соответствует заявка на участие в запросе предложений этого участника процедуры закупки, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации о проведении запроса предложений;

4) информацию о признании запроса предложений несостоявшимся в случае, если он был признан таковым с указанием причин признания запроса предложений несостоявшимся;

5) объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг и сроки исполнения договора.

7. Протокол рассмотрения заявок на участие в запросе предложений не позднее трех дней, следующих после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в запросе предложений, размещается Заказчиком в единой информационной системе.

8. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений принято решение об отказе в допуске к участию в запросе предложений всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в запросе предложений, или о допуске к участию в запросе предложений и признании участником в запроса предложений

только одного участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений, запрос предложений признается несостоявшимся и в протокол, указанный в ч. 6 настоящей статьи вносится соответствующая информация.

9. В случае если документацией о проведении запроса предложений предусмотрено два и более лота, запрос предложений признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в запросе предложений в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником запроса предложений принято относительно только одного участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений в отношении этого лота.

10. В случае, если запрос предложений признан несостоявшимся, в соответствии с ч. 8 настоящей статьи, ч. 12 статьи 40 настоящего Положения Заказчик вправе:

1) заключить договор с участником процедуры закупки, подавшим такую заявку, на условиях и по цене, предложенных таким участником в заявке на участие в запросе предложений. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в заявке, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в запросе предложений вправе передать такому участнику запроса предложений проект договора;

2) отказаться от заключения договора с единственным участником закупки;

3) принять решение о проведении повторной процедуры закупки путем запроса предложений, при необходимости с изменением условий проводимого запроса предложений.

11. В случае если при закупке путем запроса предложений отклонены все заявки Заказчик вправе осуществить очередную закупку путем запроса предложений или принять решение о прекращении процедуры закупки без выбора победителя или о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

12. При непредставлении Заказчику участником процедуры закупки, с которым заключается договор, в срок, предусмотренный документацией о проведении запроса предложений, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора, в случае, если Заказчиком было установлено требование представления обеспечения исполнения договора до его заключения, в срок, предусмотренный документацией о проведении запроса предложений, такой участник процедуры закупки признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника процедуры закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, не возвращаются.

13. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в запросе предложений и подводит итоги запроса предложений, в срок не превышающий трех дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок, если иной срок не указан в документации о проведении запроса предложений.

14. Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений осуществляются Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены документацией о проведении запроса предложений.

15. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в запросе предложений Комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки в порядке и по критериям, указанным в документации о проведении запроса предложений, в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением.

16. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений Комиссией каждой заявке на участие в запросе предложений относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в запросе предложений, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в запросе предложений содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе предложений, содержащих такие условия.

17. Победителем в запросе предложений признается участник, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в запросе предложений которого присвоен первый номер.

18. Комиссия ведет протокол подведения итогов запроса предложений, в котором должны содержаться следующие сведения:

1) место, дата, время проведения оценки и сопоставления таких заявок;

2) об участниках, заявки на участие в запросе предложений которых были рассмотрены;

3) о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в запросе предложений;

4) о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений решении;

5) сведения о решении Комиссии о присвоении заявкам на участие в запросе предложений значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в запросе предложений;

6) объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг и сроки исполнения договора;

7) о присвоении заявкам на участие в запросе предложений порядковых номеров;

8) наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников запроса предложений, заявок на участие в запросе предложений которых присвоен первый и второй номера.

19. Протокол подведения итогов запроса предложений подписывается всеми присутствующими членами Комиссии и Заказчиком в день окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю в запросе предложений уведомление о признании участника запроса предложений победителем и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем в запросе предложений в заявке, в проект договора, прилагаемый к документации о проведении запроса предложений.

20. Протокол подведения итогов запроса предложений, размещается в единой информационной системе Заказчиком, не позднее чем через три дня со дня его подписания.

#### **Статья 42. Подписание договора по результатам запроса предложений**

1. Победитель обязан подписать и передать Заказчику проект договора в течение пяти дней со дня его получения, если иное не предусмотрено документацией о проведении запроса предложений.

2. В случае если победитель в запросе предложений или участник, заявке на участие, в запросе предложений которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный документацией о проведении запроса предложений, не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель в запросе предложений или участник, заявке на участие в запросе предложений которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

3. Договор может быть заключен не ранее трех рабочих дней с даты подписания протокола подведения итогов запроса предложений (протокола рассмотрения заявок при признании запроса предложений несостоявшимся).

4. В случае если победитель запроса предложений признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя запроса предложений заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником запроса предложений, заявке на участие которого присвоен второй номер.

5. В случае уклонения участника запроса предложений, занявшего следующее место в итоговом ранжировании после победителя запроса предложений, от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

6. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником запроса предложений, с которым заключается договор, в заявке на участие в запросе предложений и в документации о проведении запроса предложений. При заключении договора цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса предложений. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в заявке, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.

7. В случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником запроса предложений, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора, в размере, указанном в документации о проведении запроса предложений. Способ обеспечения исполнения договора из перечисленных в настоящем Положении определяется в документации о проведении запроса предложений.

8. В случае проведения процедуры запроса предложений в электронной форме на электронной торговой площадке процедура также регламентируется правилами, установленными соответствующей электронной торговой площадкой с соблюдением требований настоящего Положения.

#### **Статья 43. Последствия признания запроса предложений несостоявшимся**

1. В случае, если запрос предложений признан несостоявшимся и договор не заключен, Заказчик вправе объявить о проведении повторного запроса предложений либо заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на условиях, предусмотренных документацией о проведении запроса предложений, цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в извещении о проведении запроса предложений. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, без изменения иных условий договора и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.

2. В случае объявления о проведении повторного запроса предложений Заказчик вправе изменить условия запроса предложений.

### **РАЗДЕЛ 11. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)**

#### **Статья 44. Общие положения о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)**

1. Под закупкой у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) понимается способ закупок, при котором Заказчик предлагает заключить договор только одному поставщику (исполнителю, подрядчику).

2. При осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) на сумму, превышающую сто тысяч рублей Заказчик размещает в единой информационной системе извещение, документацию о закупке и проект договора.

2.1. Извещение должно содержать следующую информацию:

1) способ закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона и факса Заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;

4) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг;

2.2. Документация о закупке размещается одновременно с извещением и включает в себя следующие сведения:

1) требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

2) требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости);

3) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

4) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);

5) форму, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг;

6) порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

7) сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг в соответствии с настоящим Положением;

8) иные сведения, с учетом специфики закупки.

#### **Статья 45. Случаи закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)**

1. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) могут осуществляться в любом из следующих случаев:

1) осуществляется закупка товаров, работ, услуг для нужд Заказчика в размере, не превышающем 100 000 рублей по одной сделке;

2) осуществляется закупка товаров, работ, услуг для нужд Заказчика в размере, от 100 000 до 400 000 рублей, с учетом требований, установленных в статье 44 настоящего Положения;

3) осуществление закупки товара, работы или услуги, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 г. № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

4) осуществляется оказание услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения, а так же иные услуги по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

5) заключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с поставщиком электрической энергии;

6) возникает срочная потребность в закупаемых товарах (работах, услугах), в связи с чем, применение других видов процедур закупки невозможно по причине отсутствия времени, необходимого для их проведения;

7) исключительные права в отношении закупаемых товаров (работ, услуг) принадлежат определенному поставщику (исполнителю, подрядчику), при условии, что на функционирующем рынке не существует равнозначной замены закупаемых товаров, работ и услуг;

8) при приобретении дополнительных работ или услуг, не включенных в первоначальный проект договора, но не отделяемых от основного договора без значительных трудностей и необходимых ввиду непредвиденных обстоятельств;

9) при закупках товаров и иных активов по существенно сниженным ценам (значительно меньшим, чем обычные рыночные), когда такая возможность существует в течение очень короткого промежутка времени (распродажи, приобретение у поставщика, ликвидирующего свою хозяйственную деятельность; у конкурсных управляющих при банкротстве; по соглашению с кредиторами или согласно аналогичной процедуре; у поставщика, в силу каких-либо обстоятельств, дающего значительные кратковременные скидки и т.д.);

10) процедура закупки была признана несостоявшейся и настоящим положением предусмотрена возможность заключения договора с единственным участником процедуры закупки или с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

11) возникла потребность в работах или услугах, выполнении или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

12) осуществляется закупка на оказание услуг по авторскому контролю за разработкой проектной и конструкторской документацией объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства, изготовлением оборудования соответствующими авторами;

13) возникла потребность в закупке услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы);

14) при реализации мероприятий, направленных на повышение квалификации, участие в семинарах, конференциях, форумах, выставках, ярмарках;

15) осуществляется проведение закупки на оказание услуг связи (городская телефонная, междугородняя и международная связь, услуги Интернет, радиовещание);

16) учреждение, само являющееся исполнителем по договору, привлекает в ходе исполнения договора иных лиц для выполнения данных работ;

17) осуществляется закупка рекламных услуг при необходимости размещения рекламной информации в конкретном СМИ, рекламном издании, бегущей строке и т.п. у такого СМИ, организации, издающей соответствующие рекламные издания и т.п.;

18) закупка произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд Заказчика в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на такие произведения, исполнения, фонограммы;

19) заключение договора на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки или спортивного мероприятия;

20) заключение договора на оказание услуг по участию в мероприятии, проводимом для нужд нескольких заказчиков, с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), который определен заказчиком, являющимся организатором такого мероприятия, в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

21) заключение договора на поставки культурных ценностей, в том числе музейных предметов и музейных коллекций, а также редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов, включая копии, имеющие историческое, художественное или иное культурное значение, предназначенных для пополнения музейного фонда;

22) заключение договора на создание произведений литературы или искусства у конкретного физического лица или конкретных физических лиц;

23) заключение договора на проведение технического и авторского надзора за проведением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проекта;

24) осуществляется закупка услуг по реализации входных билетов и абонементов на посещение культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий, форма которых утверждена в установленном порядке как бланк строгой отчетности.

## **РАЗДЕЛ 12. Порядок исполнения договоров**

### **Статья 46. Исполнение договоров**

1. При исполнении договора стороны руководствуются гражданским законодательством. Решения об изменении, расторжении договоров, заключенных в порядке, предусмотренном настоящим Положением, принимаются Заказчиком, по основанию, предусмотренным Гражданским Кодексом РФ с учетом положений заключенных договоров.

2. В случае, если при исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

## **РАЗДЕЛ 13. Порядок расторжения договоров**

### **Статья 47. Расторжение договора**

#### **в связи с односторонним отказом стороны договора от исполнения договора**

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством при условии, что это было предусмотрено закупочной документацией и проектом договора.

**РАЗДЕЛ 14. Заключительные положения****Статья 48. Обжалование действий (бездействия) Заказчика при закупке**

1. Участник закупки вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействия) Заказчика при закупке товаров, работ, услуг.
2. Участник закупки вправе обжаловать в антимонопольный орган в порядке, установленном антимонопольным органом, действия (бездействие) Заказчика при закупке товаров, работ, услуг в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

**Статья 49. Контроль за соблюдением требований Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ и настоящего Положения**

Контроль за соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и настоящего Положения Заказчиком осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**Статья 50. Ответственность за нарушение требований Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ и настоящего Положения**

За нарушение требований Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», настоящего Положения виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор

Н. Н. Скворцова

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ****КОМИТЕТ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА****ПРИКАЗ**

от 14 марта 2014 года №01-01-11/26

г. Саратов

**Об утверждении регламента осуществления ведомственного контроля**

В соответствии со статьей 100 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Саратовской области от 31.12.2013 г. № 790-П приказываю:

1. Утвердить Регламент осуществления комитетом дорожного хозяйства Саратовской области ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении подведомственных заказчиков (приложение № 1 к приказу).
2. Утвердить План проверок, подведомственного комитету дорожного хозяйства Саратовской области, государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Дирекция автомобильных дорог» на 2014 год (приложение № 2 к приказу).
3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

Н. Н. Чуриков

Приложение № 1  
к приказу №01-01-11/26 от 14 марта 2014 года

**Регламент  
осуществления комитетом дорожного хозяйства Саратовской области  
ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации  
и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок  
в отношении подведомственных ему заказчиков.****I. Общие положения**

1. Настоящий Регламент устанавливает порядок осуществления комитетом дорожного хозяйства Саратовской области (далее – Комитет) ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении подведомственных ему заказчиков.
2. При осуществлении ведомственного контроля Комитет осуществляет в том числе проверку:
  - 1) исполнения подведомственными заказчиками установленных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок обязанностей по планированию и осуществлению закупок;

2) обоснованности закупок, включая обоснованность объекта закупки, начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

3) соблюдения правил нормирования в сфере закупок;

4) соблюдения требований о предоставлении учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта;

5) соблюдения требований об осуществлении закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

6) обоснованности в документально оформленном отчете невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цену контракта и иные существенные условия контракта в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для заключения контракта;

7) соответствия поставленных товаров, выполненных работ и оказанных услуг условиям контрактов, достижения целей закупки, а также целевого использования поставленных товаров, результатов выполненных работ и оказанных услуг;

8) соблюдения ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок;

9) соответствия покупаемой продукции ожидаемым результатам государственных программ области, а также ожидаемым результатам реализации ведомственных целевых программ, государственных программ области в целом, в том числе в части объема покупаемой продукции, соответствия планов-графиков закупок планам-графикам реализации государственных программ, в рамках которых они осуществляются.

3. Ведомственный контроль осуществляется в отношении полномочий, не переданных в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. Ведомственный контроль осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок. Проверка может быть сплошной либо выборочной. По итогам проведенной проверки составляется письменный отчет.

5. Проведение проверок осуществляется контрольной группой, состоящей из должностных лиц Комитета, определенных руководителем Комитета (далее – контрольная группа).

6. В состав контрольной группы, образованной Комитетом для проведения проверки, должно входить не менее трех человек. Контрольную группу возглавляет руководитель такой группы.

7. Решения о проведении проверок, утверждении состава контрольной группы, изменениях состава контрольной группы, утверждении сроков осуществления ведомственного контроля, изменениях сроков осуществления ведомственного контроля утверждаются приказом председателя Комитета.

## II. Проведение плановых проверок

8. Плановые проверки осуществляются на основании плана проверок, утверждаемого председателем Комитета.

9. План проверок должен содержать следующие сведения:

1) полное наименование Комитета;

2) наименование, ИНН, место нахождения подведомственного заказчика, в отношении которого принято решение о проведении проверки;

3) месяц начала проведения проверки.

10. План проверок должен быть размещен не позднее пяти рабочих дней со дня его утверждения на официальном сайте Комитета в сети Интернет.

11. Результаты проверки оформляются отчетом (далее – отчет проверки) в сроки, установленные приказом о проведении проверки. При этом решение и предписание по результатам проведения проверки (при их наличии) являются неотъемлемой частью отчета проверки.

12. Отчет проверки состоит из вводной, мотивировочной и резолютивной частей.

1) Вводная часть отчета проверки должна содержать:

а) наименование Комитета;

б) номер, дату и место составления отчета;

в) дату и номер приказа о проведении проверки;

г) основания, цели и сроки осуществления плановой проверки;

д) период проведения проверки;

е) фамилии, имена, отчества (при наличии), наименования должностей членов контрольной группы, проводивших проверку;

ж) наименование, адрес местонахождения подведомственного заказчика, в отношении закупок которого принято решение о проведении проверки.

2) В мотивировочной части отчета проверки должны быть указаны:

а) обстоятельства, установленные при проведении проверки и обосновывающие выводы контрольной группы;

б) нормы законодательства, которыми руководствовалась контрольная группа при принятии решения;

в) сведения о нарушении требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, оценка этих нарушений.

3) Резолютивная часть отчета проверки должна содержать:

а) выводы контрольной группы о наличии (отсутствии) со стороны подведомственного заказчика, действия (бездействие) которого проверяются, нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок со ссылками на конкретные нормы, нарушение которых было установлено в результате проведения проверки;

б) выводы контрольной группы о необходимости привлечения должностного лица подведомственного заказчика к дисциплинарной ответственности, о передаче материалов проверки в уполномоченный орган исполнительной власти области для возбуждения дела об административном правонарушении, применении других мер по устранению нарушений, в том числе об обращении с иском в суд, передаче материалов в правоохранительные органы;

в) сведения о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

13. Отчет проверки подписывается всеми членами контрольной группы.

14. Копия отчета проверки направляется подведомственному заказчику, в отношении которого проведена проверка, в срок не позднее десяти рабочих дней со дня его подписания сопроводительным письмом за подписью руководителя Комитета.

15. Подведомственный заказчик, в отношении которого проведена проверка, в течение десяти рабочих дней со дня получения копии отчета проверки вправе представить в Комитет письменные возражения по фактам, изложенным в отчете проверки, которые приобщаются к материалам проверки.

16. Результаты проверок должны быть размещены не позднее одного рабочего дня со дня их утверждения на официальном сайте Комитета в сети Интернет.

17. Материалы проверки хранятся Комитетом не менее чем три года.

### III. Проведение внеплановых проверок

18. Основаниями для проведения внеплановых проверок являются:

1) истечение срока исполнения подведомственным заказчиком ранее выданного предписания об устранении нарушения;

2) приказ Комитета, принятый в соответствии с поручениями Губернатора области, вице-губернатора области и на основании требования прокурора в рамках надзора за исполнением законов;

3) поступление в Комитет информации, содержащей сведения о нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок подведомственным заказчиком.

19. При проведении внеплановой проверки контрольная группа руководствуется в своей деятельности пунктами 11–17 настоящего Регламента.

20. Принятые контрольной группой решения, выданные предписания могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2  
к приказу №01-01-11/26 от 14 марта 2014 года

**План  
проверок, подведомственного комитету дорожного хозяйства Саратовской области,  
государственного бюджетного учреждения Саратовской области  
«Дирекция автомобильных дорог» на 2014 год.**

Орган ведомственного контроля	Подведомственный заказчик			Месяц, год начала проведения проверки
	полное наименование	ИНН	местонахождение	
комитет дорожного хозяйства Саратовской области	государственное бюджетное учреждение Саратовской области «Дирекция автомобильных дорог»	6452108233	410019, г. Саратов, ул. Танкистов, 26а,	Август 2014
комитет дорожного хозяйства Саратовской области	государственное бюджетное учреждение Саратовской области «Дирекция автомобильных дорог»	6452108233	410019, г. Саратов, ул. Танкистов, 26а,	Декабрь 2014

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
КОМИТЕТ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА  
ПРИКАЗ**

от 14 марта 2014 года №01-01-11/27

г. Саратов

**Об утверждении государственного задания государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Дирекция автомобильных дорог» на 2014 год**

В соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 18 августа 2009 г. № 381-П «О государственных услугах, оказываемых областными государственными учреждениями за счет бюджетных ассигнований областного бюджета», Постановлением Правительства Саратовской области от 31.08.2009 № 418-П «О порядке формирования, финансовом обеспечении и мониторинге исполнения государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам за счет бюджетных ассигнований областного бюджета» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить государственное задание государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Дирекция автомобильных дорог» на 2014 год согласно приложению.

2. Управлению развития и финансирования автомобильных дорог довести государственное задание до государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Дирекция автомобильных дорог».

3. Руководителю государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Дирекция автомобильных дорог» принять меры по обеспечению исполнения государственного задания по всем разделам и условиям его выполнения.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя председателя комитета Г. В. Рудыкина.

Председатель комитета

Н. Н. Чуриков

Приложение  
к приказу комитета  
дорожного хозяйства Саратовской области  
от 14 марта 2014 года №01-01-11/27

### Государственное задание

Комитета дорожного хозяйства Саратовской области  
(наименование главного распорядителя средств областного бюджета)

Государственному бюджетному учреждению Саратовской области «Дирекция автомобильных дорог»  
(наименование государственного учреждения)

на оказание государственных услуг (выполнение работ) на 2014 год и плановый период  
2015–2017 годов  
(период)

### Часть II. Государственная работа (государственные работы)

(формируется при установлении государственного задания одновременно на выполнение государственной услуги (услуг) и работы (работ))

#### Раздел 1

(при наличии 2 и более государственных услуг (работ))

#### 1. Наименование государственной работы:

Обеспечение реализации полномочий  
органов государственной власти Саратовской области в сфере использования  
автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности

012-001

(наименование государственной услуги (работы) в соответствии с ведомственным Перечнем государственных услуг  
физическим и (или) юридическим лицам, оказываемых государственными учреждениями Саратовской области)

(код услуги)

#### 2. Результат выполнения работы:

Показатели, характеризующие содержание работ	Планируемый результат выполнения государственной работы					Источник информации о значении показателя
	Отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год (период)	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
Протяженность дорог регионального и межмуниципального значения, в отношении которых государственное бюджетное учреждение Саратовской области «Дирекция автомобильных дорог» обеспечивает организацию дорожной деятельности.	9990,422	10003,368	10003,368	9997,241	10043,207	Государственная программа «Развитие транспортной системы до 2020 года»

#### 3. Основания для приостановления (досрочного прекращения) исполнения государственного задания:

- изменение размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Саратовской области на финансовый год, для финансового обеспечения выполнения государственного задания;
- изменения ведомственного перечня государственных услуг;
- истечение срока действия государственного задания.

#### 4. Контроль за исполнением государственного задания:

Формы контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий	Наименование главного распорядителя средств областного бюджета, органа исполнительной власти области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении областных государственных бюджетных и (или) автономных учреждений, и (или) иного уполномоченной на проведение контрольных мероприятий организации
1. Контроль в форме выездной проверки	По мере необходимости (в случае требований контрольных, надзорных и правоохранительных органов)	Комитет дорожного хозяйства Саратовской области
2. Контроль в форме камеральной проверки отчетности	ежеквартально	Комитет дорожного хозяйства Саратовской области

#### 5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания.

##### 5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Показатели, характеризующие содержание работы	Планируемый результат выполнения государственной работы на отчетный финансовый год	Фактический результат выполнения государственной работы на отчетный финансовый год	Отклонение фактически полученного результата в отчетном году от запланированного	Источник информации о значении показателя, объяснение отклонения фактического показателя от запланированного более чем на 5%

##### 5.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания:

Ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным

## 5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Отчет о деятельности учреждения; предоставление пояснительной записки, с указанием причин отклонения фактических значений показателя от плановых показателей.

## 6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

Финансирование деятельности ГБУ «Дирекция автомобильных дорог» осуществляется путем предоставления субсидии из бюджета Саратовской области на выполнение государственного задания, исходя из суммы годовых назначений, предусмотренных в бюджете Саратовской области

## Раздел 2

(при наличии 2 и более государственных услуг (работ))

## 1. Наименование государственной работы:

Подготовка документов для выдачи специальных разрешений и согласований

012-002

(наименование государственной услуги (работы) в соответствии с ведомственным Перечнем государственных услуг физическим и (или) юридическим лицам, оказываемых государственными учреждениями Саратовской области)

(код услуги)

## 2. Результат выполнения работы:

Показатели, характеризующие содержание работ	Планируемый результат выполнения государственной работы					Источник информации о значении показателя
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	Очередной финансовый год (период)	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
количество рассмотренных заявлений, в том числе:	3179	3280	3280	3280	3280	Сведения о регистрации поступивших заявлений о выдаче разрешений и сроках выдачи разрешений
I квартал	651	670	X	X	X	
II квартал	833	860	X	X	X	
III квартал	861	890	X	X	X	
IV квартал	834	860	X	X	X	

## 3. Основания для приостановления (досрочного прекращения) исполнения государственного задания:

– изменение размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Саратовской области на финансовый год, для финансового обеспечения выполнения государственного задания;

– изменения ведомственного перечня государственных услуг;

– истечение срока действия государственного задания.

## 4. Контроль за исполнением государственного задания:

Формы контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий	Наименование главного распорядителя средств областного бюджета, органа исполнительной власти области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении областных государственных бюджетных и (или) автономных учреждений, и (или) иного уполномоченной на проведение контрольных мероприятий организации
1. Контроль в форме выездной проверки	По мере необходимости (в случае требований контрольных, надзорных и правоохранительных органов)	Комитет дорожного хозяйства Саратовской области
2. Контроль в форме камеральной проверки отчетности	ежеквартально	Комитет дорожного хозяйства Саратовской области

## 5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания.

## 5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Показатели, характеризующие содержание работы	Планируемый результат выполнения государственной работы на отчетный финансовый год	Фактический результат выполнения государственной работы на отчетный финансовый год	Отклонение фактически полученного результата в отчетном периоде от запланированного	Источник информации о значении показателя, объяснение отклонения фактического показателя от запланированного более чем на 5%

## 5.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания:

Ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным

## 5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Отчет о деятельности учреждения; предоставление пояснительной записки, с указанием причин отклонения фактических значений показателя от плановых показателей.

## 6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

Финансирование деятельности ГБУ «Дирекция автомобильных дорог» осуществляется путем предоставления субсидии из бюджета Саратовской области на выполнение государственного задания, исходя из суммы годовых назначений, предусмотренных в бюджете Саратовской области.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ**  
**ПРИКАЗ**

от 13 марта 2014 года № 201

г. Саратов

**О совершенствовании медицинской помощи  
офтальмологическим больным в дневном стационаре  
ГАУЗ СО «Областная офтальмологическая больница»**

В соответствии с письмом Минздрава России от 30 апреля 2013 года № 13–2/10/2–3113 «О применении стандартов и порядков оказания медицинской помощи», в целях совершенствования медицинской помощи пациентам офтальмологического профиля, оптимизации использования коечного фонда ГАУЗ СО «Областная офтальмологическая больница», эффективной реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Саратовской области на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов, утвержденной постановлением Правительства области от 26.12.2013 № 743-П, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень нозологических форм (в соответствии с МКБ-Х) по случаям оказания медицинской помощи больным по профилю «офтальмология» в условиях дневного стационара ГАУЗ СО «Областная офтальмологическая больница» в соответствии с приложением 1.
2. Утвердить объемы оказания медицинской помощи больным по профилю «офтальмология» в соответствии со стандартами в условиях дневного стационара ГАУЗ СО «Областная офтальмологическая больница» в соответствии с приложением 2.
3. Главному врачу ГАУЗ СО «Областная офтальмологическая больница» В. Ю. Максимова организовать оказание медицинской помощи больным по профилю «офтальмология» в дневном стационаре ГАУЗ СО «Областная офтальмологическая больница» в соответствии с утвержденным перечнем нозологических форм и объемами.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Ж. А. Никулину.

**Министр****А. Н. Данилов**

Приложение 1 к приказу МЗО  
от 13.03. 2014 г. № 201

**Перечень  
нозологических форм (в соответствии с МКБ-Х) по случаям оказания медицинской помощи  
больным по профилю «офтальмология» в условиях дневного стационара  
ГАУЗ СО «Областная офтальмологическая больница».**

1. Подозрение на глаукому: H40.0.
2. Миопия: H52.1.
3. Лазерные вмешательства по поводу:
  - А) Сочетанной патологии глаза (другие хориоретинальные нарушения при болезнях, классифицированных в других рубриках; ретиношизис и ретинальные кисты; другие ретинальные артериальные окклюзии; другие ретинальные сосудистые окклюзии; другая пролиферативная ретинопатия; дегенерация макулы и заднего полюса; периферические ретинальные дегенерации; другие уточненные ретинальные нарушения; другие ретинальные нарушения при болезнях, классифицированных в других рубриках) – H32.8, H33.1, H34.2, H34.8, H35.2, H35.3, H35.4, H35.8, H36.8.
  - Б) Диабетической ретинопатии: H36.0.
4. Халязион: H00.1.
5. Эктропион, птоз, ксантелазма века: H02.1, H02.4, H02.6.
6. Птеригиум: H11.0.
7. Конъюнктивит и дакриоцистит у новорожденного: P39.1.
8. Астигматизм: H52.2.

Приложение 2 к приказу МЗО  
от 13.03. 2014 г. № 201

**Объемы  
оказания медицинской помощи больным по профилю «офтальмология»  
в соответствии со стандартами в условиях дневного стационара  
ГАУЗ СО «Областная офтальмологическая больница».**

**1. Объем оказания медицинской помощи больным с подозрением на глаукому.**

1. Модель пациента  
Категория возрастная: взрослые.  
Нозологическая форма: подозрение на глаукому  
Код по МКБ-Х: H40.0  
Фаза: с умеренно повышенным или высоким внутриглазным давлением  
Стадия: начальная, развитая, далеко зашедшая  
Осложнение: без осложнений  
Условие оказания: дневной стационар ГАУЗ СО «Областная офтальмологическая больница»

## 1.1. Диагностика

Код	Наименование	Частота предоставления	Среднее количество
A01.26.001	Сбор анамнеза и жалоб при патологии глаз	1	1
A01.26.002	Визуальное исследование глаз	1	2
A01.26.003	Пальпация при патологии глаз	1	2
A02.26.001	Исследование переднего сегмента глаза методом бокового освещения	1	2
A02.26.002	Исследование сред глаза в проходящем свете	1	2
A02.26.003	Офтальмоскопия	1	2
A02.26.004	Визометрия	1	2
A02.26.005	Периметрия	1	2
A02.26.013	Определение рефракции с помощью набора пробных линз	0,9	1
A02.26.014	Скиаскопия	0,25	1
A02.26.015	Тонометрия глаза	1	2
A03.26.001	Биомикроскопия глаза	1	2
A03.26.002	Гониоскопия	1	1
A03.26.008	Рефрактометрия	1	1
A03.26.009	Офтальмометрия	1	2
A03.26.015	Тонография	1	2
A03.26.021	Компьютерная периметрия	0,7	1
A03.26.001	Ультразвуковое исследование глазного яблока	0,15	1
A04.26.004	Ультразвуковая биометрия глаза	1	2
A05.26.003	Регистрация чувствительности и лабильности зрительного анализатора	0,1	1
A11.05.001	Взятие крови из пальца	1	1
A11.12.009	Взятие крови из периферической вены	1	1
A02.08.001	Осмотр верхних дыхательных путей с использованием дополнительных источников света, шпателя и зеркал	1	1
A02.07.001	Осмотр полости рта с использованием дополнительных инструментов	1	1
A05.10.001	Регистрация электрокардиограммы	1	1
A05.10.007	Расшифровка, описание и интерпретация электрокардиографических данных	1	1
A06.09.001	Рентгеноскопия легких	1	1
A12.05.005	Определение основных групп крови (А, В, 0)	1	1
A12.05.006	Определение резус-принадлежности	1	1
A26.06.082	Определение антител к <i>Treponema pallidum</i>	1	1
A08.05.004	Исследование уровня лейкоцитов в крови	1	1
A08.05.006	Соотношение лейкоцитов в крови (подсчет формулы крови)	1	1
A09.05.003	Исследование уровня общего гемоглобина в крови	1	1
A12.05.001	Исследование оседания эритроцитов	1	1
A08.05.003	Исследование уровня эритроцитов в крови	1	1
A08.05.005	Исследование уровня тромбоцитов в крови	1	1
A08.05.008	Исследование уровня ретикулоцитов в крови	1	1
A09.05.010	Исследование уровня общего белка в крови	0,5	1
A09.05.011	Исследование уровня альбумина в крови	0,5	
A09.05.020	Исследование уровня креатинина в крови	0,5	1
A09.28.001	Исследование осадка мочи	1	1
A09.28.003	Определение белка в моче	1	1
A09.28.017	Определение концентрации водородных ионов мочи (рН мочи)	1	1
A09.28.022	Определение объема мочи	1	1
A09.28.023	Определение удельного веса (относительной плотности) мочи	1	1

## II. Объем оказания медицинской помощи больным с миопией.

### 1. Модель пациента

Категория возрастная: дети, взрослые

Нозологическая форма: миопия

Код по МКБ-Х: H52.1.

Фаза: прогрессирующая

Стадия: любая

Осложнение: без осложнений или с хориоретинальной дистрофией, глазодвигательной патологией

Условие оказания: дневной стационар ГАУЗ СО «Областная офтальмологическая больница»

### 1.1. Диагностика

Код	Наименование	Частота предоставления	Среднее количество
A01.26.001	Сбор анамнеза и жалоб при патологии глаз	1	1
A01.26.002	Визуальное исследование глаз	1	1
A01.26.003	Пальпация при патологии глаз	1	1
A02.26.001	Исследование переднего сегмента глаза методом бокового освещения	1	1
A02.26.002	Исследование сред глаза в проходящем свете	1	1
A02.26.003	Офтальмоскопия	1	1
A02.26.004	Визометрия	1	1
A02.26.005	Периметрия	1	1
A02.26.013	Определение рефракции с помощью набора пробных линз	1	1
A02.26.015	Тонометрия глаза	1	1
A03.26.001	Биомикроскопия глаза	1	1
A03.26.018	Биомикроскопия глазного дна	0,05	1
A11.05.001	Взятие крови из пальца	1	1
A11.12.009	Взятие крови из периферической вены	1	1
B01.003.01	Прием (осмотр, консультация) врача-анестезиолога	1	1
A12.05.005	Определение основных групп крови (A, B, 0)	1	1
A12.05.006	Определение резус-принадлежности	1	1
A26.06.082	Определение антител к Tгeрoпeтa pallidum	1	1
A08.05.004	Исследование уровня лейкоцитов в крови	1	1
A08.05.006	Соотношение лейкоцитов в крови (подсчет формулы крови)	1	1
A09.05.003	Исследование уровня общего гемоглобина в крови	1	1
A12.05.001	Исследование оседания эритроцитов	1	1
A08.05.003	Исследование уровня эритроцитов в крови	1	1
A08.05.005	Исследование уровня тромбоцитов в крови	1	1
A08.05.008	Исследование уровня ретикулоцитов в крови	1	1
A08.05.010	Определение среднего содержания и средней концентрации гемоглобина в эритроцитах	0,001	1
A09.05.010	Исследование уровня общего белка в крови	1	1
A09.05.011	Исследование уровня альбумина в крови	0,01	1
A09.05.020	Исследование уровня креатинина в крови	0,01	1
A09.05.041	Исследование уровня аспарат-трансаминазы в крови	0,01	1
A09.05.042	Исследование уровня аланин-трансаминазы в крови	0,01	1
A09.28.001	Исследование осадка мочи	1	1
A09.28.003	Определение белка в моче	1	1
A09.28.017	Определение концентрации водородных ионов мочи (рН мочи)	1	1
A09.28.022	Определение объема мочи	1	1
A09.28.023	Определение удельного веса (относительной плотности) мочи	1	1

### 1.2. Лечение в дневном стационаре ГАУЗ СО «Областная офтальмологическая больница»

Код	Наименование	Частота предоставления	Среднее количество
A01.26.001	Сбор анамнеза и жалоб при патологии глаз	1	2
A01.26.002	Визуальное исследование глаз	1	2
A01.26.003	Пальпация при патологии глаз	1	2
A02.26.001	Исследование переднего сегмента глаза методом бокового освещения	1	2

A02.26.002	Исследование сред глаза в проходящем свете	1	2
A02.26.003	Офтальмоскопия	1	2
A02.26.004	Визометрия	1	2
A02.26.005	Периметрия	1	1
A02.26.013	Определение рефракции с помощью набора пробных линз	1	1
A02.26.014	Скиаскопия	0,05	1
A02.26.015	Тонометрия глаза	0,1	1
A03.26.001	Биомикроскопия глаза	1	2
A03.26.008	Рефрактометрия	1	1
A03.26.018	Биомикроскопия глазного дна	0,05	1
A11.02.002	Внутримышечное введение лекарств	0,05	2
A11.26.011	Пара- и ретробульбарные инъекции	0,01	2
A14.31.003	Транспортировка тяжелобольного внутри учреждения	1	1
A15.26.001	Перевязки при операциях на органе зрения	1	2
A15.26.002	Наложение монокулярной и бикулярной повязки (наклейки, занавески) на глазницу	1	2
A16.26.075	Склеропластика	1	1
A22.26.012	Лазерная стимуляция сетчатки при амблиопии	0,2	1
A22.26.021	Лазерная стимуляция цилиарной мышцы	0,2	1
A25.26.001	Назначение лекарственной терапии при заболеваниях органов зрения	1	1
A25.26.002	Назначение диетической терапии при заболеваниях органов зрения	1	2
A25.26.003	Назначение лечебно-оздоровительного режима при заболеваниях органов зрения	1	2
B01.003.01	Прием (осмотр, консультация) врача-анестезиолога	1	1
B01.003.04	Анестезиологическое пособие (включая раннее послеоперационное ведение)	1	1
A05.10.003	Прикроватное непрерывное мониторирование электрокардиографических данных	0,02	1
A09.05.037	Исследование pH крови	0,002	1
A12.05.026	Исследование уровня кислорода крови	0,002	1
A12.05.033	Исследование уровня углекислого газа в крови	0,002	1
A13.31.001	Обучение самоуходу	1	1
A14.19.002	Постановка очистительной клизмы	1	1
A14.31.003	Транспортировка тяжелобольного внутри учреждения	1	1

Фармакотерапевтическая группа	АТХ группа*	Международное непатентованное наименование	Частота назначения	ОДД**	ЭКД***
Анестетики, миорелаксанты			1		
	Средства для наркоза		0,02		
		Пропофол	1	200 мг	200 мг
	Местные анестетики		1		
		Алкаин	0,5	240 мг	240 мг
		Лидокаин	0,5	160 мг	160 мг
	Миорелаксанты		0,001		
		Пипекурония бромид	1	6 мг	6 мг
		Суксаметония хлорид	0,5	25 мг	25 мг
Анальгетики, нестероидные противовоспалительные препараты, средства для лечения ревматических заболеваний и подагры			1		
	Наркотические анальгетики		1		
		Фентанил	1	0,2 мг	0,2 мг
	Ненаркотические анальгетики и нестероидные противовоспалительные средства		1		
		Кеторолак	1	30 мг	30 мг
		Кетамин	1	100 мг	100 мг
Средства, применяемые для лечения аллергических реакций			1		
	Антигистаминные средства		1		
		супрастин	1	5 мг	5 мг
Средства, влияющие на центральную нервную систему			1		

	Анксиолитики (транквилизаторы)	0,01		
	Дроперидол	1	20 мг	20 мг
Средства для профилактики и лечения инфекций		1		
	Антибактериальные средства	1		
	тобракс	0,9	1,25 мг	2,5 мг
	вигамокс	0,05	1,67 мг	3,4 мг
	ципрофлоксацин	0,05	1,67 мг	3,4 мг
	цефтриаксон	1	100 мг	200 мг
Средства, влияющие на кровь		1		
	Средства, влияющие на систему свертывания крови	1		
	Аминокапроновая кислота	1	5 г	5 г
	Этамзилат натрия	1	125 мг	375 мг
Средства, влияющие на сердечно-сосудистую систему		0,9		
	Вазопрессорные средства	1		
	дофамин	1	50 мг	100 мг
Средства для лечения заболеваний желудочно-кишечного тракта		1		
	Спазмолитические средства	1		
	Атропин	0,1	5 мг	10 мг
	Тропикамид	0,45	5 мг	10 мг
Гормоны и средства, влияющие на эндокринную систему		1		
	Неполовые гормоны, синтетические субстанции и антигормоны	1		
	Дексаметазон	1	1 мг	2 мг
Растворы, электролиты, средства коррекции кислотного равновесия, средства питания				
	Электролиты, средства коррекции кислотного равновесия	1		
	Натрия хлорид	1	1,8 г	1,8 г
	Кальция хлорид	1	500 мг	500 мг

\* – анатомо-терапевтическо-химическая классификация

\*\* – ориентировочная дневная доза

\*\*\* – эквивалентная курсовая доза

#### Имплантаты

Наименование	Частота предоставления	Среднее количество
Трансплантат для склеропластики	1	1

### III. Объем оказания медицинской помощи больным с сочетанной патологией глаза

#### 1. Модель пациента

Категория возрастная: взрослые, дети

Нозологическая форма: другие хориоретинальные воспаления; другие хориоретинальные нарушения при болезнях, классифицированных в других рубриках; ретиношизис и ретинальные кисты; другие ретинальные сосудистые окклюзии; другая пролиферативная ретинопатия; дегенерация макулы и заднего полюса;

Код по МКБ-Х: H32.8, H33.1, H34.2, H34.8, H35.2, H35.3, H35.4, H35.8, H36.8.

Фаза: любая

Стадия: любая

Осложнение: кровоизлияние в стекловидное тело, патология роговицы, хрусталика

Условие оказания: дневной стационар ГАУЗ СО «Областная офтальмологическая больница»

#### 1.1. Диагностика

Код	Наименование	Частота предоставления	Среднее количество
A01.26.001	Сбор анамнеза и жалоб при патологии глаз	1	1
A01.26.002	Визуальное исследование глаз	1	1
A01.26.003	Пальпация при патологии глаз	1	1
A02.26.001	Исследование переднего сегмента глаза методом бокового освещения	1	1
A02.26.002	Исследование сред глаза в проходящем свете	1	1
A02.26.003	Офтальмоскопия	1	1
A02.26.004	Визометрия	1	1

A02.26.005	Периметрия	1	1
A02.26.006	Кампиметрия	0,001	1
A02.26.013	Определение рефракции с помощью набора пробных линз	0,5	1
A02.26.014	Скиаскопия	0,002	1
A02.26.015	Тонометрия глаза	1	1
A03.26.001	Биомикроскопия глаза	1	1
A03.26.002	Гониоскопия	0,3	1
A03.26.003	Осмотр периферии глазного дна трехзеркальной линзой Гольдмана	0,1	1
A03.26.005	Биомикрофотография глаза и его придаточного аппарата	0,2	1
A03.26.006	Флюоресцентная ангиография глаза+ФАГД	0,5	1
A03.26.007	Лазерная ретинометрия	0,005	1
A03.26.008	Рефрактометрия	1	1
A03.26.009	Офтальмометрия	1	1
A03.26.012	Исследование заднего эпителия роговицы (ЗЭР)	0,002	1
A03.26.015	Топография	0,001	1
A03.26.017	Локализация разрывов	0,1	1
A03.26.018	Биомикроскопия глазного дна	1	1
A03.26.019	Оптическое исследование сетчатки с помощью компьютерного анализатора	0,05	1
A04.26.001	Ультразвуковое исследование глазного яблока	0,001	1
A04.26.003	Ультразвуковое исследование глазницы	0,001	1
A05.26.001	Регистрация электроретинограммы	0,008	1
A05.26.002	Регистрация зрительных вызванных потенциалов коры головного мозга	0,001	1

**1.2. Лечение в дневном стационаре  
ГАУЗ СО «Областная офтальмологическая больница»**

Фармакотерапевтическая группа	АТХ группа*	Международное непатентованное наименование	Частота назначения	ОДД**	ЭКД***
Анестетики, миорелаксанты			1		
	Средства для наркоза		0,7		
		Пропофол	1	200 мг	200 мг
	Местные анестетики		1		
		Лидокаин	1	160 мг	160 мг
		алкаин	1	125 мг	125 мг
Анальгетики, нестероидные противовоспалительные препараты, средства для лечения ревматических заболеваний и подагры			1		
	Наркотические анальгетики		1		
		Фентанил	1	0,4 мг	0,4 мг
	Ненаркотические анальгетики и нестероидные противовоспалительные средства		1		
		Кеторолак	1	30 мг	30 мг
		Диклофенак натрия	0,2	0,5 мг	7,5 мг
Средства, применяемые для лечения аллергических реакций			1		
	Антигистаминные средства		1		
		супрастин	1	10 мг	10 мг
Средства, влияющие на центральную нервную систему			1		
	Седативные и анксиолитические средства, средства для лечения психотических расстройств		1		
		Дроперидол	1	20 мг	20 мг
	Прочие средства		1		
		Пирацетам	0,5	800 мг	12 г
Средства для профилактики и лечения инфекций			1		
	Антибактериальные средства		1		
		Ципрофлоксацин	0,05	1,67 мг	25 мг
		Цефтриаксон	0,02	1 г	5 г
Средства, влияющие на кровь			1		
	Плазмозаменители		1		

	Декстроза	1	25 г	25 г
	Средства, влияющие на систему свертывания крови	1		
	Аминокапроновая кислота	1	5 г	5 г
	Этамзилат	1	500 мг	4 г
Средства, влияющие на сердечно-сосудистую систему		0,9		
	Вазопрессорные средства	1		
	дофамин	1	50 мг	500 мг
Средства для лечения заболеваний желудочно-кишечного тракта		1		
	Спазмолитические средства	0,9		
	Атропин	1	5 мг	75 мг
Гормоны и средства, влияющие на эндокринную систему		1		
	Неполовые гормоны, синтетические субстанции и антигормоны	1		
	Дексаметазон	0,95	0,5 мг	7,5 мг
Средства для лечения офтальмологических заболеваний, не обозначенные в других рубриках		1		
	Миотические средства и средства для лечения глаукомы	0,1		
	Пилокарпин	0,2	5 мг	75 мг
Растворы, электролиты, средства коррекции кислотного равновесия, средства питания		1		
	Электролиты, средства коррекции кислотного равновесия	1		
	Натрия хлорид	1	9 г	9 г
	Кальция хлорид	1	1 г	1 г
Витамины и минералы		1		
	Витамины	1		
	Тиоктовая кислота	1	600 мг	9 г
	Бенфотиамин	1	300 мг	4,5 г
	Пиридоксин	1	100 мг	1,5 г

\* – анатомо-терапевтическо-химическая классификация

\*\* – ориентировочная дневная доза

\*\*\* – эквивалентная курсовая доза

#### IV. Объем оказания медицинской помощи больным с диабетической ретинопатией

##### 1. Модель пациента

Категория возрастная: взрослые

Нозологическая форма: диабетическая ретинопатия

Код по МКБ-Х: H36.0.

Фаза: любая

Стадия: пролиферативная

Осложнение: без осложнений или с патологией хрусталика, стекловидного тела, вторичной глаукомой

Условие оказания: дневной стационар ГАУЗ СО «Областная офтальмологическая больница»

##### 1.1. Диагностика

Код	Наименование	Частота предоставления	Среднее количество
A01.26.001	Сбор анамнеза и жалоб при патологии глаз	1	1
A01.26.002	Визуальное исследование глаз	1	1
A01.26.003	Пальпация при патологии глаз	1	1
A02.26.001	Исследование переднего сегмента глаза методом бокового освещения	1	1
A02.26.002	Исследование сред глаза в проходящем свете	1	1
A02.26.003	Офтальмоскопия	1	1
A02.26.004	Визометрия	1	1
A02.26.005	Периметрия	1	1
A02.26.006	Кампиметрия	0,001	1
A02.26.013	Определение рефракции с помощью набора пробных линз	0,5	1
A02.26.014	Скиаскопия	0,002	1
A02.26.015	Тонометрия глаза	1	1
A03.26.001	Биомикроскопия глаза	1	1
A03.26.002	Гониоскопия	0,3	1

A03.26.003	Осмотр периферии глазного дна трехзеркальной линзой Гольдмана	0,1	1
A03.26.005	Биомикротография глаза и его придаточного аппарата	0,2	1
A03.26.006	Флюоресцентная ангиография глаза+ФАГД	0,5	1
A03.26.007	Лазерная ретинометрия	0,005	1
A03.26.008	Рефрактометрия	1	1
A03.26.009	Офтальмометрия	1	1
A03.26.012	Исследование заднего эпителия роговицы (ЗЭР)	0,002	1
A03.26.015	Топография	0,001	1
A03.26.017	Локализация разрывов	0,1	1
A03.26.018	Биомикроскопия глазного дна	1	1
A03.26.019	Оптическое исследование сетчатки с помощью компьютерного анализатора	0,05	1
A04.26.001	Ультразвуковое исследование глазного яблока	0,001	1
A04.26.003	Ультразвуковое исследование глазницы	0,001	1
A05.26.001	Регистрация электроретинограммы	0,008	1
A05.26.002	Регистрация зрительных вызванных потенциалов коры головного мозга	0,001	1

**1.2. Лечение в дневном стационаре  
ГАУЗ СО «Областная офтальмологическая больница»**

Код	Наименование	Частота предоставления	Среднее количество
A01.26.001	Сбор анамнеза и жалоб при патологии глаз	1	2
A01.26.002	Визуальное исследование глаз	1	2
A01.26.003	Пальпация при патологии глаз	1	1
A02.26.001	Исследование переднего сегмента глаза методом бокового освещения	1	1
A02.26.002	Исследование сред глаза в проходящем свете	1	2
A02.26.003	Офтальмоскопия	1	2
A02.26.004	Визометрия	1	2
A02.26.005	Периметрия	1	1
A02.26.006	Кампиметрия	0,001	1
A02.26.015	Тонометрия глаза	1	3
A03.26.001	Биомикроскопия глаза	1	1
A03.26.002	Гониоскопия	0,1	3
A03.26.003	Осмотр периферии глазного дна трехзеркальной линзой Гольдмана	0,1	2
A03.26.004	Офтальмохромоскопия	0,001	1
A03.26.005	Биомикротография глаза и его придаточного аппарата	0,002	2
A03.26.006	Флюоресцентная ангиография глаза	0,1	1
A03.26.018	Биомикроскопия глазного дна	1	2
A03.26.019	Оптическое исследование сетчатки с помощью компьютерного анализатора	0,2	1
A04.26.001	Ультразвуковое исследование глазного яблока	1	1
A11.02.002	Внутримышечное введение лекарств	1	2
A11.05.001	Взятие крови из пальца	1	1
A11.12.002	Внутривенное введение лекарственных средств	1	1
A11.12.009	Взятие крови из периферической вены		1
A11.26.011	Пара- и ретробульбарные инъекции	0,8	2
A14.31.003	Транспортировка тяжелобольного внутри учреждения	1	1
A17.26.001	Электрофорез лекарственных препаратов при болезнях органа зрения	0,001	2
A22.26.009	Фокальная лазерная коагуляция глазного дна	0,1	1
A22.26.010	Панретиальная лазеркоагуляция	0,5	1
A22.26.018	Лазерная транссклеральная циклокоагуляция	0,05	1
A25.26.001	Назначение лекарственной терапии при заболеваниях органов зрения	1	1
A25.26.002	Назначение диетической терапии при заболеваниях органов зрения	1	1

A25.26.003	Назначение лечебно-оздоровительного режима при заболеваниях органов зрения	1	1
B01.003.01	Осмотр (консультация) врача-анестезиолога	1	1
B01.003.04	Анестезиологическое пособие (включая раннее послеоперационное ведение)	0,1	1
B01.028.01	Прием (осмотр, консультация) врача-оториноларинголога первичный	1	1
B01.047.01	Прием (осмотр, консультация) врача-терапевта первичный	1	1
B01.047.02	Прием (осмотр, консультация) врача-терапевта повторный	0,02	1
B01.065.01	Прием (осмотр, консультация) врача-стоматолога терапевта первичный	1	1
B02.057.01	Процедуры сестринского ухода при подготовке пациента к операции	1	1
B03.003.01	Комплекс исследований предоперационный для планового больного	1	1
B03.003.03	Комплекс исследований при проведении искусственной вентиляции легких	0,5	1
B03.016.03	Общий (клинический) анализ крови развернутый	1	1
B03.016.04	Анализ крови биохимический общетерапевтический	1	1
B03.016.06	Анализ мочи общий	1	1

Фармакотерапевтическая группа	АТХ группа*	Международное непатентованное наименование	Частота назначения	ОДД**	ЭКД***
Анестетики, миорелаксанты			1		
	Средства для наркоза		0,7		
		Пропофол	1	200 мг	200 мг
	Местные анестетики		1		
		Лидокаин	1	160 мг	160 мг
		алкаин	1	125 мг	125 мг
Анальгетики, нестероидные противовоспалительные препараты, средства для лечения ревматических заболеваний и подагры			1		
	Наркотические анальгетики		1		
		Фентанил	1	0,4 мг	0,4 мг
	Ненаркотические анальгетики и нестероидные противовоспалительные средства		1		
		Кеторолак	1	30 мг	30 мг
		Диклофенак натрия	0,2	0,5 мг	7,5 мг
Средства, применяемые для лечения аллергических реакций			1		
	Антигистаминные средства		1		
		супрастин	1	10 мг	10 мг
Средства, влияющие на центральную нервную систему			1		
	Седативные и анксиолитические средства, средства для лечения психотических расстройств		1		
		Дроперидол	1	20 мг	20 мг
	Прочие средства		1		
		Пирацетам	0,5	800 мг	12 г
Средства для профилактики и лечения инфекций			1		
	Антибактериальные средства		1		
		Ципрофлоксацин	0,05	1,67 мг	25 мг
		Цефтриаксон	0,02	1 г	5 г
Средства, влияющие на кровь			1		
	Плазмозаменители		1		
		Декстроза	1	25 г	25 г
	Средства, влияющие на систему свертывания крови		1		
		Аминокапроновая кислота	1	5 г	5 г
		Этамзилат	1	500 мг	4 г
Средства, влияющие на сердечно-сосудистую систему			0,9		
	Вазопрессорные средства		1		
		дофамин	1	50 мг	500 мг
Средства для лечения заболеваний желудочно-кишечного тракта			1		

	Спазмолитические средства	0,9		
	Атропин	1	5 мг	75 мг
Гормоны и средства, влияющие на эндокринную систему		1		
	Неполовые гормоны, синтетические субстанции и антигормоны	1		
	Дексаметазон	0,95	0,5 мг	7,5 мг
Средства для лечения офтальмологических заболеваний, не обозначенные в других рубриках		1		
	Миотические средства и средства для лечения глаукомы	0,1		
	Пилокарпин	0,2	5 мг	75 мг
Растворы, электролиты, средства коррекции кислотного равновесия, средства питания		1		
	Электролиты, средства коррекции кислотного равновесия	1		
	Натрия хлорид	1	9 г	9 г
	Кальция хлорид	1	1 г	1 г
Витамины и минералы		1		
	Витамины	1		
	Тиоктовая кислота	1	600 мг	9 г
	Бенфотиамин	1	300 мг	4,5 г
	Пиридоксин	1	100 мг	1,5 г

\* – анатомо-терапевтическо-химическая классификация

\*\* – ориентировочная дневная доза

\*\*\* – эквивалентная курсовая доза

#### V. Объем оказания медицинской помощи больным с халязионом

##### 1. Модель пациента

Категория возрастная: взрослые, дети

Нозологическая форма: халязионом

Код по МКБ-Х: Н00.1

Фаза: любая

Стадия: любая

Условие оказания: дневной стационар ГАУЗ СО «Областная офтальмологическая больница»

##### 1.1. Диагностика

Код	Наименование	Частота предоставления	Среднее количество
A01.26.001	Сбор анамнеза и жалоб при патологии глаз	1	1
A01.26.002	Визуальное исследование глаз	1	1
A01.26.003	Пальпация при патологии глаз	1	1
A02.26.001	Исследование переднего сегмента глаза методом бокового освещения	1	1
A02.26.002	Исследование сред глаза в проходящем свете	1	1
A02.26.003	Офтальмоскопия	1	1
A02.26.004	Визометрия	1	1
A02.26.005	Периметрия	1	1
A02.26.013	Определение рефракции с помощью набора пробных линз	1	1
A02.26.015	Тонометрия глаза	1	1
A03.26.001	Биомикроскопия глаза	1	1
A03.26.018	Биомикроскопия глазного дна	0,05	1
A11.05.001	Взятие крови из пальца	1	1
A11.12.009	Взятие крови из периферической вены	1	1
B01.003.01	Прием (осмотр, консультация) врача-анестезиолога	1	1
A12.05.005	Определение основных групп крови (A, B, 0)	1	1
A12.05.006	Определение резус-принадлежности	1	1
A26.06.082	Определение антител к <i>Treponema pallidum</i>	1	1
A08.05.004	Исследование уровня лейкоцитов в крови	1	1
A08.05.006	Соотношение лейкоцитов в крови (подсчет формулы крови)	1	1
A09.05.003	Исследование уровня общего гемоглобина в крови	1	1
A12.05.001	Исследование оседания эритроцитов	1	1
A08.05.003	Исследование уровня эритроцитов в крови	1	1

A08.05.005	Исследование уровня тромбоцитов в крови	1	1
A08.05.008	Исследование уровня ретикулоцитов в крови	1	1
A08.05.010	Определение среднего содержания и средней концентрации гемоглобина в эритроцитах	0,001	1
A09.05.010	Исследование уровня общего белка в крови	1	1
A09.05.011	Исследование уровня альбумина в крови	0,01	1
A09.05.020	Исследование уровня креатинина в крови	0,01	1
A09.05.041	Исследование уровня аспарат-трансаминазы в крови	0,01	1
A09.05.042	Исследование уровня аланин-трансаминазы в крови	0,01	1
A09.28.001	Исследование осадка мочи	1	1
A09.28.003	Определение белка в моче	1	1
A09.28.017	Определение концентрации водородных ионов мочи (рН мочи)	1	1
A09.28.022	Определение объема мочи	1	1
A09.28.023	Определение удельного веса (относительной плотности) мочи	1	1

**1.2. Лечение в дневном стационаре  
ГАУЗ СО «Областная офтальмологическая больница»**

Код	Наименование	Частота предоставления	Среднее количество
A01.26.001	Сбор анамнеза и жалоб при патологии глаз	1	2
A01.26.002	Визуальное исследование глаз	1	2
A01.26.003	Пальпация при патологии глаз	1	2
A02.26.001	Исследование переднего сегмента глаза методом бокового освещения	1	2
A02.26.002	Исследование сред глаза в проходящем свете	1	2
A02.26.003	Офтальмоскопия	1	2
A02.26.004	Визометрия	1	2
A02.26.005	Периметрия	1	1
A02.26.013	Определение рефракции с помощью набора пробных линз	1	1
A02.26.014	Скиаскопия	0,05	1
A02.26.015	Тонометрия глаза	0,1	1
A03.26.001	Биомикроскопия глаза	1	2
A03.26.008	Рефрактометрия	1	1
A03.26.018	Биомикроскопия глазного дна	0,05	1
A11.02.002	Внутримышечное введение лекарств	0,05	2
A11.26.011	Пара- и ретробульбарные инъекции	0,01	2
A14.31.003	Транспортировка тяжелобольного внутри учреждения	1	1
A15.26.001	Перевязки при операциях на органе зрения	1	2
A15.26.002	Наложение монокулярной и бинокулярной повязки (наклейки, занавески) на глазницу	1	2
A16.26.013	Иссечение халязиона	1	1
A25.26.001	Назначение лекарственной терапии при заболеваниях органов зрения	1	1
A25.26.002	Назначение диетической терапии при заболеваниях органов зрения	1	2
A25.26.003	Назначение лечебно-оздоровительного режима при заболеваниях органов зрения	1	2
B01.003.01	Прием (осмотр, консультация) врача-анестезиолога	1	1
B01.003.04	Анестезиологическое пособие (включая раннее послеоперационное ведение)	1	1
A05.10.003	Прикроватное непрерывное мониторирование электрокардиографических данных	0,02	1
A09.05.037	Исследование рН крови	0,002	1
A12.05.026	Исследование уровня кислорода крови	0,002	1
A12.05.033	Исследование уровня углекислого газа в крови	0,002	1
A13.31.001	Обучение самоуходу	1	1
A14.19.002	Постановка очистительной клизмы	1	1
A14.31.003	Транспортировка тяжелобольного внутри учреждения	1	1

Фармакотерапевтическая группа	АТХ группа*	Международное непатентованное наименование	Частота назначения	ОДД**	ЭКД***
Анестетики, миорелаксанты			1		
	Средства для наркоза		0,02		
		Пропофол	1	200 мг	200 мг
	Местные анестетики		1		
		Алкаин	0,5	240 мг	240 мг
		Лидокаин	0,5	160 мг	160 мг
	Миорелаксанты		0,001		
		Пипекурония бромид	1	6 мг	6 мг
		Суксаметония хлорид	0,5	25 мг	25 мг
Анальгетики, нестероидные противовоспалительные препараты, средства для лечения ревматических заболеваний и подагры			1		
	Наркотические анальгетики		1		
		Фентанил	1	0,2 мг	0,2 мг
	Ненаркотические анальгетики и нестероидные противовоспалительные средства		1		
		Кеторолак	1	30 мг	30 мг
		Кетамин	1	100 мг	100 мг
Средства, применяемые для лечения аллергических реакций			1		
	Антигистаминные средства		1		
		супрастин	1	5 мг	5 мг
Средства, влияющие на центральную нервную систему			1		
	Анксиолитики (транквилизаторы)		0,01		
		Дроперидол	1	20 мг	20 мг
Средства для профилактики и лечения инфекций			1		
	Антибактериальные средства		1		
		тобракс	0,9	1,25 мг	2,5 мг
		вигамокс	0,05	1,67 мг	3,4 мг
		ципрофлоксацин	0,05	1,67 мг	3,4 мг
		цефтриаксон	1	100 мг	200 мг
Средства, влияющие на кровь			1		
	Средства, влияющие на систему свертывания крови		1		
		Аминокапроновая кислота	1	5 г	5 г
		Этамзилат натрия	1	125 мг	375 мг
Средства, влияющие на сердечно-сосудистую систему			0,9		
	Вазопрессорные средства		1		
		дофамин	1	50 мг	100 мг
Средства для лечения заболеваний желудочно-кишечного тракта			1		
	Спазмолитические средства		1		
		Атропин	0,1	5 мг	10 мг
		Тропикамид	0,45	5 мг	10 мг
Гормоны и средства, влияющие на эндокринную систему			1		
	Неполовые гормоны, синтетические субстанции и антигормоны		1		
		Дексаметазон	1	1 мг	2 мг
Растворы, электролиты, средства коррекции кислотного равновесия, средства питания					
	Электролиты, средства коррекции кислотного равновесия		1		
		Натрия хлорид	1	1,8 г	1,8 г
		Кальция хлорид	1	500 мг	500 мг

\* – анатомо-терапевтическо-химическая классификация

\*\* – ориентировочная дневная доза

\*\*\* – эквивалентная курсовая доза

**VI. Объем оказания медицинской помощи больным  
с эктропионом, птозом, ксантелазмой века**

## 1. Модель пациента

Категория возрастная: взрослые, дети

Нозологическая форма: эктропион, птоз, ксантелазма века

Код по МКБ-Х: H02.1, H02.4, H02.6

Фаза: любая

Стадия: любая

Фаза: любая

Условие оказания: дневной стационар ГАУЗ СО «Областная офтальмологическая больница»

## 1.1. Диагностика

Код	Наименование	Частота предоставления	Среднее количество
A01.26.001	Сбор анамнеза и жалоб при патологии глаз	1	1
A01.26.002	Визуальное исследование глаз	1	1
A01.26.003	Пальпация при патологии глаз	1	1
A02.26.001	Исследование переднего сегмента глаза методом бокового освещения	1	1
A02.26.002	Исследование сред глаза в проходящем свете	1	1
A02.26.003	Офтальмоскопия	1	1
A02.26.004	Визометрия	1	1
A02.26.005	Периметрия	1	1
A02.26.013	Определение рефракции с помощью набора пробных линз	1	1
A02.26.015	Тонометрия глаза	1	1
A03.26.001	Биомикроскопия глаза	1	1
A03.26.018	Биомикроскопия глазного дна	0,05	1
A11.05.001	Взятие крови из пальца	1	1
A11.12.009	Взятие крови из периферической вены	1	1
B01.003.01	Прием (осмотр, консультация) врача-анестезиолога	1	1
A12.05.005	Определение основных групп крови (А, В, 0)	1	1
A12.05.006	Определение резус-принадлежности	1	1
A26.06.082	Определение антител к <i>Treponema pallidum</i>	1	1
A08.05.004	Исследование уровня лейкоцитов в крови	1	1
A08.05.006	Соотношение лейкоцитов в крови (подсчет формулы крови)	1	1
A09.05.003	Исследование уровня общего гемоглобина в крови	1	1
A12.05.001	Исследование оседания эритроцитов	1	1
A08.05.003	Исследование уровня эритроцитов в крови	1	1
A08.05.005	Исследование уровня тромбоцитов в крови	1	1
A08.05.008	Исследование уровня ретикулоцитов в крови	1	1
A08.05.010	Определение среднего содержания и средней концентрации гемоглобина в эритроцитах	0,001	1
A09.05.010	Исследование уровня общего белка в крови	1	1
A09.05.011	Исследование уровня альбумина в крови	0,01	1
A09.05.020	Исследование уровня креатинина в крови	0,01	1
A09.05.041	Исследование уровня аспарат-трансаминазы в крови	0,01	1
A09.05.042	Исследование уровня аланин-трансаминазы в крови	0,01	1
A09.28.001	Исследование осадка мочи	1	1
A09.28.003	Определение белка в моче	1	1
A09.28.017	Определение концентрации водородных ионов мочи (рН мочи)	1	1
A09.28.022	Определение объема мочи	1	1
A09.28.023	Определение удельного веса (относительной плотности) мочи	1	1

**1.2. Лечение в дневном стационаре  
ГАУЗ СО «Областная офтальмологическая больница»**

Код	Наименование	Частота предоставления	Среднее количество
A01.26.001	Сбор анамнеза и жалоб при патологии глаз	1	2
A01.26.002	Визуальное исследование глаз	1	2
A01.26.003	Пальпация при патологии глаз	1	2

A02.26.001	Исследование переднего сегмента глаза методом бокового освещения	1	2
A02.26.002	Исследование сред глаза в проходящем свете	1	2
A02.26.003	Офтальмоскопия	1	2
A02.26.004	Визометрия	1	2
A02.26.005	Периметрия	1	1
A02.26.013	Определение рефракции с помощью набора пробных линз	1	1
A02.26.014	Скиаскопия	0,05	1
A02.26.015	Тониметрия глаза	0,1	1
A03.26.001	Биомикроскопия глаза	1	2
A03.26.008	Рефрактометрия	1	1
A03.26.018	Биомикроскопия глазного дна	0,05	1
A11.02.002	Внутримышечное введение лекарств	0,05	2
A11.26.011	Пара- и ретробульбарные инъекции	0,01	2
A14.31.003	Транспортировка тяжелобольного внутри учреждения	1	1
A15.26.001	Перевязки при операциях на органе зрения	1	2
A15.26.002	Наложение монокулярной и бинокулярной повязки (наклейки, занавески) на глазницу	1	2
A16.26.020 A16.26.021.001	Коррекция энтропиона, удаление ксантелазмы Устранение птоза	1	1
A25.26.001	Назначение лекарственной терапии при заболеваниях органов зрения	1	1
A25.26.002	Назначение диетической терапии при заболеваниях органов зрения	1	2
A25.26.003	Назначение лечебно-оздоровительного режима при заболеваниях органов зрения	1	2
V01.003.01	Прием (осмотр, консультация) врача-анестезиолога	1	1
V01.003.04	Анестезиологическое пособие (включая раннее послеоперационное ведение)	1	1
A05.10.003	Прикроватное непрерывное мониторирование электрокардиографических данных	0,02	1
A09.05.037	Исследование pH крови	0,002	1
A12.05.026	Исследование уровня кислорода крови	0,002	1
A12.05.033	Исследование уровня углекислого газа в крови	0,002	1
A13.31.001	Обучение самоуходу	1	1
A14.19.002	Постановка очистительной клизмы	1	1
A14.31.003	Транспортировка тяжелобольного внутри учреждения	1	1

Фармакотерапевтическая группа	АТХ группа*	Международное непатентованное наименование	Частота назначения	ОДД**	ЭКД***
Анестетики, миорелаксанты			1		
	Средства для наркоза		0,02		
		Пропофол	1	200 мг	200 мг
	Местные анестетики		1		
		Алкаин	0,5	240 мг	240 мг
		Лидокаин	0,5	160 мг	160 мг
	Миорелаксанты		0,001		
		Пипекурония бромид	1	6 мг	6 мг
		Суксаметония хлорид	0,5	25 мг	25 мг
Анальгетики, нестероидные противовоспалительные препараты, средства для лечения ревматических заболеваний и подагры			1		
	Наркотические анальгетики		1		
		Фентанил	1	0,2 мг	0,2 мг
	Ненаркотические анальгетики и нестероидные противовоспалительные средства		1		
		Кеторолак	1	30 мг	30 мг
		Кетамин	1	100 мг	100 мг
Средства, применяемые для лечения аллергических реакций			1		
	Антигистаминные средства		1		
		супрастин	1	5 мг	5 мг

Средства, влияющие на центральную нервную систему		1		
	Анксиолитики (транквилизаторы)	0,01		
	Дроперидол	1	20 мг	20 мг
Средства для профилактики и лечения инфекций		1		
	Антибактериальные средства	1		
	тобракс	0,9	1,25 мг	2,5 мг
	вигамокс	0,05	1,67 мг	3,4 мг
	ципрофлоксацин	0,05	1,67 мг	3,4 мг
	цефтриаксон	1	100 мг	200 мг
Средства, влияющие на кровь		1		
	Средства, влияющие на систему свертывания крови	1		
	Аминокапроновая кислота	1	5 г	5 г
	Этамзилат натрия	1	125 мг	375 мг
Средства, влияющие на сердечно-сосудистую систему		0,9		
	Вазопрессорные средства	1		
	дофамин	1	50 мг	100 мг
Средства для лечения заболеваний желудочно-кишечного тракта		1		
	Спазмолитические средства	1		
	Атропин	0,1	5 мг	10 мг
	Тропикамид	0,45	5 мг	10 мг
Гормоны и средства, влияющие на эндокринную систему		1		
	Неполовые гормоны, синтетические субстанции и антигормоны	1		
	Дексаметазон	1	1 мг	2 мг
Растворы, электролиты, средства коррекции кислотного равновесия, средства питания				
	Электролиты, средства коррекции кислотного равновесия	1		
	Натрия хлорид	1	1,8 г	1,8 г
	Кальция хлорид	1	500 мг	500 мг

\* – анатомо-терапевтическо-химическая классификация

\*\* – ориентировочная дневная доза

\*\*\* – эквивалентная курсовая доза

## VII. Объем оказания медицинской помощи больным с пterygium

### 1. Модель пациента

Категория возрастная: взрослые, дети

Нозологическая форма: пterygium

Код по МКБ-Х: Н11.0

Фаза: любая

Стадия: любая

Условие оказания: дневной стационар ГАУЗ СО «Областная офтальмологическая больница»

### 1.1. Диагностика

Код	Наименование	Частота предоставления	Среднее количество
A01.26.001	Сбор анамнеза и жалоб при патологии глаз	1	1
A01.26.002	Визуальное исследование глаз	1	1
A01.26.003	Пальпация при патологии глаз	1	1
A02.26.001	Исследование переднего сегмента глаза методом бокового освещения	1	1
A02.26.002	Исследование сред глаза в проходящем свете	1	1
A02.26.003	Офтальмоскопия	1	1
A02.26.004	Визометрия	1	1
A02.26.005	Периметрия	1	1
A02.26.013	Определение рефракции с помощью набора пробных линз	1	1
A02.26.015	Тонометрия глаза	1	1
A03.26.001	Биомикроскопия глаза	1	1
A03.26.018	Биомикроскопия глазного дна	0,05	1
A11.05.001	Взятие крови из пальца	1	1
A11.12.009	Взятие крови из периферической вены	1	1

B01.003.01	Прием (осмотр, консультация) врача-анестезиолога	1	1
A12.05.005	Определение основных групп крови (A, B, 0)	1	1
A12.05.006	Определение резус-принадлежности	1	1
A26.06.082	Определение антител к <i>Treponema pallidum</i>	1	1
A08.05.004	Исследование уровня лейкоцитов в крови	1	1
A08.05.006	Соотношение лейкоцитов в крови (подсчет формулы крови)	1	1
A09.05.003	Исследование уровня общего гемоглобина в крови	1	1
A12.05.001	Исследование оседания эритроцитов	1	1
A08.05.003	Исследование уровня эритроцитов в крови	1	1
A08.05.005	Исследование уровня тромбоцитов в крови	1	1
A08.05.008	Исследование уровня ретикулоцитов в крови	1	1
A08.05.010	Определение среднего содержания и средней концентрации гемоглобина в эритроцитах	0,001	1
A09.05.010	Исследование уровня общего белка в крови	1	1
A09.05.011	Исследование уровня альбумина в крови	0,01	1
A09.05.020	Исследование уровня креатинина в крови	0,01	1
A09.05.041	Исследование уровня аспарат-трансаминазы в крови	0,01	1
A09.05.042	Исследование уровня аланин-трансаминазы в крови	0,01	1
A09.28.001	Исследование осадка мочи	1	1
A09.28.003	Определение белка в моче	1	1
A09.28.017	Определение концентрации водородных ионов мочи (рН мочи)	1	1
A09.28.022	Определение объема мочи	1	1
A09.28.023	Определение удельного веса (относительной плотности) мочи	1	1

**1.2. Лечение в дневном стационаре  
ГАУЗ СО «Областная офтальмологическая больница»**

Код	Наименование	Частота предоставления	Среднее количество
A01.26.001	Сбор анамнеза и жалоб при патологии глаз	1	2
A01.26.002	Визуальное исследование глаз	1	2
A01.26.003	Пальпация при патологии глаз	1	2
A02.26.001	Исследование переднего сегмента глаза методом бокового освещения	1	2
A02.26.002	Исследование сред глаза в проходящем свете	1	2
A02.26.003	Офтальмоскопия	1	2
A02.26.004	Визометрия	1	2
A02.26.005	Периметрия	1	1
A02.26.013	Определение рефракции с помощью набора пробных линз	1	1
A02.26.014	Скиаскопия	0,05	1
A02.26.015	Тонометрия глаза	0,1	1
A03.26.001	Биомикроскопия глаза	1	2
A03.26.008	Рефрактометрия	1	1
A03.26.018	Биомикроскопия глазного дна	0,05	1
A11.02.002	Внутримышечное введение лекарств	0,05	2
A11.26.011	Пара- и ретробульбарные инъекции	0,01	2
A14.31.003	Транспортировка тяжелобольного внутри учреждения	1	1
A15.26.001	Перевязки при операциях на органе зрения	1	2
A15.26.002	Наложение монокулярной и бинокулярной повязки (наклейки, занавески) на глазницу	1	2
A16.26.044	Иссечение птеригиума	1	1
A25.26.001	Назначение лекарственной терапии при заболеваниях органов зрения	1	1
A25.26.002	Назначение диетической терапии при заболеваниях органов зрения	1	2
A25.26.003	Назначение лечебно-оздоровительного режима при заболеваниях органов зрения	1	2
B01.003.01	Прием (осмотр, консультация) врача-анестезиолога	1	1
B01.003.04	Анестезиологическое пособие (включая раннее послеоперационное ведение)	1	1

A05.10.003	Прикроватное непрерывное мониторирование электрокардиографических данных	0,02	1
A09.05.037	Исследование pH крови	0,002	1
A12.05.026	Исследование уровня кислорода крови	0,002	1
A12.05.033	Исследование уровня углекислого газа в крови	0,002	1
A13.31.001	Обучение самоуходу	1	1
A14.19.002	Постановка очистительной клизмы	1	1
A14.31.003	Транспортировка тяжелобольного внутри учреждения	1	1

Фармакотерапевтическая группа	АТХ группа*	Международное непатентованное наименование	Частота назначения	ОДД**	ЭКД***
Анестетики, миорелаксанты			1		
	Средства для наркоза		0,02		
		Пропофол	1	200 мг	200 мг
	Местные анестетики		1		
		Алкаин	0,5	240 мг	240 мг
		Лидокаин	0,5	160 мг	160 мг
	Миорелаксанты		0,001		
		Пипекурония бромид	1	6 мг	6 мг
		Суксаметония хлорид	0,5	25 мг	25 мг
Анальгетики, нестероидные противовоспалительные препараты, средства для лечения ревматических заболеваний и подагры			1		
	Наркотические анальгетики		1		
		Фентанил	1	0,2 мг	0,2 мг
	Ненаркотические анальгетики и нестероидные противовоспалительные средства		1		
		Кеторолак	1	30 мг	30 мг
		Кетамин	1	100 мг	100 мг
Средства, применяемые для лечения аллергических реакций			1		
	Антигистаминные средства		1		
		супрастин	1	5 мг	5 мг
Средства, влияющие на центральную нервную систему			1		
	Анксиолитики (транквилизаторы)		0,01		
		Дроперидол	1	20 мг	20 мг
Средства для профилактики и лечения инфекций			1		
	Антибактериальные средства		1		
		тобракс	0,9	1,25 мг	2,5 мг
		вигамокс	0,05	1,67 мг	3,4 мг
		ципрофлоксацин	0,05	1,67 мг	3,4 мг
		цефтриаксон	1	100 мг	200 мг
Средства, влияющие на кровь			1		
	Средства, влияющие на систему свертывания крови		1		
		Аминокапроновая кислота	1	5 г	5 г
		Этамзилат натрия	1	125 мг	375 мг
Средства, влияющие на сердечно-сосудистую систему			0,9		
	Вазопрессорные средства		1		
		дофамин	1	50 мг	100 мг
Средства для лечения заболеваний желудочно-кишечного тракта			1		
	Спазмолитические средства		1		
		Атропин	0,1	5 мг	10 мг
		Тропикамид	0,45	5 мг	10 мг
Гормоны и средства, влияющие на эндокринную систему			1		
	Неполовые гормоны, синтетические субстанции и антигормоны		1		
		Дексаметазон	1	1 мг	2 мг

Растворы, электролиты, средства коррекции кислотного равновесия, средства питания				
	Электролиты, средства коррекции кислотного равновесия	1		
	Натрия хлорид	1	1,8 г	1,8 г
	Кальция хлорид	1	500 мг	500 мг

\* – анатомо-терапевтическо-химическая классификация

\*\* – ориентировочная дневная доза

\*\*\* – эквивалентная курсовая доза

### VIII. Объем оказания медицинской помощи больным с конъюнктивитом и дакриоциститом у новорожденного

#### 1. Модель пациента

Категория возрастная: дети

Нозологическая форма: конъюнктивит и дакриоцистит у новорожденного

Код по МКБ-Х: Р39.1

Фаза: любая

Стадия: любая

Условие оказания: дневной стационар ГАУЗ СО «Областная офтальмологическая больница»

#### 1.1. Диагностика

Код	Наименование	Частота предоставления	Среднее количество
A01.26.001	Сбор анамнеза и жалоб при патологии глаз	1	1
A01.26.002	Визуальное исследование глаз	1	1
A01.26.003	Пальпация при патологии глаз	1	1
A02.26.001	Исследование переднего сегмента глаза методом бокового освещения	1	1
A02.26.002	Исследование сред глаза в проходящем свете	1	1
A02.26.003	Офтальмоскопия	1	1
A02.26.004	Визометрия	1	1
A02.26.005	Периметрия	1	1
A02.26.013	Определение рефракции с помощью набора пробных линз	1	1
A02.26.015	Тонометрия глаза	1	1
A11.05.001	Взятие крови из пальца	1	1
A11.12.009	Взятие крови из периферической вены	1	1
B01.003.01	Прием (осмотр, консультация) врача-анестезиолога	1	1
A12.05.005	Определение основных групп крови (A, B, 0)	1	1
A12.05.006	Определение резус-принадлежности	1	1
A26.06.082	Определение антител к <i>Treponema pallidum</i>	1	1
A08.05.004	Исследование уровня лейкоцитов в крови	1	1
A08.05.006	Соотношение лейкоцитов в крови (подсчет формулы крови)	1	1
A09.05.003	Исследование уровня общего гемоглобина в крови	1	1
A12.05.001	Исследование оседания эритроцитов	1	1
A08.05.003	Исследование уровня эритроцитов в крови	1	1
A08.05.005	Исследование уровня тромбоцитов в крови	1	1
A08.05.008	Исследование уровня ретикулоцитов в крови	1	1
A08.05.010	Определение среднего содержания и средней концентрации гемоглобина в эритроцитах	0,001	1
A09.05.010	Исследование уровня общего белка в крови	1	1
A09.05.011	Исследование уровня альбумина в крови	0,01	1
A09.05.020	Исследование уровня креатинина в крови	0,01	1
A09.05.041	Исследование уровня аспарат-трансаминазы в крови	0,01	1
A09.05.042	Исследование уровня аланин-трансаминазы в крови	0,01	1
A09.28.001	Исследование осадка мочи	1	1
A09.28.003	Определение белка в моче	1	1
A09.28.017	Определение концентрации водородных ионов мочи (рН мочи)	1	1
A09.28.022	Определение объема мочи	1	1
A09.28.023	Определение удельного веса (относительной плотности) мочи	1	1

**1.2. Лечение в дневном стационаре  
ГАУЗ СО «Областная офтальмологическая больница»**

Код	Наименование	Частота предоставления	Среднее количество
A01.26.001	Сбор анамнеза и жалоб при патологии глаз	1	2
A01.26.002	Визуальное исследование глаз	1	2
A01.26.003	Пальпация при патологии глаз	1	2
A02.26.001	Исследование переднего сегмента глаза методом бокового освещения	1	2
A02.26.002	Исследование сред глаза в проходящем свете	1	2
A02.26.003	Офтальмоскопия	1	2
A02.26.004	Визометрия	1	2
A02.26.005	Периметрия	1	1
A02.26.013	Определение рефракции с помощью набора пробных линз	1	1
A02.26.014	Скиаскопия	0,05	1
A02.26.015	Тонометрия глаза	0,1	1
A03.26.008	Рефрактометрия	1	1
A11.02.002	Внутримышечное введение лекарств	0,05	2
A11.26.011	Пара- и ретробульбарные инъекции	0,01	2
A14.31.003	Транспортировка тяжелобольного внутри учреждения	1	1
A15.26.001	Перевязки при операциях на органе зрения	1	2
A15.26.002	Наложение монокулярной и бинокулярной повязки (наклейки, занавески) на глазницу	1	2
A16.26.011	зондирование слезно-носового канала	1	1
A25.26.001	Назначение лекарственной терапии при заболеваниях органов зрения	1	1
A25.26.002	Назначение диетической терапии при заболеваниях органов зрения	1	2
A25.26.003	Назначение лечебно-оздоровительного режима при заболеваниях органов зрения	1	2
B01.003.01	Прием (осмотр, консультация) врача-анестезиолога	1	1
B01.003.04	Анестезиологическое пособие (включая раннее послеоперационное ведение)	1	1
A05.10.003	Прикроватное непрерывное мониторирование электрокардиографических данных	0,02	1
A09.05.037	Исследование pH крови	0,002	1
A12.05.026	Исследование уровня кислорода крови	0,002	1
A12.05.033	Исследование уровня углекислого газа в крови	0,002	1
A13.31.001	Обучение самоуходу	1	1
A14.19.002	Постановка очистительной клизмы	1	1
A14.31.003	Транспортировка тяжелобольного внутри учреждения	1	1

Фармакотерапевтическая группа	АТХ группа*	Международное непатентованное наименование	Частота назначения	ОДД**	ЭКД***
Анестетики, миорелаксанты			1		
	Средства для наркоза		0,02		
		Пропофол	1	200 мг	200 мг
	Местные анестетики		1		
		Алкаин	0,5	240 мг	240 мг
		Лидокаин	0,5	160 мг	160 мг
	Миорелаксанты		0,001		
		Пипекурония бромид	1	6 мг	6 мг
		Суксаметония хлорид	0,5	25 мг	25 мг
Альгетики, нестероидные противовоспалительные препараты, средства для лечения ревматических заболеваний и подагры			1		
	Наркотические альгетики		1		
		Фентанил	1	0,2 мг	0,2 мг
	Ненаркотические альгетики и нестероидные противовоспалительные средства		1		
		Кеторолак	1	30 мг	30 мг

	Кетамин	1	100 мг	100 мг
Средства, применяемые для лечения аллергических реакций		1		
	Антигистаминные средства	1		
	супрастин	1	5 мг	5 мг
Средства, влияющие на центральную нервную систему		1		
	Анксиолитики (транквилизаторы)	0,01		
	Дроперидол	1	20 мг	20 мг
Средства для профилактики и лечения инфекций		1		
	Антибактериальные средства	1		
	тобракс	0,9	1,25 мг	2,5 мг
	вигамокс	0,05	1,67 мг	3,4 мг
	ципрофлоксацин	0,05	1,67 мг	3,4 мг
	цефтриаксон	1	100 мг	200 мг
Средства, влияющие на кровь		1		
	Средства, влияющие на систему свертывания крови	1		
	Аминокaproновая кислота	1	5 г	5 г
	Этамзилат натрия	1	125 мг	375 мг
Средства, влияющие на сердечно-сосудистую систему		0,9		
	Вазопрессорные средства	1		
	дофамин	1	50 мг	100 мг
Средства для лечения заболеваний желудочно-кишечного тракта		1		
	Спазмолитические средства	1		
	Атропин	0,1	5 мг	10 мг
	Тропикамид	0,45	5 мг	10 мг
Гормоны и средства, влияющие на эндокринную систему		1		
	Неполовые гормоны, синтетические субстанции и антигормоны	1		
	Дексаметазон	1	1 мг	2 мг
Растворы, электролиты, средства коррекции кислотного равновесия, средства питания				
	Электролиты, средства коррекции кислотного равновесия	1		
	Натрия хлорид	1	1,8 г	1,8 г
	Кальция хлорид	1	500 мг	500 мг

\* – анатомо-терапевтическо-химическая классификация

\*\* – ориентировочная дневная доза

\*\*\* – эквивалентная курсовая доза

**IX. Объем оказания медицинской помощи больным с астигматизмом**

## 1. Модель пациента

Категория возрастная: взрослые

Нозологическая форма: астигматизм

Код по МКБ-Х: H52.2

Фаза: любая

Стадия: любая

Условие оказания: дневной стационар ГАУЗ СО «Областная офтальмологическая больница»

**1.1. Диагностика**

Код	Наименование	Частота предоставления	Среднее количество
A01.26.001	Сбор анамнеза и жалоб при патологии глаз	1	1
A01.26.002	Визуальное исследование глаз	1	1
A01.26.003	Пальпация при патологии глаз	1	1
A02.26.001	Исследование переднего сегмента глаза методом бокового освещения	1	1
A02.26.002	Исследование сред глаза в проходящем свете	1	1
A02.26.003	Офтальмоскопия	1	1
A02.26.004	Визометрия	1	1
A02.26.005	Периметрия	1	1

A02.26.013	Определение рефракции с помощью набора пробных линз	1	1
A02.26.015	Тонометрия глаза	1	1
A03.26.001	Биомикроскопия глаза	1	1
A03.26.018	Биомикроскопия глазного дна	0,05	1
A11.05.001	Взятие крови из пальца	1	1
A11.12.009	Взятие крови из периферической вены	1	1
B01.003.01	Прием (осмотр, консультация) врача-анестезиолога	1	1
A12.05.005	Определение основных групп крови (А, В, 0)	1	1
A12.05.006	Определение резус-принадлежности	1	1
A26.06.082	Определение антител к <i>Treponema pallidum</i>	1	1
A08.05.004	Исследование уровня лейкоцитов в крови	1	1
A08.05.006	Соотношение лейкоцитов в крови (подсчет формулы крови)	1	1
A09.05.003	Исследование уровня общего гемоглобина в крови	1	1
A12.05.001	Исследование оседания эритроцитов	1	1
A08.05.003	Исследование уровня эритроцитов в крови	1	1
A08.05.005	Исследование уровня тромбоцитов в крови	1	1
A08.05.008	Исследование уровня ретикулоцитов в крови	1	1
A08.05.010	Определение среднего содержания и средней концентрации гемоглобина в эритроцитах	0,001	1
A09.05.010	Исследование уровня общего белка в крови	1	1
A09.05.011	Исследование уровня альбумина в крови	0,01	1
A09.05.020	Исследование уровня креатинина в крови	0,01	1
A09.05.041	Исследование уровня аспарат-трансаминазы в крови	0,01	1
A09.05.042	Исследование уровня аланин-трансаминазы в крови	0,01	1
A09.28.001	Исследование осадка мочи	1	1
A09.28.003	Определение белка в моче	1	1
A09.28.017	Определение концентрации водородных ионов мочи (рН мочи)	1	1
A09.28.022	Определение объема мочи	1	1
A09.28.023	Определение удельного веса (относительной плотности) мочи	1	1

**1.2. Лечение в дневном стационаре  
ГАУЗ СО «Областная офтальмологическая больница»**

Код	Наименование	Частота предоставления	Среднее количество
A01.26.001	Сбор анамнеза и жалоб при патологии глаз	1	2
A01.26.002	Визуальное исследование глаз	1	2
A01.26.003	Пальпация при патологии глаз	1	2
A02.26.001	Исследование переднего сегмента глаза методом бокового освещения	1	2
A02.26.002	Исследование сред глаза в проходящем свете	1	2
A02.26.003	Офтальмоскопия	1	2
A02.26.004	Визометрия	1	2
A02.26.005	Периметрия	1	1
A02.26.013	Определение рефракции с помощью набора пробных линз	1	1
A02.26.014	Скиаскопия	0,05	1
A02.26.015	Тонометрия глаза	0,1	1
A03.26.001	Биомикроскопия глаза	1	2
A03.26.008	Рефрактометрия	1	1
A03.26.018	Биомикроскопия глазного дна	0,05	1
A11.02.002	Внутримышечное введение лекарств	0,05	2
A11.26.011	Пара- и ретробульбарные инъекции	0,01	2
A14.31.003	Транспортировка тяжелобольного внутри учреждения	1	1
A15.26.001	Перевязки при операциях на органе зрения	1	2
A15.26.002	Наложение монокулярной и бинокулярной повязки (наклейки, занавески) на глазницу	1	2
A16.26.051	Удаление инородного тела роговицы	1	1
A25.26.001	Назначение лекарственной терапии при заболеваниях органов зрения	1	1
A25.26.002	Назначение диетической терапии при заболеваниях органов зрения	1	2

A25.26.003	Назначение лечебно-оздоровительного режима при заболеваниях органов зрения	1	2
B01.003.01	Прием (осмотр, консультация) врача-анестезиолога	1	1
B01.003.04	Анестезиологическое пособие (включая раннее послеоперационное ведение)	1	1
A05.10.003	Прикроватное непрерывное мониторирующее электрокардиографических данных	0,02	1
A09.05.037	Исследование рН крови	0,002	1
A12.05.026	Исследование уровня кислорода крови	0,002	1
A12.05.033	Исследование уровня углекислого газа в крови	0,002	1
A13.31.001	Обучение самоуходу	1	1
A14.19.002	Постановка очистительной клизмы	1	1
A14.31.003	Транспортировка тяжелобольного внутри учреждения	1	1

Фармакотерапевтическая группа	АТХ группа*	Международное непатентованное наименование	Частота назначения	ОДД**	ЭКД***
Анестетики			1		
	Местные анестетики		1		
		Алкаиин	0,5	240 мг	240 мг
		Лидокаиин	0,5	160 мг	160 мг
Анальгетики, нестероидные противовоспалительные препараты, средства для лечения ревматических заболеваний и подагры			1		
Средства, применяемые для лечения аллергических реакций			1		
	Антигистаминные средства		1		
		супрастин	1	5 мг	5 мг
Средства, влияющие на центральную нервную систему			1		
	Анксиолитики (транквилизаторы)		0,01		
		Дроперидол	1	20 мг	20 мг
Средства для профилактики и лечения инфекций			1		
	Антибактериальные средства		1		
		тобракс	0,9	1,25 мг	2,5 мг
		вигамокс	0,05	1,67 мг	3,4 мг
		ципрофлоксацин	0,05	1,67 мг	3,4 мг
		цефтриаксон	1	100 мг	200 мг
Средства, влияющие на кровь			1		
	Средства, влияющие на систему свертывания крови		1		
		Аминокaproновая кислота	1	5 г	5 г
		Этамзилат натрия	1	125 мг	375 мг
Средства, влияющие на сердечно-сосудистую систему			0,9		
	Вазопрессорные средства		1		
		дофамин	1	50 мг	100 мг
Средства для лечения заболеваний желудочно-кишечного тракта			1		
	Спазмолитические средства		1		
		Атропин	0,1	5 мг	10 мг
		Тропикамид	0,45	5 мг	10 мг
Гормоны и средства, влияющие на эндокринную систему			1		
	Неполовые гормоны, синтетические субстанции и антигормоны		1		
		Дексаметазон	1	1 мг	2 мг
Растворы, электролиты, средства коррекции кислотного равновесия, средства питания					
	Электролиты, средства коррекции кислотного равновесия		1		
		Натрия хлорид	1	1,8 г	1,8 г
		Кальция хлорид	1	500 мг	500 мг

\* – анатомо-терапевтическо-химическая классификация

\*\* – ориентировочная дневная доза

\*\*\* – эквивалентная курсовая доза

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ**  
**ПРИКАЗ**

от 13 марта 2014 года №205

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Саратовской области от 11 февраля 2014 года № 96 «Об утверждении Положения о закупках товаров, работ и услуг для нужд Государственного учреждения здравоохранения Саратовской области «Энгельсская психиатрическая больница» министерства здравоохранения Саратовской области»**

На основании Положения о министерстве здравоохранения Саратовской области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 1 ноября 2007 года № 386-П, ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести в приказ министерства здравоохранения Саратовской области от 11 февраля 2014 года № 96 «Об утверждении Положения о закупках товаров, работ и услуг для нужд Государственного учреждения здравоохранения Саратовской области «Энгельсская психиатрическая больница» министерства здравоохранения Саратовской области» следующие изменения:

в приложении к приказу:

часть 4 статьи 15 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Порядок и критерии оценки заявок на участие в закупке установлены приложением к настоящему Положению.»;

дополнить Положение о закупках товаров, работ и услуг для нужд Государственного учреждения здравоохранения Саратовской области «Энгельсская психиатрическая больница» министерства здравоохранения Саратовской области приложением согласно приложению к настоящему приказу.

Министр

А. Н. Данилов

Приложение к приказу министерства  
 здравоохранения области от 13.03.2014 № 205

«Приложение к Положению о закупках товаров, работ  
 и услуг для нужд Государственного учреждения  
 здравоохранения Саратовской области «Энгельсская  
 психиатрическая больница» министерства  
 здравоохранения Саратовской области

**ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ И ЗАПРОСЕ  
 ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

1. Настоящий порядок применяется для проведения оценки заявок на участие в конкурсе и запросе предложений
2. Для применения настоящего порядка Заказчик включает в конкурсную документацию, документацию о запросе предложений конкретные критерии из числа нижеперечисленных, конкретизирует предмет оценки по каждому критерию, устанавливает требования о предоставлении документов и сведений соответственно предмету оценки по каждому критерию, устанавливает значимость критериев.
3. Оценка заявок на участие в конкурсе, запросе предложений в целях определения победителя конкурса, запроса предложений осуществляется комиссией с привлечением при необходимости экспертов в соответствующей области предмета закупки.
4. Для оценки заявок могут использоваться следующие критерии и соответствующая значимость критериев:

Номер критерия	Критерий оценки заявок	Для проведения оценки по критерию в конкурсной документации, документации о запросе предложений необходимо установить	Значимость критерия в процентах (конкретная значимость критерия в пределах указанного диапазона должна быть установлена в конкурсной документации, документации о запросе предложений. Совокупная значимость всех критериев в конкретном конкурсе, запросе предложений должна быть равна ста процентам)
1.	Цена договора	Начальную (максимальную) цену договора.	Не менее 20 %
2.	Квалификация участника (опыт, образование и квалификация персонала, деловая репутация)	Конкретный предмет оценки по критерию (например, оценивается опыт участника по стоимости выполненных ранее аналогичных работ); Формы для заполнения участником по соответствующему предмету оценки (например, таблица, отражающая опыт участника)	Не более 70 %

3.	Качество товара (работ, услуг);	Требования о предоставлении документов и сведений по соответствующему предмету оценки (например, копии ранее заключенных договоров и актов сдачи-приемки).	Не более 70%
4.	Срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)	Единица измерения срока (периода) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) с даты заключения договора: квартал, месяц, неделя, день; Максимальный срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), установленный Заказчиком в единице измерения срока (периода) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) с даты заключения договора; Минимальный срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), установленный Заказчиком в единице измерения срока (периода) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) с даты заключения договора. В случае, если минимальный срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) Заказчиком не установлен, для целей оценки заявок на участие в конкурсе, запросе предложений он принимается равным нулю.	Не более 50%

5. Оценка заявок осуществляется в следующем порядке.

а. Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгодности предложения участника закупки производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Дальнейшее распределение порядковых номеров заявок осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга.

б. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому из критериев оценки заявок на участие в конкурсе, запросе предложений, умноженных на коэффициенты значимости данных критериев. Коэффициент значимости конкретного критерия равен величине значимости такого критерия в процентах, деленному на 100.

с. Рейтинг заявки по каждому критерию представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

д. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Цена договора», определяется по формуле:

$$Ra_i = \frac{A_{\max} - A_i}{A_{\max}} \times 100,$$

где:

$Ra_i$  – рейтинг, присуждаемый  $i$ -й заявке по указанному критерию;

$A_{\max}$  – начальная (максимальная) цена договора.

$A_i$  – цена договора, предложенная  $i$ -м участником.

е. Для получения рейтинга заявок по критериям «Квалификация участника и- (или) коллектива его сотрудников (опыт, образование-квалификация персонала, деловая репутация)», «Качество товара (работ, услуг)» каждой заявке по каждому из указанных критериев комиссией выставляется значение от 0 до 100 баллов. Значение определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии, присуждаемых заявке по критерию.

ф. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)», определяется по формуле:

$$RB_i = \frac{B_{\max} - B_i}{B_{\max} - B_{\min}} \times 100,$$

где:

$RB_i$  – рейтинг, присуждаемый  $i$ -й заявке по указанному критерию;

$B_{\max}$  – максимальный срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), установленный Заказчиком в документации, в единице измерения срока (периода) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) с даты заключения договора;

$B_{\min}$  – минимальный срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), установленный Заказчиком в документации, в единице измерения срока (периода) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) с даты заключения договора;

$B_i$  – предложение, содержащееся в  $i$ -й заявке по сроку поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), в единице измерения срока (периода) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) с даты заключения договора.

6. Комиссия вправе не определять победителя, в случае, если по результатам оценки заявок ни одна из заявок не получит итоговый рейтинг более 20 баллов. В указанном случае Заказчик вправе объявить о проведении конкурса, запроса предложений повторно. При этом Заказчик вправе внести изменения в конкурсную документацию, документацию о запросе предложений.».

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ПРИКАЗ

от 13 марта 2014 года №206

г. Саратов

**О перечне публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме, полномочия по исполнению которых осуществляют областные государственные бюджетные и (или) автономные учреждения от имени и по поручению министерства здравоохранения Саратовской области и их финансовом обеспечении**

В соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 30 декабря 2011 г. № 807-П «О порядке осуществления областными государственными бюджетными и автономными учреждениями полномочий органа исполнительной власти области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и их финансового обеспечения» и на основании Положения о министерстве здравоохранения области ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме, полномочия по исполнению которых осуществляют областные государственные бюджетные и (или) автономные учреждения от имени и по поручению министерства здравоохранения Саратовской области согласно приложению № 1.

2. Передать в 2014 году полномочия Министерства здравоохранения Саратовской области (далее – Министерство) по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме областным государственным бюджетным и (или) автономным учреждениям здравоохранения Саратовской области (далее – Учреждения) согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Финансовое обеспечение осуществления Учреждениями переданных полномочий Министерства производить в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов.

4. Обязанности Учреждения по переданным полномочиям:

- формировать и вести личные дела получателей денежных выплат;
- осуществлять в установленном законодательстве порядке выплату денежных обязательств по исполнению переданных полномочий от имени Министерства;
- представлять в Министерство ежемесячно заявку на финансирование публичных обязательств с указанием необходимой суммы в сроки и по форме (согласно приложению № 3);
- представлять в Министерство отчетность об исполнении переданных публичных обязательств в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, по составлению и представлению годовой, квартальной и ежемесячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации получателями бюджетных средств;
- не допускать образование кредиторской задолженности по исполнению переданных полномочий.

5. Права учреждения по переданным полномочиям:

- направлять в Министерство предложения об изменении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств по переданным полномочиям.

6. Учреждения несут ответственность в порядке, установленном гражданским, бюджетным, административным, уголовным законодательством Российской Федерации за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных полномочий.

7. Возложить персональную ответственность на руководителя Учреждения за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных полномочий.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра по экономике и финансам Гуртову Н.В.

Министр

А. Н. Данилов

Приложение № 1  
к приказу министерства здравоохранения области  
от 13 марта 2014 года №206

**Перечень  
публичных обязательств перед физическими лицами,  
подлежащих исполнению в денежной форме, полномочия по исполнению которых  
осуществляют областные государственные бюджетные и (или) автономные учреждения  
от имени и по поручению  
министерства здравоохранения Саратовской области,**

(наименование органа исполнительной власти области, осуществляющего функции и полномочия их учредителя)

**на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов**

№ п/п	Наименование публичных обязательств (виды выплат)	Правовое основание возникновения публичных обязательств			Наименование областных государственных бюджетных и (или) автономных учреждений, которые осуществляют полномочия по исполнению публичных обязательств
		Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего (вид акта, дата, номер, наименование), статья, часть, подпункт, абзац и т.д.	Установленный размер выплаты (порядок расчета, индексации)	Категории физических лиц (получатели выплат)	
1	2	3	4	5	6
За счет средств областного бюджета и средств, поступающих из бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации					
1	Единовременные денежные компенсационные выплаты (вознаграждение) донорам, безвозмездно сдавшим кровь и (или) ее компоненты в государственных учреждениях здравоохранения области	Постановление Правительства Саратовской области от 01 апреля 2010 года № 104-П «О мерах социальной поддержки доноров, безвозмездно сдавших кровь и (или) её компоненты», пункт 2	Донорам после сдачи крови и ее компонентов – 230 рублей; донорам, сдающим кровь и ее компоненты более трех раз в год: донорам крови – в размере 25 рублей за 100 мл сданной крови; донорам плазмы – в размере 50 рублей за 100 мл сданной плазмы; донорам иммунной плазмы в размере 70 рублей за 100 мл сданной плазмы; донорам клеток крови – в размере 130 рублей за дозу	Дееспособное лицо, являющееся гражданином Российской Федерации либо проживающим на территории Российской Федерации на законных основаниях не менее одного года иностранным гражданином или лицом без гражданства, достигшее возраста восемнадцати лет или приобретшее полную дееспособность до достижения им возраста восемнадцати лет в соответствии с законодательством Российской Федерации, изъявившее добровольное желание сдать кровь и (или) ее компоненты, прошедшее добровольно медицинское обследование и не имеющее медицинских противопоказаний для сдачи крови и (или) ее компонентов	ГУЗ «Саратовская областная станция переливания крови»

Приложение № 2  
к приказу министерства здравоохранения области  
от 13 марта 2014 года №206

**ПЕРЕЧЕНЬ  
государственных учреждений здравоохранения,  
которым от имени и по поручению Министерства здравоохранения Саратовской области  
переданы полномочия по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами,  
подлежащих исполнению в денежной форме**

№ п/п	Наименование государственного бюджетного учреждения	Наименование публичных обязательств (виды выплат)
1	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская областная станция переливания крови»	1. Единовременные денежные компенсационные выплаты (вознаграждение) донорам, безвозмездно сдавшим кровь и (или) ее компоненты в государственных учреждениях здравоохранения области

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ПРИКАЗ

от 13 марта 2014 года № 207

г. Саратов

**Об утверждении Положения о закупках товаров,  
работ и услуг для нужд Государственного учреждения  
здравоохранения «Балаковский психоневрологический  
диспансер» министерства здравоохранения  
Саратовской области**

На основании Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положения о министерстве здравоохранения Саратовской области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 1 ноября 2007 года № 386-П, ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить Положение о закупках товаров, работ и услуг для нужд государственного учреждения здравоохранения «Балаковский психоневрологический диспансер» министерства здравоохранения Саратовской области согласно Приложению.

Министр

А. Н. Данилов

Приложение  
к Приказу министерства здравоохранения  
Саратовской области  
№ 207 от 13 марта 2014 года

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о закупке товаров, работ, услуг для нужд  
Государственного учреждения здравоохранения  
«Балаковский психоневрологический диспансер» министерства здравоохранения  
Саратовской области**

**Термины и определения**

**Заказчик** – организация, осуществляющая в рамках своих полномочий подготовку и проведение закупки (*Государственное учреждение здравоохранения «Балаковский психоневрологический диспансер» министерства здравоохранения Саратовской области*), в лице главного врача учреждения и лиц, уполномоченных главным врачом.

**Организатор процедуры закупки** – Заказчик, осуществляющий в рамках своих полномочий подготовку и проведение закупки.

**Участник** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с настоящим Положением.

**Закупка (процедура закупки)** – процесс определения поставщика (подрядчика, исполнителя), с целью заключения с ним договора для удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности и др.

**Процедура закупки** – процедура, в результате проведения которой Заказчик и Комиссия (в случаях установленных настоящим положением) производит выбор поставщика, исполнителя, подрядчика в соответствии с правилами, установленными закупочной документацией, с которыми заключается договор на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг.

**Продукция** – товары, работы, услуги.

**Товары** – любые предметы (материальные объекты). В случае если по условиям процедуры выбора поставщика происходит закупка товара и сопутствующих услуг (транспортировка, монтаж, наладка и т.п.), процедура рассматривается как направленная на закупку товара при условии, что стоимость таких сопутствующих услуг не превышает стоимости самих товаров.

**Работы** – любая деятельность, результаты которой имеют материальное выражение и могут быть реализованы для удовлетворения потребностей Заказчика.

**Услуги** – любая деятельность, результаты которой не имеют материального выражения, включая консультационные и юридические услуги, ремонт и обслуживание компьютерной, офисной и иной техники и оборудования, создание программного обеспечения и передача прав (лицензий) на его использование. В целях проведения процедур закупки к услугам относится любой предмет закупки, помимо товаров и работ.

**Закупочная документация** – комплект документов, утверждаемый Заказчиком и содержащий информацию о предмете закупки, порядке и условиях участия в процедуре закупки, правилах оформления и подачи заявок участниками процедуры закупки, порядке и критериях выбора победителя, об условиях договора, заключаемого по результатам процедуры закупки.

**Заявка на участие в процедуре закупки (предложение участника закупки)** – документы и сведения, содержащие предложения участника процедуры закупки, направленные Заказчику по форме и в порядке, установленном закупочной документацией.

**Победитель процедуры закупки** – участник процедуры закупки, признанный таковым в соответствии с требованиями и порядком, установленным в закупочной документации на основании настоящего Положения.

**Конкурентные процедуры закупок** – процедуры, в ходе которых выбор лучшего поставщика осуществляется на основе возможного сравнения предложений нескольких участников процедуры закупки.

**Открытый конкурс** – торги, победителем которых признается Участник, предложивший лучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, которые установлены в конкурсной документации на основании Положения. Открытый конкурс проводится в письменной форме.

**Открытый аукцион в электронной форме** – открытый аукцион (торги), проведение которых обеспечивается оператором электронной площадки на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и победителем которых признается Участник, предложивший наиболее низкую цену договора или, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля и аукцион проводится на право заключить договор, наиболее высокую цену договора.

**Запрос цен** – конкурентная процедура, не является разновидностью торгов. Победителем в проведении запроса цен признается Участник, предложивший наиболее низкую цену договора. Запрос цен может проводиться в письменной или электронной форме.

**Запрос предложений** – конкурентная процедура, не является разновидностью торгов. Победителем в запросе предложений признается Участник, предложивший лучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, которые установлены в закупочной документации на основании Положения. Запрос предложений может проводиться в письменной или электронной форме.

**Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)** – процедура закупки, в результате которой Заказчиком заключается договор с определенным им поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без проведения конкурентных процедур выбора.

**Начальная (максимальная) цена договора** – предельно допустимая цена договора, определяемая Заказчиком в документации процедуры закупки.

**Электронная торговая площадка** – программно-аппаратный комплекс, который может использоваться Заказчиком для организации проведения процедур закупки в электронной форме, в режиме реального времени на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Оператор электронной торговой площадки** – юридическое лицо, владеющее автоматизированной электронной торговой площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивающее проведение процедур закупки в электронной форме.

**Электронный документ** – информация в электронной форме, подписанная электронной подписью.

**Единая информационная система в сфере закупок** – (далее – единая информационная система) – совокупность информации, и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) в соответствии с требованиями, установленными федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», до ввода в эксплуатацию Единой информационной системы заказчик публикует информацию на официальном сайте zakupki.gov.ru.

**Ответственные лица** – сотрудники Учреждения, наделенные Заказчиком соответствующими полномочиями и, отвечающие за подготовку заявок для формирования ежегодного плана закупок (в том числе формирование заявок для внесения изменений в такой план, при необходимости), подготовку закупочной документации (в т.ч. разработку проектов договоров), за размещение информации о закупках в Единой информационной системе в соответствии с условиями процедуры закупки и осуществляющие иные полномочия в соответствии с настоящим положением. Распределение указанных функций между ответственными лицами осуществляется в соответствии с решениями главного врача, должностными инструкциями, доверенностями.

**Комиссия по закупкам продукции (Комиссия)** – коллегиальный орган, создаваемый Заказчиком для выбора поставщика, подрядчика, исполнителя путем проведения отдельных процедур закупки, предусмотренных настоящим Положением с целью заключения договора. Комиссия может быть постоянной или создаваемой в целях проведения отдельных процедур закупки или отдельных видов процедур закупки.

## Раздел 1. Общие положения

### Статья 1 Предмет и цели регулирования Положения

1. Настоящее Положение является Положением о закупках, согласно Закону Российской Федерации № 223-ФЗ от 18.07.2011 г. «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», принятым во исполнение положений ст. 15 и ч. 25 ст. 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Настоящее положение с 01 января 2014 года определяет порядок организации и проведения закупок с целью заключения договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд Заказчика:

а) за счет грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, получившими право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в установленном Правительством Российской Федерации порядке, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если условия, определенными грантодателями, не установлено иное;

б) в качестве исполнителя по контракту с целью привлечения на основании договора в ходе исполнения данного контракта иных лиц для поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных контрактом обязательств данного учреждения;

в) за счет средств, полученных при осуществлении им иной приносящей доход деятельности от физических лиц, юридических лиц (за исключением средств, полученных на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию).

2. Целями регулирования настоящего Положения являются создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Учреждения в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности, эффективное использование денежных средств, расширение возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг для нужд Учреждения (далее также – закупка) и стимулирование такого участия, развитие добросовестной конкуренции, обеспечение гласности и прозрачности закупок, предотвращение коррупции и других злоупотреблений.

### Статья 2 Нормативно-правовое регулирование и условия участия в закупочных процедурах

1. Настоящее положение основывается на нормах Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса РФ, Бюджетного Кодекса РФ, Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ,

услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», других федеральных законов и иных нормативно-правовых актов, Устава учреждения.

2. Процедуры закупок, предусмотренные настоящим Положением, за исключением аукциона и конкурса (торги), не регулируются ст. 447–449 Гражданского кодекса Российской Федерации, не являются публичным конкурсом и не регулируются ст. 1057–1061 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также ст. 17 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

3. Участник закупочной процедуры несет за свой счет все расходы и риски, связанные с участием в закупочных процедурах, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством.

4. Заказчик вправе принять решение об отмене процедуры закупки в сроки, предусмотренные настоящим положением.

### **Статья 3 Область применения настоящего Положения**

1. Настоящее Положение разработано для применения при проведении закупок товаров, работ, услуг для Заказчика, за исключением случаев, в которых действующим законодательством РФ и настоящим Положением установлен иной порядок осуществления закупок.

2. Настоящее Положение применяется ко всем закупкам продукции для нужд Заказчика, в соответствии с п. а-в ч. 1 ст. 1 настоящего положения за исключением:

1) осуществления Заказчиком размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с Законом РФ № 44-ФЗ от 05.04.2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2) приобретения Заказчиком биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;

3) купли-продажи ценных бумаг, валютных ценностей, драгоценных металлов, а также заключением договоров, являющихся производными финансовыми инструментами (за исключением договоров, которые заключаются вне сферы биржевой торговли и исполнение обязательств по которым предусматривает поставки товаров);

4) закупок в области военно-технического сотрудничества;

5) закупок товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором Российской Федерации, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров, работ, услуг;

6) осуществлением Заказчиком отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 30 декабря 2008 года № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;

7) заключения и исполнения договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике, являющихся обязательными для субъектов оптового рынка – участников обращения электрической энергии и (или) мощности;

8) осуществления кредитной организацией лизинговых операций и межбанковских операций, в том числе с иностранными банками.

3. При закупках продукции Заказчик руководствуется следующими принципами:

– информационная открытость закупки;

– равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

– целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение продукции (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализации мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;

– отсутствие ограничения допуска к участию в закупках путем установления не измеряемых требований к участникам закупок.

## **Раздел 2. Организация закупочной деятельности**

### **Статья 4. Заказчик**

1. Сведения о закупках продукции размещаются Заказчиком на основании плана закупок товаров, работ, услуг. Заказчиком является юридическое лицо, для удовлетворения нужд и за счет средств которого осуществляются закупки продукции.

2. По решению Заказчика его функции по подготовке проектов документов при проведении закупки могут быть переданы организации на основании договора, заключаемого в соответствии с настоящим положением.

3. При осуществлении закупочной деятельности Заказчик реализует следующие функции:

1) планирование закупок: формирование, утверждение и ведение плана закупок и изменений к нему, при наличии таковых;

2) выбор способа закупки, в т.ч. утверждение закупочной документации;

3) проведение закупочных процедур, в том числе размещение необходимой информации в Единой информационной системе (электронной торговой площадке);

4) заключение и исполнение договоров по итогам закупочных процедур;

5) формирование и утверждение отчетности о заключенных договорах;

6) контроль исполнения договоров;

7) обеспечение публичной отчетности и отчетности перед вышестоящей организацией;

8) оценка эффективности закупок;

9) выполнение иных функций, предписанных настоящим Положением.

### **Статья 5. Комиссия по закупкам продукции**

1. Органом, непосредственно осуществляющим выбор поставщика с целью заключения с ним договора, является Комиссия по закупкам продукции (далее – Комиссия), формируемая Заказчиком. Комиссия является коллегиальным органом. Комиссия может быть постоянной (Единая) или создаваемой в целях проведения отдельных процедур закупки или отдельных видов процедур закупок.

2. Состав Комиссии утверждается локальным актом (приказом) по Учреждению, в состав Комиссии входит не менее 5 (пяти) человек.

3. Членами Комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах проведения закупок. В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц, локальным актом (приказом) по учреждению производится замена их иными лицами, которые лично не заинтересованы в результатах закупки.

Председатель и секретарь Комиссии являются членами Комиссии.

4. Комиссия принимает решения, необходимые для осуществления выбора поставщика при проведении процедур закупки, в том числе:

- о допуске или отказе в допуске к участию в процедуре закупки;
- о выборе победителя процедуры закупки;
- о признании процедуры закупки несостоявшейся.

5. Права членов Комиссии:

- ознакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в закупках;
- выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии;
- проверять правильность содержания протоколов, составленных в ходе проведения закупок.

6. Обязанности членов Комиссии:

- лично присутствовать на заседаниях Комиссии и принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;
- осуществлять вскрытие конвертов с заявками, рассмотрение и оценку заявок, рассмотрение заявок, подведение итогов процедур закупок;

– принимать участие в определении победителя закупок, в том числе путем обсуждения и голосования;

– подписывать протоколы, составленные в ходе проведения закупок.

7. Комиссия также выполняет следующие функции:

- 1) прием заявок/предложений участников, их регистрация;
- 2) уведомление участников о принятых Комиссией решениях;
- 3) направление участникам документов;
- 4) формирование архива закупки;
- 5) выполнение иных функций, установленных настоящим Положением.

8. Председатель Комиссии обязан осуществлять общее руководство работой Комиссии, обеспечивать выполнение членами Комиссии настоящего Положения, объявлять победителя закупки, исполнять обязанности, закрепленные за ним как за членом Комиссии.

9. Секретарь Комиссии обязан осуществлять подготовку заседаний Комиссии, включая информирование членов Комиссии о времени и месте проведения заседаний не менее чем за 2 рабочих дня до их начала, вести протоколы заседаний Комиссии, исполнять обязанности, закрепленные за ним как за членом Комиссии.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем 50 (пятьдесят) процентов от общего числа членов Комиссии.

11. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами.

### Раздел 3. Информационное обеспечение закупочной деятельности

#### Статья 6. Источники размещения информации

1. Привлечение поставщиков, исполнителей, подрядчиков к участию в закупочных процедурах осуществляется посредством размещения информации о проводимых закупочных процедурах и потребностях Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и иных средствах массовой информации, а также адресными приглашениями. При этом адресное приглашение не может быть направлено ранее размещения извещения о закупке в общем доступе – в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Официальным источником размещения информации о закупках Заказчика является Единая информационная система в сфере закупок, до ввода в эксплуатацию Единой информационной системы заказчик публикует информацию на официальном сайте zakupki.gov.ru.

3. В случае возникновения при ведении официального сайта федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение официального сайта, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к официальному сайту в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в Единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим положением о закупке, размещается заказчиком на сайте Заказчика с последующим размещением ее в Единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к официальному сайту, и считается размещенной в установленном порядке.

#### Статья 7. Информация, подлежащая размещению

1. В Единой информационной системе размещаются документы и сведения, предусмотренные настоящим Положением, в том числе:

1) настоящее Положение, изменения, вносимые в настоящее Положение – не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня утверждения;

2) план закупки товаров, работ, услуг (на срок не менее чем один год), информацию о внесении изменений в план закупки – в течение 10 календарных дней с даты утверждения плана или внесения в него изменений, но не позднее 31 декабря текущего календарного года;

3) план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств (на период от пяти до семи лет) (*данное требование вступает в силу с 1 января 2015 года*);

4) информация о закупках: извещения о закупках, являющиеся неотъемлемой частью закупочных документаций, закупочные документации, проекты договоров, заключаемых по результатам закупочных процедур, являющиеся неотъемлемой частью извещений о закупке и закупочных документаций, изменения, вносимые в извещение о закупке и закупочную документацию, разъяснения документаций, протоколы, составляемые в ходе проведения закупочных процедур.

5) отчетность о заключенных договорах, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным:

- сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки продукции;
- сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);
- сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки, сведения о которой составляют государственную тайну или в отношении которой приняты решения Правительства Российской Федерации.

б) иная информация, предусмотренная настоящим Положением и действующим законодательством РФ.

2. Изменения, вносимые в извещение о закупке, закупочную документацию, разъяснения положений такой документации размещаются Заказчиком в Единой информационной системе не позднее, чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае, если закупка осуществляется путем проведения торгов (аукциона или конкурса) и изменения в извещение о закупке, закупочную документацию внесены Заказчиком позднее, чем за пятнадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в закупке, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в Единой информационной системе внесенных в извещение о закупке, закупочную документацию изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

3. Протоколы, формируемые в ходе закупки, размещаются не позднее, чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

4. В случае, если при заключении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее, чем в течение 10 (десяти) дней со дня внесения изменений в договор в Единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

5. Документы и сведения, размещенные в Единой информационной системе в соответствии с настоящим Положением, доступны для ознакомления без взимания платы.

6. Не подлежат размещению в Единой информационной системе:

– сведения о закупке, составляющие государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в извещении о закупке, закупочной документации или проекте договора;

– сведения о закупке, в отношении которой Правительством РФ принято решение о не размещении в Единой информационной системе;

– сведения о закупке продукции, стоимость которой не превышает сто тысяч рублей, а в случае, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей – пятьсот тысяч рублей.

7. Все документы и сведения, размещаемые в Единой информационной системе РФ, в том числе форма и порядок их размещения осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Постановлением Правительства РФ от 10.09.2012 № 908 «Об утверждении положения о размещении в Единой информационной системе информации о закупке» (далее Постановление № 908).

#### **Раздел 4. Планирование и отчетность**

##### **Статья 8. Планирование закупок**

1. Планирование закупочной деятельности осуществляется Заказчиком исходя из потребности в товарах, работах, услугах, объема денежных средств и отражается в плане закупки.

2. План закупок формируется в соответствии правилами, установленными Постановлением Правительства РФ от 17.09.2012 г. № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана» (далее Постановление № 932).

3. План закупок формируется и утверждается Заказчиком сроком на один календарный год и размещается в Единой информационной системе в сроки, предусмотренные Постановлением № 908 и настоящим положением.

4. Корректировка плана закупок может осуществляться, в том числе, в случае:

а) изменения потребности в товарах (работах, услугах), в т.ч. сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;

б) изменения более, чем на 10 % стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренных планом закупки;

в) изменения требований к закупаемым товарам, работам, услугам;

г) иных случаях, установленных настоящим положением о закупке или другими документами Заказчика.

6. Внесение изменений в план закупки осуществляется в срок, не позднее размещения в Единой информационной системе РФ извещения о закупке, закупочной документации или вносимых в них изменений.

7. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств составляется и размещается в Единой информационной системе на срок, установленный законодательством Российской Федерации.

Критерии отнесения товаров, работ, услуг к инновационной продукции и/или высокотехнологичной продукции для целей формирования плана закупки такой продукции устанавливаются федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

8. Сроки подготовки плана закупки, а также порядок подготовки проекта плана закупки определяются Заказчиком самостоятельно, с учетом требований установленных Постановлением № 932 и настоящим положением. План закупки продукции утверждается Заказчиком.

##### **Статья 9. Отчетность**

1. Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в Единой информационной системе:

1) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупок продукции;

2) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

3) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки, сведения о которой составляют государственную тайну или в отношении которой приняты решения Правительства Российской Федерации.

2. По окончании процедуры закупки Комиссией формируется архив проведения закупки, включающий:

а) решение Заказчика о выборе способа закупки;

б) извещение о проведении процедуры закупки и закупочную документацию, включая все изменения и разъяснения и проект договора;

в) заявки (предложения) участников закупки;

г) протоколы заседаний Комиссии.

3. Архив о проведении процедуры закупки хранится Заказчиком 3 года и предоставляется по требованию контролирующих органов.

**Раздел 5. Участники процедур закупок****Статья 10. Требования, предъявляемые к участникам процедур закупки.  
Отказ в допуске к участию в процедуре закупки**

1. Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с настоящим Положением о закупке и закупочной документацией.

2. Участник закупки должен соответствовать следующим требованиям:

- а) предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к участникам процедур закупки;
- б) обладать необходимыми в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации разрешениями (лицензиями, допусками, свидетельствами, аттестатами, правами и т.п.) для поставки товара, выполнения работ или оказания услуг, являющихся предметом заключаемого договора;
- в) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- г) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;
- д) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;
- е) обладание необходимыми материальными ресурсами для исполнения договора;
- ж) иным требованиям, установленным в документации или извещении процедуры закупки.

3. Заказчик вправе установить требование об отсутствии сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона № 223-ФЗ от 18.07.2011 г. «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. Заказчик вправе устанавливать дополнительные требования к участникам закупки, которые указываются в закупочной документации.

5. Участник закупки должен обладать профессиональной компетентностью, техническими, кадровыми и финансовыми ресурсами, надежностью, опытом и репутацией, а также людскими ресурсами, необходимыми для исполнения договора, оборудованием и другими материальными возможностями, системами управления и охраны труда, необходимыми для исполнения договора на поставку продукции, если указанные требования содержатся в закупочной документации.

При этом в закупочной документации устанавливаются четкие параметры определения и предельные показатели достаточности и необходимости обладания участниками указанными ресурсами и характеристиками для исполнения предполагаемого договора, позволяющие однозначно определить соответствие или несоответствие участника процедуры закупки установленным требованиям.

6. Перечень основных документов, для подтверждения соответствия участника требованиям закупочной документации и представляемых участниками закупки в составе заявки:

1) анкета, содержащая фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), ИНН, КПП, ОГРН, номер контактного телефона и другие установленные закупочной документацией сведения;

2) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени Участника:

- копия решения о назначении или об избрании и приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо (руководитель) обладает правом действовать от имени Участника без доверенности;
- в случае если от имени Участника действует иное лицо, также предоставляется доверенность (оригинал) на осуществление действий от имени Участника, заверенная печатью Участника и подписанная руководителем Участника или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

3) копии учредительных документов Участника, заверенные нотариально или заверенные печатью и подписью уполномоченного лица Участника (для юридических лиц), нотариально заверенную копию паспорта гражданина Российской Федерации (для физических лиц);

4) полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения извещения о закупке оригинал или нотариально заверенную копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

5) иностранные участники закупки предоставляют надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении закупки;

6) копии документов, подтверждающих соответствие участников требованиям, установленным в закупочной документации, в соответствии с ч. 2 настоящей статьи (в случае привлечения субпоставщиков, соисполнителей, субподрядчиков в отношении них также предоставляются копии документов, подтверждающих их соответствие пп. а)-е) ч. 2 настоящей статьи);

7) копии бухгалтерского баланса вместе с отчетом о прибылях и убытках за последний завершенный финансовый год, предшествующий подаче Заявки, или копии налоговых деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, с отметкой налогового органа о приеме, за аналогичный период, в случае, если участник применяет упрощенную систему налогообложения, заверенные печатью и подписью уполномоченного лица Участника;

8) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица.

В случае, если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник процедуры закупки представляет соответствующее письмо;

9) документы (копии документов) и сведения, подтверждающие соответствие участников требованиям, установленным в закупочной документации, в соответствии с ч. 5 настоящей статьи, если такие требования установлены в закупочной документации;

10) иные документы предусмотренные извещением и (или) закупочной документацией, в том числе документ подтверждающий предоставление обеспечения заявки на участие в закупке и требования к форме и оформлению такого документа.

7. Заказчик не вправе предъявлять к участникам процедуры закупки, к закупаемой продукции и условиям исполнения договора требования, которые не указаны в закупочной документации, а также не вправе осуществлять оценку и сопоставление заявок участников процедуры закупки по критериям и в порядке, не предусмотренным закупочной документацией.

8. Требования, предъявляемые к участникам процедуры закупки, к закупаемой продукции, а также условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок участников процедуры закупки, установленные в документации, применяются в равной степени ко всем участникам процедуры закупки, к предлагаемой ими продукции и к условиям исполнения договора.

9. Не допускаются к участию в процедуре закупки поставщики (подрядчики, исполнители) в следующих случаях:

1) непредставление документов, определенных закупочной документацией, а равно наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки (соисполнителях, субподрядчиках, субпоставщиках, если требования к предоставлению документов о соисполнителях (субподрядчиках, субпоставщиках) были установлены в закупочной документации) или о товарах, работах услугах на поставку, выполнение, оказание которых проводится закупка;

2) несоответствия участника процедуры закупки (соисполнителей субподрядчиков, субпоставщиков, если требования к последним были установлены в закупочной документации), требованиям, установленным в закупочной документации;

3) поданная участником закупки заявка не соответствует требованиям закупочной документации, в том числе наличие в такой заявке предложения о цене договора, превышающего начальную (максимальную) цену договора, установленную в закупочной документации, несоответствие (не указание) предложения о качественных, технических характеристиках, и иных конкретных показателей товара, работ, услуг, их безопасности, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, размеру, упаковке, отгрузке товара, результатам работ и иным показателям, установленным в закупочной документации;

4) невнесение денежных средств, в качестве обеспечения заявки, в случае установления соответствующего требования в закупочной документации, непредставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки;

5) наличия сведений об участнике процедуры закупки в реестре недобросовестных поставщиков, если такое требование установлено в закупочной документации.

10. При выявлении разночтений в заявке участника закупки действуют следующие правила:

1) при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами;

2) при наличии разночтений между ценой, указанной в заявке и ценой, получаемой путем суммирования итоговых сумм по каждой строке, преимущество имеет итоговая цена, указанная в заявке;

3) при несоответствии результата произведения цены за единицу продукции и количества продукции исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной в заявке.

## Раздел 6. Общие условия проведения процедур закупок

### Статья 11. Виды процедур закупок

1. Выбор поставщика осуществляется с помощью следующих процедур закупки:

- 1) открытый конкурс;
- 2) открытый аукцион в электронной форме;
- 3) запрос цен (в письменной или электронной форме);
- 4) запрос предложений (в письменной или электронной форме);
- 5) закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

Определенный настоящим пунктом перечень видов процедур закупок является исчерпывающим.

2. Закупка в электронной форме на электронной торговой площадке проводится с соблюдением требований настоящего Положения и Регламентом проведения закупок, действующим на электронной торговой площадке, с помощью которой осуществляется процедура закупки.

3. В отношении продукции, включенной Правительством Российской Федерации в перечень продукции, закупка которой осуществляется в электронной форме, Заказчик осуществляет проведение закупки в электронной форме способами, предусмотренными настоящим Положением.

### Статья 12. Условия использования вида процедуры закупки

1. Любой договор может быть заключен без проведения конкурентных процедур, в соответствии с разделом 11 настоящего Положения. При этом Заказчик вправе не размещать в Единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей.

2. При заключении договоров на сумму более 100 000 рублей Заказчик обязан разместить в Единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг, предусмотренные настоящим Положением.

3. Конкурс, аукцион применяются при закупке любой продукции на сумму, превышающую 2 000 000,00 рублей, а также могут применяться при закупке на меньшую сумму.

4. Запрос цен может применяться при закупке на сумму, не превышающую 2 000 000,00 рублей. Запрос цен применяется, если предметом закупки является поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг для которых есть функционирующий рынок (серийная продукция) и критерием в выборе победителя является наименьшая предложенная цена договора.

5. Запрос предложений может применяться при закупке на сумму, не превышающую 2 000 000,00 рублей. Запрос предложений применяется, если предметом закупки является технически сложная продукция (в т.ч. работы и услуги), и/или несколько

критериев имеют существенное значение для принятия решения в выборе поставщика. При этом определение продукции как технически сложной, относится к компетенции Заказчика.

6. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) – способ закупки, при котором договор заключается напрямую с поставщиком, без использования конкурентных процедур и осуществляется в случаях, предусмотренных настоящим Положением, без учета положений ч. 3 настоящей статьи.

7. При осуществлении закупки путем проведения конкурса, аукциона, запроса цен, запроса предложений могут выделяться лоты, в отношении которых в извещении о проведении открытого конкурса, аукциона, запроса цен, запроса предложений, в закупочных документах отдельно указываются объект закупки, начальная (максимальная) цена договора, сроки и иные условия поставки товара, выполнения работы или оказания услуги. Участник закупки подает заявку на участие в конкурсе, аукционе, запросе цен, запросе предложений в отношении определенного лота. В отношении каждого лота заключается отдельный договор.

### **Статья 13. Требования к товарам, работам, услугам**

1. Заказчик, осуществляющий закупку товара, вправе в требованиях к продукции указывать товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, торговые наименования лекарственных средств, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя, при этом в требованиях могут быть указаны слова «или аналог» («или эквивалент») с указанием критериев определения соответствия аналога (эквивалента) потребностям Заказчика.

2. При закупке работ, услуг Заказчик в закупочной документации вправе указывать требования к материалам, товарам и оборудованию, используемому при производстве работ, оказании услуг путем установления требований качеству, техническим характеристикам, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам), к результатам работ и иные требования, связанные с определением соответствия выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. При этом допускается указание на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя, при этом в требованиях могут быть указаны слова «или аналог» («или эквивалент») с указанием критериев определения соответствия аналога (эквивалента) потребностям Заказчика.

### **Статья 14. Предоставление обеспечения заявок на участие в закупке и исполнения договоров**

1. Закупочной документацией может быть предусмотрена обязанность предоставления обеспечения заявки на участие в закупочной процедуре.

2. Размер обеспечения заявки на участие в процедуре закупки не может превышать десять процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота). Обеспечение заявки предоставляется путем перечисления денежных средств в установленном размере на расчетный счет Заказчика.

Обеспечение Заявки должно отвечать следующим требованиям:

1) в качестве обеспечения Заявки используются только денежные средства;

2) документом, подтверждающим внесение обеспечения Заявки, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки, или копия такого поручения с отметкой банка о списании денежных средств с расчетного счета;

3) денежные средства должны поступить на счет Заказчика не позднее даты рассмотрения заявок участников закупки.

Обеспечение заявки не возвращается в случае признания Победителя, Участника закупки уклонившимся от заключения договора, в том числе в случае непредставления Победителем закупки или Участником закупки обеспечения исполнения договора, если требование обеспечения исполнения договора установлено закупочной документацией.

В случае, если закупка проводится по нескольким лотам, обеспечение заявки представляется отдельно в отношении каждого лота.

3. Заказчик в закупочной документации вправе установить требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого по результатам проведения процедуры закупки, размер которого не может быть менее размера уплачиваемого аванса, а в случае, когда выплата аванса не предусмотрена закупочной документацией и проектом договора – не более 30 % начальной (максимальной) цены договора. Срок обеспечения исполнения договора должен составлять срок превышающий срок исполнения обязательств по договору поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на 60 дней.

4. Заказчик в закупочной документации (проекте договора, содержащегося в документации) вправе также установить требование об обеспечении исполнения гарантийных обязательств, предусмотренных договором.

5. Размер обеспечения, сроки, порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки, реквизиты счета для перечисления денежных средств устанавливаются в закупочной документации.

6. Обеспечение исполнения договора должно быть предоставлено участником процедуры закупки до заключения договора.

Срок предоставления победителем процедуры закупки или иным участником, с которым заключается договор, в соответствии с условиями настоящего Положения, обеспечения исполнения договора должен быть установлен в закупочной документации. В случае если закупочной документацией установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора до заключения договора и в срок, установленный закупочной документацией, победитель процедуры закупки или иной участник, с которым заключается договор, не предоставил обеспечение исполнения договора, такой участник (победитель) может быть признан уклонившимся от заключения договора и Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, предложившим лучшие условия после победителя.

7. Обеспечение исполнения гарантийных обязательств, если это предусмотрено условиями договора, содержащимися в закупочной документации, может предоставляться после подписания сторонами по договору документа, подтверждающего выполнение контрагентом основных обязательств по договору (акта приема-передачи продукции).

В случае установления требования о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств закупочная документация должна содержать: размер обеспечения гарантийных обязательств; срок предоставления участником обеспечения гарантийных обязательств, минимальный срок гарантийных обязательств. При этом проектом договора и договором, заключаемым по итогам процедуры закупки, должен быть предусмотрен порядок (перечень), дата начала и окончания гарантийных обязательств контрагента, обязанность контрагента предоставить обеспечение гарантийных обязательств, срок его предоставления, и ответственность контрагента за непредставление (несвоевременное предоставление) такого обеспечения.

8. В случае если установлено требование обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, Заказчик возвращает денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, в течение пяти рабочих дней со дня:

- 1) принятия Заказчиком решения об отказе от проведения процедуры закупки участникам, подавшим заявки на участие в процедуре закупки;
  - 2) поступления Заказчику уведомления об отзыве заявки на участие в процедуре закупки – участнику, подавшему заявку на участие в процедуре закупки;
  - 3) получения заявок, поданных после дня окончания срока их приема;
  - 4) подписания протокола подведения итогов процедуры участникам, подавшим заявки на участие и не допущенным к участию в процедуре закупки;
  - 5) подписания протокола подведения итогов процедуры участникам процедур закупки, которые участвовали, но не стали победителями процедуры закупки, кроме участника, заявке на участие которого присвоен второй номер;
  - 6) со дня заключения договора – победителю процедуры закупки;
  - 7) участнику процедуры закупки, заявке на участие которого присвоен второй номер.
9. В случае уклонения победителя процедуры закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, не возвращаются и удерживаются в пользу Заказчика.
10. Обеспечение исполнения договора и обеспечение исполнения гарантийных обязательств может быть представлено в форме безотзывной банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией или передачи Заказчику в залог денежных средств. Банковская гарантия должна соответствовать требованиям ГК РФ и покрывать все случаи неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по договору и/или гарантийных обязательств.

#### **Статья 15. Критерии оценки заявок на участие в процедурах закупок**

1. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в процедуре закупки. Комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки по критериям, указанным в закупочной документации.
2. При этом критериями оценки заявок могут быть:
  - 1) цена договора, цена единицы продукции;
  - 2) срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
  - 3) условия оплаты товаров, работ, услуг;
  - 4) функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара;
  - 5) качество технического предложения участника процедуры;
  - 6) квалификация участника процедуры закупки, в том числе:
    - а) обеспеченность материально-техническими ресурсами;
    - б) обеспеченность кадровыми ресурсами;
    - в) опыт и репутация участника процедуры закупки;
    - г) иные подкритерии квалификации, установленные закупочной документацией;
  - 7) срок предоставляемых гарантий качества товара, работ, услуг;
  - 8) объем предоставления гарантий качества услуг.
3. При установлении в закупочной документации возможности подачи альтернативного предложения по какому-либо аспекту требований или условиям договора, в закупочной документации должен быть предусмотрен соответствующий критерий оценки. Не допускается использование иных, за исключением предусмотренных частью 1 настоящей статьи, критериев оценки заявок на участие в процедуре закупки.
4. В закупочной документации должен быть установлен порядок оценки значений, предложенных участниками по каждому из критериев и коэффициенты их весомости (значимости). Совокупная значимость критериев должна составлять сто процентов.
5. Комиссия не вправе осуществлять оценку и сопоставление заявок участников процедуры закупки по критериям и в порядке, не предусмотренным закупочной документацией.
6. Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок участников процедуры закупки, установленные в документации, применяются в равной степени ко всем участникам процедуры закупки, к предлагаемой ими продукции и к условиям исполнения договора.

### **Раздел 7. Закупка путем проведения открытого конкурса**

#### **Статья 16. Общие положения о конкурсе**

1. Под открытым конкурсом понимается способ (процедура) закупки, при которой Комиссия определяет участника конкурса, предложившего лучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, которые установлены в конкурсной документации на основании Положения.
2. Не допускается взимание с участников процедуры закупки платы за участие в конкурсе, за исключением платы за предоставление конкурсной документации в случаях, предусмотренных настоящим Положением.
3. Заказчиком может быть установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе. При этом размер обеспечения заявки на участие в конкурсе не может превышать 10% начальной (максимальной) цены договора (цены лота). В случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, такое требование в равной мере распространяется на всех участников процедуры закупки и указывается в конкурсной документации.
4. При проведении конкурса какие-либо переговоры Заказчика и Комиссии с Участниками не допускаются.

#### **Статья 17. Извещение о проведении конкурса**

1. Извещение о проведении конкурса, конкурсная документация, проект договора размещаются Заказчиком на сайте не менее чем за 20 (двадцать) дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.
2. В извещении о проведении конкурса должны быть указаны следующие сведения:
  - 1) способ закупки;
  - 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;
  - 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;
  - 4) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
  - 5) начальная (максимальная) цена договора (цена лота);
  - 6) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, Единая информационная система, на котором размещена конкурсная документация, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление конкурс-

ной документации, если такая плата установлена, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;

7) место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов конкурса.

3. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса не позднее, чем за 5 дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. Не позднее 3-х дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком в Единой информационной системе. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в Единой информационной системе о размещении заказов внесенных изменений в извещение о проведении конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее пятнадцати дней.

4. Заказчик, официально разместивший на официальном сайте извещение о проведении конкурса, вправе отказаться от его проведения не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения конкурса в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса размещается Заказчиком на сайте.

5. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия указанного решения Заказчиком вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника процедуры закупки) конверты с заявками на участие в конкурсе и направляются соответствующие уведомления всем участникам процедуры закупки, подавшим заявки на участие в конкурсе. В случае, если установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, Заказчик возвращает участникам закупки денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса.

### Статья 18. Конкурсная документация

1. Конкурсная документация разрабатывается и утверждается Заказчиком.

2. В Конкурсную документацию входят:

1) приглашение к участию в конкурсе;

2) инструкция Участникам конкурса;

3) информационная карта конкурса с Приложением № 1 (установленные Заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика);

4) проект договора;

5) приложения – формы документов.

3. Конкурсная документация должна содержать четкие требования к Участнику, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к подтверждению соответствия товаров, работ, услуг по качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, по требованиям к их безопасности, по требованиям к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, по требованиям к результатам работ и иным показателям, связанным с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Заказчика и Участника требованиям, установленным Конкурсной документацией. Для применяемых при оценке численных отборочных критериев должны быть установлены пороговые значения. Пороговые значения устанавливаются в виде пределов – «не более такого-то», «не менее такого-то», «равно такому-то», «от такого-то до такого-то».

4. Конкурсная документация должна содержать:

1) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе и инструкцию по ее заполнению;

2) требования к описанию участниками процедуры закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками процедуры закупки выполняемых работ, оказываемых услуг, которые являются предметом конкурса, их количественных и качественных характеристик;

3) требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости);

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);

6) форму, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг;

7) порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

8) сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг в соответствии с настоящим Положением;

9) порядок, место, дату начала и дату окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

10) требования к участникам процедуры закупки, и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения соответствия установленным требованиям;

11) порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки;

12) формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам процедуры закупки разъяснений положений конкурсной документации;

13) место, порядок, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;

14) критерии оценки заявок на участие в конкурсе и их значимость;

15) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

16) размер обеспечения заявки на участие в конкурсе, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки на участие в конкурсе;

17) размер обеспечения исполнения договора/гарантийных обязательств, срок и порядок его предоставления в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора/гарантийных обязательств, реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора/гарантийных обязательств;

18) срок со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в течение которого победитель конкурса должен подписать проект договора;

19) иные сведения, с учетом специфики закупки.

5. Конкурсная документация может содержать иные требования к товарам, работам, услугам и к Участнику (опыт работы в соответствующей области; наличие собственной материальной базы для выполнения обязательств по договору; наличие квалифицированных специалистов; наличие партнерских отношений с фирмами-производителями и т.п.).

6. К конкурсной документации должен быть приложен проект договора (в случае проведения конкурса по нескольким лотам – проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью Конкурсной документации.

7. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого конкурса.

8. Конкурсная документация размещается на Сайте одновременно с извещением о проведении конкурса. Конкурсная документация доступна для ознакомления на Сайте без взимания платы.

9. Со дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении конкурса и документации Заказчик на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в конкурсной документации. При этом конкурсная документация предоставляется в письменной форме после внесения участником процедуры закупки платы за предоставление конкурсной документации, если такая плата установлена Заказчиком и указание об этом содержится в Единой информационной системе. Разъяснение положений конкурсной документации в форме электронного документа. Размер указанной платы не должен превышать расходы Заказчика на изготовление копии конкурсной документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление конкурсной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

10. Предоставление конкурсной документации до размещения в Единой информационной системе извещения о проведении конкурса не допускается.

11. Любой участник процедуры закупки вправе направить в письменной форме, Заказчику запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

12. Разъяснения положений документации о закупке с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос, размещаются Заказчиком не позднее 3 (трех) дней со дня принятия решения о предоставлении указанных разъяснений в Единой информационной системе. Разъяснение положений документации не должно изменять ее суть.

13. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника процедуры закупки вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается.

14. Не позднее трех дней со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются Заказчиком в порядке, установленном для размещения извещения о проведении конкурса, и в течение двух дней уведомления о внесении изменений направляются всем участникам процедуры закупки, которым была предоставлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

#### Статья 19. Подача заявок

1. Для участия в конкурсе участник процедуры закупки подает заявку на участие в конкурсе в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией.

2. Участник процедуры закупки подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка. Заявка в письменной форме может быть подана участником процедуры закупки, а так же посредством почты или курьерской службы.

3. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

1) документы, предусмотренные ч. 6 ст. 10 настоящего Положения;

2) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;

3) предложение о цене договора;

4) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, в случае, если в конкурсной документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, или копия такого поручения);

5) иные документы предусмотренные извещением и (или) документацией о закупке, в т.ч. сведения о соисполнителях (субподрядчиках, субпоставщиках), привлекаемых к исполнению договора;

4. Заявка на участие в конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого проводится закупка.

5. Все листы заявки на участие в конкурсе, все листы тома заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том заявке на участие в конкурсе должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника процедуры закупки (для юридических лиц) и подписаны участником процедуры закупки или лицом, уполномоченным таким участником процедуры закупки. Не допускается устанавливать иные требования к оформлению заявки на участие в конкурсе, за исключением предусмотренных настоящей частью требований к оформлению заявки на участие в конкурсе.

6. Участник процедуры закупки вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота). В случае проведения конкурса по нескольким лотам заявка на участие в конкурсе подается в отношении каждого лота отдельно.

7. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с такими заявками.

8. Участники процедуры закупки, подавшие заявки на участие в конкурсе, Заказчик, обязаны обеспечить целостность конвертов с заявками и конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

9. Участник процедуры закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия Комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе. В случае, если было

установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе. Заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки денежные средства участнику закупки, отозвавшему заявку, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

10. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется секретарем Комиссии. По требованию участника процедуры закупки, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, секретарь Комиссии выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

11. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, относительно которого подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе.

12. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе, подана только одна заявка на участие в конкурсе, конверт с указанной заявкой вскрывается и указанная заявка рассматривается в порядке, установленном статьей 21 настоящего Положения. В случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня рассмотрения заявки на участие в конкурсе вправе передать участнику процедуры закупки, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе, проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемого к конкурсной документации. При этом договор заключается с участником процедуры закупки, подавшим указанную заявку на условиях и по цене договора, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией, но цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении конкурса. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в конкурсной заявке, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров. Участник процедуры закупки, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора.

13. При непредставлении Заказчику участником процедуры закупки, с которым заключается договор, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора, в случае, если Заказчиком было установлено требование представления обеспечения исполнения договора до его заключения, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, такой участник процедуры закупки признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника процедуры закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются.

#### **Статья 20. Порядок вскрытия конвертов с заявками**

1. В день, во время и в месте, указанные в конкурсной документации, Комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

2. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, председатель Комиссии обязан объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов участникам процедуры закупки о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

3. Комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе в порядке их поступления.

4. В случае установления факта подачи одним участником процедуры закупки двух и более заявок на участие в конкурсе при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны в отношении одного предмета конкурса (лота), все заявки на участие в конкурсе такого участника процедуры закупки не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

5. Участники процедуры закупки, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

6. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе следующие сведения:

1) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника процедуры закупки, конверт с заявкой на участие в конкурсе, которого вскрывается;

2) наличие основных сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией;

3) условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критериями оценки заявок на участие в конкурсе;

4) объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг и сроки исполнения договора;

5) информацию о признании конкурса несостоявшимся в случае, если он был признан таковым в соответствии с настоящим Положением;

6) информация о не прошитой заявке на участие в конкурсе, в случае установления на заседании Комиссии факта отсутствия прошивки заявки на участие в конкурсе.

7. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется Комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии и Заказчиком непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Протокол вскрытия конвертов размещается Заказчиком в Единой информационной системе в срок не позднее трех дней со дня его подписания.

8. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении того лота, относительно которого подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе.

9. Полученные после окончания приема конвертов с заявками на участие в конкурсе конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника процедуры закупки), и в течение трех дней такие конверты с заявками возвращаются участникам процедуры закупки.

#### **Статья 21. Рассмотрение и оценка заявок**

1. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и осуществляет проверку соответствия участников процедуры закупки, а также соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), указанных в заявке участника требованиям, установленным настоящим Положением и конкурсной документацией, если требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в конкурсной документации.

2. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцать дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, если иной срок не установлен в конкурсной документации.

3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе Комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника процедуры закупки и о признании участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, участником конкурса или об отказе в допуске такого участника процедуры закупки к участию в конкурсе, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который ведется Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и Заказчиком в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

4. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе должен содержать следующие сведения:

1) место, дата проведения рассмотрения заявок на участие в конкурсе;

2) сведения об участниках процедуры закупки, подавших заявки на участие в конкурсе;

3) решение о допуске участника процедуры закупки к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске участника процедуры закупки к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием статей настоящего Положения, которым не соответствует участник процедуры закупки, положений конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в конкурсе этого участника процедуры закупки, положений такой заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации;

4) информацию о признании конкурса несостоявшимся в случае, если он был признан таковым с указанием причин признания конкурса несостоявшимся;

5) объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг и сроки исполнения договора;

5. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе не позднее трех дней, со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, размещается Заказчиком в Единой информационной системе.

6. Решение об отказе в допуске принимается Комиссией в соответствии с ч. 9 ст. 10 настоящего Положения. Отказ в допуске к участию в конкурсе по иным основаниям не допускается.

7. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

8. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в конкурсе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе в отношении этого лота.

9. В случае если конкурс признан несостоявшимся и только один участник процедуры закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе вправе передать такому участнику конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. При этом договор заключается на условиях и по цене договора, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией, но цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении конкурса. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в заявке на участие в конкурсе, без изменения иных условий договора и заявки и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.

10. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками процедуры закупки и признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десять дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок, если иной срок не указан в конкурсной документации.

11. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.

12. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе Комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки в порядке и по критериям, указанным в конкурсной документации, в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением.

13. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе Комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

14. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора, и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

15. Комиссия ведет протокол подведения итогов конкурса, в котором должны содержаться следующие сведения:

1) место, дата, время проведения оценки и сопоставления таких заявок;

2) об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены;

3) о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе;

4) о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении;

5) сведения о решении Комиссии о присвоении заявкам на участие в конкурсе значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе;

6) объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг и сроки исполнения договора;

7) о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров;

8) наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера.

16. Протокол подведения итогов конкурса подписывается всеми присутствующими членами Комиссии и Заказчиком в течение дня, следующего за днем окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол подведения итогов конкурса составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Заказчика. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр протокола подведения итогов конкурса и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

17. Протокол подведения итогов конкурса, размещается в Единой информационной системе Заказчиком, в срок не позднее трех дней со дня его подписания.

**Статья 22. Подписание договора по результатам конкурса**

1. Победитель обязан подписать и передать Заказчику проект договора в течение пяти дней со дня его получения, если иное не предусмотрено конкурсной документацией.

2. В случае если победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

3. Договор может быть заключен не ранее чем через десять дней и не позднее, чем через 20 дней со дня размещения в Единой информационной системе протокола подведения итогов конкурса (протокола рассмотрения заявок при признании конкурса несостоявшимся).

4. В случае уклонения участника конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

5. В случае уклонения участника конкурса, занявшего следующее место в итоговом ранжировании после победителя конкурса, от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

6. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации. При заключении договора цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении конкурса. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в конкурсной заявке, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.

7. В случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником конкурса, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора, в размере, указанном в конкурсной документации. Способ обеспечения исполнения договора из перечисленных в настоящем Положении способов определяется в конкурсной документации.

**Статья 23. Последствия признания конкурса несостоявшимся**

1. В случае, если конкурс признан несостоявшимся и договор не заключен, Заказчик вправе объявить о проведении повторного конкурса либо заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на условиях, предусмотренных конкурсной документацией, цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в извещении о проведении конкурса. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, без изменения иных условий договора и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.

2. В случае объявления о проведении повторного конкурса Заказчик вправе изменить условия конкурса.

**Раздел 8. Закупка путем проведения открытого аукциона в электронной форме****Статья 24. Общие положения об аукционе**

1. Под открытым аукционом в электронной форме (далее – аукцион) в настоящем Положении понимается открытый аукцион (торги), проведение которого обеспечивается оператором электронной площадки на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном настоящим разделом, победителем которого признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора.

2. Заказчик привлекает аукционные заявки, обеспечивая публикацию извещений о проведении аукциона, в Единой информационной системе и электронной торговой площадке, не менее чем за двадцать дней до даты окончания подачи аукционных заявок. Аукцион в электронной форме проводится в соответствии с регламентом и порядком, установленным оператором электронной торговой площадки.

3. Заказчиком может быть установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе. При этом размер обеспечения заявки на участие в аукционе не может превышать 10 % начальной (максимальной) цены договора (цены лота). В случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, такое требование в равной мере распространяется на всех участников процедуры закупки и указывается в аукционной документации.

4. При проведении аукциона переговоры Заказчика или Комиссии с участником процедуры закупки не допускаются.

**Статья 25. Извещение о проведении аукциона**

1. Извещение о проведении аукциона, аукционная документация и проект договора размещаются Заказчиком не менее чем за 20 (двадцать) дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе на сайте и электронной торговой площадке в соответствии с регламентом электронной площадки.

2. Срок подачи заявок на участие в аукционе исчисляется с даты размещения на сайте и электронной торговой площадке документов, указанных в ч. 1 настоящей статьи.

3. В извещении о проведении аукциона должны быть указаны следующие сведения:

- 1) способ закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона Заказчика;
- 3) адрес электронной торговой площадки в сети «Интернет»;
- 4) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;
- 5) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 6) начальная (максимальная) цена договора (цена лота);
- 7) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;
- 8) место и дата рассмотрения предложений участников закупки;
- 9) место, дата и время проведения аукциона (подведение итогов закупки).

4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение, аукционную документацию не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Решение об изменениях, вносимые в извещение о закупке, аукционную документацию размещаются Заказчиком не позднее 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений на сайте и на электронной торговой площадке в соответствии с регламентом электронной площадки при необходимости. Срок подачи заявок на участие в аукционе в таком случае должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на сайте и на электронной торговой площадке сведений о внесенных изменениях до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе составлял не менее 15 (пятнадцати) дней.

5. Заказчик вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок. Решение об отказе от проведения аукциона в течение 1 (одного) рабочего дня со дня его принятия размещается на сайте и на электронной торговой площадке в соответствии с регламентом электронной площадки.

6. В случае отказа Заказчика от проведения аукциона оператор электронной площадки направляет уведомление об отказе от проведения аукциона, участникам, подавшим заявки на участие в аукционе, в соответствии с регламентом электронной площадки. В случае, если установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на участие в аукционе, возвращаются оператором площадки участникам в порядке и сроки, установленные регламентом площадки.

### Статья 26. Аукционная документация

1. Аукционная документация разрабатывается и утверждается Заказчиком.

2. В состав аукционной документация входят:

- 1) приглашение к участию в аукционе;
- 2) инструкция Участникам аукциона;
- 3) информационная карта аукциона;
- 4) проект договора;
- 5) приложения, формы документов.

3. Аукционная документация должна содержать четкие требования к Участнику, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к подтверждению соответствия товаров, работ, услуг по качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, по требованиям к их безопасности, по требованиям к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, по требованиям к результатам работ и иным показателям, связанным с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Заказчика, и Участника требованиям, установленным аукционной документацией. Для применяемых при принятии решения о допуске к участию в аукционе критериев, имеющих числовое выражение должны быть установлены пороговые значения. Пороговые значения устанавливаются в виде пределов – «не более такого-то», «не менее такого-то», «равно такому-то», «от такого-то до такого-то».

4. Аукционная документация должна содержать следующие сведения:

1) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в аукционе и инструкцию по ее заполнению;

2) требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом аукциона, их количественных и качественных характеристик;

3) требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости);

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

8) сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг в соответствии с настоящим Положением;

9) порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

10) требования к участникам аукциона и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

11) порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе, порядок внесения изменений в такие заявки;

12) формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений аукционной документации;

13) место и дата рассмотрения заявок участников аукциона и подведения итогов аукциона;

14) статус аукциона – торги на понижение;

15) дата проведения аукциона;

16) величина понижения начальной цены («шаг аукциона»);

17) размер обеспечения заявки на участие в аукционе, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки на участие в аукционе;

18) размер обеспечения исполнения договора/гарантийных обязательств, срок и порядок его предоставления в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора/гарантийных обязательств, реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора/гарантийных обязательств;

19) срок со дня размещения в Единой информационной системе протокола аукциона (подведения итогов аукциона), в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора;

20) иные сведения, с учетом специфики закупки и регламента электронной площадки.

5. Аукционная документация может содержать иные требования к товарам, работам, услугам и к Участнику (опыт работы в соответствующей области; наличие собственной материальной базы для выполнения необходимых работ; наличие квалифицированных специалистов; наличие партнерских отношений с фирмами-производителями поставляемого по договору оборудования и программного обеспечения и т. п.).

6. К аукционной документации должен быть приложен проект договора (в случае проведения аукциона по нескольким лотам – проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью аукционной документации.

7. Сведения, содержащиеся в аукционной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона.

8. Аукционная документация размещается в Единой информационной системе и электронной площадке одновременно с извещением о проведении аукциона. Аукционная документация доступна для ознакомления на Сайте и электронной площадке без взимания платы.

9. Со дня размещения в Единой информационной системе и электронной площадке извещения о проведении аукциона и документации Заказчик на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу аукционную документацию в порядке, указанном в аукционной документации. При этом аукционная документация предоставляется в форме электронного документа.

10. Предоставление аукционной документации до размещения в Единой информационной системе и электронной площадке извещения о проведении аукциона не допускается.

11. Любой участник закупки вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик обязан направить в форме электронного документа разъяснения положений документации, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за 5 (пять) дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

12. Разъяснения положений аукционной документации с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос, размещаются Заказчиком не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении указанных разъяснений на сайте и на электронной торговой площадке в соответствии с регламентом электронной площадки. Разъяснение положений документации не должно изменять ее суть.

13. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника процедуры закупки вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается.

14. Не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в аукционную документацию такие изменения размещаются Заказчиком в порядке, установленном для размещения извещения о проведении аукциона. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте и электронной площадке внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

#### Статья 27. Подача заявок

1. Заявка на участие в аукционе подается участником закупки, прошедшим аккредитацию/регистрацию на электронной площадке, в соответствии с регламентом электронной площадки.

2. Заявка подается оператору электронной площадки в форме электронного документа в срок и по форме, установленной аукционной документацией, в соответствии с регламентом электронной площадки.

3. Заявка на участие в аукционе должна содержать документы и сведения, установленные в аукционной документации.

4. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) документы, предусмотренные ч. 6 ст. 10 настоящего Положения;

2) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках, и иных конкретных показателей товара, о качестве работ, услуг. В случаях, предусмотренных аукционной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к такому товару, работам, услугам;

3) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, в случае, если в аукционной документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, или копия такого поручения);

4) иные документы предусмотренные извещением и (или) аукционной документацией, в т.ч. сведения о соисполнителях (субподрядчиках, субпоставщиках), привлекаемых к исполнению договора.

5. Заявка на участие в аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого проводится закупка.

6. Участник процедуры закупки вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота). В случае проведения аукциона по нескольким лотам заявка на участие в аукционе подается в отношении каждого лота отдельно.

7. Участник закупки вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до момента окончания срока подачи заявок. Изменение заявок допускается путем отзыва предыдущей заявки и подачи новой заявки. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, оператор электронной площадки возвращает участнику закупки, отозвавшему заявку, денежные средства, перечисленные в качестве обеспечения заявки, в срок и в порядке, установленном регламентом электронной площадки.

8. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается не состоявшимся только в отношении того лота, относительно которого подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе.

9. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе, указанная заявка рассматривается в порядке, установленном статьей 28 настоящего Положения. В случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным аукционной документацией, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня рассмотрения заявки на участие в аукционе вправе передать участнику процедуры закупки, подавшему единственную заявку на участие в аукционе, проект договора. При этом договор заключается с участником процедуры закупки, подавшим указанную заявку на условиях предусмотренных аукционной документацией и по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении аукциона. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров. Участник процедуры закупки, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора.

10. При непредставлении Заказчику участником процедуры закупки, с которым заключается договор, в срок, предусмотренный аукционной документацией, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора, в случае, если Заказчиком было установлено требование представления обеспечения исполнения договора до его заключения, в срок, предусмотренный аукционной документацией, такой участник процедуры закупки признается уклонившимся от заключения договора.

В случае уклонения участника процедуры закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются.

#### Статья 28. Рассмотрение заявок

1. Комиссия рассматривает все поступившие заявки на участие в аукционе, на предмет их соответствия требованиям аукционной документации и осуществляет проверку соответствия участников процедуры закупки, а также соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), указанных в заявке участника требованиям, установленным настоящим Положением и аукционной документацией, если требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в аукционной документации.

2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать 5 (пяти) дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, если иной срок не установлен в аукционной документации.

3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе Комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе участника процедуры закупки и о признании участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона или об отказе в допуске такого участника процедуры закупки к участию в аукционе, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который ведется Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и Заказчиком в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

4. Протокол должен содержать следующие сведения:

- дата, время и место рассмотрения заявок;
- об участниках процедуры закупки, подавших заявки на участие в аукционе;
- о начальной (максимальной) цене договора;
- решение о допуске участника процедуры закупки к участию в аукционе и о признании его участником аукциона или об отказе в допуске участника процедуры закупки к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием статей настоящего Положения, которым не соответствует участник процедуры закупки, положений аукционной документации, которым не соответствует заявка на участие в аукционе этого участника процедуры закупки, положений такой заявки, несоответствующих требованиям аукционной документации;

- информацию о признании аукциона несостоявшимся в случае, если он был признан таковым с указанием причин признания аукциона несостоявшимся;

- объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг и сроки исполнения договора.

5. Протокол размещается Заказчиком не позднее 3 (трех) дней со дня его подписания на сайте и на электронной площадке, в соответствии с регламентом электронной площадки.

6. Решение об отказе в допуске принимается Комиссией в соответствии с ч. 9 ст. 10 настоящего Положения. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям не допускается.

7. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в аукционе, или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

8. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в аукционе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в аукционе в отношении этого лота.

9. В случае если аукцион признан несостоявшимся и только один участник процедуры закупки, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе вправе передать такому участнику аукциона проект договора. При этом договор заключается с участником процедуры закупки, подавшим указанную заявку на условиях предусмотренных аукционной документацией и по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении аукциона. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров. Участник процедуры закупки, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора.

10. При непредставлении Заказчику участником процедуры закупки, с которым заключается договор, в срок, предусмотренный аукционной документацией, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора, в случае, если Заказчиком было установлено требование представления обеспечения исполнения договора до его заключения, в срок, предусмотренный закупочной документацией, такой участник процедуры закупки признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника процедуры закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются.

#### Статья 29. Порядок проведения аукциона

1. В аукционе могут участвовать только участники процедуры закупки, признанные участниками аукциона.

2. Аукцион проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении и аукционной документации. Время начала проведения аукциона устанавливается, в соответствии с регламентом электронной площадки.

3. В аукционе имеют право участвовать только участники, допущенные Заказчиком к участию в аукционе. С момента начала аукциона участники имеют возможность делать ценовые предложения, предусматривающие понижение текущего ценового предложения на величину, равную шагу понижения. Шаг снижения цены определяется Заказчиком в аукционной документации.

4. При проведении аукциона устанавливается время приема предложений участников аукциона о цене договора согласно регламента работы электронной торговой площадки, на которой проводится аукцион в электронной форме.

5. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора или, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля и аукцион проводится на право заключить договор, наиболее высокую цену договора.

6. По итогам аукциона в день окончания аукциона формируется протокол аукциона в соответствии с регламентом электронной площадки. Указанный протокол подписывается членами Комиссии и Заказчиком и размещается на сайте и электронной площадке в соответствии с регламентом электронной площадки, но не позднее 3-х дней со дня подписания указанного протокола.

7. Протокол аукциона должен содержать следующие сведения:

- дата, время начала и окончания аукциона и адрес электронной площадки;
- начальная (максимальная) цена договора;

- участники аукциона;
- последнее и предпоследнее ценовое предложение;
- наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее ценовое предложение;
- объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг и сроки исполнения договора.

8. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если в аукционе не принял участие ни один участник или принял участие один участник аукциона. В случае признания аукциона несостоявшимся в протокол, указанный в настоящей статье вносятся соответствующие сведения. В случае признания аукциона несостоявшимся Заказчик может принять решение о проведении повторного аукциона, либо решение о выборе иного способа закупки.

9. В соответствии с регламентом площадки Заказчиком может также разместиться протокол подведения итогов аукциона, который подписывается всеми членами Комиссии и Заказчиком в течение дня, следующего за днем проведения аукциона, и размещается на сайте и электронной площадке (при необходимости) в соответствии с регламентом электронной площадки, но не позднее 3-х дней со дня подписания указанного протокола.

### **Статья 30. Подписание договора по результатам аукциона**

1. По итогам аукциона заключается договор на условиях указанных в извещении и аукционной документации по цене, предложенной победителем аукциона.

2. Победитель обязан подписать и передать Заказчику проект договора в течение пяти дней со дня его получения, если иное не предусмотрено документацией об аукционе.

3. Договор может быть заключен не позднее 10 (десять) рабочих дней со дня размещения на сайте протокола аукциона (протокола подведения итогов аукциона) (протокола рассмотрения заявок при признании аукциона несостоявшимся).

4. В случае если на участие в аукционе поступила одна заявка, или только один участник был допущен к участию в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В указанном случае, договор заключается с единственным участником аукциона, на условиях указанных в извещении и аукционной документации по цене, не превышающей начальной (максимальной) цены договора.

5. В случае если победитель аукциона или участник аукциона, заявке на участие, в аукционе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный аукционной документацией, не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель аукциона или участник аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

6. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер.

7. В случае уклонения участника аукциона, занявшего следующее место в итоговом ранжировании после победителя аукциона, от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

8. В случае признания аукциона несостоявшимся ч. 8 ст. 27 и ч. 7 ст. 28 настоящего Положения договор заключается на условиях, предусмотренных аукционной документацией и по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении аукциона. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.

9. В случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником аукциона, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора, в размере указанном в аукционной документации. Способ обеспечения исполнения договора из перечисленных в настоящем Положении способов определяется в аукционной документации.

### **Статья 31. Последствия признания аукциона несостоявшимся**

1. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и договор не заключен, Заказчик вправе объявить о проведении повторного аукциона либо заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, при этом цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в извещении о проведении аукциона. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, без изменения иных условий договора и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.

2. В случае объявления о проведении повторного аукциона Заказчик вправе изменить условия аукциона.

## **Раздел 9. Закупка путем проведения запроса цен**

### **Статья 32. Общие положения о запросе цен**

1. Запрос цен – конкурентная процедура, не является разновидностью торгов. Победителем в проведении запроса цен признается Участник, предложивший наиболее низкую цену договора. Запрос цен может применяться при закупке на сумму не превышающую 2 000 000,00 рублей. Закупка путем запроса цен применяется, если предметом закупки является поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг для которых есть функционирующий рынок (серийная продукция) и критерием в выборе победителя является наименьшая предложенная цена договора. При этом совокупный годовой объем закупок, который заказчик вправе осуществить на основании настоящего подпункта, не превышает 10 % (десяти процентов) размера средств, предусмотренных на осуществление всех закупок заказчика в соответствии с планом.

2. В запросе цен может принять участие любое лицо, своевременно подавшее надлежащим образом оформленную заявку по предмету запроса цен и документы согласно размещенным в Единой информационной системе извещению и документации о проведении запроса цен.

3. Запрос цен может проводиться в письменной или в электронной форме. Требования к порядку подачи, оформлению документов при проведении запроса цен в электронной форме устанавливаются в извещении и документации о проведении запроса цен, с учетом требований настоящего Положения. При проведении запроса цен в электронной форме на электронной торговой площадке вся информация, подлежащая размещению в Единой информационной системе, также размещается на электронной торговой площадке.

4. Заказчиком может быть установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен. При этом размер обеспечения заявки на участие в запросе цен не может превышать 10 % начальной (максимальной) цены договора (цены лота). В случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения заявки на участие в запросе цен, такое требование в равной мере распространяется на всех участников процедуры закупки и указывается в документации.

5. При проведении запроса цен переговоры Заказчика или Комиссии с участником процедуры закупки не допускаются.

### **Статья 33. Извещение о проведении запроса цен и документация о проведении запроса цен**

1. Извещение о проведении запроса цен размещается в сети Интернет в Единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до даты окончания приема заявок.

2. Извещение о проведении запроса цен должно содержать следующую информацию:

- 1) способ закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;
- 4) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора;
- 6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг;
- 7) срок, место и порядок предоставления документации о проведении запроса цен, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;
- 8) место и дата рассмотрения заявок на участие в запросе цен и подведения итогов запроса цен.

3. Документация о закупке путем проведения запроса цен размещается одновременно с извещением и включает в себя следующие сведения:

1) требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке и инструкцию по ее заполнению;

3) требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости);

5) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

6) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);

7) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

8) порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

9) сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг в соответствии с настоящим Положением;

10) порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке;

11) порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен, порядок внесения изменений в такие заявки;

12) требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

13) формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о проведении запроса цен;

14) место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;

15) размер обеспечения заявки на участие в запросе цен, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки на участие в запросе цен;

16) размер обеспечения исполнения договора/гарантийных обязательств, срок и порядок его предоставления в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора/гарантийных обязательств, реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора/гарантийных обязательств;

17) срок со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения заявок и подведения итогов запроса цен, в течение которого победитель должен подписать проект договора;

18) иные сведения, с учетом специфики закупки.

4. Документация о проведении запроса цен может содержать иные требования к товарам, работам, услугам и к Участнику (опыт работы в соответствующей области; наличие собственной материальной базы для выполнения обязательств по договору; наличие квалифицированных специалистов; наличие партнерских отношений с фирмами-производителями и т. п.).

5. К документации о проведении запроса цен должен быть приложен проект договора (в случае проведения запроса цен по нескольким лотам – проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью документации о проведении запроса цен.

6. Сведения, содержащиеся в извещении о проведении запроса цен, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о проведении запроса цен.

7. Извещение о проведении запроса цен и документация о проведении запроса цен должны быть доступными для ознакомления в течение всего срока подачи заявок без взимания платы.

8. Любое лицо, после размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса цен вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений извещения и документации о проведении запроса цен. Запрос направляется в письменной форме или форме электронного документа по реквизитам, указанным в документации о проведении запроса цен. В соответствии с порядком и сроками, предусмотренными документацией, Заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения извещения и положений документации, если указанный запрос поступил Заказчику не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания подачи заявок на участие в запросе цен.

Разъяснения должны быть размещены Заказчиком в Единой информационной системе не позднее 3-х дней со дня принятия решения о предоставлении таких разъяснений с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос.

9. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника процедуры закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение и/или документацию о проведении запроса цен в порядке, установленном в такой документации, не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, при этом изменение предмета запроса цен не допускается. Извещение о внесении изменений размещается Заказчиком в Единой информационной системе в день принятия такого решения. При этом срок подачи заявок на участие в запросе цен должен быть продлён так, чтобы со дня размещения в Единой информационной системе внесённых изменений в извещение и/или документацию до даты окончания подачи заявок на участие в запросе цен такой срок составлял не менее чем 3 (три) рабочих дня.

10. Заказчик вправе отказаться от проведения запроса цен в любое время вплоть до момента подведения итогов процедуры закупки. При этом извещение об отказе от проведения запроса цен размещается Заказчиком в Единой информационной системе не позднее трех дней, с даты принятия решения об отказе от проведения запроса цен.

#### Статья 34. Подача заявок

1. Любой участник процедуры закупки вправе подать только одну заявку в отношении предмета запроса цен (лота).

2. Для участия в запросе цен участник процедуры закупки подаёт заявку в срок и по форме, согласно документации о проведении запроса цен. Заявка на участие в запросе цен подаётся в письменной форме в запечатанном конверте, оформленном в соответствии с требованиями, установленными в документации о проведении запроса цен, или в форме электронного документа (далее – электронная заявка). Заявка в письменной форме может быть подана лично представителем участника процедуры закупки, а так же посредством почты или курьерской службы.

3. Участник запроса цен должен подготовить заявку по форме и в соответствии с требованиями документации о проведении запроса цен, в состав которой входят также документы, подтверждающие соответствие участника требованиям документации о проведении запроса цен.

4. Приём заявок на участие в запросе цен прекращается в день и время, указанные в документации о проведении запроса цен.

5. Участник процедуры закупки, подавший заявку на участие в запросе цен, в любое время до даты и времени окончания приёма заявок вправе изменить заявку путём её отзыва и подачи новой заявки. При этом датой и временем подачи заявки на участие в запросе цен считается дата и время последней заявки из числа поданных участником процедуры закупки заявок на участие в запросе цен. Участник процедуры закупки вправе отозвать заявку на участие в запросе цен в любое время до даты и времени окончания приёма заявок.

6. В случае установления факта подачи одним участником процедуры закупки двух и более заявок на участие в запросе цен, заявки такого участника отклоняются, как несоответствующие требованиям извещения и документации о проведении запроса цен.

7. Проведение переговоров между Заказчиком и участником процедуры закупки в отношении, поданной им заявки не допускается.

8. Заявки, поданные после дня окончания срока подачи заявок, указанного в документации о проведении запроса цен, не рассматриваются и в течение трех дней со дня их поступления возвращаются участникам процедуры закупки, подавшим такие заявки.

9. Заявка должна содержать следующие сведения и документы:

1) документы, предусмотренные ч. 6 ст. 10 настоящего Положения;

2) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг. В случаях, предусмотренных документацией о проведении запроса цен, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;

3) предложение о цене договора, с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

4) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки, в случае, если в документации о проведении запроса цен содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, или копия такого поручения);

5) иные документы и сведения, предусмотренные извещением и (или) документацией о проведении запроса цен, в т. ч. сведения о соисполнителях (субподрядчиках, субпоставщиках), привлекаемых к исполнению договора.

10. Поданная в установленный срок заявка регистрируется секретарем Комиссии. По требованию участника закупки секретарь Комиссии выдает расписку лицу, доставившему конверт с заявкой, о его получении с указанием даты и времени получения.

11. Все листы заявки, подаваемой в письменной форме, все листы тома Заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка и том заявки должны быть скреплены печатью Участника (для юридических лиц) и подписаны Участником или лицом, уполномоченным таким Участником. Подчистки и исправления не допускаются. Заявка должна содержать описание документов.

12. В случае, если после дня окончания подачи заявок подана только одна заявка или не подано ни одной заявки Заказчик вправе продлить срок подачи заявок на срок не менее, чем 3 (три) рабочих дня или признать запрос цен несостоявшимся. В случае признания запроса цен несостоявшимся в протокол, указанный в ст. 35 настоящего Положения вносится информация о признании запроса цен несостоявшимся.

13. В случае признания запроса цен несостоявшимся, а также, в случае, если после дня окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о продлении срока подачи заявок, не подана дополнительно ни одна заявка, единственная заявка рассматривается в порядке, предусмотренном ст. 35 настоящего Положения на соответствие требованиям, установленным в извещении и документацию о проведении запроса цен. В случае, если единственная поданная заявка соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса цен и документацией о проведении запроса цен, и содержит предложение о цене договора, не превышающее начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса цен, Заказчик вправе:

1) заключить договор с участником процедуры закупки, подавшим такую заявку, на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен и документацией о проведении запроса цен, и по цене, предложенной указанным участником

процедуры закупки в заявке. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в заявке, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и подведения итогов закупки вправе передать такому участнику запроса цен проект договора;

2) отказаться от заключения договора с единственным участником закупки;

3) принять решение о проведении повторной процедуры закупки путем запроса цен, при необходимости с изменением условий проводимого запроса цен.

14. В случае, если при закупке путем запроса цен не подана ни одна заявка Заказчик вправе осуществить очередную закупку путем запроса цен или принять решение о прекращении процедуры закупки без выбора победителя или о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

### **Статья 35. Рассмотрение и подведение итогов запроса цен**

1. Комиссия проводит рассмотрение поступивших заявок и подводит итоги запроса цен по адресу, указанному в извещении о проведении запроса цен.

2. Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе цен на соответствие требованиям, установленным документацией о проведении запроса цен, и осуществляет проверку соответствия участников процедуры закупки, а также соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), указанных в заявке участника требованиям, установленным настоящим Положением и документацией о проведении запроса цен, если требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в документации.

3. Срок рассмотрения заявок и подведения итогов на участие в запросе цен не может превышать трех дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, если иной срок не установлен в документации о проведении запроса цен.

4. Комиссия отклоняет заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в документации о проведении запроса цен или предложенная в заявках цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса цен. Решение об отклонении принимается Комиссией в соответствии с ч. 9 ст. 10 настоящего Положения. Отклонение заявки по иным основаниям не допускается.

5. Победителем в проведении запроса цен признается участник процедуры закупки, подавший заявку, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и документации о проведении запроса цен, и, в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками процедуры закупки победителем в проведении запроса цен признается участник процедуры закупки, заявка которого поступила ранее заявок других участников процедуры закупки.

6. Результаты рассмотрения заявок оформляются протоколом рассмотрения заявок и подведения итогов запроса цен. Протокол подписывается членами Комиссии в день подведения итогов запроса цен и размещается Заказчиком в Единой информационной системе в течение 3 (трех) календарных дней со дня подписания такого протокола.

7. Протокол рассмотрения заявок и подведения итогов запроса цен должен содержать следующие сведения:

- предмет закупки;
- дату подведения итогов запроса цен;
- существенные условия исполнения договора, установленные в документации о проведении запроса цен, в т.ч. объем закупаемой продукции, сроки исполнения договора, гарантийные обязательства и т.д.
- начальная (максимальная) цена договора (цена лота);
- перечень участников закупки, подавших заявки, с указанием наименования (для юридического лица), ФИО (для физического лица), местонахождения и почтового адреса, ИНН, КПП, ОГРН, банковских реквизитов;
- ценовые предложения участников закупки;
- о присвоении заявкам на участие в запросе цен порядковых номеров;
- решение о соответствии/несоответствии заявок и участников закупки требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса цен с обоснованием такого решения;
- решение о выборе победителя закупки;
- наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников запроса цен, заявкам на участие в запросе цен которых присвоен первый и второй номера;
- иные сведения (с учетом специфики закупки).

8. Уведомление о признании участника запроса цен победителем и проект договора передаются победителю или его полномочному представителю, не позднее трех рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок и подведения итогов запроса цен.

9. В случае, если по результатам рассмотрения заявок отклонены все поданные заявки либо только одна заявка признана соответствующей требованиям документации о проведении запроса цен запрос цен признается несостоявшимся и в протокол, указанный в ч. 7 настоящей статьи вносится соответствующая информация.

10. В случае, если запрос цен признан несостоявшимся, в соответствии с ч. 9 настоящей статьи Заказчик вправе:

1) заключить договор с единственным участником процедуры закупки, на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и по цене, предложенной указанным участником процедуры закупки в заявке. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в заявке, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок и подведения итогов запроса цен вправе передать такому участнику запроса цен проект договора;

2) отказаться от заключения договора с единственным участником закупки;

3) принять решение о проведении повторной процедуры закупки путем запроса цен, при необходимости с изменением условий проводимого запроса цен.

11. В случае если при закупке путем запроса цен отклонены все заявки Заказчик вправе осуществить очередную закупку путем запроса цен или принять решение о прекращении процедуры закупки без выбора победителя или о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

### **Статья 36. Подписание договора по результатам запроса цен**

1. Победитель обязан подписать и передать Заказчику договор в течение пяти дней со дня его получения, если иное не предусмотрено документацией о проведении запроса цен.

2. В случае если победитель запроса цен или участник запроса цен, заявке на участие, которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный документацией о проведении запроса цен, не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения догово-

ра, победитель запроса цен или участник, заявке на участие в запросе цен которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

3. Договор может быть заключен не ранее трех рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения и подведения итогов запроса цен.

4. В случае если победитель запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя запроса цен заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником запроса цен, заявке на участие в которого присвоен второй номер.

5. В случае уклонения участника, занявшего следующее место в итоговом ранжировании после победителя запроса цен, от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

6. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, документацией о проведении запроса цен, по цене, предложенной в заявке победителя в проведении запроса цен или в заявке участника процедуры закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора. Также Заказчик вправе провести с победителем или участником, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса цен от заключения договора, переговоры по снижению цены, представленной в заявке, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.

7. В случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником запроса цен, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора, в размере, указанном в документации о проведении запроса цен. Способ обеспечения исполнения договора из перечисленных в настоящем Положении способов определяется в документации о проведении запроса цен.

8. В случае проведения процедуры запроса цен в электронной форме на электронной торговой площадке процедура также регламентируется правилами, установленными соответствующей электронной торговой площадкой с соблюдением требований настоящего Положения.

#### **Статья 37. Последствия признания запроса цен несостоявшимся**

1. В случае, если запрос цен признан несостоявшимся и договор не заключен, Заказчик вправе объявить о проведении повторного запроса цен либо заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на условиях, предусмотренных документацией о проведении запроса цен, цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в извещении о проведении запроса цен. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, без изменения иных условий договора и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.

2. В случае объявления о проведении повторного запроса цен Заказчик вправе изменить условия запроса цен.

### **Раздел 10 Закупка путем запроса предложений**

#### **Статья 38. Общие положения о запросе предложений**

1. Запрос предложений – конкурентная процедура, не является разновидностью торгов. Победителем в запросе предложений признается Участник, предложивший лучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, которые установлены в документации о проведении запроса предложений на основании Положения. Запрос предложений может применяться при закупке на сумму не превышающую 2 000 000,00 рублей. Закупка путем запроса предложений применяется, если предметом закупки является технически сложная продукция (в т.ч. работы и услуги), и/или несколько критериев имеют существенное значение для принятия решения в выборе поставщика. При этом определение продукции как технически сложной, относится к компетенции Заказчика.

2. В запросе предложений может принять участие любое лицо, своевременно подавшее надлежащим образом оформленную заявку по предмету запроса предложений и документы согласно размещенным в Единой информационной системе извещению и документации о проведении запроса предложений.

3. Запрос предложений может проводиться в письменной или в электронной форме. Требования к порядку подачи, оформлению документов при проведении запроса предложений в электронной форме устанавливаются в извещении и документации о проведении запроса предложений, с учетом требований настоящего Положения. При проведении запроса предложений в электронной форме на электронной торговой площадке вся информация, подлежащая размещению в Единой информационной системе, также размещается на электронной торговой площадке.

4. Заказчиком может быть установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений. При этом размер обеспечения заявки на участие в запросе предложений не может превышать 10% начальной (максимальной) цены договора (цены лота). В случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения заявки на участие в запросе предложений, такое требование в равной мере распространяется на всех участников процедуры закупки и указывается в документации о проведении запроса предложений.

5. При проведении запроса предложений переговоры Заказчика или Комиссии с участником процедуры закупки не допускаются.

#### **Статья 39. Извещение о проведении запроса предложений и документация о проведении запроса предложений**

1. Извещение о проведении запроса предложений размещается в сети Интернет в Единой информационной системе не менее чем за семь рабочих дней до даты окончания приема заявок.

2. Извещение о проведении запроса предложений должно содержать следующую информацию:

- 1) способ закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона и факса Заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;
- 4) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора;
- 6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг;

7) срок, место и порядок предоставления документации о проведении запроса предложений (если таковая имеет место), размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;

8) место и дата рассмотрения заявок на участие в запросе предложений и подведения итогов запроса предложений.

3. Документация о проведении запроса предложений путем проведения запроса предложений размещается одновременно с извещением и включает в себя следующие сведения:

1) требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке и инструкцию по ее заполнению;

3) требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости);

5) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

6) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);

7) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

8) порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

9) сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг в соответствии с настоящим Положением;

10) порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке;

11) требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

12) порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок внесения изменений в такие заявки;

13) формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о проведении запроса предложений;

14) место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;

15) критерии оценки заявок на участие в закупке и их значимость;

16) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;

17) размер обеспечения заявки на участие в запросе предложений, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки на участие в запросе предложений;

18) размер обеспечения исполнения договора/гарантийных обязательств, срок и порядок его предоставления в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора/гарантийных обязательств, реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора/гарантийных обязательств;

19) срок со дня размещения на официальном сайте протокола подведения итогов запроса предложений, в течение которого победитель должен подписать проект договора;

20) иные сведения, с учетом специфики закупки.

4. Документация о проведении запроса предложений может содержать иные требования к товарам, работам, услугам и к Участнику (опыт работы в соответствующей области; наличие собственной материальной базы для выполнения обязательств по договору; наличие квалифицированных специалистов; наличие партнерских отношений с фирмами-производителями и т.п.).

5. К документации о проведении запроса предложений должен быть приложен проект договора (в случае проведения запроса предложений по нескольким лотам – проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью документации о проведении запроса предложений.

6. Сведения, содержащиеся в извещении о проведении запроса предложений, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о проведении запроса предложений.

7. Извещение о проведении запроса предложений и документация должны быть доступными для ознакомления в течение всего срока подачи заявок без взимания платы.

8. Любое лицо, после размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений извещения и документации о проведении запроса предложений. Запрос направляется в письменной форме или форме электронного документа по реквизитам, указанным в документации о проведении запроса предложений. В соответствии с порядком и сроками, предусмотренными документацией, Заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения извещения и положений документации, если указанный запрос поступил Заказчику не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений.

Разъяснения должны быть размещены Заказчиком в Единой информационной системе не позднее 3-х дней со дня принятия решения о предоставлении таких разъяснений с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос.

9. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника процедуры закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение и/или документацию о проведении запроса предложений в порядке, установленном в такой документации, не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, при этом изменение предмета запроса предложений не допускается. Извещение о внесении изменений размещается Заказчиком в Единой информационной системе в день принятия такого решения. При этом срок подачи заявок на участие в запросе предложений должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в Единой информационной системе внесенных изменений в извещение и/или документацию до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений такой срок составлял не менее чем 5 (пять) рабочих дней.

10. Заказчик вправе отказаться от проведения запроса предложений в любое время вплоть до момента подведения итогов процедуры закупки. При этом извещение об отказе от проведения запроса предложений размещается Заказчиком в Единой информационной системе не позднее трех дней, с даты принятия решения об отказе от проведения закупки.

**Статья 40. Подача заявок**

1. Любой участник процедуры закупки вправе подать только одну заявку в отношении предмета запроса предложений (лота).

2. Для участия в запросе предложений участник процедуры закупки подаёт заявку в срок и по форме, согласно документацией о проведении запроса предложений. Заявка на участие в запросе предложений подаётся в письменной форме в запечатанном конверте, оформленном в соответствии с требованиями, установленными в документации о проведении запроса предложений, или в форме электронного документа (далее – электронная заявка). Заявка в письменной форме может быть подана лично представителем участника процедуры закупки, а так же посредством почты или курьерской службы.

3. Участник запроса предложений должен подготовить заявку по форме и в соответствии с требованиями документации о проведении запроса предложений, в состав которой входят также документы, подтверждающие соответствие участника требованиям документации о проведении запроса предложений.

4. Приём заявок на участие в запросе предложений прекращается в день и время, указанные в документации о проведении запроса предложений.

5. Участник процедуры закупки, подавший заявку на участие в запросе предложений в любое время до даты и времени окончания приёма заявок вправе изменить заявку путём её отзыва и подачи новой заявки. При этом датой и временем подачи заявки на участие в запросе предложений считается дата и время последней заявки из числа поданных участником процедуры закупки заявок на участие в запросе предложений. Участник процедуры закупки вправе отозвать заявку на участие в запросе предложений в любое время до даты и времени окончания приёма заявок.

6. В случае установления факта подачи одним участником процедуры закупки двух и более заявок на участие в запросе предложений, заявки такого участника отклоняются, как несоответствующие требованиям извещения и документации о проведении запроса предложений.

7. Проведение переговоров между Заказчиком и участником процедуры закупки в отношении, поданной им заявки не допускается.

8. Заявки, поданные после дня окончания срока подачи заявок, указанного в документации о проведении запроса предложений, не рассматриваются и в течение трех дней со дня их поступления возвращаются участникам процедуры закупки, подавшим такие заявки.

9. Заявка должна содержать следующие сведения и документы:

1) документы, предусмотренные ч. 6 ст. 10 настоящего Положения;

2) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг. В случаях, предусмотренных документацией о проведении запроса предложений, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;

3) предложение о цене договора, с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

4) документы, подтверждающие внесение денежных средств, в качестве обеспечения заявки, в случае, если в документации о проведении запроса предложений содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, или копия такого поручения);

5) иные документы и сведения, предусмотренные извещением и (или) документацией о проведении запроса предложений, в т.ч. сведения о соисполнителях (субподрядчиках, субпоставщиках), привлекаемых к исполнению договора.

10. Поданная в установленный срок заявка регистрируется секретарем Комиссии. По требованию участника закупки секретарь Комиссии выдает расписку лицу, доставившему конверт с заявкой, о его получении с указанием даты и времени получения.

11. Все листы заявки, подаваемой в письменной форме, все листы тома заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка и том заявки должны быть скреплены печатью Участника (для юридических лиц) и подписаны Участником или лицом, уполномоченным таким Участником. Подчистки и исправления не допускаются. Заявка должна содержать описание документов.

12. В случае, если после дня окончания подачи заявок подана только одна заявка или не подано ни одной заявки Заказчик вправе продлить срок подачи заявок на срок не менее, чем 5 (пять) рабочих дней или признать запрос предложений несостоявшимся. В случае признания запроса предложений несостоявшимся в протокол, указанный в ч. 6 ст. 41 настоящего Положения вносится информация о признании запроса предложений несостоявшимся.

13. В случае признания запроса предложений несостоявшимся, а также, в случае, если после дня окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о продлении срока подачи заявок, не подана дополнительно ни одна заявка, единственная заявка рассматривается в порядке, предусмотренном ст. 41 настоящего положения на соответствие требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса предложений. В случае, если единственная поданная заявка соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса предложений и документацией о проведении запроса предложений, Заказчик вправе и содержит предложение о цене договора, не превышающее начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса предложений, Заказчик вправе:

1) заключить договор с участником процедуры закупки, подавшим такую заявку, на условиях и по цене, предложенных таким участником в заявке на участие в запросе предложений. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в заявке, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения переговоров. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов закупки вправе передать такому участнику запроса предложений проект договора;

2) отказать от заключения договора с единственным участником закупки;

3) принять решение о проведении повторной процедуры закупки путем запроса предложений, при необходимости с изменением условий проводимого запроса предложений.

14. В случае, если при закупке путем запроса предложений не подана ни одна заявка Заказчик вправе осуществить очередную закупку путем запроса предложений или принять решение о прекращении процедуры закупки без выбора победителя или о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

**Статья 41. Рассмотрение и подведение итогов запроса предложений**

1. Комиссия проводит рассмотрение поступивших заявок и подводит итоги запроса предложений по адресу, указанному в извещении о проведении запроса предложений.

2. Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе предложений на соответствие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, и осуществляет проверку соответствия участников процедуры закупки, а также

соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), указанных в заявке участника требованиям, установленным настоящим Положением и документацией о проведении запроса предложений, если требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в документации.

3. Срок рассмотрения заявок на участие в запросе предложений не может превышать пяти дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, если иной срок не установлен в документации о проведении запроса предложений.

4. Комиссия отклоняет заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в документации о проведении запроса предложений или предложенная в заявках цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса предложений. Решение об отклонении принимается Комиссией в соответствии с ч. 9 ст. 10 настоящего Положения. Отклонение заявки по иным основаниям не допускается.

5. По итогам рассмотрения заявок Комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в запросе предложений, который ведется Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и Заказчиком в день окончания рассмотрения заявок на участие в запросе предложений.

6. Протокол рассмотрения заявок на участие в запросе предложений должен содержать следующие сведения:

1) место, дата проведения рассмотрения заявок на участие в запросе предложений;

2) сведения об участниках процедуры закупки, подавших заявки на участие в запросе предложений;

3) решение о допуске участника процедуры закупки к участию в запросе предложений или об отказе в допуске участника процедуры закупки к участию в запросе предложений с обоснованием такого решения и с указанием статей настоящего Положения, которым не соответствует участник процедуры закупки, положений документации о проведении запроса предложений, которым не соответствует заявка на участие в запросе предложений этого участника процедуры закупки, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации о проведении запроса предложений;

4) информацию о признании запроса предложений несостоявшимся в случае, если он был признан таковым с указанием причин признания запроса предложений несостоявшимся;

5) объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг и сроки исполнения договора.

7. Протокол рассмотрения заявок на участие в запросе предложений не позднее трех дней, следующих после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в запросе предложений, размещается Заказчиком в Единой информационной системе.

8. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений принято решение об отказе в допуске к участию в запросе предложений всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в запросе предложений, или о допуске к участию в запросе предложений и признании участником в запроса предложений только одного участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений, запрос предложений признается несостоявшимся и в протокол, указанный в ч. 6 настоящей статьи вносится соответствующая информация.

9. В случае если документацией о проведении запроса предложений предусмотрено два и более лота, запрос предложений признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в запросе предложений в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником запроса предложений принято относительно только одного участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений в отношении этого лота.

10. В случае, если запрос предложений признан несостоявшимся, в соответствии с ч. 8 настоящей статьи, ч. 12 статьи 40 настоящего Положения Заказчик вправе:

1) заключить договор с участником процедуры закупки, подавшем такую заявку, на условиях и по цене, предложенных таким участником в заявке на участие в запросе предложений. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в заявке, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в запросе предложений вправе передать такому участнику запроса предложений проект договора;

2) отказаться от заключения договора с единственным участником закупки;

3) принять решение о проведении повторной процедуры закупки путем запроса предложений, при необходимости с изменением условий проводимого запроса предложений.

11. В случае если при закупке путем запроса предложений отклонены все заявки Заказчик вправе осуществить очередную закупку путем запроса предложений или принять решение о прекращении процедуры закупки без выбора победителя или о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

12. При непредставлении Заказчику участником процедуры закупки, с которым заключается договор, в срок, предусмотренный документацией о проведении запроса предложений, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора, в случае, если Заказчиком было установлено требование представления обеспечения исполнения договора до его заключения, в срок, предусмотренный документацией о проведении запроса предложений, такой участник процедуры закупки признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника процедуры закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, не возвращаются.

13. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в запросе предложений и подводит итоги запроса предложений, в срок не превышающий трех дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок, если иной срок не указан в документации о проведении запроса предложений.

14. Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений осуществляются Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены документацией о проведении запроса предложений.

15. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в запросе предложений Комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки в порядке и по критериям, указанным в документации о проведении запроса предложений, в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением.

16. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений Комиссией каждой заявке на участие в запросе предложений относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в запросе предложений, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в запросе предложений содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе предложений, содержащих такие условия.

17. Победителем в запросе предложений признается участник, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в запросе предложений которого присвоен первый номер.

18. Комиссия ведет протокол подведения итогов запроса предложений, в котором должны содержаться следующие сведения:

- 1) место, дата, время проведения оценки и сопоставления таких заявок;
- 2) об участниках, заявки на участие в запросе предложений которых были рассмотрены;
- 3) о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в запросе предложений;
- 4) о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений решении;
- 5) сведения о решении Комиссии о присвоении заявкам на участие в запросе предложений значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в запросе предложений;
- 6) объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг и сроки исполнения договора;
- 7) о присвоении заявкам на участие в запросе предложений порядковых номеров;
- 8) наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников запроса предложений, заявок на участие в запросе предложений которых присвоен первый и второй номера.

19. Протокол подведения итогов запроса предложений подписывается всеми присутствующими членами Комиссии и Заказчиком в день окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю в запросе предложений уведомление о признании участника запроса предложений победителем и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем в запросе предложений в заявке, в проект договора, прилагаемый к документации о проведении запроса предложений.

20. Протокол подведения итогов запроса предложений, размещается в Единой информационной системе Заказчиком, не позднее чем через три дня со дня его подписания.

#### **Статья 42. Подписание договора по результатам запроса предложений**

1. Победитель обязан подписать и передать Заказчику проект договора в течение пяти дней со дня его получения, если иное не предусмотрено документацией о проведении запроса предложений.

2. В случае если победитель в запросе предложений или участник, заявке на участие, в запросе предложений которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный документацией о проведении запроса предложений, не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель в запросе предложений или участник, заявке на участие в запросе предложений которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

3. Договор может быть заключен не ранее трех рабочих дней с даты подписания протокола подведения итогов запроса предложений (протокола рассмотрения заявок при признании запроса предложений несостоявшимся).

4. В случае если победитель запроса предложений признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя запроса предложений заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником запроса предложений, заявке на участие которого присвоен второй номер.

5. В случае уклонения участника запроса предложений, занявшего следующее место в итоговом ранжировании после победителя запроса предложений, от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

6. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником запроса предложений, с которым заключается договор, в заявке на участие в запросе предложений и в документации о проведении запроса предложений. При заключении договора цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса предложений. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в заявке, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.

7. В случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником запроса предложений, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора, в размере, указанном в документации о проведении запроса предложений. Способ обеспечения исполнения договора из перечисленных в настоящем Положении определяется в документации о проведении запроса предложений.

8. В случае проведения процедуры запроса предложений в электронной форме на электронной торговой площадке процедура также регламентируется правилами, установленными соответствующей электронной торговой площадкой с соблюдением требований настоящего Положения.

#### **Статья 43. Последствия признания запроса предложений несостоявшимся**

1. В случае, если запрос предложений признан несостоявшимся и договор не заключен, Заказчик вправе объявить о проведении повторного запроса предложений либо заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на условиях, предусмотренных документацией о проведении запроса предложений, цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в извещении о проведении запроса предложений. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, без изменения иных условий договора и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.

2. В случае объявления о проведении повторного запроса предложений Заказчик вправе изменить условия запроса предложений.

### **Раздел 11. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)**

#### **Статья 44. Общие положения о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)**

1. Под закупкой у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) понимается способ закупок, при котором Заказчик предлагает заключить договор только одному поставщику (исполнителю, подрядчику).

2. При осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) на сумму превышающую 100 000,00 рублей Заказчик размещает в Единой информационной системе извещение, документацию о закупке и проект договора.

2.1. Извещение должно содержать следующую информацию:

- 1) способ закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона и факса Заказчика;

- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;
- 4) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора;
- 6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг.

2.2. Документация о закупке размещается одновременно с извещением и включает в себя следующие сведения:

- 1) требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;
- 2) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 3) сведения о начальной (максимальной) цене договора;
- 4) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
- 5) порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);
- 6) сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг в соответствии с настоящим Положением;
- 7) иные сведения, с учетом специфики закупки.

#### **Статья 45. Случаи закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)**

1. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) могут осуществляться в любом из следующих случаев:
  - 1) осуществляется закупка товаров, работ, услуг для нужд Заказчика в размере, не превышающем 100 000 рублей по одной сделке. При этом совокупный годовой объем закупок, который заказчик вправе осуществить на основании настоящего подпункта, не превышает 5% (пять процентов) размера средств, предусмотренных на осуществление всех закупок заказчика в соответствии с планом;
  - 2) осуществляется закупка товаров, работ, услуг для нужд Заказчика в размере, от 100 000 до 500 000 рублей, с учетом требований, установленных в статье 44 настоящего Положения;
  - 3) возникает срочная потребность в закупаемых товарах (работах, услугах), в связи с чем, применение других видов процедур закупки невозможно по причине отсутствия времени, необходимого для их проведения;
  - 4) исключительные права в отношении закупаемых товаров (работ, услуг) принадлежат определенному поставщику (исполнителю, подрядчику), при условии, что на функционирующем рынке не существует равнозначной замены закупаемых товаров, работ и услуг;
  - 5) осуществление закупки товара, работы или услуги, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;
  - 6) при приобретении дополнительных работ или услуг, не включенных в первоначальный проект договора, но не отделяемых от основного договора без значительных трудностей и необходимых ввиду непредвиденных обстоятельств;
  - 7) выполнение работ, оказание услуг по ремонту, техническому обслуживанию, настройке, наладке, калибровке медицинского оборудования и других работ, услуг, результатом выполнения, оказания которых является приведение медицинского оборудования в состояние, позволяющее нормальную эксплуатацию такого оборудования по его назначению в соответствии с эксплуатационной и технической документацией. При этом Заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика в соответствии с настоящим пунктом в случае, если необходимость выполнения таких работ, оказания таких услуг обусловлена непредвиденными обстоятельствами;
  - 8) при закупках товаров и иных активов по существенно сниженным ценам (значительно меньшим, чем обычные рыночные), когда такая возможность существует в течение очень короткого промежутка времени (распродажи, приобретение у поставщика, ликвидирующего свою хозяйственную деятельность; у конкурсных управляющих при банкротстве; по соглашению с кредиторами или согласно аналогичной процедуре; у поставщика, в силу каких-либо обстоятельств, дающего значительные кратковременные скидки и т.д.);
  - 9) процедура закупки была признана несостоявшейся и настоящим положением предусмотрена возможность заключения договора с единственным участником процедуры закупки или с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком);
  - 10) осуществляется оказание услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения, а так же иные услуги по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);
  - 11) заключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с поставщиком электрической энергии;
  - 12) возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;
  - 13) осуществляется закупка на оказание услуг по авторскому контролю за разработкой проектной и конструкторской документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства, изготовлением оборудования соответствующими авторами;
  - 14) возникла потребность в закупке услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы);
  - 15) при реализации мероприятий, направленных на повышение квалификации, участие в семинарах, конференциях, форумах, выставках, ярмарках;
  - 16) осуществляется проведение закупки на оказание услуг связи (городская телефонная, междугородняя и международная связь, услуги Интернет, радиовещание).
  - 17) учреждение, само являющееся исполнителем по договору, привлекает в ходе исполнения договора иных лиц для выполнения данных работ;
  - 18) осуществляется закупка рекламных услуг при необходимости размещения рекламной информации в конкретном СМИ, рекламном издании, бегущей строке и т.п. у такого СМИ, организации, издающей соответствующие рекламные издания и т.п.;
  - 19) закупка произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд Заказчика

в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на такие произведения, исполнения, фонограммы;

20) заключение договора на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки или спортивного мероприятия;

21) заключение договора на оказание услуг по участию в мероприятии, проводимом для нужд нескольких заказчиков, с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), который определен заказчиком, являющимся организатором такого мероприятия, в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

22) осуществление закупок лекарственных препаратов, которые предназначены для назначения пациенту при наличии медицинских показаний (индивидуальная непереносимость, по жизненным показаниям) по решению врачебной комиссии, которое отражается в медицинских документах пациента и журнале врачебной комиссии. При осуществлении закупки лекарственных препаратов в соответствии с положениями настоящего пункта предметом одного контракта не могут являться лекарственные препараты, предназначенные для назначения двум и более пациентам.

## **Раздел 12. Порядок исполнения договоров**

### **Статья 46. Исполнение договоров**

1. При исполнении договора стороны руководствуются гражданским законодательством. Решения об изменении, расторжении договоров, заключенных в порядке, предусмотренном настоящим Положением, принимаются Заказчиком, по основанию предусмотренным Гражданским Кодексом РФ с учетом положений заключенных договоров.

2. В случае, если при исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в Единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

## **Раздел 13. Порядок расторжения договоров**

### **Статья 47. Расторжение договора**

#### **в связи с односторонним отказом стороны договора от исполнения договора**

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством при условии, что это было предусмотрено закупочной документацией и проектом договора.

## **Раздел 14. Заключительные положения**

### **Статья 48. Контроль за соблюдением требований Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ и настоящего Положения**

Контроль за соблюдением требований Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ и настоящего Положения Заказчиком осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **Статья 49. Обжалование действий (бездействия) Заказчика при закупке**

1. Участник закупки вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействия) Заказчика при закупке товаров, работ, услуг.

2. Участник закупки вправе обжаловать в антимонопольный орган в порядке установленном антимонопольным органом, действия (бездействие) Заказчика при закупке товаров, работ, услуг в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

### **Статья 50. Ответственность за нарушение требований Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ и настоящего Положения**

За нарушение требований Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», настоящего Положения виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Положению о закупках для нужд  
Государственного учреждения здравоохранения  
«Балаковский психоневрологический диспансер»  
министерства здравоохранения Саратовской области  
Утвержденное Приказом Министерства здравоохранения  
Саратовской области № 207 от 13 марта 2014 г.

## **Порядок оценки заявок на участие в Конкурсе и Запросе предложений**

1. Настоящий порядок применяется для проведения оценки заявок на участие в конкурсе и запросе предложений

2. Для применения настоящего порядка Заказчик включает в конкурсную документацию, документацию о запросе предложений конкретные критерии из числа нижеперечисленных, конкретизирует предмет оценки по каждому критерию, устанавливает требования о предоставлении документов и сведений соответственно предмету оценки по каждому критерию, устанавливает значимость критериев.

3. Оценка заявок на участие в конкурсе, запросе предложений в целях определения победителя конкурса, запроса предложений осуществляется комиссией с привлечением при необходимости экспертов в соответствующей области предмета закупки.

4. Для оценки заявок могут использоваться следующие критерии и соответствующая значимость критериев:

Номер критерия	Критерий оценки заявок	Для проведения оценки по критерию в конкурсной документации, документации о запросе предложений необходимо установить	Значимость критерия в процентах (конкретная значимость критерия в пределах указанного диапазона должна быть установлена в конкурсной документации, документации о запросе предложений. Совокупная значимость всех критериев в конкретном конкурсе, запросе предложений должна быть равна ста процентам)
1.	Цена договора	Начальную (максимальную) цену договора.	Не менее 20 %
2.	Квалификация участника (опыт, образование и квалификация персонала, деловая репутация)	Конкретный предмет оценки по критерию (например, оценивается опыт участника по стоимости выполненных ранее аналогичных работ); Формы для заполнения участником по соответствующему предмету оценки (например, таблица, отражающая опыт участника)	Не более 70 %
3.	Качество товара (работ, услуг);	Требования о предоставлении документов и сведений по соответствующему предмету оценки (например, копии ранее заключенных договоров и актов сдачи-приемки).	Не более 70 %
4.	Срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)	Единица измерения срока (периода) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) с даты заключения договора: квартал, месяц, неделя, день; Максимальный срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), установленный Заказчиком в единице измерения срока (периода) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) с даты заключения договора; Минимальный срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), установленный Заказчиком в единице измерения срока (периода) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) с даты заключения договора. В случае, если минимальный срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) Заказчиком не установлен, для целей оценки заявок на участие в конкурсе, запросе предложений он принимается равным нулю.	Не более 50 %

6. Оценка заявок осуществляется в следующем порядке.

1) Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгодности предложения участника закупки производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Дальнейшее распределение порядковых номеров заявок осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга.

2) Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому из критериев оценки заявок на участие в конкурсе, запросе предложений, умноженных на коэффициенты значимости данных критериев. Коэффициент значимости конкретного критерия равен величине значимости такого критерия в процентах, деленному на 100.

3) Рейтинг заявки по каждому критерию представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

4) Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Цена договора», определяется по формуле:

$$Ra_i = \frac{A_{\max} - A_i}{A_{\max}} \times 100,$$

где:

$Ra_i$  – рейтинг, присуждаемый  $i$ -й заявке по указанному критерию;

$A_{\max}$  – начальная (максимальная) цена договора.

$A_i$  – цена договора, предложенная  $i$ -м участником.

5) Для получения рейтинга заявок по критериям «Квалификация участника и- (или) коллектива его сотрудников (опыт, образование-квалификация персонала, деловая репутация)», «Качество товара (работ, услуг)» каждой заявке по каждому из указанных критериев комиссией выставляется значение от 0 до 100 баллов. Значение определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии, присуждаемых заявке по критерию.

6) Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)», определяется по формуле:

$$RB_i = \frac{B_{\max} - B_i}{B_{\max} - B_{\min}} \times 100,$$

где:

$RB_i$  – рейтинг, присуждаемый  $i$ -й заявке по указанному критерию;

$B_{\max}$  – максимальный срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), установленный Заказчиком в документации, в единице измерения срока (периода) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) с даты заключения договора;

$B_{\min}$  – минимальный срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), установленный Заказчиком в документации, в единице измерения срока (периода) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) с даты заключения договора;

В<sub>і</sub> – предложение, содержащееся в і-й заявке по сроку поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), в единице измерения срока (периода) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) с даты заключения договора.

7. Комиссия вправе не определять победителя, в случае, если по результатам оценки заявок ни одна из заявок не получит итоговый рейтинг более 20 баллов. В указанном случае Заказчик вправе объявить о проведении конкурса, запроса предложений повторно. При этом Заказчик вправе внести изменения в конкурсную документацию, документацию о запросе предложений.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА**  
**ПРИКАЗ**

от 17 марта 2014 года № 13-пр

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ министерства  
сельского хозяйства Саратовской области  
от 15 мая 2013 года № 128-пр**

На основании Положения о министерстве сельского хозяйства Саратовской области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 17 ноября 2006 года № 354-П «Вопросы министерства сельского хозяйства Саратовской области», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства сельского хозяйства Саратовской области от 15 мая 2013 года № 128-пр «О ведомственной целевой программе «Развитие переработки растениеводческого сырья. Развитие системы овощехранилищ, логистических, оптовых распределительных центров по сбыту картофеля, овощей и фруктов, прочей сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области» на 2013–2015 годы» следующие изменения:

в приложении к приказу:

в паспорте программы:

в позиции «Характеристика мероприятий программы»:

в абзаце первом слова « (без налога на добавленную стоимость)» исключить;

в абзаце втором слова « (без налога на добавленную стоимость)» исключить;

в абзаце третьем слова «и специализированного автотранспорта» исключить, слова « (без налога на добавленную стоимость)» исключить;

в позиции «Объемы финансового обеспечения программы (с разбивкой по годам и источникам)»:

в абзаце первом цифры «1076530,4» заменить цифрами «844449,4»;

в абзаце втором цифры «83500,0» заменить цифрами «68500,0»;

в абзаце третьем цифры «25000,0» заменить цифрами «10000,0»;

в абзаце четвертом цифры «993030,4» заменить цифрами «775949,4»;

в абзаце пятом цифры «396056,0» заменить цифрами «178975,0»;

в разделе 3 «Ресурсное обеспечение программы»:

таблицу 2 изложить в следующей редакции:

**«Объем финансирования  
мероприятий программы на 2013–2015 годы**

тыс. руб.

	Всего	2013 год	2014 год	2015 год
Всего по программе, в том числе:	844449,4	442877,4	188975,0	212597,0
областной бюджет	68500,0	47250,0	10000,0	11250,0
внебюджетные источники (прогнозно)	775949,4	395627,4	178975,0	201347,0

в части четвертой цифры «7,8», «92,2» заменить соответственно цифрами «8,1», «91,9»

в части пятой:

в предложении первом слова « (без налога на добавленную стоимость)» исключить;

предложение второе исключить;

в таблице 3:

в позиции «Всего»:

в графе третьей цифры «1076530,4» заменить цифрами «844449,4»;

в графе пятой цифры «83500,0» заменить цифрами «68500,0»;

в графе шестой цифры «993030,4» заменить цифрами «775949,4»;

в позиции «Субсидии на возмещение части стоимости (без налога на добавленную стоимость) приобретенного технологического оборудования в рамках проведения строительства, реконструкции модернизации овощехранилищ»:

в графе первой слова « (без налога на добавленную стоимость)» исключить;

в строке «2014»:

в графе третьей цифры «163404,0» заменить цифрами «73322,0»;

в графе пятой цифры «9700,0» заменить цифрами «3880,0»;

в графе шестой цифры «153704,0» заменить цифрами «69442,0»;

в строке «2013–2015»:

в графе третьей цифры «497141,6» заменить цифрами «407059,6»;

в графе пятой цифры «41200,0» заменить цифрами «35380,0»;

в графе шестой цифры «455941,6» заменить цифрами «371679,6»;

в позиции «Субсидии на возмещение части стоимости (без налога на добавленную стоимость) приобретенного технологического и холодильного оборудования для хранения и переработки плодов и овощей»:

в графе первой слова « (без налога на добавленную стоимость)» исключить;

в строке «2014»:

в графе третьей цифры «129668,0» заменить цифрами «58196,0»;

в графе пятой цифры «7700,0» заменить цифрами «3080,0»;

в графе шестой цифры «121968,0» заменить цифрами «55116,0»;

в строке «2013–2015»:

в графе третьей цифры «301153,9» заменить цифрами «229681,9»;

в графе пятой цифры «22100,0» заменить цифрами «17480,0»;

в графе шестой цифры «279053,9» заменить цифрами «212201,9»;

в позиции «Субсидии на возмещение части стоимости (без налога на добавленную стоимость) приобретенного технологического оборудования и специализированного автотранспорта в рамках проведения строительства, реконструкции и модернизации логистических, оптовых, распределительных центров»:

в графе первой слова « (без налога на добавленную стоимость)», «и специализированного автотранспорта» исключить;

в строке «2014»:

в графе третьей цифры «127984,0» заменить цифрами «57457,0»;

в графе пятой цифры «7600,0» заменить цифрами «3040,0»;

в графе шестой цифры «120384,0» заменить цифрами «54417,0»;

в строке «2013–2015»:

в графе третьей цифры «278234,9» заменить цифрами «207707,9»;

в графе пятой цифры «20200,0» заменить цифрами «15640,0»;

в графе шестой цифры «258034,9» заменить цифрами «192067,9»;

в приложении 1 к ведомственной целевой программе:

в пункте 1:

в графе 2 слова « (без налога на добавленную стоимость)» исключить;

в строке «Всего»:

в графе 4 цифры «497141,6» заменить цифрами «407059,6»;

в графе 6 цифры «163404,0» заменить цифрами «73322,0»;

в строке «областной бюджет»:

в графе 4 цифры «41200,0» заменить цифрами «35380,0»;

в графе 6 цифры «9700,0» заменить цифрами «3880,0»;

в строке «средства внебюджетных источников (прогнозно)»:

в графе 4 цифры «455941,6» заменить цифрами «371679,6»;

в графе 6 цифры «153704,0» заменить цифрами «69442,0»;

в пункте 2:

в графе 2 слова « (без налога на добавленную стоимость)» исключить;

в строке «Всего»:

в графе 4 цифры «301153,9» заменить цифрами «229681,9»;

в графе 6 цифры «129668,0» заменить цифрами «58196,0»;

в строке «областной бюджет»:

в графе 4 цифры «22100,0» заменить цифрами «17480,0»;

в графе 6 цифры «7700,0» заменить цифрами «3080,0»;

в строке «средства внебюджетных источников (прогнозно)»:

в графе 4 цифры «279053,9» заменить цифрами «212201,9»;

в графе 6 цифры «121968,0» заменить цифрами «55116,0»;

в пункте 3:

в графе 2 слова « (без налога на добавленную стоимость)», «и специализированного автотранспорта» исключить;

в строке «Всего»:

в графе 4 цифры «278234,9» заменить цифрами «207707,9»;

в графе 6 цифры «127984,0» заменить цифрами «57457,0»;

в строке «областной бюджет»:

в графе 4 цифры «20200,0» заменить цифрами «15640,0»;

в графе 6 цифры «7600,0» заменить цифрами «3040,0»;

в строке «средства внебюджетных источников (прогнозно)»:

в графе 4 цифры «258034,9» заменить цифрами «192067,9»;

в графе 6 цифры «120384,0» заменить цифрами «54417,0»;

в пункте «Всего по программе»:

в строке «Всего»:

в графе 4 цифры «1076530,4» заменить цифрами «844449,4»;

в графе 6 цифры «421056,0» заменить цифрами «188975,0»;

в строке «областной бюджет»:

в графе 4 цифры «83500,0» заменить цифрами «68500,0»;

в графе 6 цифры «25000,0» заменить цифрами «10000,0»;

в строке «средства внебюджетных источников (прогнозно)»:

в графе 4 цифры «993030,4» заменить цифрами «775949,4»;

в графе 6 цифры «396056,0» заменить цифрами «178975,0».

2. Управлению кадровой политики, правовой, организационной работы и делопроизводства обеспечить опубликование настоящего приказа в официальном печатном издании и на официальном сайте министерства сельского хозяйства Саратовской области.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

**Заместитель Председателя Правительства – министр**

**А. А. Соловьев**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**МИНИСТЕРСТВО ЗАНЯТОСТИ, ТРУДА И МИГРАЦИИ**  
**ПРИКАЗ**

от 17 марта 2014 года №51

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 30 октября 2013 г. № 214**

На основании Положения о министерстве занятости, труда и миграции области ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в приложение к приказу министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 30 октября 2013 года № 214 «Об утверждении Административного регламента министерства занятости, труда и миграции Саратовской области по предоставлению государственной услуги «Организация проведения оплачиваемых общественных работ»:

в подпункте 21.8 пункта 21:

третий абзац исключить;

четвертый абзац изложить в новой редакции:

«При отсутствии в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения (банке вакансий и работодателей) вариантов общественных работ работник центра занятости населения приглашает зарегистрированного гражданина повторно посетить центр занятости населения для продолжения поиска подходящей работы и (или) получения направлений для участия в общественных работах или временного трудоустройства.»;

приложение № 5 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Отделу контрольно-ревизионной и правовой работы Министерства (Н.Ю. Дудникова) обеспечить направление электронного варианта настоящего приказа в течение 7 дней в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области и в министерство информации и печати области для опубликования в официальном издании «Собрание законодательства Саратовской области».

3. Отделу кадровой и протокольно-организационной работы Министерства (О.Н. Шлентова) обеспечить направление текстового варианта настоящего приказа:

в течение 3 дней в прокуратуру Саратовской области;

в течение 7 дней в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области, в министерство информации и печати области;

в течение 10 дней в Федеральную службу по труду и занятости.

4. Отделу кадровой и протокольно-организационной работы (О.Н. Шлентова) Министерства довести настоящий приказ до сведения директоров государственных казенных учреждений Саратовской области центров занятости населения.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр занятости, труда и миграции области**

**Н. Ю. Соколова**

Приложение № 1  
к приказу министерства занятости, труда  
и миграции Саратовской области  
от 17 марта 2014 г. № 51

Государственное казенное учреждение Саратовской области «Центр занятости населения

\_\_\_\_\_»  
наименование центра занятости населения

**П Р И К А З**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

**Об оказании материальной поддержки  
в период участия в оплачиваемых общественных работах**

Руководствуясь статьей 24 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», ПРИКАЗЫВАЮ: оказать материальную поддержку в период участия в оплачиваемых общественных работах гражданину, признанному в установленном порядке безработным, \_\_\_\_\_,

фамилия, имя, отчество заявителя

личное дело получателя государственных услуг от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп.

Установить продолжительность периода оказания материальной поддержки в период участия в общественных работах с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директор государственного казенного  
учреждения Саратовской области  
«Центр занятости населения»  
наименование центра занятости населения

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество

Работник государственного казенного  
учреждения Саратовской области  
«Центр занятости населения»  
наименование центра занятости населения

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество

С приказом ознакомлен:  
Согласен/не согласен  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество заявителя

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



## СОДЕРЖАНИЕ

### РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

Постановление Губернатора Саратовской области от 7 марта 2014 года №75 Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Знаменский Ивanteeвского муниципального района Саратовской области . . . . .	2603
Постановление Губернатора Саратовской области от 7 марта 2014 года № 76 Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личном подсобном хозяйстве Муртазина С. Н., расположенном на территории муниципального образования г. Новоузенска Новоузенского муниципального района Саратовской области . . . . .	2603
Постановление Губернатора Саратовской области от 11 марта 2014 года № 77 Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории г. Петровска Петровского муниципального района Саратовской области . . . . .	2603
Постановление Губернатора Саратовской области от 14 марта 2014 года № 78 Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личном подсобном хозяйстве Никитина С. С., расположенном в 1,5 километрах северо-западнее с. Мечетное Советского муниципального района Саратовской области . . . . .	2605
Постановление Губернатора Саратовской области от 14 марта 2014 года № 79 Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Чкаловское Тарлыковского муниципального образования Ровенского муниципального района Саратовской области . . . . .	2607
Постановление Губернатора Саратовской области от 14 марта 2014 года № 80 Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Непряхин Озинского муниципального образования Озинского муниципального района Саратовской области . . . . .	2607

### РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

Постановление Правительства Саратовской области от 12 марта 2014 года № 146-П Вопросы содействия самозанятости безработных граждан . . . . .	2609
Постановление Правительства Саратовской области от 12 марта 2014 года № 147-П О предоставлении из областного бюджета субсидии на возмещение затрат на предупреждение ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования объектов жизнеобеспечения при предоставлении услуг населению по тепло-, водоснабжению, водоотведению в рамках реализации подпрограммы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» государственной программы Саратовской области «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности до 2020 года» . . . . .	2612
Постановление Правительства Саратовской области от 14 марта 2014 года № 148-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 12 декабря 2011 года № 696-П. . . . .	2615
Постановление Правительства Саратовской области от 14 марта 2014 года № 149-П О внесении изменений в государственную программу Саратовской области «Содействие занятости населения, совершенствование социально-трудовых отношений и регулирование трудовой миграции в Саратовской области до 2020 года» . . . . .	2616

Постановление Правительства Саратовской области от 17 марта 2014 года № 150-П О предоставлении из областного бюджета субсидии на возмещение затрат при осуществлении технической эксплуатации и текущего ремонта сооружений инженерной защиты области в рамках реализации подпрограммы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» государственной программы Саратовской области «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности до 2020 года» . . . . .	2618
Постановление Правительства Саратовской области от 17 марта 2014 года № 151-П О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 6 июня 2011 года № 285-П . . . . .	2621
Постановление Правительства Саратовской области от 17 марта 2014 года № 152-П Об уполномоченном органе . . . . .	2621
Постановление Правительства Саратовской области от 17 марта 2014 года № 153-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 30 ноября 2006 года № 373-П . . . . .	2621
Постановление Правительства Саратовской области от 17 марта 2014 года № 154-П Об утверждении Положения о порядке привлечения региональным оператором подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, собственники помещений в котором формируют фонд капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора . . . . .	2622

## **РАЗДЕЛ ЧЕТВЕРТЫЙ**

Распоряжение Губернатора Саратовской области от 12 марта 2014 года № 171-р О присуждении премий и стипендий Губернатора Саратовской области в сфере журналистики . . . . .	2631
Распоряжение Губернатора Саратовской области от 17 марта 2014 года № 175-р О награждении Почетной грамотой Губернатора Саратовской области и об объявлении Благодарности Губернатора Саратовской области. . . . .	2631

## **РАЗДЕЛ ПЯТЫЙ**

Распоряжение Правительства Саратовской области от 11 марта 2014 года № 29-Пр О внесении изменения в распоряжение Правительства Саратовской области от 24 февраля 2014 года № 21-Пр . . . . .	2633
Распоряжение Правительства Саратовской области от 11 марта 2014 года № 30-Пр О безвозмездной передаче объектов государственной собственности Саратовской области в муниципальную собственность Новоузенского муниципального района . . . . .	2633
Распоряжение Правительства Саратовской области от 14 марта 2014 года № 31-Пр О приобретении движимого имущества в государственную собственность Саратовской области . . . . .	2634
Распоряжение Правительства Саратовской области от 14 марта 2014 года № 32-Пр Об информационном взаимодействии при осуществлении государственного надзора за геологическим изучением, рациональным использованием и охраной недр на территории области . . . . .	2635
Распоряжение Правительства Саратовской области от 17 марта 2014 года № 33-Пр О ликвидации государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Ртищевский центр социально-трудовой реабилитации для лиц без определенного места жительства» . . . . .	2635
Распоряжение Правительства Саратовской области от 17 марта 2014 года № 35-Пр О приобретении акций ОАО «Поволжская газотранспортная компания». . . . .	2636

## **РАЗДЕЛ ШЕСТОЙ**

Приказ министерства культуры Правительства Саратовской области от 11 марта 2014 года № 01-11/108 О проведении межрегиональной акции «Забытые герои». . . . .	2668
Приказ министерства культуры Правительства Саратовской области от 12 марта 2014 года № 01-11/109 О проведении областного смотра-конкурса танцев всех стилей и направлений «Танцевальный серпантин». . . . .	2670

Приказ министерства культуры Правительства Саратовской области от 14 марта 2014 года №01-11/119 О внесении изменений в Положение о закупках государственного автономного учреждения культуры «Саратовский театр кукол «Теремок» .....	2672
Приказ министерства культуры Правительства Саратовской области от 14 марта 2014 года №01-11/120 Об утверждении Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Саратовский областной колледж искусств» .....	2691
Приказ комитета дорожного хозяйства Правительства Саратовской области от 14 марта 2014 года №01-01-11/26 Об утверждении регламента осуществления ведомственного контроля .....	2719
Приказ комитета дорожного хозяйства Правительства Саратовской области от 14 марта 2014 года №01-01-11/27 Об утверждении государственного задания государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Дирекция автомобильных дорог» на 2014 год .....	2721
Приказ министерства здравоохранения Правительства Саратовской области от 13 марта 2014 года №201 О совершенствовании медицинской помощи офтальмологическим больным в дневном стационаре ГАУЗ СО «Областная офтальмологическая больница» .....	2724
Приказ министерства здравоохранения Правительства Саратовской области от 13 марта 2014 года №205 О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Саратовской области от 11 февраля 2014 года № 96 «Об утверждении Положения о закупках товаров, работ и услуг для нужд Государственного учреждения здравоохранения Саратовской области «Энгельсская психиатрическая больница» министерства здравоохранения Саратовской области» .....	2746
Приказ министерства здравоохранения Правительства Саратовской области от 13 марта 2014 года №206 О перечне публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме, полномочия по исполнению которых осуществляют областные государственные бюджетные и (или) автономные учреждения от имени и по поручению министерства здравоохранения Саратовской области и их финансовом обеспечении .....	2748
Приказ министерства здравоохранения Правительства Саратовской области от 13 марта 2014 года №207 Об утверждении Положения о закупках товаров, работ и услуг для нужд Государственного учреждения здравоохранения «Балаковский психоневрологический диспансер» министерства здравоохранения Саратовской области .....	2750
Приказ министерства сельского хозяйства Правительства Саратовской области от 17 марта 2014 года №13-пр О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Саратовской области от 15 мая 2013 года № 128-пр .....	2779
Приказ министерства занятости, труда и миграции Правительства Саратовской области от 17 марта 2014 года №51 О внесении изменений в приказ министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 30 октября 2013 г. № 214 .....	2781

Учредитель – Министерство информации и печати Саратовской области.  
410042, г. Саратов, ул. Московская, 72.  
Издатель – ГАУ СМИ СО «Саратов-Медиа».  
Директор – Марина Елгаева.

Главный редактор сборника «Собрание законодательства Саратовской области» – Денис Савенков.  
Компьютерная верстка – Лилия Баранова.

Почтовый адрес: 410031, г. Саратов, а/я 3535.  
Адрес редакции: г. Саратов, ул. Волжская, 28, к. 6.3.  
Тел.: (8452) 23-24-81, e-mail: saratov-media@mail.ru

Отпечатано в типографии ГАУ СМИ СО «Саратов-Медиа».  
Адрес типографии: 410031, г. Саратов, ул. Волжская, 28.  
Подписано в печать 20.03.2014.  
Выход в свет 21.03.2014.  
Формат 60x84 1/8. Усл. печ. л. 21,62.  
Бумага офсетная. Печать цифровая.  
Тираж 253 экз. Заказ № ГЗ/2003/01.  
Свободная цена.

Подписаться на сборник «Собрание законодательства Саратовской области»  
можно через ГАУ СМИ СО «Саратов-Медиа» (тел.: 23-24-81)  
или в любом почтовом отделении УФПС (подписной индекс 73801).

Ознакомиться с содержанием сборника «Собрание законодательства Саратовской области» можно в:  
ГАУ СМИ СО «Саратов-Медиа» (г. Саратов, ул. Волжская, 28, к. 6.3);  
ГУК «Областная универсальная научная библиотека» (г. Саратов, ул. М. Горького, 40);  
МУК «Центральная библиотека ЦБС» (г. Саратов, ул. Зарубина, 158/162);  
на сайте: g-64.ru